JUMILLA

Convocatoria de oposición para proveer una plaza de Psicólogo

Este Ayuntamiento Pleno en Sesión de 17 de marzo de 1997, acordó convocar Oposición para proveer una plaza de Psicólogo, vacante en la plantilla de personal laboral de este Excmo. Ayuntamiento de Jumilla, incluida en la Oferta de Empleo del año 1996.

La convocatoria se regirá por las siguientes:

BASES

Primera: Objeto de la convocatoria

Es objeto de esta convocatoria la provisión por Oposición, de una plaza de Psicólogo, vacante en la plantilla de personal laboral de este Excmo. Ayuntamiento, dotada con los emolumentos correspondientes al Grupo A de Funcionarios, incluidas en la Oferta de Empleo Público de 1996, con la clasificación y denominación siguiente:

Grupo de cotización: 1.

Clase: Técnico Grado Superior.

Denominación: Psicólogo.

Segunda: Publicación de la convocatoria

La convocatoria se publicará íntegra en el "Boletín Oficial de la Región de Murcia" y un extracto de la misma en el "Boletín Oficial del Estado".

Tercera: Participación en la convocatoria.

A) Requisitos de los aspirantes

Para tomar parte en la presente oposición será necesario:

-Ser español o tener la nacionalidad de cualquier otro Estado de la Comunidad Europea, de acuerdo a lo establecido en el artículo 1, Ley 17/93, debiendo acreditarse en este caso el dominio del idioma castellano, escrito y hablado.

-Tener la edad de 18 años, o 16 años con la autorización de padres o tutores.

-Estar en posesión del o en condiciones de obtener el título de Licenciado en Psicología

-No haber sido apartado mediante expediente disciplinario del Servicio al Estado, Comunidades Autónomas, o Entidades Locales, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de la profesión.

-No padecer enfermedad ni defecto físico que inhabilite para el desarrollo de la actividad de la profesión. A tal efecto quienes superen las pruebas serán sometidos a reconocimiento médico por los servicios médicos de empresa antes de su contratación.

Todos los requisitos exigidos deberán poseerse por los aspirantes el día que finalice el plazo de presentación de instancias, de la presente convocatoria.

B) Instancias

Las Instancias, cuyo modelo se facilitará en el Excmo. Ayuntamiento, serán dirigidas al Ilmo. Sr. Alcalde-Presidente y se presentarán en el Registro General del Excmo. Ayuntamiento de Jumilla, en el plazo de veinte días naturales a partir del siguiente al de la publicación del anuncio de la convocatoria en el "Boletín Oficial del Estado".

Para ser admitido y tomar parte en la práctica de las pruebas selectivas, los aspirantes manifestarán en la instancia que reúnen todas y cada una de las condiciones exigidas, referidas a la fecha de expiración del plazo señalado para la presentación de la misma, uniendo a la instancia el documento acreditativo de haber ingresado en la Depositaria Municipal la cantidad de 3.000 pesetas, en concepto de derechos de examen.

D) Admisión de aspirantes

Expirado el plazo de presentación de instancias la Corporación Municipal dictará resolución declarando aprobada la lista de admitidos y excluidos que se publicará en el "Boletín Oficial de la Región de Murcia", con indicación del plazo de subsanación que se concede a los excluidos, y determinando el lugar, fecha y hora de comienzo de los ejercicios.

Cuarta: Tribunal

Presidente: La Presidencia del Tribunal corresponderá al Alcalde-Presidente del Excmo. Ayuntamiento de Jumilla, pudiendo delegar en otro miembro de la Corporación.

Secretario-Vocal: La Secretaría del Tribunal corresponderá al Secretario de la Corporación, pudiendo delegar esta función en otro funcionario municipal.

Vocal 1: Director de Personal o persona en quien delegue.

Vocal 2: El Jefe del Servicio correspondiente, persona en quien delegue o funcionario municipal más caracterizado por motivo de su especialización.

Vocal 3: Vocal propuesto por la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, perteneciente a grupo de titulación igual o superior al exigido a los aspirantes.

Vocal 4: Vocal propuesto por la Universidad de Murcia, funcionario de carrera perteneciente a grupo de titulación igual o superior al exigido para los aspirantes.

