



S U M A R I O

Pág.

I. Comunidad Autónoma

1. Disposiciones Generales

Consejería de Hacienda y Administración Pública

- 3 6180 Orden de 8 de mayo de 2008, de la Consejería de Hacienda y Administración Pública, por la que se dictan normas para la elaboración de los Presupuestos Generales de la Región de Murcia para el año 2009.

BORM

TARIFAS 2008 (SOPORTE PAPEL)

| <u>Suscripciones</u> | <u>Euros</u> | <u>4% IVA</u> | <u>Total</u> | | <u>Números sueltos</u> | <u>Euros</u> | <u>4% IVA</u> | <u>Total</u> |
|--------------------------|--------------|---------------|--------------|--|------------------------|--------------|---------------|--------------|
| Anual | 173,31 | 6,93 | 180,24 | | Corrientes | 0,77 | 0,03 | 0,80 |
| Ayuntamientos y Juzgados | 70,60 | 2,82 | 73,42 | | Atrasados año | 0,97 | 0,04 | 1,01 |
| Semestral | 100,38 | 4,02 | 104,40 | | Años Anteriores | 1,22 | 0,05 | 1,27 |

I. COMUNIDAD AUTÓNOMA

1. DISPOSICIONES GENERALES

Consejería de Hacienda y Administración Pública

6180 Orden de 8 de mayo de 2008, de la Consejería de Hacienda y Administración Pública, por la que se dictan normas para la elaboración de los Presupuestos Generales de la Región de Murcia para el año 2009.

Las directrices fundamentales por las que se rige la elaboración de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma se encuentran actualmente reguladas en el artículo 31 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda de la Región de Murcia, aprobado por Decreto Legislativo 1/1999, de 2 de diciembre, si bien las mismas deben ser objeto de mayor detalle y desarrollo a través de la Orden que anualmente dicta la Consejería competente en materia de Hacienda, a fin de especificar para el ejercicio en curso diversas cuestiones tales como: los criterios a seguir en la presupuestación de los ingresos y gastos públicos, las fases, plazos y documentación a aportar, las clasificaciones presupuestarias que deben aplicarse, etc.

Este proceso de elaboración presupuestaria reviste una cierta complejidad desde el punto de vista técnico, y en el mismo se hacen partícipes todos los Departamentos de la Administración Regional. Las limitaciones temporales al que se halla sometido dicho proceso, así como la necesidad de coordinar, dirigir y orientar las actuaciones de los distintos centros gestores que colaboran en todo el procedimiento, demandan la existencia de unas normas claras, que permitan incrementar la agilidad y eficacia procesal.

En consecuencia, con el objeto de cumplir con los objetivos expuestos, a propuesta de la Dirección General de Presupuestos y Finanzas, y en virtud de lo establecido en el Texto Refundido de la Ley de Hacienda de la Región de Murcia, se aprueban las siguientes normas para la elaboración de los Presupuestos Generales de la Región de Murcia para el ejercicio económico del año 2009.

1. Criterios de presupuestación y ámbito de aplicación.

1.1. Criterios de presupuestación.

Los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma se elaborarán mediante la determinación de los objetivos y metas que se prevean alcanzar, y que hayan sido recogidos en los diferentes planes en vigor, y teniendo en cuenta el grado de ejecución presupuestaria alcanzado en ejercicios anteriores; todo ello de acuerdo con el objetivo de estabilidad presupuestaria fijado para la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia mediante Acuerdo del Consejo de Política Fiscal y Financiera.

Además, la elaboración de los presupuestos se orientará, de acuerdo con las directrices establecidas en el Plan Estratégico de la Región de Murcia 2007-2013, y teniendo en cuenta las actuaciones contempladas en el Plan de Medidas Extraordinarias para la Dinamización Económica y la Consolidación del Empleo de la Región de Murcia; a la consecución de los siguientes fines:

a) Potenciar las políticas que inciden en la competitividad y el crecimiento económico, con una apuesta decidida por la consolidación del tejido empresarial de la Región de Murcia.

b) Especial énfasis en la investigación, el desarrollo y la innovación, como motor que permita aumentar la productividad de la economía regional.

c) Planificación estratégica de las políticas de empleo y formación del capital humano, potenciando la creación y conservación de empleo estable y de calidad.

d) Consolidar la calidad del sistema educativo, con el pleno reconocimiento a la función docente, fomentando la atención personalizada del alumno y su integración plena en dicho sistema.

e) Impulsar las políticas sociales, destacando las que actúan sobre el colectivo de personas dependientes.

f) Aumentar el grado de eficacia en la prestación de servicios asistenciales, en especial, mediante un moderno sistema sanitario.

1.2. Magnitud monetaria.

Los Presupuestos Generales de la Región de Murcia para el año 2009 se elaborarán en euros sin decimales.

1.3. Ámbito de aplicación.

Las normas contenidas en la presente orden serán de aplicación a:

a) La Administración General de la Comunidad Autónoma.

b) La Asamblea Regional.

c) El Consejo Jurídico de la Región de Murcia.

d) Los Organismos Autónomos.

e) Las Entidades Públicas Empresariales.

f) Otras Entidades de Derecho Público de la Comunidad Autónoma.

g) Las Sociedades Mercantiles Regionales.

2. Tramitación del Anteproyecto de Ley.

2.1. Proceso de elaboración.

Teniendo en cuenta los criterios de presupuestación enumerados en el apartado 1.1. anterior, y las directrices que en su caso pueda fijar el Consejo de Gobierno y la Dirección General de Presupuestos y Finanzas durante el proceso de elaboración, los centros gestores realizarán sus propuestas de acuerdo con el procedimiento y en los plazos establecidos el apartado 5.2.

