

Consejería de Presidencia

7602 Orden de 24 de julio de 2002, de la Consejería de Presidencia, por la que se aprueba la convocatoria de subvenciones a la iniciativa empresarial de mujeres.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 32 del Decreto 53/2001, de 15 de junio, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Presidencia, la Secretaría Sectorial de la Mujer y de la Juventud, para el desarrollo de la política de la Mujer, ejercerá la acción directa de las actividades de promoción y fomento de las condiciones que faciliten la igualdad entre sexos, la remoción de obstáculos que impidan su plenitud de hecho y de derecho y la eliminación de todas las formas de discriminación de la mujer en la Región de Murcia.

De acuerdo a este marco competencial, la Consejería de Presidencia considera como línea básica de actuación para que dicha igualdad sea real y efectiva, el pleno acceso de las mujeres a los derechos sociales y económicos, para lo que lleva a cabo diversas actuaciones para facilitar la incorporación de las mujeres al mundo laboral y promover la actividad empresarial, de forma que se vaya avanzando en la integración laboral de las mujeres y su presencia y participación en el sector económico de la Región de Murcia.

Es por ello que en los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia para el ejercicio 2002, aprobados por Ley 8/2001, de 21 de diciembre, figuran en el Programa 323B «Promoción de la Mujer», los correspondientes créditos destinados a la concesión de subvenciones para el fomento de la iniciativa empresarial de las mujeres.

Al objeto de efectuar la asignación de los referidos créditos en las condiciones de publicidad, concurrencia y objetividad, establecidos en el Texto Refundido de la Ley de Hacienda de la Región de Murcia, aprobado por Decreto Legislativo 1/1999, de 2 de diciembre, se hace necesario establecer las normas reguladoras para la solicitud y concesión de las subvenciones a las que dichos créditos van destinados.

En su virtud, a propuesta de la Secretaría Sectorial de la Mujer y de la Juventud y conforme a las facultades que me atribuye la Ley Regional 1/1988, de 7 de enero, del Presidente, del Consejo de Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia,

DISPONGO

Artículo 1. Objeto.

La presente Orden convoca y establece el régimen jurídico de concesión de subvenciones, para fomentar la integración laboral de las mujeres, mediante su establecimiento como empresaria en la Región de Murcia.

Artículo 2. Créditos Presupuestarios.

Dichas subvenciones se concederán con cargo al crédito para ello previsto en el concepto presupuestario 775.00 de la Sección 11, Servicio 04, Programa presupuestario 323-B, Promoción de la Mujer, de la Ley 8/2001, de 21 de diciembre, de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma para el 2001, proyecto de inversión número 31024, objetivo 2, actividad A, por un importe de 120.203 euros.

Artículo 3. Línea de Subvención.

Estas ayudas tienen como finalidad colaborar en la financiación de los gastos de adquisición de equipamiento de los locales de negocio, siempre que éstos se produzcan en el presente ejercicio.

Artículo 4. Beneficiarias.

Podrán ser beneficiarias de las subvenciones convocadas por la presente Orden, las empresas promovidas por mujeres que se establezcan como trabajadoras autónomas o bajo cualquier forma jurídica, siempre que, en este último caso, se acredite que están participadas y gestionadas mayoritariamente por mujeres.

Artículo 5. Requisitos.

Las solicitantes deberán reunir los siguientes requisitos:

a) Ejercer su actividad y tener domicilio social en la Región de Murcia.

b) Estar legalmente constituidas entre el 1 de enero de 1999 y el día de finalización del plazo de solicitud de las subvenciones a que se refiere la presente Orden. A efectos del cómputo de este plazo, se tendrá en cuenta la fecha de entrada del documento de alta en el Impuesto de Actividades Económicas.

c) En el caso de sociedades, cooperativas o comunidades de bienes, al menos el 80% del capital social debe pertenecer a mujeres, éstas deben tener representación mayoritaria en los puestos de responsabilidad y corresponderles las funciones de administración y/o gerencia.

d) No haber recibido subvención procedente de la Administración Pública Regional o de sus Organismos Autónomos, en el periodo comprendido entre el 1 de enero de 1999 y el día de finalización del plazo de solicitud a que se refiere la presente convocatoria.

