



S U M A R I O

I. Comunidad Autónoma

2. Autoridades y Personal

Consejería de Presidencia

196 Resolución de 3 de enero de 2019 del Director General de Administración Local de la Consejería de Presidencia, por la que se publica el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 23 de noviembre del Excmo. Ayuntamiento de Cartagena por el que se aprueban las bases y se convocan, mediante el sistema de libre designación, la provisión definitiva de los puestos de trabajo de Secretario General del Pleno, Interventor Municipal y Director de la Oficina de Gobierno Municipal reservados a funcionarios con habilitación de carácter nacional.

965

3. Otras disposiciones

Consejería de Fomento e Infraestructuras

197 Resolución de 9 de enero de 2019 de la Dirección General de Transportes, Costas y Puertos por la que se convocan exámenes teóricos para la obtención de titulaciones para el gobierno de embarcaciones de recreo, a celebrar en la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia durante el año 2019.

974

III. Administración de Justicia

Tribunal Superior de Justicia de Murcia Sala de lo Social

198 Recurso de queja 18/2017.

986

De lo Social número Uno de Albacete

199 Despido/ceses en general 352/2017.

987

200 Despido/ceses en general 332/2017.

988

BORM

I. COMUNIDAD AUTÓNOMA

2. AUTORIDADES Y PERSONAL

Consejería de Presidencia

196 Resolución de 3 de enero de 2019 del Director General de Administración Local de la Consejería de Presidencia, por la que se publica el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 23 de noviembre del Excmo. Ayuntamiento de Cartagena por el que se aprueban las bases y se convocan, mediante el sistema de libre designación, la provisión definitiva de los puestos de trabajo de Secretario General del Pleno, Interventor Municipal y Director de la Oficina de Gobierno Municipal reservados a funcionarios con habilitación de carácter nacional.

El Excmo. Ayuntamiento de Cartagena, mediante el acuerdo adoptado en sesión celebrada por la Junta de Gobierno Local el día 23 de noviembre del corriente, procedió a la aprobación de las Bases que han de regir las convocatorias para la provisión definitiva, por el sistema de libre designación, de los puestos de Secretario General del Pleno, Interventor Municipal y Director de la Oficina de Gobierno Municipal de dicho Ayuntamiento, reservados a funcionarios de administración local con habilitación de carácter nacional.

Por ello, de conformidad con lo establecido en el artículo 92 bis apartado 6, de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de bases de régimen local y en el artículo 46.2 del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de administración local con habilitación de carácter nacional, en uso de las atribuciones conferidas por el Decreto 53/2001, de 15 de junio, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Presidencia, esta Dirección General de Administración Local ha resuelto publicar en el siguiente anexo, las convocatorias para la provisión definitiva de los citados puestos, con arreglo a las siguientes bases.

Murcia, 3 de enero de 2019.—El Director General de Administración Local, Manuel Durán García.

Anexo

Bases para la Provisión del Puesto de Secretario General del Pleno en el Ayuntamiento de Cartagena.

Primera: Objeto de la convocatoria.

Es objeto de esta convocatoria la provisión por el sistema de libre designación, del puesto de Secretario General del Pleno del Excmo. Ayuntamiento de Cartagena, Clase Primera, Subescala Secretaría, categoría superior, nivel 30 de complemento de destino y complemento específico de 31.148,88 €, entre funcionarios de Administración Local con Habilitación de Carácter Nacional, conforme a lo previsto en los artículos 38 y siguientes del Decreto Regional 58/2012, de 27 de abril; la Ley 7/1985, de 2 de abril; el Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional (BOE n.º 67 de 17 de marzo); el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y demás normativa de aplicación.

Segunda.- Características del puesto.

Corporación Local: Ayuntamiento de Cartagena

Denominación del Puesto de Trabajo: Secretario General del Pleno

Nivel de complemento de destino: 30

Complemento Específico anual: 31.148,88 €

Forma de Provisión: Libre designación Grupo/Subgrupo: A/A1

Escala: Habilitación Nacional.

Subescala: Secretaría.

Categoría: Superior, Clase Primera.

Tercera.- Requisitos.

1. El puesto de trabajo convocado podrá ser solicitado por el personal funcionario de carrera perteneciente a la Escala de Habilitación Nacional, Subescala de Secretaría, Categoría superior. Clase Primera, Grupo de Clasificación A1.

2. No podrán concurrir a esta convocatoria los funcionarios que se encuentren comprendidos en cualquiera de los supuestos que señalan los apartados a) y b) del artículo 30.2 del Decreto Regional 58/2012, de 27 de abril, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios con habilitación de carácter nacional.

3. Los requisitos mencionados deberán reunirse en la fecha de terminación del plazo de presentación de solicitudes.

Cuarta.- Presentación de solicitud, documentación y plazos.

1. Plazo.- Veinte días naturales a partir del siguiente al de su anuncio en el BOE.

2. Lugar.- Las instancias se encontrarán publicadas en la web municipal de www.cartagena.es [SEDE ELECTRÓNICA] [TRAMITES IMPRESOS] [RECURSOS HUMANOS, PERSONAL] [Buscar], Seleccione instancia de la plaza a la que opta.

Dichas Instancias se podrán presentar de forma telemática a través de la web; en Registro General del Ayuntamiento de Cartagena; o de cualquier forma determinada en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

3. Forma.- Las instancias solicitando tomar parte en esta convocatoria, y en las que los aspirantes realizarán Declaración Responsable de que reúnen todos y cada uno de los requisitos para la participación en las respectivas convocatorias, así como ser ciertos los méritos que se alegan, irán dirigidas al Sr. Concejal del Área de Hacienda e Interior del Excmo. Ayuntamiento de Cartagena, y como mínimo contendrán los siguientes datos:

1. Nombre y apellidos; NIF o NIE; domicilio; y número de teléfono.
2. Dirección de correo electrónico
3. Fecha, lugar y firma.
4. Documentos acreditativos del cumplimiento de los requisitos exigidos en la base primera.

5. Currículo en el cual figuren:

- a. La titulación académica.
- b. La acreditación de la condición de funcionario/a de Administración local con habilitación de carácter nacional.
- c. Los años de servicio.
- d. Los puestos de trabajo desempeñados en las administraciones públicas. Se tendrá en cuenta fundamentalmente la experiencia acreditada de dos años en secretaría de entidades locales en municipios de gran población o diputaciones provinciales.
- e. Estudios, cursos, formación y especialización realizadas.
- f. Cualquier otro mérito que consideren oportuno destacar en relación con las funciones atribuidas al puesto solicitado, perteneciente a un municipio de gran población en los términos del contemplado en la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la modernización del Gobierno local, acompañando documentación fidedigna acreditativa de los extremos indicados.

4. En el supuesto de aportación y acreditación de grado personal consolidado, éste deberá estar formalmente reconocido y deberá aportarse la correspondiente resolución administrativa dictada a tales efectos.

La documentación indicada se acreditará con la presentación de originales o fotocopias de la misma.

Los requisitos exigidos en las presentes bases, así como los méritos y experiencia alegados, deberán reunirse en la fecha de finalización del plazo para tomar parte en la convocatoria.

Se podrá recabar de los participantes en la convocatoria aclaraciones o documentación adicional, cuando de la presentada no resulten suficientemente acreditados los datos alegados en relación con los requisitos exigidos.

5. Los aspirantes podrán ser convocados para realizar una entrevista curricular destinada a comprobar los méritos aducidos. A estos efectos, el Ayuntamiento de Cartagena comunicará con tres días de antelación, el día, lugar y hora en la que se llevará a cabo la misma. Los gastos de desplazamiento serán de cuenta y cargo del aspirante.

6. Los derechos de examen son los fijados en la "Ordenanza fiscal reguladora de la tasa por derechos de examen u otras pruebas selectivas", BORM de 30/12/2017.

Quinta.- Resolución y nombramiento.