La Dirección General de Presupuestos y Finanzas, a la vista de la documentación recibida y tomando en consideración, además, las previsiones de carácter macroeco-

nómico que deberá elaborar la Dirección General de Economía y Planificación de la Consejería de Economía, Empresa e Innovación; las previsiones correspondientes a los ingresos de carácter tributario a realizar por la Dirección General de Tributos; y la estimación de las necesidades en concepto de gastos de personal derivados de la Relación de Puestos de Trabajo, a facilitar por la Secretaría Autónoma de Administración Pública en base a la información contenida en el módulo informático de gestión de personal; elaborará un informe, para su elevación a la Consejera de Hacienda y Administración Pública.

Dicho informe contendrá:

- a) La estimación de los recursos financieros clasificados por capítulos, artículos, conceptos y subconceptos.
- b) La agregación de las propuestas de anteproyectos de gastos de los Centros Gestores
- c) El análisis económico y funcional de estas propuestas.

El citado informe será elevado por la Consejera de Hacienda y Administración Pública al Consejo de Gobierno a efectos de que éste determine las cuantías asignadas a cada Sección presupuestaria. Una vez conocidas las cantidades asignadas por el Consejo de Gobierno, la Dirección General de Presupuestos y Finanzas remitirá a los respectivos centros gestores las modificaciones a efectuar sobre sus anteproyectos de gastos.

Elaborado el Anteproyecto de Ley de Presupuestos para el ejercicio 2009, la Consejera de Hacienda y Administración Pública, lo elevará al Consejo de Gobierno para su aprobación como Proyecto de Ley y posterior remisión del mismo a la Asamblea Regional, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 32 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda de la Región de Murcia, aprobado por Decreto Legislativo 1/1999, de 2 de diciembre; y en el 22.3 de la Ley 6/2004 de 28 de diciembre, del Estatuto del Presidente y del Consejo de Gobierno de la Región de Murcia.

2.2. Comisiones presupuestarias.

Durante el proceso de elaboración del presupuesto, podrán constituirse comisiones presupuestarias, bajo la presidencia de la Directora General de Presupuestos y Finanzas, en las que participarán los Directores Generales de los Centros Gestores y los técnicos que se considere conveniente.

Estas Comisiones deberán analizar y determinar la distribución de recursos entre distintos programas del Centro Gestor, en función, fundamentalmente, de los objetivos a alcanzar en cada uno de ellos y las grandes metas globales del Centro Gestor; los compromisos ya existentes derivados de actuaciones plurianuales, convenios, acuerdos etc.; el gasto mínimo necesario a consignar en caso de existir ingresos afectados, y los criterios y directrices generales o específicas impartidas durante el proceso de elaboración.

Finalmente, estas Comisiones deberán ajustar la dimensión de los programas al volumen de recursos financieros asignados a las secciones presupuestarias, propo-

niendo en consecuencia las adaptaciones de objetivos y reasignación de dotaciones que resulten necesarios.

2.3. Comisiones de Análisis de Programas.

Durante el proceso de elaboración del presupuesto, y de acuerdo con lo preceptuado en el apartado 1.5. de la Orden de la Consejería de Economía y Hacienda de 24 de noviembre de 1999 por la que se regula el sistema de seguimiento de programas presupuestarios, se constituirán Comisiones de Análisis de Programas que determinarán las dotaciones financieras de los programas de gasto a los que resulta de aplicación el sistema normalizado de seguimiento regulado en dicha Orden.

Estas Comisiones estarán integradas por la Directora General de Presupuestos y Finanzas, que las presidirá, y los titulares de los centros directivos que tengan encomendada la gestión del correspondiente programa, así como el Secretario General de la Consejería a la que estén adscritos dichos centros directivos.

Se constituirá una Comisión para cada Consejería gestora de uno o varios programas incluidos en el sistema.

3. Estructura de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma.

3.1. Estructura general del presupuesto de ingresos.

El presupuesto de ingresos se estructura por unidades orgánicas y por categorías económicas.

A) Estructura orgánica:

El presupuesto de ingresos, de acuerdo con lo establecido en el Anexo IV de esta Orden, se estructura orgánicamente por Centros gestores, clasificados en función de los siguientes subsectores:

a) Comunidad Autónoma, en el que, además de la Administración General de la Comunidad Autónoma, se entenderá incluida la Asamblea Regional y el Consejo Jurídico.

b) Organismos Autónomos.

La división se realizará según el órgano que tenga encomendada, de acuerdo con la normativa vigente, la gestión de los respectivos ingresos públicos, sin que en ningún caso esta clasificación implique necesariamente la afectación de los ingresos gestionados por dichos órganos a los gastos específicos que se deriven de las actuaciones que los mismos desarrollen.

La clasificación orgánica quedará codificada obligatoriamente mediante seis dígitos, reservándose los dos últimos al Centro. Cada Servicio se desagregará orgánicamente en aquellos Centros que lleven a cabo una gestión individualizada de los ingresos. El desarrollo de esta desagregación se realizará en función de las necesidades de información que los distintos Centros gestores demanden a fin de posibilitar un mayor control y seguimiento de sus actuaciones. No obstante, cuando no se estime necesario realizar tal desagregación, la codificación del Centro se representará mediante el 00, recibiendo en ese caso la denominación "Centro no singularizado".

B) Estructura económica:

Los recursos incluidos en los estados de ingresos del Presupuesto se ordenarán, según su naturaleza económica, con arreglo a la clasificación por capítulos, artículos, conceptos y subconceptos que aparece como Anexo II a la presente Orden.

