ca entre 0 y 10 puntos, considerándose eliminatoria en cada uno la puntuación inferior a cinco puntos.

TEMARIO:

1.—Concepto y misión de la biblioteca. Sus clases.

2.—Bibliotecas públicas municipales. Legislación. Relaciones con los Ayuntamientos.

3.—Las bibliotecas públicas: sus servicios.

4.—Adquisición de fondos bibliográficos. Fuentes para la selección.

5.—Ingreso y preparación de fondos bibliográficos. Registros y expedientes necesarios para el gobierno y administración de las bibliotecas.

6.—Los catálogos en las bibliotecas. Clases de catálogos.

7.—Clasificación decimal universal.

8.—La biblioteca y el público. Salas de lectura: préstamo.

9.—Proyección de la biblioteca pública. La animación cultural.

10.—Orígenes del libro. El libro y las bibliotecas en la antigüedad.

11.—El libro medieval. Las bibliotecas medievales.

12.—La invención de la imprenta. Precedentes y difusión en Europa, especialmente en España.

13.—El libro y las bibliotecas durante los ss. XVI al XIX.

14.—El libro y las bibliotecas en el s. XX. Tendencias actuales de la transición de la cultura.

15.—Bibliografía, definición y objetivos. Clases de bibliografías.

SEPTIMA.

1.—Finalizado el procedimiento de selección, el tribunal calificador elevará a la Comisión de Gobierno Municipal propuesta de nombramiento como funcionario interino en favor del aspirante que hubiere obtenido mejor calificación, sin que la propuesta pueda rebasar el indicado número, por ser éste el de la plaza comprendida en la convocatoria.

2.—Con la referida propuesta se remitirá acta del tribunal en la que constarán las calificaciones de los aspirantes que, aun no figurando comprendidos en aquélla, hubieren superado las pruebas.

OCTAVA.

Dentro del plazo de diez días siguientes a aquél en que se hubiere hecho público el resultado definitivo, los aspirantes propuestos por el tribunal aportarán, entregándola en la Secretaría del Ayuntamiento, la documentación que acredite el cumplimiento de las condiciones requeridas en la base tercera, a saber:

a) Certificado de nacimiento, expedido por el Registro Civil correspondiente.

b) Certificado de graduado escolar o similar.

c) Certificado demostrativo de no padecer enfermedad o defecto físico que imposibilite para el desempeño del puesto.

d) Declaración jurada expresiva de no haber sido separado del servicio público ni estar inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas por sentencia firme.

Si en el plazo marcado los interesados no aportaran la documentación reseñada, decaerán en todos sus derechos, anulándose sus actuaciones, salvo que mediara causa de fuerza mayor, debidamente acreditada. En tal caso, la presidencia del Excmo. Ayuntamiento de La Unión podrá efectuar propuesta de nombramiento en favor del aspirante o aspirantes que habiendo superado las pruebas, siguieran en puntuación a los anteriores, según la clasificación verificada por el tribunal calificador.

NOVENA.

La Comisión de Gobierno Municipal otorgará los nombramientos conforme a la propuesta del tribunal calificador.

Dichos nombramientos, que serán publicados en el tablón de anuncios de la Casa Consistorial, conferirán a los interesados la cualidad de funcionarios interinos, y su vigencia se extenderá únicamente hasta el momento en que, provistas las plazas en propiedad por alguno de los procedimientos legalmente establecidos, tomen posesión de ellas quienes las hubieren ganado con tal carácter.

Los nombrados habrán de incorporarse a sus puestos dentro de los cinco días hábiles siguientes al de la notificación de los nombramientos, formalizándose

la incorporación en la forma prescrita por la normativa vigente, si así no lo hicieren, perderán toda opción a la ocupación de las plazas, procediéndose de acuerdo con lo que previene el número 2 de la base octava.

DECIMA.

La convocatoria y sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta y de la actuación del tribunal, podrán ser impugnados en el plazo y en la forma establecida en la Ley de Procedimiento Administrativo.

La Unión, 29 de julio de 1985.
El alcalde.

* Número 5559

SAN JAVIER

A N U N C I O

Lista provisional de admitidos y excluidos a la oposición para cubrir dos plazas de administrativos vacantes en la plantilla de este Ayuntamiento.

ADMITIDOS:

Aranda Castejón, María Angeles.

Barrios Pardo, Olga.

Escudero Salas, José Mariano.

Espín Moreno, José Antonio.

Gallego Ros, Moisés.

García García, Concepción.

García García, Herminia.

Hernández Marcos, Francisco.

Ibáñez Román, José.

López Martínez, Aurelio.

Martínez Parra, Jesús.

Martínez Pérez, José.

Morga Soto, José.

Navarro Aranda, María del Mar.

Pedreño García, Pedro.

Pelegrín Quilis, M.^a Rosela.

Ros Gallego, María Dolores.

Cifres Magraner, María José.

Soler Quereda, Carmen.

Villaescusa Mañogil, José.

Zorzano Mercader, María Natividad.

EXCLUIDOS:

Ninguno.

Lo que se hace público por espacio de quince días hábiles para reclamaciones.

San Javier, 27 de agosto de 1985.—El alcalde.