Artículo 6. Solicitud y plazo de presentación.

1. Las solicitudes de subvención se formularán de acuerdo con lo establecido en el artículo 70 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y se formalizará en el modelo de instancia que figura como Anexo I, que podrá ser facilitada a las interesadas por la Secretaría Sectorial de la Mujer y de la Juventud, sita en C/. Villaleal, nº 1-bajo, de Murcia y por los Centros Locales de Empleo existentes en los municipios de la Región de Murcia, prestándose en estos últimos, la información y el asesoramiento precisos para la presentación de las referidas solicitudes.

2. Las solicitudes se presentarán en el Registro General de la Presidencia de la Comunidad Autónoma, sito en Palacio de San Esteban, C/. Acisclo Díaz, s/n, 30071-Murcia o por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 38.4, de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. En el supuesto de cursar la solicitud por correo certificado, será preciso la previa presentación de la misma ante los funcionarios de las Oficinas de Correos en sobre abierto para su sellado y fechado, de modo que aparezcan con claridad el nombre de la Oficina y la fecha de presentación, según contempla el artículo 31 del Reglamento de los Servicios de Correos, aprobado por Real Decreto 1829/1999, de 3 de diciembre.

3. El plazo de presentación de solicitudes finalizará el 16 de septiembre de 2002.

Artículo 7. Documentación.

La solicitud, debidamente cumplimentada, deberá ir acompañada de la documentación que, en cada caso proceda, de la que se relaciona a continuación:

1. Para acreditar la personalidad jurídica y la representación que ostenta la persona física, deberá aportarse copia compulsada de los siguientes documentos:

a) Número de identificación fiscal de la entidad, escritura o contrato de constitución y, en su caso, de modificación, estatutos e inscripción, si procede, en el Registro correspondiente.

b) En caso de empresa individual, número de identificación fiscal de la empresaria.

2. Copia compulsada del alta y último recibo en el Impuesto de Actividades Económicas. En el caso de no hallarse sujeta o estar exenta de la obligación de darse de alta en el citado impuesto o de presentar declaración a efectos tributarios, deberá presentarse la certificación administrativa correspondiente.

3. Copia compulsada del Alta en la Seguridad Social. En caso de no hallarse sujeta o estar exenta de darse de alta en la Seguridad Social, deberá presentarse la certificación administrativa correspondiente. Las profesionales no incluidas en algún Régimen de la Seguridad Social, deberán presentar documentación acreditativa expedida por el Colegio Profesional y la Mutualidad, en la que conste la fecha de incorporación al mismo.

4. Breve memoria explicativa, en la que conste, al menos, la actividad empresarial, la forma jurídica, el perfil de la/s empresaria/s en relación con su formación y experiencia profesional y/o empresarial, recursos humanos con los que cuenta la empresa, con inclusión del porcentaje de mujeres contratadas respecto al total, conforme al Anexo II.

5. Declaración expresa de no haber recibido subvención en los últimos tres años, procedente de la Administración Pública Regional y/o de sus Organismos Autónomos, conforme al Anexo III.

6. Presupuesto detallado del equipamiento que se pretende adquirir, con indicación del número de unidades y precio unitario o, en su caso, copias compulsadas de los documentos acreditativos de la realización de la inversión para la que se solicita subvención, a nombre de la solicitante o empresa por cuya actividad se solicita, así como documentación acreditativa del pago de los mismos, que podrá consistir en alguno de los documentos siguientes:

6.1. Copia compulsada de la factura en la que conste el recibí del acreedor.

6.2. Copia compulsada de la transferencia bancaria o movimiento en la cuenta corriente, si el pago se hubiera realizado por cheque.

7. Balance de situación de la empresa del último ejercicio, excepto para empresas constituidas en el presente ejercicio.

8. Ficha de solicitud de transferencia bancaria, conforme al Anexo IV.

Artículo 8. Subsanción.