La resolución de la presente convocatoria corresponde a la Junta de Gobierno Local del Excmo. Ayuntamiento de Cartagena, que lo hará por el procedimiento de libre designación, una vez constatados los requisitos exigidos en la convocatoria, en un plazo máximo de un mes, dando inmediata cuenta al Pleno y trasladando la resolución al órgano autonómico competente para la anotación en el Registro correspondiente y publicación en el Boletín Oficial de la Región de Murcia.

Dicha resolución se motivará con referencia al cumplimiento, por parte de la persona candidata elegida, de los requisitos y especificaciones exigidas en la convocatoria y de la competencia para proceder al nombramiento, de acuerdo con lo establecido en el artículo 80 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

Sexta.- Toma de posesión.

1. Los plazos para la toma de posesión serán los mismos que los establecidos para los funcionarios con habilitación de carácter nacional nombrados en virtud del procedimiento de concurso al que se refiere el artículo 36 del Decreto nº 58/2012, de 27 de abril.

2. El puesto de trabajo adjudicado será irrenunciable, aunque el candidato designado podrá ser destituido, con carácter discrecional, y por resolución motivada, por el mismo órgano que lo nombró, debiendo en este caso, ser adscrito provisionalmente, con efectos del día siguiente al de la fecha del cese, a un puesto de trabajo de su mismo grupo de titulación.

Séptima.- Recursos.

Contra las presentes bases, que son definitivas en vía administrativa, los interesados podrán interponer, con carácter potestativo, recurso de reposición en el plazo de un mes, ante la Junta de Gobierno Local, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 112 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o bien directamente, recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses ante el Juzgado Contencioso-Administrativo, de conformidad con la Ley 29/1988, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativo.

Bases para la provisión del puesto de Interventor en el Ayuntamiento de Cartagena.

Primera: Objeto de la convocatoria.

Es objeto de esta convocatoria la provisión por el sistema de libre designación, del puesto de Interventor del Excmo. Ayuntamiento de Cartagena, Clase Primera, Subescala de Intervención-Tesorería, categoría superior, nivel 30 de complemento de destino y complemento específico de 45.219,44 €, entre funcionarios de Administración Local con Habilitación de Carácter Nacional, conforme a lo previsto en los artículos 38 y siguientes del Decreto Regional 58/2012, de 27 de abril; la Ley 7/1985, de 2 de abril; el Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional. (BOE n.º 67 de 17 de marzo); el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y demás normativa de aplicación.

Segunda.- Características del puesto.

Corporación Local: Ayuntamiento de Cartagena

Denominación del Puesto de Trabajo: Interventor

Nivel de complemento de destino: 30

Complemento Específico anual: 45.219,44 €

Forma de Provisión: Libre designación

Grupo/Subgrupo: A/A1 Escala: Habilitación Nacional.

Subescala: Intervención-Tesorería

Categoría: Superior, Clase Primera.

Tercera.- Requisitos.

1. El puesto de trabajo convocado podrá ser solicitado por el personal funcionario de carrera perteneciente a la Escala de Habilitación Nacional, Subescala de Intervención-Tesorería, Categoría superior. Clase Primera, Grupo de Clasificación A1.

2. No podrán concurrir a esta convocatoria los funcionarios que se encuentren comprendidos en cualquiera de los supuestos que señalan los apartados a) y b) del artículo 30.2 del Decreto Regional 58/2012, de 27 de abril, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios con habilitación de carácter nacional.

3. Los requisitos mencionados deberán reunirse en la fecha de terminación del plazo de presentación de solicitudes.

Cuarta.- Presentación de solicitud. Documentación y plazos.

1.- Plazo,- Veinte días naturales a partir del siguiente al de su anuncio en el BOE.

2.- Lugar.- Las instancias se encontrarán publicadas en la web municipal de www.cartagena.es [SEDE ELECTRÓNICA] [TRAMITES E IMPRESOS] [RECURSOS HUMANOS, PERSONAL] [Buscar], Seleccione instancia de la plaza a la que opta.

Dichas Instancias se podrán presentar de forma telemática a través de la web; en Registro General del Ayuntamiento de Cartagena; o de cualquier forma determinada en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

3. Forma.- Las instancias solicitando tomar parte en esta convocatoria, y en las que los aspirantes realizarán Declaración Responsable de que reúnen todos y cada uno de los requisitos para la participación en las respectivas convocatorias, así como ser ciertos los méritos que se alegan, irán dirigidas al Sr. Concejal del Área de Hacienda e Interior del Excmo. Ayuntamiento de Cartagena, y como mínimo contendrán los siguientes datos:

1. Nombre y apellidos; NIF o NIE; domicilio; y número de teléfono.

2. Dirección de correo electrónico

3. Fecha, lugar y firma.

4. Documentos acreditativos del cumplimiento de los requisitos exigidos en la base primera.

5. Currículo en el cual figuren:

a. La titulación académica.

b. La acreditación de la condición de funcionario/a de Administración local con habilitación de carácter nacional.

- c. Los años de servicio.
 - d. Los puestos de trabajo desempeñados en las administraciones públicas.
 - e. Se tendrá en cuenta fundamentalmente la experiencia acreditada de dos años de Interventor en entidades locales en municipios de gran población o diputaciones provinciales.
 - f. Estudios, cursos, formación y especialización realizadas.
 - g. Cualquier otro mérito que consideren oportuno destacar en relación con las funciones atribuidas al puesto solicitado, perteneciente a un municipio de gran población en los términos del contemplado en la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la modernización del Gobierno local, acompañando documentación fidedigna acreditativa de los extremos indicados.
4. - En el supuesto de aportación y acreditación de grado personal consolidado, éste deberá estar formalmente reconocido y deberá aportarse la correspondiente resolución administrativa dictada a tales efectos.

La documentación indicada se acreditará con la presentación de originales o fotocopias de la misma.

Los requisitos exigidos en las presentes bases, así como los méritos y experiencia alegados, deberán reunirse en la fecha de finalización del plazo para tomar parte en la convocatoria.

Se podrá recabar de los participantes en la convocatoria aclaraciones o documentación adicional, cuando de la presentada no resulten suficientemente acreditados los datos alegados en relación con los requisitos exigidos.

5. Los aspirantes podrán ser convocados para realizar una entrevista curricular destinada a comprobar los méritos aducidos. A estos efectos, el Ayuntamiento de Cartagena comunicará con tres días de antelación, el día, lugar y hora en la que se llevará a cabo la misma. Los gastos de desplazamiento serán de cuenta y cargo del aspirante.

6. Los derechos de examen son los fijados en la "Ordenanza fiscal reguladora de la tasa por derechos de examen u otras pruebas selectivas", BORM de 30/12/2017.

Quinta.- Resolución y nombramiento.

La resolución de la presente convocatoria corresponde a la Junta de Gobierno Local del Excmo. Ayuntamiento de Cartagena, que lo hará por el procedimiento de libre designación, una vez constatados los requisitos exigidos en la convocatoria, en un plazo máximo de un mes, dando inmediata cuenta al Pleno y trasladando la resolución al órgano autonómico competente para la anotación en el Registro correspondiente y publicación en el Boletín Oficial de la Región de Murcia.

Dicha resolución se motivará con referencia al cumplimiento, por parte de la persona candidata elegida, de los requisitos y especificaciones exigidas en la convocatoria y de la competencia para proceder al nombramiento., de acuerdo con lo establecido en el artículo 80 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

Sexta.- Toma de posesión.

1. Los plazos para la toma de posesión serán los mismos que los establecidos para los funcionarios con habilitación de carácter nacional nombrados en virtud del procedimiento de concurso al que se refiere el artículo 36 del Decreto n.º 58/2012, de 27 de abril.

2. El puesto de trabajo adjudicado será irrenunciable, aunque el candidato designado podrá ser destituido, con carácter discrecional, y por resolución motivada, por el mismo órgano que lo nombró, debiendo en este caso, ser adscrito provisionalmente, con efectos del día siguiente al de la fecha del cese, a un puesto de trabajo de su mismo grupo de titulación.