Cuando algún ingreso no esté convenientemente representado por un concepto o subconcepto, o su denominación no refleje la identidad o naturaleza del correspondiente ingreso, los Centros Gestores propondrán la creación o modificación que proceda, mediante la cumplimentación del modelo establecido en el Anexo VII de esta Orden.

A los efectos de esta Orden, a los subconceptos en los que se desagreguen los artículos 43 y 73 de la clasificación económica que figura como Anexo II de la misma, se deberán imputar aquellos ingresos que se deriven de transferencias realizadas por los Consorcios dotados de personalidad jurídica propia a los que se refieren los artículos 6, apartado 5, de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y 9 de la Ley 7/2004, de 28 de diciembre, de Organización y Régimen Jurídico de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, cuando uno o varios de los sujetos enumerados en el artículo 1.3 de esta Orden hayan aportado mayoritariamente a los mismos dinero, bienes o industria, o se hayan comprometido, en el momento de su constitución, a financiar mayoritariamente dicho ente y siempre que sus actos estén sujetos directa o indirectamente al poder de decisión de un órgano de la Comunidad Autónoma; así como en el caso de que las transferencias sean realizadas por una de las Fundaciones a las que alude la Disposición Adicional Primera de la Ley 7/2004, de 28 de diciembre, de Organización y Régimen Jurídico de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia.

En todo caso, obligatoriamente, el grado de presupuestación deberá descender hasta el nivel de subconcepto.

3.2. Estructura general del presupuesto de gastos.

Los créditos del Presupuesto de gastos se estructuran atendiendo a una triple clasificación: funcional, orgánica y económica:

A) Estructura funcional:

La asignación de recursos financieros se efectuará dentro de una estructura de programas, en función de los objetivos que se propongan en cada uno de ellos y que resulten seleccionados. Dichos programas se agregarán en subfunciones y funciones de acuerdo con la clasificación a que se refiere el Anexo I de la presente Orden.

No obstante, la Dirección General de Presupuestos y Finanzas, a propuesta de cada Consejería, podrá incluir nuevos programas no previstos en la referida clasificación.

B) Estructura orgánica:

Las dotaciones consignadas en los programas de gastos se distribuirán por Centros gestores, con arreglo a la estructura contenida en el Anexo IV a esta Orden.

La clasificación orgánica de los créditos y dotaciones se realizará en función de los subsectores que se indican a continuación:

a) Comunidad Autónoma, en el que, además de la Administración General de la Comunidad Autónoma, se entenderá incluida la Asamblea Regional y el Consejo Jurídico.

b) Organismos Autónomos.

La división se realizará según el órgano que tenga encomendada, de acuerdo con la normativa vigente, la gestión de los respectivos gastos públicos.

La clasificación orgánica quedará codificada obligatoriamente mediante seis dígitos, reservándose los dos últimos al Centro. Cada Servicio se desagregará orgánicamente en aquellos Centros que lleven a cabo una gestión individualizada de los gastos. El desarrollo de esta desagregación se realizará en función de las necesidades de información que los distintos Centros gestores demanden a fin de posibilitar un mayor control y seguimiento de sus actuaciones. No obstante, cuando no se estime necesario realizar tal desagregación, la codificación del Centro se representará mediante el 00, recibiendo en ese caso la denominación "Centro no singularizado".

C) Estructura económica:

Los créditos incluidos en los estados de gastos del presupuesto se ordenarán, según su naturaleza económica, con arreglo a la clasificación por capítulos, artículos, conceptos y subconceptos que se detalla en el Anexo III de esta Orden.

Cuando algún gasto no esté convenientemente representado por un concepto o subconcepto, o su denominación no refleje la identidad o naturaleza del correspondiente gasto, los Centros Gestores propondrán la creación o modificación que proceda, mediante la cumplimentación del modelo establecido en el Anexo VII de esta Orden.

A los efectos de esta Orden, los subconceptos 430.00 y 730.00 de la clasificación económica que figura como Anexo III de la misma, recogerán las transferencias corrientes y de capital realizadas a favor de los Consorcios dotados de personalidad jurídica propia a los que se refieren los artículos 6, apartado 5, de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y 9 de la Ley 7/2004, de 28 de diciembre, de Organización y Régimen Jurídico de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, cuando uno o varios de los sujetos enumerados en el artículo 1.3 de esta Orden hayan aportado mayoritariamente a los mismos dinero, bienes o industria, o se hayan comprometido, en el momento de su constitución, a financiar mayoritariamente dicho ente y siempre que sus actos estén sujetos directa o indirectamente al poder de decisión de un órgano de la Comunidad Autónoma. Asimismo, los subconceptos 431.00 y 731.00 de la clasificación económica recogerán las transferencias corrientes y de capital realizadas a favor de las Fundaciones a las que alude la Disposición Adicional Pri-

mera de la Ley 7/2004, de 28 de diciembre, de Organización y Régimen Jurídico de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia.

En todo caso, obligatoriamente, el grado de presupuestación deberá descender hasta el nivel de subconcepto.

3.3. Estructuras específicas.

3.3.1 Aquellos Organismos Autónomos comerciales, industriales, financieros o análogos existentes en la actualidad que no tuvieran previsto realizar la adaptación, con efectos 1 de enero de 2009, a la nueva tipología establecida por la Ley 7/2004, de 28 de diciembre, de Organización y Régimen Jurídico de la Administración pública de la comunidad Autónoma de la Región de Murcia, de acuerdo con lo dispuesto en su Disposición Transitoria 1ª; tendrán la estructura presupuestaria establecida en los artículos 3.1 y 3.2 de esta Orden, y deberán acompañar además, en cumplimiento de lo preceptuado en el artículo 56 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda, la Cuenta de Operaciones Comerciales, Cuenta de Pérdidas y Ganancias, Cuadro de Financiamiento y Estado demostrativo de la Variación del Fondo de Maniobra.