Si analizada la solicitud y demás documentación presentada, se observara que son incompletas o que no reúnen los requisitos exigidos, se requerirá a la interesada para que, en un plazo de diez días hábiles a contar desde el siguiente al de recepción de la

notificación correspondiente, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 76 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

Artículo 9. Instrucción del Procedimiento.

1. La competencia para la instrucción de los expedientes de subvención, corresponderá a la Secretaría Sectorial de la Mujer y de la Juventud.

2. En el procedimiento de instrucción se diferenciarán tres partes, una primera de admisión, en la que se examinará el cumplimiento por parte de los solicitantes de los requisitos formales y materiales contemplados en la presente Orden, excepto al que se refiere el artículo 12, una segunda relativa al estudio y valoración de las solicitudes que cumplan los requisitos y una tercera de propuesta de concesión o denegación.

Artículo 10. Comisión de Evaluación.

1. Para el estudio y valoración de las solicitudes acogidas a la presente Orden, se constituirá una Comisión de Evaluación que tendrá por cometido la elaboración de un informe propuesta de resolución, el cual será elevado por la Secretaria Sectorial de Mujer y de Juventud, al Consejero de Presidencia.

Dicho informe propuesta, especificando en sus conclusiones los criterios empleados para la concesión y distribución de los créditos, contendrá:

a) Una relación de solicitantes para los que se propone la concesión de subvención y su cuantía.

b) Una relación de solicitantes, ordenada en función de los criterios de valoración a que se refiere el artículo 11 de la presente Orden, para las que se propone subsidiariamente la concesión de subvención y su cuantía, para el caso de que, por causa imputable a las beneficiarias, no fuera posible proceder al abono de la subvención concedida, a las que podrá ir adjudicándose el crédito sobrante, conforme al procedimiento a que se refieren los artículos 13 y 15 de esta Orden, relativos a la finalización del procedimiento y justificación y pago, respectivamente.

c) Una relación de solicitantes para los que se propone la denegación de la subvención solicitada.

2. La Comisión de Evaluación podrá solicitar a las interesadas la aportación de cuantos datos y documentos se consideren necesarios o convenientes para la evaluación de la petición.

3. Esta Comisión de Evaluación estará formada por las siguientes personas:

Presidenta: La Secretaria Sectorial de Mujer y de Juventud.

Vocales: - La Jefa de Servicio de Planificación y Programas.

- Un/a Técnico/a de la Secretaría Sectorial de Mujer y de Juventud, designado/a por su titular.

Secretario/a: Un/a funcionario/a designado/a por la Secretaria Sectorial de Mujer y Juventud.

Artículo 11. Criterios de Valoración.

Los criterios para la valoración de las solicitudes que se formulen serán los siguientes:

a) La menor antigüedad de la empresa.

b) El resultado del ejercicio anterior.

c) El porcentaje de mujeres con los que cuente la empresa, en relación con el total del personal de la empresa.

d) El carácter innovador de la actividad empresarial y/o su relación con los denominados «Nuevos Yacimientos de Empleo». (Anexo V).

Asimismo, para la distribución de los créditos se tendrá en cuenta la relación existente entre el importe de la inversión necesaria y el importe máximo de la subvención que se puede conceder, teniendo aquél como límite, 9.000 euros.

Artículo 12. Requisitos para la concesión.

Será requisito para la concesión de las subvenciones convocadas por la presente Orden, que las beneficiarias se encuentren al corriente de sus obligaciones fiscales con la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia.

Artículo 13. Finalización del procedimiento.

1. El procedimiento finalizará mediante Orden del Consejero de Presidencia, concediendo o denegando la subvención solicitada, a la vista del informe propuesta elevado por la Secretaría Sectorial de Mujer y de Juventud al que hace referencia el artículo 10. Dicha Orden será notificada a las interesadas.

2. El plazo máximo para resolver los expedientes de solicitud de subvención, será de cuatro meses a contar desde la fecha de publicación de la presente Orden en el «Boletín Oficial de la Región de Murcia». Transcurrido dicho plazo sin que se haya notificado la resolución expresa, las peticiones se entenderán desestimadas.