Séptima.- Recursos.

Contra las presentes bases, que son definitivas en vía administrativa, los interesados podrán interponer, con carácter potestativo, recurso de reposición en el plazo de un mes, ante la Junta de Gobierno Local, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 1 1 2 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o bien directamente, recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses ante el Juzgado Contencioso-Administrativo, de conformidad con la Ley 29/1988, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativo.

Bases para la provisión del puesto de Director de la Oficina del Gobierno Municipal en el Ayuntamiento de Cartagena.

Primera: Objeto de la convocatoria.

Es objeto de esta convocatoria la provisión por el sistema de libre designación, del puesto de Director de la Oficina de Gobierno Municipal del Excmo. Ayuntamiento de Cartagena, Clase Primera, Subescala Secretaría, categoría superior, nivel 30 de complemento de destino y complemento específico de 26.789,14.- €, entre funcionarios de Administración Local con Habilitación de Carácter Nacional, conforme a lo previsto en los artículos 38 y siguientes del Decreto Regional 58/2012, de 27 de abril; la Ley 7/1985, de 2 de abril; el Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional. (BOE n.º 67 de 17 de marzo); el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y demás normativa de aplicación.

Segunda.- Características del puesto.

Corporación Local: Ayuntamiento de Cartagena

Denominación del Puesto de Trabajo: Director de la Oficina de Gobierno

Nivel de complemento de destino: 30

Complemento Específico anual 26.789,14 €

Forma de Provisión: Libre designación

Grupo/Subgrupo: A/A1 Escala: Habilitación Nacional.

Subescala: Secretaría Categoría: Superior, Clase Primera.

Tercera.- Requisitos.

1. El puesto de trabajo convocado podrá ser solicitado por el personal funcionario de carrera perteneciente a la Escala de Habilitación Nacional, Subescala Secretaría, Categoría superior. Clase Primera, Grupo de Clasificación A1.

2. No podrán concurrir a esta convocatoria los funcionarios que se encuentren comprendidos en cualquiera de los supuestos que señalan los apartados a) y b) del artículo 30.2 del Decreto Regional 58/2012, de 27 de abril, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios con habilitación de carácter nacional.

3. Los requisitos mencionados deberán reunirse en la fecha de terminación del plazo de presentación de solicitudes.

Cuarta.- Presentación de solicitud. Documentación y plazos.

1.- Plazo.- Veinte días naturales a partir del siguiente al de su anuncio en el BOE.

2- Lugar.- Las instancias se encontrarán publicadas en la web municipal de www.cartagena.es [SEDE ELECTRÓNICA] [TRAMITES E IMPRESOS] [RECURSOS HUMANOS, PERSONAL] [Buscar], Seleccione instancia de la plaza a la que opta.

Dichas Instancias se podrán presentar de forma telemática a través de la web; en Registro General del Ayuntamiento de Cartagena; o de cualquier forma determinada en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

3. Forma.- Las instancias solicitando tomar parte en esta convocatoria, y en las que los aspirantes realizarán Declaración Responsable de que reúnen todos y cada uno de los requisitos para la participación en las respectivas convocatorias, así como ser ciertos los méritos que se alegan, irán dirigidas al Sr. Concejal del Área de Hacienda e Interior del Excmo. Ayuntamiento de Cartagena, y como mínimo contendrán los siguientes datos:

1. Nombre y apellidos; NIF o NIE; domicilio; y número de teléfono.
 2. Dirección de correo electrónico
 3. Fecha, lugar y firma.
 4. Documentos acreditativos del cumplimiento de los requisitos exigidos en la base primera.
 5. Currículo en el cual figuren:
 - a) La titulación académica.
 - b) La acreditación de la condición de funcionario/a de Administración local con habilitación de carácter nacional.
 - c) Los años de servicio.
 - d) Los puestos de trabajo desempeñados en las administraciones públicas.
- Se tendrá en cuenta fundamentalmente la experiencia acreditada de dos años de Interventor en entidades locales en municipios de gran población o diputaciones provinciales.
- e) Estudios, cursos, formación y especialización realizadas.
 - f) Cualquier otro mérito que consideren oportuno destacar en relación con las funciones atribuidas al puesto solicitado, perteneciente a un municipio de gran población en los términos del contemplado en la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la modernización del Gobierno local acompañando documentación fidedigna acreditativa de los extremos indicados.

4. En el supuesto de aportación y acreditación de grado personal consolidado, éste deberá estar formalmente reconocido y deberá aportarse la correspondiente resolución administrativa dictada a tales efectos.

La documentación indicada se acreditará con la presentación de originales o fotocopias de la misma.

Los requisitos exigidos en las presentes bases, así como los méritos y experiencia alegados, deberán reunirse en la fecha de finalización del plazo para tomar parte en la convocatoria.

Se podrá recabar de los participantes en la convocatoria aclaraciones o documentación adicional, cuando de la presentada no resulten suficientemente acreditados los datos alegados en relación con los requisitos exigidos.

5. Los aspirantes podrán ser convocados para realizar una entrevista curricular destinada a comprobar los méritos aducidos. A estos efectos, el Ayuntamiento de Cartagena comunicará con tres días de antelación, el día, lugar y hora en la que se llevará a cabo la misma. Los gastos de desplazamiento serán de cuenta y cargo del aspirante.

6. Los derechos de examen son los fijados en la "Ordenanza fiscal reguladora de Id tasa por derechos de examen u otras pruebas selectivas", BORM de 30/12/2017.

Quinta.- Resolución y nombramiento.

La resolución de la presente convocatoria corresponde a la Junta de Gobierno Local del Excmo. Ayuntamiento de Cartagena, que lo hará por el procedimiento de libre designación, una vez constatados los requisitos exigidos en la convocatoria, en un plazo máximo de un mes, dando inmediata cuenta al Pleno y trasladando la resolución al órgano autonómico competente para la anotación en el Registro correspondiente y publicación en el Boletín Oficial de la Región de Murcia.

Dicha resolución se motivará con referencia al cumplimiento, por parte de la persona candidata elegida, de los requisitos y especificaciones exigidas en la convocatoria y de la competencia para proceder al nombramiento, de acuerdo con lo establecido en el artículo 80 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

Sexta.- Toma de posesión.

1. Los plazos para la toma de posesión serán los mismos que los establecidos para los funcionarios con habilitación de carácter nacional nombrados en virtud del procedimiento de concurso al que se refiere el artículo 36 del Decreto n.º 58/2012, de 27 de abril.

2. El puesto de trabajo adjudicado será irrenunciable, aunque el candidato designado podrá ser destituido, con carácter discrecional, y por resolución motivada, por el mismo órgano que lo nombró, debiendo en este caso, ser adscrito provisionalmente, con efectos del día siguiente al de la fecha del cese, a un puesto de trabajo de su mismo grupo de titulación.

Séptima.- Recursos.

Contra las presentes bases, que son definitivas en vía administrativa, los interesados podrán interponer, con carácter potestativo, recurso de reposición en el plazo de un mes, ante la Junta de Gobierno Local, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 1 12 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o bien directamente, recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses ante el Juzgado Contencioso-Administrativo, de conformidad con la Ley 29/1988, de 13 de julio. Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativo.

I. COMUNIDAD AUTÓNOMA

3. OTRAS DISPOSICIONES

Consejería de Fomento e Infraestructuras

197 Resolución de 9 de enero de 2019 de la Dirección General de Transportes, Costas y Puertos por la que se convocan exámenes teóricos para la obtención de titulaciones para el gobierno de embarcaciones de recreo, a celebrar en la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia durante el año 2019.

Por Real Decreto 947/1995, de 9 de junio, fueron traspasadas las funciones y servicios de la Administración del Estado a la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia en materia de enseñanzas náutico-deportivas, y específicamente la realización y control de los exámenes para el acceso a las titulaciones para el gobierno de las embarcaciones de recreo.