3.3.2 Los presupuestos de las entidades públicas empresariales, de otras entidades de Derecho público vinculadas o dependientes de la Administración General de la Comunidad Autónoma distintas a los organismos autónomos, y de las sociedades mercantiles regionales, ajustarán su estructura a la documentación contenida en el Anexo IX de la presente Orden, conforme a lo establecido en el artículo 57 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda.

3.4. Información específica de determinados créditos.

Con independencia de las clasificaciones reguladas en los apartados anteriores, las bases de datos presupuestarias podrán ofrecer información complementaria respecto a la presupuestación inicial de determinados planes o actuaciones que afecten a diversos programas de gasto en el ámbito de una o varias Consejerías.

Dicha información deberá concretarse, respecto a los programas o créditos al que afecte la misma, en la fase de elaboración de los Presupuestos Generales de la CARM para 2009, siendo objeto de codificaciones específicas.

4.- Documentación.

4.1. Documentación de aplicación general a la Comunidad Autónoma y sus Organismos Autónomos.

4.1.1. Fichas no informatizadas a cumplimentar por todos los Centros Gestores.

Los Centros gestores cumplimentarán mediante soporte papel las fichas detalladas a continuación, ajustadas a los modelos que quedan recogidos en el anexo VII de la presente Orden.

- Ficha P09-E1, de Modificaciones en la estructura orgánica y funcional: el objeto de esta ficha es conocer las modificaciones en la adscripción orgánica de programas producidas entre la vigente en 2008 y la propuesta para el 2009.

- Ficha P09-E2, de Homogeneización de estructuras presupuestarias: el objeto de esta ficha es conocer

los cambios de imputación presupuestaria de los gastos que se han producido entre 2008 y 2009, a fin de llevar a cabo la adecuada homogeneización de dichas estructuras a efectos de su análisis y comparación.

- Ficha P09-E3, de Desarrollo de la estructura orgánica: el objeto de esta ficha es obtener una mayor desagregación de la información relativa a la estructura orgánica de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma.

- Ficha P09-E4, de Creación de nuevos subconceptos de gasto: esta ficha recoge el modelo que deberá cumplimentar el centro gestor cuando solicite la creación de nuevos subconceptos en la clasificación económica del presupuesto de gastos.

- Ficha P09-E5, de Creación de nuevos subconceptos de ingreso: esta ficha recoge el modelo que deberá cumplimentar el centro gestor cuando solicite la creación de nuevos subconceptos en la clasificación económica del presupuesto de ingresos.

- Ficha P09-E6, de Habilitación de nuevas fuentes de financiación: esta ficha recoge el modelo que deberá cumplimentar el centro gestor cuando solicite la creación de nuevas fuentes de financiación. Para ello se tendrán en cuenta los listados de Fondos y Formas de Intervención que figuran como Anexo VI de la presente Orden.

- Ficha P09-E7, de Modificación de fuentes de financiación: esta ficha recoge el modelo que deberá cumplimentar el centro gestor cuando solicite la modificación de cualquiera de los elementos de las fuentes de financiación vigentes.

- Ficha P09/TL, de Propuesta de Texto para su inclusión en el texto articulado: el objeto de esta ficha es recoger todas las propuestas de normas de contenido presupuestario cuya inclusión en el articulado de la Ley de Presupuestos se consideren procedentes, distinguiendo, con relación a la vigente Ley, entre propuesta de modificación y propuesta de adición o supresión.

- Ficha P09/G1 de Cambio de imputación presupuestaria de puestos de trabajo: el objeto de esta ficha es determinar los puestos de trabajo que experimentan algún cambio en su adscripción orgánica y/o funcional en el ejercicio 2009 respecto a la vigente en 2008.

4.1.2. Fichas no informatizadas a cumplimentar por la Consejería de Educación, Ciencia e Investigación.

La Consejería de Educación, Ciencia e Investigación elaborará en soporte papel, a través de la Dirección General de Recursos Humanos, las fichas detalladas a continuación, cuyos modelos quedan recogidos en el anexo VII de la presente Orden.

- Fichas P09/G1-A, P09/G1-B y P09/G1-C, de efectivos de personal docente, dotaciones de personal docente, y Memoria explicativa de las previsiones de dotaciones de personal docente, respectivamente.

4.1.3. Fichas informatizadas a cumplimentar por todos los Centros Gestores.

Los Centros gestores introducirán en la aplicación informática de elaboración del presupuesto facilitada por la Dirección General de Presupuestos y Finanzas, la información contenida en las fichas detalladas a continuación, cuyos modelos quedan recogidos en el anexo VII de la presente Orden.

- Ficha P09/O1, de Memoria del programa: el objeto de esta ficha es conocer la finalidad última del programa, indicando la problemática sobre la que se actúa, los órganos que intervienen en su ejecución, los objetivos concretos que se persiguen y las principales actividades a desarrollar.

- Ficha P09/O2, de Objetivos e indicadores: el objeto de esta ficha es definir los indicadores necesarios para evaluar el grado de consecución de los objetivos del programa.

- Ficha P09/G2, de Dotaciones de gasto: cuyo fin es determinar las necesidades económicas para el año 2009, para los subconceptos del presupuesto no asociados a proyectos de gasto.

- Ficha P09/PG, de Dotaciones de proyectos de gasto: el objeto de esta ficha es obtener información individualizada de los proyectos de gasto previstos para el año 2009 y siguientes.