Vocal 5: Vocal propuesto por el Comité de Empresa.

Asesores: El Tribunal podrá nombrar asesores especialistas para todas o algunas de las pruebas.

A efectos de percepción de asistencias por los miembros del Tribunal, se fijan las establecidas en el Real De-

creto 236/1988, de 4 de marzo, sobre indemnización por razón de servicio; y resolución de 22 de marzo de 1993 conjunta de las Subsecretarías de Economía y Hacienda y para las Administraciones Públicas, por la que se revisa el importe de las indemnizaciones establecidas en el mismo.

Quinta: Pruebas

A) Comienzo y desarrollo de las pruebas selectivas

Las pruebas selectivas darán comienzo una vez transcurridos al menos un mes desde la publicación de la lista de admitidos en el "Boletín Oficial de la Región de Murcia".

La práctica de los ejercicios que no se realicen conjuntamente, dará comienzo por la letra L.

Durante el desarrollo de las pruebas y corrección de las mismas, el Tribunal garantizará en todo caso el anonimato de los aspirantes.

B) Ejercicios de oposición

Los ejercicios de la oposición, serán los siguientes:

Primer ejercicio. Constará de dos fases a realizar en el mismo día, con un descanso de treinta minutos entre ambas.

Fase a): Desarrollar por escrito dos temas extraídos al azar de entre los incluidos en el Anexo 1, uno de la parte general y otro de la parte específica.

Fase b): Contestar a 75 preguntas tipo test, determinadas inmediatamente antes de comenzar el ejercicio, elaborándose grupos de preguntas de todos los temas por los distintos miembros del Tribunal y eligiendo al azar de entre ellos.

Segundo ejercicio. Desarrollar por escrito la resolución de 2 supuestos prácticos que planteará el Tribunal inmediatamente antes del comienzo del ejercicio, relativos a tareas propias de las funciones asignadas al puesto de trabajo, de acuerdo con el temario de la parte específica, ajustados a la problemática social del municipio y comarca.

Tercer ejercicio. Desarrollar oralmente ante los miembros del Tribunal un tema de la parte específica, elegido al azar de entre los incluidos en dicha parte específica, disponiendo de 10 minutos el aspirante para preparar el guión de dicha exposición.

C) Calificación de los ejercicios

Los ejercicios serán eliminatorios y calificados hasta un máximo de diez puntos, siendo preciso alcanzar cinco puntos para superar cada uno de los ejercicios.

El número de puntos que podrán ser otorgados por cada miembro del Tribunal en cada uno de los ejercicios será de cero a diez puntos.

Las calificaciones de cada ejercicio serán adoptadas sumando las puntuaciones otorgadas por los distintos miembros del Tribunal y dividiendo el total por el número

de asistentes de aquél, siendo el cociente la calificación del ejercicio.

Calificación primer ejercicio: La fase a) será clasificada de cero a diez puntos por cada miembro del Tribunal, hallándose la media para obtener la calificación de dicha fase.

La fase b) será clasificada de cero a diez puntos, debiéndose obtener cuarenta preguntas correctas para obtener cinco puntos, cada dos respuestas erróneas restarán una correcta, las preguntas en blanco no restarán.

El ejercicio se calificará hallando la media de ambas notas obtenidas.

Calificación segundo ejercicio: Cada supuesto será calificado de cero a diez por cada miembro del Tribunal, hallando la media de cada supuesto práctico entre las notas formuladas por el Tribunal.

El ejercicio se calificará hallando la media de las notas obtenidas en cada supuesto.

Calificación tercer ejercicio: Cada miembro del Tribunal otorgará calificación de cero a diez puntos, eliminándose la nota más alta y más baja, hallándose la media del resto de notas otorgadas.

D) Calificación definitiva

El orden de calificación definitivo estará determinado por la suma de las puntuaciones obtenidas en cada uno de los ejercicios.

Sexta: Relación de seleccionados, presentación de documentación y contratación

Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal hará pública la relación de seleccionados, por orden de puntuación, no pudiendo rebasar éstos el número de plazas convocadas, y elevará dicha relación al Ilmo. Sr. Alcalde-Presidente, al objeto de que éste ordene la contratación de los seleccionados.