Artículo 14. Cuantía e Incompatibilidades.

El importe de la subvención concedida no excederá de 3.005 euros. Así mismo, el importe de la subvención concedida, en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones o ayudas de otras Administraciones o Entes Públicos o Privados, nacionales o internacionales y con cualquiera otros ingresos o recursos para la misma finalidad o actividad desarrollada, supere el coste de la actividad a desarrollar por la beneficiaria, o de la finalidad para la que se concedió la subvención.

Las ayudas contempladas en la presente Orden, serán incompatibles con las convocadas por la Consejería de Presidencia a la iniciativa empresarial de mujeres, para la financiación de gastos de arrendamiento e intereses de préstamos para la adquisición de locales de negocio.

Artículo 15. Justificación y Pago.

El abono de la subvención concedida se realizará previa justificación del cumplimiento de la finalidad para la que se concedió y de la aplicación de los fondos que financiaron la actividad subvencionada, según lo siguiente:

a) En el momento de la concesión, si ya se hubiera aportado, conforme al apartado 6 del artículo 7, la siguiente documentación:

a.1) Para la acreditación del gasto, copia compulsada de las correspondientes facturas de la inversión realizada.

a.2) Para la acreditación del pago, alguno de los documentos siguientes:

- Copia compulsada de la factura en la que conste el «recibí» del acreedor o acompañada del correspondiente recibo expedido por la empresa proveedora acreditativo de haber recibido el pago.

- Copia compulsada de la transferencia bancaria, si el pago se hubiera realizado mediante esta forma.

- Copia compulsada del correspondiente movimiento en la cuenta corriente, si el pago se hubiera realizado mediante cheque.

b) Una vez presentada la documentación a que se refiere el párrafo anterior, si con la aportada en el momento

de la presentación de la solicitud o de subsanación, en su caso, no se hubiera acreditado el gasto y el pago del importe total de la subvención concedida. La citada documentación deberá ser aportada en el plazo que a tal efecto se determinará en la Orden de concesión, el cual no podrá exceder del 30 de noviembre del 2002.

Artículo 16. Modificación.

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y en todo caso, la concesión concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras Administraciones o Entes Públicos o Privados, Nacionales o Internacionales, podrá dar lugar a la modificación de la Orden de concesión.

Artículo 17. Obligaciones de las beneficiarias.

Las beneficiarias de las subvenciones estarán sujetas a las siguientes obligaciones:

1. Comunicar a la Consejería de Presidencia la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualquier otra Administración o Ente Público o Privado, Nacional o Internacional.

2. Cumplir respecto del personal contratado, en su caso, lo preceptuado en la legislación laboral, de Seguridad Social y demás normativa aplicable.

3. Someterse a las actuaciones de comprobación y seguimiento de la aplicación de la subvención concedida que estime oportuno la Consejería de Presidencia, así como al control financiero que corresponda a la Intervención General de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia.

4. Comunicar a la Consejería de Presidencia la modificación de cualquier circunstancia tanto objetiva como subjetiva que afecte a alguno de los requisitos exigidos para la concesión de la subvención.

5. Facilitar cuanta información le sea requerida por el Tribunal de Cuentas.

Artículo 18. Reintegro.

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención, en los casos y en la forma prevista en el Texto Refundido de la Ley de Hacienda de la Región de Murcia.

Artículo 19. Responsabilidades y Régimen Sancionador.

Las beneficiarias de las subvenciones quedarán sometidas a las responsabilidades y régimen sancionador que, sobre infracciones administrativas en la materia, establece el artículo 69 y siguientes del Texto Refundido de la Ley de Hacienda de la Región de Murcia.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.

Se faculta a la Secretaría Sectorial de la Mujer y de la Juventud, para dictar las resoluciones que estime oportunas en desarrollo y ejecución de esta Orden.

Segunda.

La presente Orden entrará en vigor al día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial de la Región de Murcia».