- Ficha P09/MPG, de Memoria de proyectos de gasto: el objeto de esta ficha es obtener información precisa sobre las características de cada uno de los proyectos a ejecutar en el año 2009.

- Ficha P09/MS, de Memoria de la Sección: el objeto de esta ficha es obtener una visión global a nivel de Sección de las principales actuaciones presupuestarias a desarrollar por la misma, justificando adecuadamente las propuestas de gasto efectuadas.

- Ficha P09/MP, de Memoria explicativa de las dotaciones del programa: el objeto de esta ficha es que los Centros gestores fundamenten sus peticiones de gasto, justificando con detalle, para cada capítulo de gastos del correspondiente programa, las variaciones con respecto al ejercicio anterior.

- Ficha P09/I1 de Previsiones de ingresos de los capítulos 3, 5, 6, 8 y 9: el objeto de esta ficha es recoger las previsiones de ingresos gestionados por los distintos Centros Gestores que afectan a los mencionados capítulos.

- Ficha P09/MI, de Memoria explicativa de las previsiones de ingresos: El objeto de esta ficha es que los Centros Gestores justifiquen el montante de las previsiones de ingresos propuestas para el año 2009, explicando las variaciones más significativas registradas entre estas últimas y las iniciales de 2008.

4.2. Documentación de aplicación especial a los Organismos Autónomos Comerciales, Industriales, Financieros o Análogos.

En el supuesto previsto en el artículo 3.3.1 de la presente Orden, estos Organismos, además de la documentación solicitada con carácter general para todos los Organismos Autónomos, deberán cumplimentar las fichas que figuran en el Anexo VIII.

4.3. Documentación de las entidades públicas empresariales, otras entidades de Derecho público de la Comunidad Autónoma y sociedades mercantiles regionales.

4.3.1 El "Servicio Murciano de Salud" cumplimentará la información que se relaciona en el Anexo IX.A de esta Orden.

4.3.2 Las entidades públicas empresariales, las otras entidades de Derecho público de la Comunidad Autónoma citadas en el art. 3.3.2 de la presente Orden, distintos del "Servicio Murciano de Salud", y las sociedades mercantiles regionales, cumplimentarán la información correspondiente al Anexo IX.B. Las fichas EP.1 "Presupuesto de explotación" y EP.2 "Presupuesto de capital" tan solo se cumplimentarán cuando se reciba de la Administración Regional subvenciones de explotación o de capital, respectivamente.

4.4. Seguimiento de programas presupuestarios.

Los órganos gestores de los programas a los que resulta de aplicación el sistema normalizado para el seguimiento de programas presupuestarios regulado en la Orden de la Consejería de Economía y Hacienda de 24 de noviembre de 1999, deberán remitir a la Dirección General de Presupuestos y Finanzas, antes del 18 de junio de 2008, los estados previsionales correspondientes al ejercicio 2009 a que se refiere el punto 3 de la citada Orden.

5. Procedimiento y Plazos.

5.1. Texto articulado de Anteproyecto de Ley.

Los Secretarios Generales de las Consejerías tendrán como fecha límite el 18 de junio de 2008 para remitir a la Dirección General de Presupuestos y Finanzas las propuestas de normas de contenido presupuestario cuya inclusión en el articulado de la Ley de Presupuestos consideren procedentes. A tal fin deberán cumplimentar la ficha P09-TL que figura en el anexo VII.

5.2. Elaboración y remisión de anteproyectos de estados gastos.

Los Centros Gestores elaborarán sus correspondientes anteproyectos de gastos, y, en su caso, previsiones de ingresos, para el año 2009 en base al escenario presupuestario facilitado por la Dirección General de Presupuestos y Finanzas. Para ello tendrán acceso directo al programa informático de elaboración de presupuestos, a efectos de la introducción de los correspondientes datos, de acuerdo con la información solicitada en las fichas mencionadas en el apartado 4.1.3 de esta Orden.

El trámite de cumplimentación y remisión a la Dirección General de Presupuestos y Finanzas, de las fichas mencionadas en el párrafo anterior, se entenderá cumplido mediante la introducción de los correspondientes datos en la aplicación informática de elaboración de presupuestos. No obstante lo anterior, los Centros Gestores deberán enviar a la citada Dirección General, un informe en soporte papel que recoja las propuestas de los estados de gastos e ingresos de su Sección al máximo nivel de desagregación presupuestaria (orgánica, económica y funcional en el primer caso; y orgánica y económica en el segundo);

así como un Anexo de proyectos de gasto. La información contenida en soporte papel deberá ser coincidente con la que se haya introducido en la aplicación informática.

La fecha límite para introducir y remitir a la Dirección General de Presupuestos y Finanzas toda esta información, así como la referida a las fichas del apartado 4.1.2 de la presente Orden, será el 18 de junio de 2008.

Sin perjuicio de lo anterior, y con carácter previo al inicio de la introducción de datos en el módulo informático, los Centros Gestores dispondrán de plazo límite hasta el 23 de mayo de 2008 para elaborar y remitir las fichas P09-E1, P09-E2 y P09-E3.

Los Organismos Autónomos comerciales, industriales, financieros o análogos deberán remitir a la Dirección General de Presupuestos y Finanzas la información señalada en el apartado 4.2 de esta Orden, a través de la Consejería a la que estén adscritos, en la fecha límite del 18 de junio de 2008. Las Entidades Públicas Empresariales, otras Entidades de Derecho Público y Sociedades Mercantiles Regionales cumplimentarán las fichas relacionadas en el anexo IX de la presente Orden y las remitirán a la Consejería a la que se encuentren adscritas, para su posterior envío por ésta, en la misma fecha límite (18 de junio de 2008), a la Dirección General de Presupuestos y Finanzas.

