

## IV. ADMINISTRACIÓN LOCAL

Las Torres de Cotillas

**2046 Anuncio de licitación del contrato correspondiente al servicio de comunicación externa del Ayuntamiento de Las Torres de Cotillas. Expte. 461/2017.**

De conformidad con el Acuerdo de la Junta de Gobierno Local, de fecha 24 de febrero de 2017, por medio del presente anuncio se efectúa convocatoria del procedimiento abierto, oferta económicamente más ventajosa, varios criterios de adjudicación, para la adjudicación del contrato del servicio de comunicación externa del Ayuntamiento de las Torres de Cotillas, conforme a los siguientes datos:

**1. Entidad adjudicadora:** Datos generales y datos para la obtención de la información.

a) Organismo: Ayuntamiento de Las Torres de Cotillas.

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General, Contratación Administrativa.

c) Obtención de documentación e información:

1. Dependencia: Secretaria General, Contratación Administrativa, Perfil de Contratante del Ayuntamiento.

2. Domicilio: Plaza Adolfo Suárez, 1

3. Localidad y Código Postal: Las Torres de Cotillas, 30565

4. Teléfono 968 62 65 11

5. Telefax 968 62 64 25

6. Correo electrónico: maria.nicolas@lastorresdecotillas.es

7. Dirección de internet del Perfil de Contratante: lastorresdecotillas.sedelectronica

8. Fecha límite de obtención de documentación e información: Hasta el último día de plazo de presentación de ofertas.

d) Número de expediente: 461/2017.

**2. Objeto del contrato.**

a) Tipo: contrato de servicios por procedimiento abierto, oferta económicamente más ventajosa, varios criterios de adjudicación.

b) Descripción del objeto: Servicio de Comunicación Externa del Ayuntamiento de las Torres de Cotillas

c) División por lotes y número de lotes/unidades: No

d) Lugar de ejecución:

En los lugares donde se realicen los trabajos objeto del contrato y donde se produzcan las noticias y actividades de interés municipal.

e) Plazo de ejecución: 2 años

f) Admisión de Prórroga: Sí, dos periodos de prórroga de un año cada uno

g) CPV: 64216210-8 Servicios de información con valor añadido.

CPV: 79810000-5 Servicios de impresión.

### **3. Tramitación y procedimiento.**

a) Tramitación: Ordinaria

b) Procedimiento: Abierto.

d) Criterios de adjudicación: Criterios cuantificables automáticamente

· Oferta económica.

· Recursos humanos de la empresa para la elaboración de este contrato, por encima de lo exigido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

· Ampliación del número de boletines anuales, sobre los mínimos exigidos en el pliego de prescripciones técnicas particulares.

· Mayor número de páginas ofertadas que superen las exigidas en el PPT.

· Mayor número de ejemplares por encima del exigido en el PPT.

Criterios cuya ponderación dependa de un juicio de valor.

· Memoria descriptiva del servicio objeto del contrato de acuerdo con las características reflejadas en el Pliego de prescripciones técnicas particulares

**4. Valor estimado del contrato:** 166.000,00 euros.

### **5. Presupuesto base de licitación (dos años):**

Asciende a la cuantía de 83.000,00 €, más el IVA, por importe de 17.430,00 €, lo que hace un total de 100.430,00 €, desglosado como sigue:

· Servicio Gabinete de Prensa: ..... 40.000,00 euros, más IVA.

· Boletín Municipal: .....18.000,00 euros, más IVA.

· Realización de fotografías y vídeos: .....15.400,00 euros, más IVA.

· Gestión de Redes Sociales: ..... 9.600,00 euros, más IVA.

IMPORTE TOTAL. ....83.000,00 euros, más IVA

### **6. Garantía exigidas.**

Provisional: No se exige.

Definitiva: 5% del importe de adjudicación incluidas las prórrogas.

### **7. Requisitos específicos del contratista:**

b) Solvencia económica y financiera, y solvencia técnica y profesional, en su caso, establecida en la Cláusula Sexta del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

### **8. Presentación de ofertas:**

a) Fecha límite de presentación: Dentro de las 15 días naturales, contados a partir del día siguiente al de publicación del anuncio de licitación en el Boletín Oficial de la Región de Murcia y en el Perfil de Contratante del Ayuntamiento de Las Torres de Cotillas.

b) Modalidad de presentación: En papel.

c) Lugar de presentación: Registro General del Ayuntamiento de Las Torres de Cotillas.

1. Dependencia: Registro General

2. Domicilio: Plaza Adolfo Suárez, 1

3. Localidad y Código Postal: Las Torres de Cotillas, 30565

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta.

Dos meses



**9. Apertura de ofertas:**

a) Lugar: Salón de Plenos del Ayuntamiento de Las Torres de Cotillas

b) Dirección: Arriba indicada

c) Localidad y Código Postal: Las Torres de Cotillas, 30565.

d) Fecha y hora: La Mesa de Contratación realizará en acto público, la apertura de las proposiciones presentadas por los licitadores admitidos, en el día, lugar y hora, que se publicará en el perfil de contratante del Ayuntamiento de Las Torres de Cotillas, con un antelación de 24 horas.

**10. Gastos de Publicidad:**

Los gastos de los anuncios de licitación, adjudicación y formalización serán por cuenta del adjudicatario del contrato.

En Las Torres de Cotillas, 6 de marzo de 2017.—El Concejal Delegado de Régimen Interior, Educación, Cultura y Pedanías, Pedro Cabrera Puche.