Las resoluciones del Tribunal vinculan a la Administración, sin perjuicio de que ésta, en su caso, pueda proceder a la revisión, conforme a lo previsto en los artículos 107 y siguientes de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

El aspirante seleccionado aportará ante esta Administración, en el plazo de quince días naturales desde que se haga pública la resolución sobre la contratación, los documentos acreditativos de reunir las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en la convocatoria. Si dentro del plazo indicado no presentaran la documentación no podrán ser contratados, quedando anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en la que pudieran haber incurrido por falsedad en la instancia.

En el supuesto de tener la condición de funcionario de carrera, estarán exentos de justificar las condiciones y requisitos ya acreditados para obtener su anterior nombramiento, salvo las de la titulación, debiendo presentar certificación del Ministerio u Organismo Público de quien

dependan, acreditando su condición y demás circunstancias que consten en su expediente personal.

Séptima: Incidencias

El Tribunal queda facultado para resolver las dudas que se presenten, y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden de la oposición, en todo lo no previsto en las presentes bases, y siempre que no se opongan a las mismas.

Octava: Recursos

La convocatoria y sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, y de la actuación del Tribunal podrán ser impugnados por los interesados, en los casos y en la forma prevista en la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

ANEXO 1

TEMARIO

Parte general

TEMA 1.- Principios Generales de la Constitución Española de 1978. Derechos y deberes fundamentales de los españoles.

TEMA 2.- La Corona. El Poder Legislativo. El Poder Judicial.

TEMA 3.- El Gobierno. La Administración del Estado.

TEMA 4.- Organización Territorial del Estado Español. Administración Central, Autonómica y Local. Especial referencia a la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia.

TEMA 5.- El Administrado. Colaboración y participación de los ciudadanos en las funciones administrativas.

TEMA 6.- El Acto Administrativo. Procedimiento Administrativo. Principios Generales.

TEMA 7.- El Municipio. El término municipal. La población. El empadronamiento.

TEMA 8.- Organización municipal. Competencias.

TEMA 9.- Funcionamiento de los órganos colegiados locales. Convocatoria y orden del día. Actos y certificados de acuerdos.

TEMA 10.- El funcionario público. Derechos y deberes. Formas de acceso a la función pública.

TEMA 11.- El Estatuto de los Trabajadores. Derechos y deberes de los trabajadores.

TEMA 12. Haciendas Locales. Presupuesto Local. Control del Gasto.

Parte específica

TEMA 1. De la Beneficencia al bienestar social. La acción Social, evolución histórica, situación actual.

TEMA 2. La Ley de Servicios Sociales de la Región de Murcia.

TEMA 3. El Plan Concertado para las prestaciones básicas de Servicios Sociales. El instituto de Servicios Sociales.

TEMA 4. Funciones de las Unidades Gestoras de los Programas.

TEMA 5. Necesidades y Recursos Sociales. Los recursos sociales dentro de los sistemas de Servicios Sociales y Educativos.

TEMA 6. La Planificación de los Servicios Sociales.

TEMA 7. El Psicólogo en los Servicios Sociales Municipales. Funciones del Psicólogo en un programa de Familia y Convivencia, en el centro de Servicios Sociales.

TEMA 8. Evolución de los Servicios Sociales. Indicadores.

TEMA 9. El trabajo en Equipo. El trabajo Multidisciplinar.

TEMA 10. Características del proceso de intervención del Psicólogo Comunitario.

TEMA 11. Técnicas de Investigación-Acción Participativa.

TEMA 12. El Psicólogo en la Programación.

TEMA 13. El Psicólogo en la Evaluación y el seguimiento.

TEMA 14. Intervención Comunitaria. Técnicas de Animación Psicosocial.

TEMA 15. La infancia en la década de los noventa.

TEMA 16. La Familia en el proceso de desarrollo del niño.

TEMA 17. El desarrollo evolutivo del niño.

TEMA 18. El maltrato del niño.

TEMA 19. Protección del Menor. Indicadores de riesgos. Recursos.