5.3. Determinación de las cuantías por secciones.

La Consejera de Hacienda y Administración Pública someterá a la consideración del Consejo de Gobierno antes del 19 de septiembre, el informe elaborado por la Dirección General de Presupuestos y Finanzas conteniendo la estimación de los recursos financieros, la agregación de propuestas de anteproyectos de gastos y el análisis de las mismas, a efectos de que éste determine las cuantías asignadas a cada Sección presupuestaria.

5.4. Aprobación del Proyecto de Ley.

Una vez conocidas las cantidades asignadas por el Consejo de Gobierno a cada una de las secciones, la Dirección General de Presupuestos y Finanzas, remitirá a los respectivos centros gestores las modificaciones a efectuar sobre sus anteproyectos de gastos.

Elaborado el Anteproyecto de Ley de Presupuestos para el ejercicio 2009, la Consejera de Hacienda y Administración Pública, antes del día 31 de Octubre, lo elevará al Consejo de Gobierno para su aprobación como Proyecto de Ley, y posterior remisión del mismo a la Asamblea Regional, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 32 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda de la Región de Murcia, aprobado por Decreto Legislativo 1/1999, de 2 de diciembre; y 22.3 de la Ley 6/2004 de 28 de diciembre, del Estatuto del Presidente y del Consejo de Gobierno de la Región de Murcia.

Disposición adicional

Única.- De acuerdo con las directrices de la Dirección General de Presupuestos y Finanzas, la Dirección General de Informática realizará las funciones de coordinación y soporte informático necesarias para la obtención del documento del proyecto de Ley de Presupuestos Generales.

Disposiciones finales

Primera.- Se autoriza a la Directora General de Presupuestos y Finanzas a dictar las instrucciones que procedan en lo referente a las distintas clasificaciones presupuestarias y a los criterios de imputación de ingresos y gastos, así como a recabar los informes y estados justificativos necesarios para determinar la realidad económico-financiera de los diferentes centros gestores.

Asimismo, le corresponde a la Dirección General de Presupuestos y Finanzas, a iniciativa propia o a propuesta de las Consejerías, concretar los planes o actuaciones que sean, en su caso, objeto de codificación específica, de acuerdo con lo establecido en el apartado 3.4 de esta Orden.

Segunda.- Se autoriza a la Directora General de Presupuestos y Finanzas a dictar cuantas instrucciones sean necesarias para el desarrollo de la presente Orden.

Tercera.- La presente Orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Región de Murcia.

La Consejera de Hacienda y Administración Pública, María Pedro Reverte García.

ANEXO I

ESTRUCTURA DE FUNCIONES Y DE PROGRAMAS PARA EL AÑO 2009

| GRUPO | FUNCIÓN | SUBF. | PROGR. | DENOMINACIÓN |
|----------|-----------|------------|--------|---|
| 0 | | | | DEUDA PUBLICA |
| | 01 | | | DEUDA PUBLICA |
| | | 011 | | DEUDA PUBLICA |
| | | | 011A | Amortización y Gastos Financieros Deuda Pública y Otras Operaciones |
| 1 | | | | SERVICIOS DE CARÁCTER GENERAL |
| | 11 | | | ALTA DIRECCIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA Y DEL GOBIERNO |
| | | 111 | | ALTA DIRECCIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA |
| | | | 111A | Asamblea Regional |
| | | 112 | | ALTA DIRECCIÓN DEL GOBIERNO |
| | | | 112A | Dirección y Servicios Generales |
| | | | 112B | Comunicación y Asistencia Informativa de la Comunidad Autónoma |
| | | | 112C | Asistencia Consultiva de la C.A.R.M. |
| | | | 112D | Comunicación Audiovisual |
| | | | 112E | Dirección y Servicios Generales |
| | | | 112F | Coordinación con la Asamblea Regional y Relaciones Institucionales |
| | 12 | | | ADMINISTRACIÓN GENERAL |
| | | 121 | | SERVICIOS GENERALES Y FUNCIÓN PÚBLICA |
| | | | 121B | Recursos Humanos |
| | | | 121C | Escuela de Administración Pública Región de Murcia |
| | | | 121D | Organización Administrativa |
| | | | 121F | Edificios Foro |
| | | | 121G | Prevención de Riesgos Laborales y Relaciones Laborales |
| | | | 121H | Edificio Administrativo Infante |
| | | 124 | | GASTOS DE COMUNIDAD AUTONOMA RELATIVOS ADMÓN. LOCAL |
| | | | 124A | Asesoramiento y Asistencia Técnica a Municipios |
| | | | 124B | Coordinación de Policías Locales |
| | | 126 | | OTROS SERVICIOS GENERALES |
| | | | 126A | Asistencia Jurídica de la Comunidad |
| | | | 126B | Imprenta Regional |
| | | | 126D | Parque Móvil Regional |
| | | | 126E | Acción Exterior y Relaciones con la Unión Europea |
| | | | 126F | Vigilancia, Seguridad y Control Accesos |
| | | | 126H | Sistemas de Información y Comunicación de la C.A.R.M. |