Murcia a 24 de julio de 2002.—El Consejero de Presidencia, **Antonio Gómez Fayrén**.

ANEXO I. IMPRESO DE SOLICITUD DE SUBVENCIÓN. INICIATIVA EMPRESARIAL DE MUJERES. EQUIPAMIENTO DE LOCALES DE NEGOCIO.

DATOS DE LA PERSONA QUE SOLICITA LA AYUDA

NOMBRE _____ APELLIDOS _____
 N.I.F. _____ REPRESENTACION _____
 DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES: _____
 LOCALIDAD _____ C.P. _____ TLFº. _____

DATOS DE LA EMPRESA

DENOMINACION SOCIAL _____
 TIPO SOCIETARIO _____ C.I.F. _____
 ACTIVIDAD EMPRESARIAL _____
 DOMICILIO _____
 LOCALIDAD _____ C.P. _____ TLFº. _____

SUBVENCION QUE SOLICITA

FINALIDAD _____
 IMPORTE TOTAL DE LA INVERSION: _____ euros.
SUBVENCION SOLICITADA: _____ EUROS.

La persona que solicita esta ayuda, en su propio nombre o en el de la entidad representada, acepta las condiciones generales establecidas para ella por la Consejería de Presidencia y las que puedan derivarse del Texto Refundido de la Ley de Hacienda de la Región de Murcia.

Así mismo, se hace responsable de la veracidad de todos los datos consignados en la solicitud y de la documentación que a la misma se acompaña.

_____, a _____ de _____ de 2002

FIRMA

EXCMO. SR. CONSEJERO DE PRESIDENCIA.

ANEXO II. MEMORIA EXPLICATIVA

A) ACTIVIDAD EMPRESARIAL: _____

B) BREVE DESCRIPCION DE LA ZONA DONDE SE DESARROLLA: _____

C) FORMA JURIDICA DE LA EMPRESA: _____

D) PERFIL DE LA/S EMPRESARIA/S (Formación, experiencia profesional o empresarial, experiencia relacionada con la actividad): _____

E) RECURSOS HUMANOS DE LA EMPRESA (promotoras, puestos de trabajo creados, porcentaje de mujeres empleadas): _____

Murcia, a ____ de _____ de 2002

Fdo.: _____

ANEXO V. YACIMIENTOS DE EMPLEO

1. SERVICIOS DE PROXIMIDAD:

- 1.1. Ayuda a domicilio a las personas mayores y con minusvalías, atención sanitaria, preparación de comidas y tareas domésticas.**
- 1.2. Guarderías de niños sin escolarizar y para los escolarizados, fuera de los horarios de clases, incluidos los desplazamientos entre el domicilio y la escuela.**
- 1.3. Asistencia a jóvenes en dificultad, mediante apoyo escolar, oferta de ocio y acompañamiento de los más desfavorecidos.**
- 1.4. Mantener los comercios de proximidad en las zonas rurales y en los barrios periféricos.**

2. OCIO Y CULTURA.

3. PROTECCION DEL MEDIO AMBIENTE:

- 3.1. Mantenimiento de zonas rurales y de espacios públicos (reciclaje, local de residuos).**

2. AUTORIDADES Y PERSONAL

Consejería de Presidencia

7598 Orden de la Consejería de Presidencia, de 3 de julio de 2002, por la que se publica el acuerdo del Consejo de Gobierno sobre nombramiento de notarios.