Por su parte, el Decreto de la Presidencia 3/2017, de 4 de mayo, de reorganización de la Administración Regional y en el Decreto de Consejo de Gobierno 67/2017, de 17 de mayo, por el que se establecen los Órganos Directivos de la Consejería de Presidencia y Fomento, atribuyen el ejercicio de las competencias transferidas en materia de náutica de recreo a la Dirección General de Transportes, Costas y Puertos.

En su virtud, y de conformidad con lo dispuesto en el Real Decreto 875/2014, de 10 de octubre, por el que se regulan las titulaciones náuticas para el gobierno de las embarcaciones de recreo, en el Real Decreto 259/2002, de 8 de marzo, por el que se actualizan las medidas de seguridad en la utilización de motos acuáticas, en la Orden de 15 de enero de 2015 por la que se regula la obtención de los títulos para el gobierno de embarcaciones de recreo en la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia y en ejercicio de las facultades que me atribuye el artículo 16 de la Ley 7/2004, de 28 de diciembre, de Organización y Régimen Jurídico de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia,

Resuelvo

Único: Convocar exámenes teóricos para la obtención de los títulos de Capitán de yate, Patrón de yate, Patrón de embarcaciones de recreo, Patrón para navegación básica, Patrón de moto náutica "A" y Patrón de moto náutica "B", a celebrar en la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia durante el año 2019, con sujeción a las siguientes bases:

Primera: Convocatorias a exámenes.

1. Se aprueban tres convocatorias ordinarias a exámenes teóricos para la obtención de los títulos de acceso al gobierno de las embarcaciones de recreo de:

- Capitán de Yate
- Patrón de Yate
- Patrón de Embarcaciones de Recreo
- Patrón para Navegación Básica
- Patrón de Moto Náutica "A"
- Patrón de Moto Náutica "B"

Segunda: Normas generales.

1. La obtención de los títulos para el gobierno de embarcaciones de recreo en las convocatorias del año en curso, se ajustarán a lo establecido en el Real Decreto 875/2014, de 10 de octubre, por el que se regulan las titulaciones náuticas para el gobierno de las embarcaciones de recreo (BOE n.º 247 de 11/10/2014) y en el Real Decreto 259/2002, de 8 de marzo, por el que se actualizan las medidas de seguridad en la utilización de motos acuáticas (BOE n.º 61 de 12/03/2003), así como en la Orden de 15 de enero de 2015 por la que se regula la obtención de los títulos para el gobierno de embarcaciones de recreo en la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia (BORM n.º 23 de 29/01/2015) y con sujeción a lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

2. Los aspirantes que deseen participar en las convocatorias de obtención de los títulos para el gobierno de embarcaciones de recreo, deberán acreditar tener cumplidos 18 años de edad en el momento en que se realicen las pruebas, salvo en el caso de Patrón para navegación básica y Patrón de moto náutica "A" o "B" que pueden participar si tienen cumplidos 16 años, siendo acreditado mediante la presentación por escrito del consentimiento de sus padres o tutores legales.

Tercera: Solicitudes de admisión a examen.

La solicitud de admisión a examen para participar en las respectivas convocatorias se dirigirán al Director General de Transportes, Costas y Puertos, ajustada al modelo que se adjunta a la presente Resolución, pudiéndose cumplimentar e imprimir en la página web: <http://nautica.carm.es>

A la solicitud de admisión a examen se acompañarán los siguiente documentos:

a) Fotocopia del D.N.I. o pasaporte en vigor, para ciudadanos españoles. En el caso de ciudadanos extranjeros, fotocopia del N.I.E. y pasaporte o del documento oficial que acredite su identidad, en vigor.

b) Resguardo original del ingreso de la Tasa modelo T-130 por "derechos de examen teórico" (que se podrá imprimir, igual y desde la misma página web que la solicitud de de admisión a examen) correspondiente al año 2019 y por los siguientes importes:

- Capitán de yate: 86,78 €
- Patrón de yate: 69,44 €
- Patrón de embarcaciones de recreo: 52,06 €
- Patrón para navegación básica: 52,06 €
- Patrón de moto náutica "A" o "B": 52,06 €

Se acreditará la condición de ser víctimas del terrorismo para la aplicación de la bonificación del 50% de la tasa T-130 según lo dispuesto en el artículo 60.5 de la Ley 17/2017, de 9 de enero, de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia para 2017, que modifica el Texto Refundido de la Ley de Tasas, Precios Públicos y Contribuciones Especiales, aprobado por Decreto Legislativo 1/2004, de 9 de julio.

c) Autorización de padres o tutores para los menores de edad que hayan cumplido 16 años en el momento que se realice el examen, acompañada de fotocopia del DNI o de cualquiera de los documentos identificativos en vigor citados en el apartado a), de la persona que autoriza al menor. El modelo se podrá descargar en la página web citada anteriormente.

Este apartado solo es aplicable para los aspirantes a Patrón para navegación básica y Patrón de moto náutica "A" o "B", para el resto de las titulaciones náuticas de recreo se requiere la mayoría de edad, 18 años, que se deben tener cumplidos en el momento que se realicen las pruebas para la obtención del título.

d) Fotocopia del título inmediatamente inferior, cuando se trate de participar en las pruebas para obtener los títulos de Patrón de embarcaciones de recreo (parte específica), Patrón de yate o Capitán de yate.

Cuarta: Lugar y plazo de presentación de solicitudes.

1. Las solicitudes de admisión a examen se podrán presentar en el Registro de la Oficina Corporativa de Atención al Ciudadano de la Consejería de Fomento e Infraestructuras, sita en Plaza Santoña, n.º 6, de Murcia, o bien en los lugares indicados en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Asimismo, las solicitudes se podrán presentar a través de la sede electrónica de la Administración de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, accesible en la página <https://sede.carm.es>. Para utilizar esta vía, los aspirantes deberán estar en posesión de su certificado digital de usuario para identificarse al inicio del trámite y firmar electrónicamente la solicitud al final del proceso.

2. Los plazos de presentación de admisión a examen de las solicitudes serán:

- 1.ª Convocatoria: del 4 al 22 de febrero de 2019, ambos inclusive.
- 2.ª Convocatoria: del 6 al 24 de mayo de 2019, ambos inclusive.
- 3.ª Convocatoria: del 1 al 18 de octubre de 2019, ambos inclusive.

Quinta: Admisión de aspirantes y fechas de celebración de exámenes.

1. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, se expondrá en el Tablón de anuncios de la Consejería de Presidencia y Fomento, así como en la página web: <http://nautica.carm.es>, la resolución que aprueba el listado provisional de admitidos y excluidos, que fijará plazo para subsanar deficiencias y determinará el lugar y hora de los exámenes. La relación definitiva de aspirantes admitidos se publicará del mismo modo.

2. Las fechas de celebración de los exámenes teóricos de las convocatorias de 2019 serán:

- 1.ª Convocatoria: 24 de marzo
- 2.ª Convocatoria: 23 de junio
- 3.ª Convocatoria: 17 de noviembre

3. El Tribunal, en función del número de aspirantes admitidos, podrá establecer los turnos necesarios para la realización de los exámenes.