| GRUPO | FUNCIÓN | SUBF. | PROGR. | DENOMINACIÓN | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|---------|-------|--------|--|----|-----|------|--|----|-----|------|---------|----|-----|------|--------------------------|----|-----|------|------------|
| 2 | 22 | 222 | 222A | PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD CIUDADANA | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | SEGURIDAD Y ORDEN PÚBLICO | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Seguridad Ciudadana | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 223 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | PROTECCIÓN CIVIL | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 31 | 311 | 311A | Administración de la Seguridad y Protección Social | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Dirección y Servicios Generales | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Dirección y Servicios Generales del IMAS | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 312 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | ASISTENCIA AL DESEMPLEO | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 312A | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 31 | 313 | 313A | ACCIÓN SOCIAL | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Planificación y Evaluación de Servicios Sociales | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Personas con Trastorno Mental y Otros Colectivos | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Protección del Menor | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Personas con Discapacidad | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Personas Mayores | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 31 | 313 | 313B | Turismo Social | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 3 | 31 | 313 | 313C | Inmigración, Voluntariado y Otros Colectivos | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | 3 | 31 | 313 | 313D | Familia | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 3 | 31 | 313 | 313E | Valoración y diagnóstico | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | 31 | 313 | 313F | 314 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3 |
| 3 | 31 | 313 | 313H | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 3 | 31 | 313 | 313I | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | 3 | 31 | 313 | 313J | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 3 | 31 | 313 | 313K | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | 31 | 313 | 313L | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3 |
| 3 | 32 | 321 | 321B | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 3 | 32 | 321 | 321C | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | 3 | 32 | 321 | 321D | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 3 | 32 | 322 | 322A | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | 32 | 322 | 322B | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3 |
| 3 | 32 | 323 | 323B | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 3 | 32 | 323 | 323C | | | | | | | | | | | | | |

| GRUPO | FUNCIÓN | SUBF. | PROGR. | DENOMINACIÓN |
|----------|-----------|------------|--------|--|
| | | 324 | | FORMACIÓN PROFESIONAL NO REGLADA |
| | | | 324A | Formación Profesional Ocupacional y Continua |
| | | | 324B | Actuaciones para la Calidad Profesional |
| 4 | | | | PRODUCCIÓN DE BIENES PÚBLICOS DE CARÁCTER SOCIAL |
| | 41 | | | SANIDAD |
| | | 411 | | ADMINISTRACIÓN GENERAL DE SANIDAD |
| | | | 411A | Dirección y Servicios Generales |
| | | | 411B | Atención al Ciudadano, Ordenación Sanitaria y Coordinación Institucional |
| | | | 411C | Programación y Recursos Sanitarios |
| | | | 411D | Calidad Asistencial |
| | | 412 | | HOSPITALES, SERVICIOS ASISTENCIALES Y CENTROS DE SALUD |
| | | | 412E | Centro de Área de Lorca |
| | | | 412F | Centro de Área de Cartagena |
| | | | 412I | Centro de Área de Caravaca |
| | | | 412J | Planificación, Financiación e Información Sanitaria |
| | | | 412M | Coordinación Regional de Trasplantes |
| | | 413 | | ACCIONES PÚBLICAS RELATIVAS A LA SALUD |
| | | | 413B | Salud |
| | | | 413C | Centro de Bioquímica |
| | | | 413D | Salud Pública e Inspecciones |
| | | | 413E | Formación e Investigación Sanitaria |
| | | | 413F | Ordenación y Atención Farmacéutica |
| | | | 413G | Inspección de Servicios Sanitarios |
| | 42 | | | EDUCACIÓN |
| | | 421 | | ADMINISTRACIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN |
| | | | 421A | Dirección y Servicios Generales |
| | | | 421B | Universidades |
| | | | 421C | Consejo Escolar de la Región |
| | | | 421D | Recursos Humanos de Educación |
| | | | 421E | Coordinación e Inspección Educativa |
| | | 422 | | ENSEÑANZA |
| | | | 422A | Escuela Universitaria de Enfermería |
| | | | 422B | Escuelas Infantiles |
| | | | 422C | Formación Permanente del Profesorado |
| | | | 422D | Educación Infantil y Primaria |
| | | | 422E | Educación Secundaria |
| | | | 422F | Educación Especial |
| | | | 422G | Educación Compensatoria |
| | | | 422H | Formación Profesional, Educación Permanente y a Distancia |
| | | | 422I | Tecnologías y Programas Especiales de Educación |

| GRUPO | FUNCIÓN | SUBF. | PROGR. | DENOMINACIÓN |
|-------|-----------|------------|--------|--|
| | | | 422J | Servicios Complementarios |
| | | | 422K | Gestión Educativa y Centros Concertados |
| | | | 422L | Enseñanzas de Régimen Especial |
| | | | 422M | Ordenación Académica |
| | 43 | | | ORDENACIÓN DEL TERRITORIO, URBANISMO Y VIVIENDA |
| | | 431 | | VIVIENDA Y ARQUITECTURA |
| | | | 431A | Promoción y Rehabilitación de Viviendas |
| | | | 431B | Actuaciones en Patrimonio Arquitectónico |
| | | | 431C | Fomento y Gestión de Vivienda Pública y Suelo |
| | | | 431D | Calidad en la Edificación |
| | | 432 | | ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y URBANISMO |
| | | | 432A | Urbanismo |
| | | | 432B | Ordenación del Territorio |
| | 44 | | | BIENESTAR COMUNITARIO |
| | | 441 | | SANEAMIENTO Y ABASTECIMIENTO DE AGUAS |
| | | | 441A | Saneamiento y Depuración de Poblaciones |
| | | | 441B | Abastecimiento de Agua Potable |
| | | 442 | | PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE |
| | | | 442A | Calidad Ambiental |
| | | | 442B | Protección y Conservación de la Naturaleza |
| | | | 442C | Educación e Información Medioambiental |
| | | | 442D | Ordenación y Gestión Forestal |
| | | | 442E | Información, Integración Ambiental y Asuntos Generales |
| | | | 442F | Caza, Pesca Fluvial y Defensa del Medio Natural |
| | | | 442G | Vigilancia e Inspección Ambiental |
| | | | 442H | Dirección y Servicios Generales |
| | | | 442I | Desarrollo Sostenible y Protección del Medio Ambiente |
| | | | 442J | Energías Limpias |
| | | | 442K | Cambio Climático |
| | | 443 | | PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS CONSUMIDORES |
| | | | 443A | Defensa del Consumidor |
| | | 444 | | OTROS SERVICIOS DE BIENESTAR COMUNITARIO |
| | | | 444A | Plan de Cooperación Local |
| | 45 | | | CULTURA |
| | | 451 | | ADMINISTRACIÓN GENERAL DE CULTURA |
| | | | 451A | Dirección y Servicios Generales |
| | | 452 | | BIBLIOTECAS Y ARCHIVOS |
| | | | 452A | Bibliotecas |
| | | | 452B | Archivos |
| | | 453 | | MUSEOS Y ARTES PLÁSTICAS |
| | | | 453A | Museos |