Visto el acuerdo adoptado por el Consejo de Gobierno en fecha 19 de julio de 2002, en virtud de la Ley Orgánica 1/1998, de 15 de junio, de reforma de la Ley Orgánica 4/1982, de 9 de junio, por la que se asumieron nuevas competencias entre las que se encuentra el nombramiento por el Consejo de Gobierno, de conformidad con las leyes del Estado, de notarios, registradores de la propiedad y mercantiles y corredores de comercio y del Decreto número 47/98, de 23 de julio, de atribución de competencias a la Consejería de Presidencia en dicha materia

RESUELVO

Publicar en el "Boletín Oficial de la Región de Murcia" el texto del acuerdo adoptado el 19 de julio por el Consejo de Gobierno:

"DON ANTONIO GÓMEZ FAYRÉN, SECRETARIO DEL CONSEJO DE GOBIERNO DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE MURCIA

CERTIFICO: Que según resulta del borrador del acta de la sesión celebrada el día diecinueve de julio de dos mil dos, a propuesta del Consejero de Presidencia, el Consejo de Gobierno acuerda nombrar Notarios a:

D. Francisco Artero García, procedente de la Notaría de Ciudad Real, como Notario de Cieza.

D^a Ana Martínez Martínez, Notario excedente, como Notario de Yecla.

D. Bernardo Mas Bermejo, procedente de la Notaría de Mosqueruela, como Notario de Abarán.

Y para que conste y a los procedentes efectos, expido, firmo y sello la presente en Murcia, a veintiocho de junio de dos mil dos."

Murcia, 23 de julio de 2002.—El Consejero de Presidencia.—P.O., **Juan F. Martínez-Oliva A.**

3. OTRAS DISPOSICIONES

Consejería de Educación y Cultura

7478 Resolución de 16 de julio de 2002, de la Dirección General de Personal, por la que se acuerda el emplazamiento de los interesados en el recurso contencioso-administrativo (procedimiento abreviado 296/2002) contra la resolución del Consejero de Educación y Universidades de 12 de diciembre de 2001.

Ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo número 3 de Murcia, don Francisco Rosa Serrano ha interpuesto el recurso contencioso-administrativo número

296/2002 (procedimiento abreviado), contra la resolución del recurso de alzada por la que se desestima la solicitud, efectuada por el recurrente, de adjudicación de puesto de trabajo de Orientador del S.O.V.E. en la localidad de Molina de Segura.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 49 de la Ley reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, de 13 de julio de 1998, esta Dirección General,

RESUELVE

Emplazar a doña María del Mar Leal Baeza, doña M. Ángeles Martínez López, don Pedro Martínez López, doña Antonia Pérez Ballesta y don Raúl Sanz Pérez, Profesores de Enseñanza Secundaria de la especialidad de Psicología y Pedagogía con destino definitivo en el «Equipo General de Molina de Segura», en el citado procedimiento para que puedan comparecer y personarse en el plazo de nueve días ante dicho Juzgado, en legal forma, mediante Procurador con poder al efecto y con firma de abogado, caso de personarse fuera del indicado plazo, se les tendrá por parte sin que por ello deba retrotraerse ni interrumpirse el curso del procedimiento y si no se personaren oportunamente continuará el procedimiento por trámites, sin que haya lugar a practicarles notificación de clase alguna.

Murcia a 16 de julio de 2002.—El Director General de Personal, **Juan Antonio Morales Rodríguez.**

Consejería de Sanidad y Consumo

7188 Convenio de colaboración entre la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, Consejería de Sanidad y Consumo, y el Ayuntamiento de Águilas para el desarrollo del Plan Municipal sobre Drogodependencias.

Visto el Convenio de colaboración entre la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, Consejería de Sanidad y Consumo, y el Ayuntamiento de Águilas para el desarrollo del Plan Municipal sobre Drogodependencias

RESUELVO

Publicar en el «Boletín Oficial de la Región de Murcia» el texto del Convenio de colaboración entre la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, Consejería de Sanidad y Consumo, y el Ayuntamiento de Águilas para el desarrollo del Plan Municipal sobre Drogodependencias.

Murcia a 9 de julio de 2002.—El Secretario General, **José Luis Gil Nicolás.**

Convenio de colaboración entre la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, Consejería de Sanidad y Consumo, y el Ayuntamiento de Águilas para el desarrollo del Plan Municipal sobre Drogodependencias

Murcia a 2 de julio de 2002.

REUNIDOS

De una parte, el Excmo. Sr. Don Francisco Marqués Fernández, Consejero de Sanidad y Consumo, en representación de la Comunidad Autónoma de la Región de