Sexta: Tribunal calificador.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 3 y 4 de la Orden de 15 de enero de 2015, se acuerda la designación del Tribunal calificador de los exámenes teóricos a celebrar durante el año 2019, compuesto por los siguientes miembros:

TRIBUNAL TITULAR

Presidente: D. José Ramón Díez de Revenga Albacete

Vocales: D. Julio Abril Moreno

D. Diego Solano Granados

Secretaria: D.ª M.ª Carmen González Castillo

TRUBUNAL SUPLENTE

Presidenta: D.^a M.^a José Dólera Arráez

Vocales: D. Ricardo Escribano Crespo

D. Julio Alberto González Rodríguez

Secretaria: D.^a Raquel Bosque Díaz**Séptima: Programas y contenido de los exámenes.**

1) El programa de conocimientos teóricos y el contenido del examen serán los fijados en los Anexos I, II y III del Real Decreto 259/2002, de 8 de marzo, por el que se actualizan las medidas de seguridad en la utilización de motos acuáticas (BOE n.º 61 de 12/03/2003) para los exámenes de Patrón de moto náutica "A" y Patrón de moto náutica "B" y en el Anexo II del Real Decreto 875/2014, de 10 de octubre, por el que se regulan las titulaciones náuticas para el gobierno de las embarcaciones de recreo (BOE n.º 247 de 11/10/2014) para los exámenes de Patrón para navegación básica, Patrón de embarcaciones de recreo, Patrón de yate y Capitán de yate.

2) La normativa IALA en la que se basarán los exámenes de Patrón para navegación básica (PNB) y Patrón de embarcaciones de recreo (PER) es la adoptada por Resolución del Presidente de Puertos del Estado de 8 de junio de 2010, por la que se aprueba el Nuevo sistema de balizamiento y otras ayudas a la navegación.

ESTRUCTURA DE LOS EJERCICIOS Y REQUERIMIENTOS PARA SUPERARLOS:

- Examen teórico para la obtención del título de Patrón de moto náutica "B":

- Tipo de ejercicio: constará de 20 preguntas tipo test de formulación independiente entre sí, con cuatro respuestas alternativas siendo únicamente una válida.

- Estructura del ejercicio: trece preguntas sobre el usuario y la moto náutica, y siete preguntas sobre la seguridad en la navegación.

- Duración del examen: 45 minutos.

- Requerimiento para ser considerado "apto": resolver correctamente 14 preguntas. Las respuestas erróneas no penalizan.

- Examen teórico para la obtención del título de Patrón de moto náutica "A":

- Tipo de ejercicio: constará de 30 preguntas tipo test de formulación independiente entre sí, con cuatro respuestas alternativas siendo únicamente una válida.

- Estructura del ejercicio: veinte preguntas con la misma estructura que el Patrón de moto náutica B (trece preguntas sobre el usuario y la moto náutica, y siete preguntas sobre la seguridad en la navegación) más diez preguntas específicas para patrón de moto náutica A.

- Duración del examen: 60 minutos.

- Requerimiento para ser considerado "apto": resolver correctamente 21 preguntas. Las respuestas erróneas no penalizan.

- Examen teórico para la obtención del título de Patrón para navegación básica:

- Tipo de ejercicio: constará de 27 preguntas tipo test de formulación independiente entre sí, con cuatro respuestas alternativas siendo únicamente una válida.

- Estructura del ejercicio:
 - 4 preguntas de la Unidad teórica 1.^a : Nomenclatura náutica.
 - 2 preguntas de la Unidad teórica 2.^a : Elementos de amarre y fondeo.
 - 4 preguntas de la Unidad teórica 3.^a : Seguridad en la mar.
 - 2 preguntas de la Unidad teórica 4.^a : Legislación.
 - 5 preguntas de la Unidad teórica 5.^a : Balizamiento.
 - 10 preguntas de la Unidad teórica 6.^a : Reglamento de abordajes (RIPA).
- Duración del examen: 45 minutos.

• Requerimientos para ser considerado "apto": resolver correctamente 17 preguntas, siendo necesario además un mínimo de 3 aciertos de las cinco preguntas de Balizamiento y un mínimo de 5 aciertos de las diez preguntas sobre Reglamento de abordajes. Las respuestas erróneas no penalizan.

- Examen teórico para la obtención del título de Patrón de embarcaciones de recreo

• Tipo de ejercicio: constará de 45 preguntas tipo test de formulación independiente entre sí, con cuatro respuestas alternativas siendo únicamente una válida.

- Estructura del ejercicio:
 - 4 preguntas de la Unidad teórica 1.^a : Nomenclatura náutica.
 - 2 preguntas de la Unidad teórica 2.^a : Elementos de amarre y fondeo.
 - 4 preguntas de la Unidad teórica 3.^a : Seguridad en la mar.
 - 2 preguntas de la Unidad teórica 4.^a : Legislación.
 - 5 preguntas de la Unidad teórica 5.^a : Balizamiento.
 - 10 preguntas de la Unidad teórica 6.^a : Reglamento de abordajes (RIPA).
 - 2 preguntas de la Unidad teórica 7.^a : Maniobra y navegación.
 - 3 preguntas de la Unidad teórica 8.^a : Emergencias en la mar.
 - 4 preguntas de la Unidad teórica 9.^a : Meteorología.
 - 5 preguntas de la Unidad teórica 10.^a : Teoría de navegación.
 - 4 preguntas de la Unidad teórica 11.^a : Carta de navegación.
- Duración del examen: 90 minutos.

• Requerimientos para ser considerado "apto": resolver correctamente 32 preguntas en total, siendo necesario además un mínimo de 3 aciertos de las cinco preguntas de Balizamiento, un mínimo de 5 aciertos de las diez preguntas sobre Reglamento de abordajes y un mínimo de 2 aciertos de las cuatro preguntas sobre la Carta de navegación. Las respuestas erróneas no penalizan.

Los candidatos que se presenten al examen para la obtención del título de Patrón de embarcaciones de recreo (PER) y no consigan superar la prueba en su totalidad, pero sí que lo hagan de acuerdo a las exigencias del Patrón para navegación básica (PNB), se les reconocerá este aprobado, bien para la expedición del título de Patrón para navegación básica, bien para las dos siguientes convocatorias de Patrón de embarcaciones de recreo que realice la Dirección General de Transportes, Costas y Puertos de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia.

- Examen teórico específico, sólo para titulados en Patrón para navegación básica por cualquier Administración con competencias en la materia o calificados aptos en Patrón para navegación básica por la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, para obtener el título de Patrón de embarcaciones de recreo:

- Tipo de ejercicio: constará de 18 preguntas tipo test de formulación independiente entre sí, con cuatro respuestas alternativas siendo únicamente una válida.

- Duración del examen: 45 minutos.

- Estructura del ejercicio:

- 2 preguntas de la Unidad teórica 7.^a : Maniobra y navegación.

- 3 preguntas de la Unidad teórica 8.^a : Emergencias en la mar.

- 4 preguntas de la Unidad teórica 9.^a : Meteorología.

- 5 preguntas de la Unidad teórica 10.^a : Teoría de navegación.

- 4 preguntas de la Unidad teórica 11.^a : Carta de navegación.

- Requerimientos para ser considerado "apto": resolver correctamente 15 preguntas en total, siendo necesario además un mínimo de 2 aciertos de las cuatro preguntas sobre la Carta de navegación. Las respuestas erróneas no penalizan.

Además, se debe estar en posesión del título de Patrón para navegación básica (PNB) expedido en cualquier Administración con competencias en la materia o haber obtenido la calificación de apto en el examen teórico de Patrón para navegación básica y no hayan transcurrido más de dos convocatorias consecutivas desde que se obtuvo dicha calificación de apto, en las pruebas realizadas por la Dirección General de Transportes, Costas y Puertos de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia

- Examen teórico para la obtención del título de Patrón de yate:

- Tipo de ejercicio: constará de 40 preguntas tipo test de formulación independiente entre sí, con cuatro respuestas alternativas siendo únicamente una válida. Las respuestas erróneas no penalizan.

- Estructura del ejercicio:

Módulo genérico:

- 10 preguntas de la Unidad teórica 1.^a : Seguridad en la mar.

- 10 preguntas de la Unidad teórica 2.^a : Meteorología.

Módulo de navegación:

- 10 preguntas de la Unidad teórica 3.^a : Teoría de navegación.

- 10 preguntas de la Unidad teórica 4.^a : Navegación carta.