TEMA 20. Tratamiento institucional y no institucional del menor: ventajas e inconvenientes, alternativas.

TEMA 21. Ley 21/87, de 11 de noviembre, por la que se modifican determinados artículos del Código Civil y de la Ley de Enjuiciamiento civil, en materia de adopción, desamparo, tutela, acogimiento, guardia y adopción.

TEMA 22. La Adolescencia. Características de esta etapa.

TEMA 23. Adolescencia y conductas delictivas.

TEMA 24. La mujer. Situación actual.

TEMA 25. La discriminación de la mujer, factores discriminatorios. Intervención específica con mujeres. Centros y Servicios especializados: causas de acogida.

TEMA 26. Centro de información y asesoramiento a la mujer.

TEMA 27. La atención a la tercera edad desde los Servicios Sociales.

TEMA 28. Funciones del Psicólogo en el programa de familia y convivencia.

TEMA 29. Prevención y recursos comunitarios.

TEMA 30. Teorías psicológicas sobre la drogadicción. Dinámica del consumo y adicción a las drogas.

TEMA 31. Acceso del drogodependiente a los recursos sociales. Integración Social, familiar y comunitaria.

TEMA 32. Alcoholismo. Acceso del alcohólico a los recursos sociales, integración social y familiar.

TEMA 33. El fenómeno migratorio.

TEMA 34. La entrevista psicológica.

TEMA 35. El informe psico-diagnóstico.

TEMA 36. Grupos de auto ayuda.

TEMA 37. Modelos de intervención participativos: La competencia social.

TEMA 38. La participación del Psicólogo en el proceso de inserción social.

TEMA 39. Estructura Social. Análisis de la estructura social española. Clases sociales.

TEMA 40. Deontología y ética profesional.

TEMA 41. La tercera edad. Envejecimiento. Aspectos biológicos y sociales. La demencia senil.

TEMA 42. Las personas mayores. Problemática actual. Política Social y Servicios Sociales para la Tercera Edad.

TEMA 43. La afectividad y sus características, emociones y sentimientos.

TEMA 44. La autoestima. La familia y la escuela en la autoestima.

TEMA 45. Técnicas básicas de modificación de la conducta.

TEMA 46. El SIDA. Repercusiones sociales.

TEMA 47. La enfermedad mental y sus repercusiones sociales.

TEMA 48. Minorías étnicas. Problemática social. Especial referencia a la inmigración ilegal, características y acciones específicas sobre este colectivo.

TEMA 49. Situación social actual del municipio de Jumilla. Tipología social.

TEMA 50. Evolución social en el municipio de Jumilla. Aspectos relevantes. Estructura. Tipología social del municipio.

Jumilla a 24 de marzo de 1997.—El Alcalde.

Don/doña....., vecino....., provincia de....., con D.N.I....., y domicilio en....., teléfono.....

Que ha conocido la convocatoria efectuada por ese Excmo. Ayuntamiento para la contratación indefinida de un Psicólogo, vacante en la plantilla de personal laboral, y manifestando mi conformidad con las bases y convocatoria, desea participar en la misma, manifestando poseer los requisitos exigidos en la misma.

En su consecuencia

Suplica, tenga por presentada esta instancia y en base a lo declarado sea admitido/a en las pruebas selectivas que se convocan a tal efecto.

(Lugar, fecha, firma DNI y nombre.)

ILMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE
EXCMO. AYUNTAMIENTO DE JUMILLA
Cánovas del Castillo 35, 30520 Jumilla, Murcia

Número 6327

MULA

A N U N C I O

Aprobado por el Pleno de la Corporación el proyecto técnico relativo a las obras de "Viales de acceso a la parada de autobuses de Mula", se expone al público para que, durante el plazo de quince días, contados a partir del siguiente al de la publicación del presente anuncio en el "Boletín Oficial de la Región de Murcia", puedan los interesados examinar, en la Oficina Técnica Municipal, el citado proyecto y presentar, por escrito, las reclamaciones o alegaciones que estimen pertinentes.

Mula, 25 de abril de 1997.—El Alcalde-Presidente,
José Iborra Ibáñez.