- Duración del examen:

- Módulo de genérico: 45 minutos

- Módulo de navegación: 75 minutos.

- Requerimientos para ser considerado "apto":

El examen se corregirá mediante un doble criterio de valoración,

a) Globalmente: para conseguir el aprobado se debe responder correctamente un mínimo de 28 preguntas, y no se permite superar un número máximo de errores en las siguientes materias:

- Teoría de navegación, máximo 5 errores permitidos.

- Navegación carta, máximo 5 errores permitidos.

b) Por módulos temáticos: se podrá conseguir el aprobado por módulos, siempre que se superen los criterios específicos de las dos materias que componen cada módulo de acuerdo con los criterios de cada materia:

Módulo genérico (seguridad/meteorología): resolución de 20 preguntas tipo test, con cuatro respuestas alternativas siendo únicamente una válida.

- De las 10 preguntas de Seguridad, máximo 5 errores permitidos.
- De las 10 preguntas de Meteorología, máximo 5 errores permitidos.

Módulo de navegación (teoría navegación/carta navegación): resolución de 20 preguntas tipo test, con cuatro respuestas alternativas siendo únicamente una válida.

- De las 10 preguntas de Teoría de navegación, máximo 5 errores permitidos.
- De las 10 preguntas de Carta de navegación, máximo 5 errores permitidos.

El aprobado del módulo sólo será válido en el ámbito exclusivo de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia y se conservará el aprobado durante las dos siguientes convocatorias de Patrón de yate, a la convocatoria de la realización del examen en la que se aprobó el módulo.

- Examen teórico para la obtención del título de Capitán de yate:

- Tipo de ejercicio: constará de 40 preguntas tipo test de formulación independiente entre sí, con cuatro respuestas alternativas siendo únicamente una válida. Las respuestas erróneas no penalizan.

- Estructura del ejercicio:

Módulo de navegación:

- 10 preguntas de la Unidad teórica 1.^a : Teoría de navegación .
- 10 preguntas de la Unidad teórica 2.^a : Cálculo de navegación.

Módulo genérico:

- 10 preguntas de la Unidad teórica 3.^a : Meteorología.
- 10 preguntas de la Unidad teórica 4.^a : Inglés.

- Duración del examen:

- Módulo de navegación: 90 minutos
- Módulo genérico: 60 minutos

- Requerimientos para ser considerado "apto":

El examen se corregirá mediante un doble criterio de valoración,

a) Globalmente: para conseguir el aprobado se debe responder correctamente un mínimo de 28 preguntas, y no se permite superar un número máximo de errores en las siguientes materias:

- Teoría de navegación, máximo 5 errores permitidos.
- Cálculo de navegación, máximo 4 errores permitidos.

b) Por módulos temáticos: se podrá conseguir el aprobado por módulos, siempre que se superen los criterios específicos de las dos materias que componen cada módulo de acuerdo con los criterios de cada materia:

Módulo de navegación (teoría de navegación/cálculo de navegación): resolución de 20 preguntas tipo test, con cuatro respuestas alternativas siendo únicamente una válida.

- De las 10 preguntas de Teoría de navegación, máximo 5 errores permitidos.
- De las 10 preguntas de Cálculo de navegación, máximo 4 errores permitidos.

Módulo genérico (meteorología/inglés): resolución de 20 preguntas tipo test, con cuatro respuestas alternativas siendo únicamente una válida.

- De las 10 preguntas de Meteorología, máximo 5 errores permitidos.
- De las 10 preguntas de Inglés, máximo 5 errores permitidos.

El aprobado del módulo sólo será válido en el ámbito exclusivo de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia y se conservará el aprobado durante las dos siguientes convocatorias de Capitán de yate, a la convocatoria de la realización del examen en la que se aprobó el módulo.

Octava: Desarrollo de los exámenes.

1. Es requisito imprescindible para presentarse a los exámenes que los aspirantes vayan provistos del DNI, carné de conducir, o pasaporte en vigor, para su identificación personal.

2. Si durante el desarrollo de los exámenes llegara a conocimiento del Tribunal calificador que alguno de los aspirantes carece de los requisitos exigidos en la convocatoria, será excluido de los mismos, previa audiencia al interesado, poniéndose en conocimiento del órgano convocante.

3. Se efectuará un solo llamamiento para cada titulación, exigiéndose la identificación de cada uno de los aspirantes al acceder al aula de examen.

4. Para el desarrollo de todos los exámenes deberán llevar lápiz del n.º 2, goma de borrar y en su caso, el material necesario para la resolución de los ejercicios de carta náutica (escuadra, cartabón, compás y transportador de ángulos). Asimismo para el examen de Patrón de Yate llevarán calculadora no programable, y en el de Capitán de Yate, además de lo anterior, almanaque náutico del año en curso y diccionario de Inglés. El anuario de mareas se aportará por el tribunal examinador en caso de ser necesario para el ejercicio.

5. El Tribunal calificador dirigirá el desarrollo de los exámenes y actuará con autonomía funcional y sus miembros serán responsables de la objetividad procedimiento y de la valoración de las pruebas examinador, actuando con profesionalidad, independencia y discrecionalidad técnica en sus decisiones.

Novena: Resultado de los exámenes.

1. Finalizados los exámenes y calificados, el Tribunal expondrá en el tablón de anuncios de la Consejería de Presidencia y Fomento, así como en la página web: <http://nautica.carm.es>, la resolución de notas provisionales de los aspirantes, cuyo Anexo (listado de notas) se podrá consultar a través del NIF del interesado, que calificado como "apto" ó "no apto", no creará derecho hasta la aprobación de la resolución definitiva de notas, que se publicará del mismo modo.

2. Los aspirantes dispondrán de un plazo de cinco días, contados a partir del siguiente a la publicación de las notas provisionales, para presentar por escrito las reclamaciones que consideren oportunas, dirigidas al Tribunal calificador, con indicación de sus datos personales y motivo de la reclamación, en modelo que podrán descargar de la página web indicada en el párrafo anterior.

3. Estudiadas las reclamaciones presentadas, y en función del número y entidad de las mismas, el Tribunal podrá decidir dar vista oral a los reclamantes, y tomará los acuerdos oportunos, que quedarán reflejados en acta.

4. La Resolución que apruebe las notas definitivas tendrá carácter de notificación a los reclamantes, y podrá ser recurrida a través de recurso de alzada ante el Ilmo. Sr. Director General de Transportes, Costas y Puertos, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de la publicación de la resolución de listas definitivas de notas.

Décima: Expedición de títulos.

1) Superado el examen teórico y acreditadas las prácticas y el curso de formación en los plazos establecidos, los interesados deberán presentar la solicitud de expedición del título correspondiente, en el modelo (solicitud y tasa) que podrá cumplimentar y descargar en la página web: <http://nautica.carm.es>, acompañando la siguiente documentación:

A. Instancia de solicitud de expedición de título debidamente cumplimentada.

B. Fotocopia del NIF.

C. Resguardo original de ingreso de la Tasa modelo T-130 correspondiente a "expedición de título", por importe de 46,50 €.

Se acreditará la condición de ser víctimas del terrorismo para la aplicación de la bonificación del 50% de la tasa T-130 según lo dispuesto en el artículo 60.5 de la Ley 17/2017, de 9 de enero, de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia para 2017, que modifica el Texto Refundido de la Ley de Tasas, Precios Públicos y Contribuciones Especiales, aprobado por Decreto Legislativo 1/2004, de 9 de julio.

D. "Certificado de Prácticas reglamentarias básicas de seguridad y navegación" y "Certificado del Curso de radio-operador" (originales), en conformidad con el Real Decreto 875/2014, de 10 de octubre, por el que se regulan las titulaciones náuticas para el gobierno de las embarcaciones de recreo.

E. "Certificado de Prácticas de navegación a vela" (original), si se desea obtener el título con atribuciones complementarias a vela, según el Real Decreto 875/2014.

F. "Certificado de Prácticas complementarias de navegación" (original), si se desea obtener el título de Patrón de embarcaciones de recreo con atribuciones complementarias, de conformidad con el artículo 9 del Real Decreto 875/2014.

G. Certificado médico, en el que se acredite la aptitud psicofísica para el gobierno de embarcaciones de recreo, de acuerdo con las capacidades y aptitudes exigidas en el Anexo VIII del Real Decreto 875/2014, de 10 de octubre (BOE 11/10/2014). Expedido por un Centro de Reconocimiento de Conductores (CRC), debidamente registrado y en el modelo publicado en la citada norma. La vigencia del citado informe será de dos años contados desde su expedición.

En sustitución del certificado a que se refiere el párrafo anterior, se podrá presentar fotocopia compulsada de los reconocimientos médicos en vigor de embarque marítimo, expedidos por el Instituto Social de la Marina ó los expedidos por médicos militares en los que se acredite la aptitud para navegar del militar solicitante.

No será necesaria la presentación del certificado médico si no han pasado más de dos años desde la fecha de obtención o renovación del permiso de conducir vehículos terrestres, en cuyo caso se presentará una copia del citado permiso. No obstante, será necesario presentar documento que acredite revisión ocular a efectos de diferenciar los colores, especialmente el verde y rojo, que se deberá realizar en un CRC.

2) Las solicitudes de expedición de títulos se podrán presentar en la Oficina Corporativa de Atención al Ciudadano de la Consejería de Fomento e Infraestructuras, sita en Plaza Santoña, n.º 6, de Murcia, o bien en los lugares indicados en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Asimismo, las solicitudes se podrán presentar a través de la sede electrónica de la Administración de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia accesible en la página <https://sede.carm.es>. Para utilizar esta vía, los aspirantes deberán estar en posesión de su certificado digital de usuario para identificarse al inicio del trámite y firmar electrónicamente la solicitud al final del proceso.

Contra la presente Resolución, que no agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso de alzada ante el Excmo. Sr. Consejero de Fomento e Infraestructuras en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente a su publicación en el Boletín Oficial de la Región de Murcia, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 121 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y el artículo 27 de la Ley 7/2004, de 28 de diciembre de Organización y Régimen Jurídico de las Administraciones Pública de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia.

Murcia, 9 de enero de 2019.—El Director General de Transportes, Costas y Puertos, José Ramón Díez de Revenga Albacete.



Región de Murcia
Consejería de Fomento e Infraestructuras
Dirección General de Transportes, Costas y Puertos
Plaza de Santoña, 6, 30071 Murcia
Tlf. información: 012 968 362 000
<http://nautica.carm.es>

**SOLICITUD DE ADMISIÓN AL EXÁMEN TEÓRICO PARA LA OBTENCIÓN DE TÍTULOS
PARA EL GOBIERNO DE EMBARCACIONES DE RECREO (P- 525)**

CONVOCATORIA 2019 **1ª MARZO** **2ª JUNIO** **3ª NOVIEMBRE**

1 DATOS PERSONALES Rellene con letras mayúsculas										
NIF:		NOMBRE:			APELLIDOS:					
DOMICILIO				Nº	BLOQUE	PORTAL	ESC	PISO	PTA	KM
LOCALIDAD						PROVINCIA		COD. POSTAL		
FECHA DE NACIMIENTO		TELÉFONO		TELÉFONO MÓVIL		CORREO ELECTRÓNICO				
/		/								
2.- TITULACIÓN SOLICITADA:										
<input type="checkbox"/> CAPITÁN DE YATE: <input type="checkbox"/> Módulo navegación (teoría/cálculos) <input type="checkbox"/> Módulo genérico (meteorología/inglés)					<input type="checkbox"/> PATRÓN DE EMBARCACIONES DE RECREO (PER) (examen completo) <input type="checkbox"/> PATRÓN DE EMBARCACIONES DE RECREO (PER) (examen reducido) – materia específica PER: sólo para titulados o aptos en PNB					
<input type="checkbox"/> PATRÓN DE YATE: <input type="checkbox"/> Módulo genérico (seguridad/meteorología) <input type="checkbox"/> Módulo navegación (teoría/cálculos)					<input type="checkbox"/> PATRÓN PARA NAVEGACIÓN BÁSICA (PNB) <input type="checkbox"/> PATRÓN DE MOTONÁUTICA "A" <input type="checkbox"/> PATRÓN DE MOTONÁUTICA "B"					
3.- DOCUMENTACIÓN ADJUNTADA:										
<input type="checkbox"/> Fotocopia del DNI o pasaporte en vigor, para ciudadanos españoles. En el caso de ciudadanos extranjeros, fotocopia del N.I.E. y pasaporte o del documento oficial que acredite su identidad, en vigor. <input type="checkbox"/> Resguardo original del ingreso por derechos de examen (Tasa T-130) <input type="checkbox"/> Autorización de padres o tutores para los menores de edad que hayan cumplido 16 años en el momento que se realice el examen, acompañada de fotocopia del DNI o de los documentos identificativos citados de la persona que autoriza al menor. Este apartado solo es aplicable para los aspirantes a Patrón de Navegación Básica y Patrón de Motonáutica "A" o "B", para el resto de las titulaciones náuticas de recreo se requiere la mayoría de edad, 18 años. <input type="checkbox"/> Fotocopia del título inmediatamente inferior, cuando se trate de participar en las pruebas para obtener los títulos de Patrón de embarcaciones de recreo (parte específica reducida), Patrón de yate o Capitán de yate										

En _____, a _____ de _____ de 2019
(firma del interesado)

EJEMPLAR PARA ADMINISTRACIÓN

**ILMO. SR. DIRECTOR GENERAL DE TRANSPORTES, COSTAS Y PUERTOS DE LA COMUNIDAD
AUTÓNOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA.**

Los datos personales de este cuestionario forman parte de un fichero cuya finalidad será la tramitación del expediente administrativo. Los interesados pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, mediante escrito dirigido al Director General de Transportes, Costas y Puertos, de acuerdo con la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

Según el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, SE ENTIENDE OTORGADO el consentimiento para que el órgano administrativo competente consulte de forma electrónica o por otros medios, a esta Administración Pública u otras Administraciones o Entes, los datos personales de Identidad, necesarios para la resolución de esta solicitud.

En caso contrario, en el que NO se otorgue el consentimiento para la consulta, marque la siguiente casilla:

- NO autorizo al órgano administrativo para que se consulten los datos de Identidad y me obligo a aportarlos junto a esta solicitud.



Región de Murcia
Consejería de Fomento e Infraestructuras
Dirección General de Transportes, Costas y Puertos
Plaza de Santoña, 6, 30071 Murcia
Tif. información: 012 968 362 000
<http://nautica.carm.es>

SOLICITUD DE ADMISIÓN AL EXÁMEN TEÓRICO PARA LA OBTENCIÓN DE TÍTULOS PARA EL GOBIERNO DE EMBARCACIONES DE RECREO (P- 525)

CONVOCATORIA 2019 1ª MARZO 2ª JUNIO 3ª NOVIEMBRE

1 DATOS PERSONALES Rellene con letras mayúsculas										
NIF:	NOMBRE:	APELLIDOS:								
DOMICILIO				Nº	BLOQUE	PORTAL	ESC	PISO	PTA	KM
LOCALIDAD					PROVINCIA			COD. POSTAL		
FECHA DE NACIMIENTO		TELÉFONO	TELÉFONO MÓVIL			CORREO ELECTRÓNICO				
/ /										
2.- TITULACIÓN SOLICITADA:										
<input type="checkbox"/> CAPITÁN DE YATE: <input type="checkbox"/> Módulo navegación (teoría/cálculos) <input type="checkbox"/> Módulo genérico (meteorología/inglés)				<input type="checkbox"/> PATRÓN DE EMBARCACIONES DE RECREO (PER) (examen completo) <input type="checkbox"/> PATRÓN DE EMBARCACIONES DE RECREO (PER) (examen reducido) – materia específica PER: sólo para titulados o aptos en PNB						
<input type="checkbox"/> PATRÓN DE YATE: <input type="checkbox"/> Módulo genérico (seguridad/meteorología) <input type="checkbox"/> Módulo navegación (teoría/cálculos)				<input type="checkbox"/> PATRÓN PARA NAVEGACIÓN BÁSICA (PNB) <input type="checkbox"/> PATRÓN DE MOTONÁUTICA “A” <input type="checkbox"/> PATRÓN DE MOTONÁUTICA “B”						
3.- DOCUMENTACIÓN ADJUNTADA:										
<input type="checkbox"/> Fotocopia del DNI o pasaporte en vigor, para ciudadanos españoles. En el caso de ciudadanos extranjeros, fotocopia del N.I.E. y pasaporte o del documento oficial que acredite su identidad, en vigor. <input type="checkbox"/> Resguardo original del ingreso por derechos de examen (Tasa T-130) <input type="checkbox"/> Autorización de padres o tutores para los menores de edad que hayan cumplido 16 años en el momento que se realice el examen, acompañada de fotocopia del DNI o de los documentos identificativos citados de la persona que autoriza al menor. Este apartado solo es aplicable para los aspirantes a Patrón de Navegación Básica y Patrón de Motonáutica “A” o “B”, para el resto de las titulaciones náuticas de recreo se requiere la mayoría de edad, 18 años. <input type="checkbox"/> Fotocopia del título inmediatamente inferior, cuando se trate de participar en las pruebas para obtener los títulos de Patrón de embarcaciones de recreo (parte específica reducida), Patrón de yate o Capitán de yate										

En _____, a _____ de _____ de 2019
(firma del interesado)

EJEMPLAR PARA INTERESADO

ILMO. SR. DIRECTOR GENERAL DE TRANSPORTES, COSTAS Y PUERTOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA.

Los datos personales de este cuestionario forman parte de un fichero cuya finalidad será la tramitación del expediente administrativo. Los interesados pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, mediante escrito dirigido al Director General de Transportes, Costas y Puertos, de acuerdo con la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

Según el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, SE ENTIENDE OTORGADO el consentimiento para que el órgano administrativo competente consulte de forma electrónica o por otros medios, a esta Administración Pública u otras Administraciones o Entes, los datos personales de Identidad, necesarios para la resolución de esta solicitud.

En caso contrario, en el que NO se otorgue el consentimiento para la consulta, marque la siguiente casilla:

NO autorizo al órgano administrativo para que se consulten los datos de Identidad y me obligo a aportarlos junto a esta solicitud.

III. ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

Tribunal Superior de Justicia de Murcia
Sala de lo Social

198 Recurso de queja 18/2017.

N.I.G: 30030 34 4 2017 0000060

Modelo: N81291

Tipo y n.º de recurso: RQE recurso queja 18/2017

Juzgado de origen/autos: SSS Seguridad Social 719/2013 Juzgado de lo Social número Siete de Murcia

Recurrente: CHM Obras e Infraestructuras S.A.

Abogado: Sergio Santana Bertrán

Recurrido/s: INSS, TGSS Tesorería General de la Seguridad Social, José Lorenzo Cutillas Pagán, Juan Carlos Zárate Lozano, Ibermutuamur Ibermutuamur

Abogado/a: Letrado de la Seguridad Social, Letrado de la Tesorería de la Seguridad Social, Emilio Molina Carrasco, María Josefa Iborra Moreno

Doña María Ángeles Arteaga García, Letrada de la Administración de Justicia y de la Sala de lo Social del Tribunal Superior de Justicia de Murcia

Hago saber: Que en el procedimiento recurso de queja n.º 18/2017 seguido ante esta Sala de lo Social, a instancia de Juan Carlos Zárate Lozano contra José Lorenzo Cutillas Pagán, Mutua Ibermutuamur, Instituto Nacional de la Seguridad Social y Tesorería General de la Seguridad Social, se ha dictado Auto número 40/2018, cuya parte dispositiva es del tenor literal siguiente:

“La sala acuerda:

Inadmitir el recurso de queja interpuesto por CHM Obras e Infraestructuras S.A. frente a la resolución del Juzgado de lo Social n.º 7 de Murcia de fecha 15.9.17 dictada en el procedimiento 719/2013”.

Para que así conste y sirviendo la presente de notificación en legal forma al destinatario José Lorenzo Cutillas Pagán de la sentencia dictada en el presente proceso, se advierte al mismo, que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En Murcia, 28 de diciembre de 2018.—La Letrada de la Administración de Justicia.

III. ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

De lo Social número Uno de Albacete

199 Despido/ceses en general 352/2017.

Despido/ceses en general 352/2017

Procedimiento origen: Sobre despido

Demandante: Mariana Bratu

Procurador: José Ramón Fernández Manjavacas

Demandados: Comercial Maderera Ankara, SLU, Fogasa, Maderas y Fondos Caudete, S.L. Maderas y Fondos La Condesa, S.L.

Abogado: Letrado de Fogasa, Isabel-María López Requena

Doña María Isabel Sánchez Gil, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número Uno de Albacete,

Hago saber: Que en el procedimiento despido/ceses en general 352/2017 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancia de Mariana Bratu contra la empresa Comercial Maderera Ankara, SLU, Fogasa, Maderas y Fondos Caudete, S.L., Maderas y Fondos La Condesa, S.L., sobre despido, se ha dictado la siguiente resolución, cuya parte dispositiva se adjunta:

Por S.S.^a se acuerda la suspensión del acto de juicio señalado, y se señala nuevamente para la celebración del mismo, la audiencia del día 25 de febrero de 2019, a las 9.55 horas a sede de este órgano judicial, sita en C/ Tinte,3 3 Planta, reiterando a las partes las manifestaciones y apercibimientos contenidos en la inicial citación”.

Y para que sirva de notificación en legal forma a Maderas y Fondos La Condesa, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el Boletín Oficial de la Provincia de Murcia.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En Albacete, 10 de diciembre de 2018.—La Letrada de la Administración de Justicia.

III. ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

De lo Social número Uno de Albacete

200 Despido/ceses en general 332/2017.

Equipo/usuario: CMG

N.I.G: 02003 44 4 2017 0001062

Modelo: N28150

DSP Despido/ceses en general 332/2017

Procedimiento origen: Sobre despido

Demandante/s: Rosario Requena Martínez, Valva Vasileva Hristova

Abogado: Vicente Luis Albert Embuena,

Procurador: José Ramón Fernández Manjavacas

Demandado/s: Fogasa, Maderas y Fondos Caudete, S.L, Fogasa, Maderas y Fondos La Condesa S.L., Maderas y Fondos Caudete S.L., Fondo de Garantía Salarial.

Abogado/a: Letrado de Fogasa, Isabel-María López Requena

Doña María Isabel Sánchez Gil, Letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número Uno de Albacete, hago saber:

Que en el procedimiento despido/ceses en general 332/2017 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancia de Rosario Requena Martínez, Valva Vasileva Hristova contra la empresa Maderas y Fondos Caudete S.L., Maderas y Fondos La Condesa S.L. y Fogasa, sobre despido, se ha dictado la siguiente resolución, cuya parte dispositiva se adjunta:

"...por S.S.^a se acuerda la suspensión del acto de juicio señalado, y se señala nuevamente para la celebración del mismo, la audiencia del día 25 de febrero de 2019, a las 9.45 horas a sede de este órgano judicial, sita en C/ Tinte, 3 3 Planta, reiterando a las partes las manifestaciones y apercibimientos contenidos en la inicial citación.

Y para que sirva de notificación en legal forma a Maderas y Fondos La Condesa S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el Boletín Oficial de la Provincia de Murcia.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En Albacete, a 10 de diciembre de 2018.—La Letrado de la Administración de Justicia.