| GRUPO | FUNCIÓN | SUBF. | PROGR. | DENOMINACIÓN |
|----------|-----------|------------|--------|---|
| | | 455 | | PROMOCION CULTURAL |
| | | | 455A | Promoción y Cooperación cultural |
| | | 457 | | DEPORTES Y EDUCACIÓN FÍSICA |
| | | | 457A | Deportes |
| | | 458 | | PROTECCIÓN PATRIMONIO HISTORICO ARTÍSTICO Y ARQUEOLÓGICO |
| | | | 458A | Protección del Patrimonio Histórico |
| | | | 458B | Centro de Restauración |
| 5 | | | | PRODUCCIÓN DE BIENES PUBLICOS DE CARÁCTER ECONOMICO |
| | 51 | | | INFRAESTRUCTURAS BASICAS Y TRANSPORTES |
| | | 511 | | ADMINISTRACIÓN GENERAL DE OO.PP. Y TRANSPORTES |
| | | | 511A | Dirección y Servicios Generales |
| | | 512 | | RECURSOS HIDRÁULICOS |
| | | | 512A | Planificación de Recursos |
| | | | 512D | Acondicionamiento de Cauces |
| | | 513 | | TRANSPORTE TERRESTRE |
| | | | 513A | Transportes |
| | | | 513C | Conservación de la Red Viaria |
| | | | 513D | Planificación y Mejoras en la Red Viaria |
| | | | 513E | Seguridad Vial |
| | | 514 | | PUERTOS Y TRANSPORTE MARÍTIMO |
| | | | 514A | Puertos y Costas |
| | 52 | | | COMUNICACIONES |
| | | 521 | | COMUNICACIONES |
| | | | 521A | Ordenación y Fomento Telecomunicaciones y Sociedad Información |
| | 53 | | | INFRAESTRUCTURAS AGRARIAS |
| | | 531 | | REFORMA Y DESARROLLO AGRARIO |
| | | | 531A | Reforma y Desarrollo Rural |
| | | | 531B | Modernización y Mejora de Regadíos |
| | 54 | | | INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, TÉCNICA Y APLICADA |
| | | 542 | | INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, TÉCNICA Y APLICADA |
| | | | 542A | Formación y Transferencia Tecnológica |
| | | | 542B | Investigaciones Agroalimentarias |
| | | | 542C | Innovación y Desarrollo Tecnológico |
| | | | 542D | Investigación Científica y Técnica |
| | | | 542E | Política Científica |
| | | | 542F | Promoción de la Innovación y Mejora de la Productividad |
| | 55 | | | INFORMACIÓN BÁSICA Y ESTADÍSTICA |
| | | 551 | | CARTOGRAFIA Y ESTADÍSTICA |
| | | | 551A | Cartografía |
| | | | 551C | Centro Regional Estadística y Documentación |

| GRUPO | FUNCIÓN | SUBF. | PROGR. | DENOMINACIÓN |
|----------|-----------|------------|--------|---|
| 6 | | | | REGULACIÓN ECONÓMICA DE CARÁCTER GENERAL |
| | 61 | | | REGULACIÓN ECONÓMICA |
| | | 611 | | ADMINISTRACIÓN GENERAL DE HACIENDA |
| | | | 611A | Dirección y Servicios Generales |
| | | | 611B | Gestión Informática y Redes Locales |
| | | 612 | | POLÍTICA ECONOMICA, PRESUPUESTARIA Y FISCAL |
| | | | 612A | Economía y Planificación |
| | | | 612B | Programación y Presupuestación |
| | | | 612C | Control Interno y Contabilidad Pública |
| | | | 612E | Gestión del Patrimonio de la Comunidad Autónoma |
| | | | 612F | Planificación y Fondos Europeos |
| | | | 612G | Gestión de Fondos Europeos |
| | | 613 | | GESTION DEL SISTEMA TRIBUTARIO |
| | | | 613A | Gestión e Inspección de Tributos y del Juego |
| | | | 613B | Recaudación de Tributos y Otros Ingresos |
| | 62 | | | REGULACIÓN COMERCIAL |
| | | 622 | | COMERCIO INTERIOR |
| | | | 622A | Promoción del Comercio |
| | 63 | | | REGULACIÓN FINANCIERA |
| | | 631 | | ADMINISTRACIÓN FINANCIERA |
| | | | 631A | Tesoro Público Regional y Política Financiera |
| | | 633 | | IMPREVISTOS Y SITUACIONES TRANSITORIAS |
| | | | 633A | Fondo Global de Recursos Presupuestarios |
| | | | 633C | Imprevistos y Funciones no Clasificadas |
| 7 | | | | REGULACIÓN ECONOMICA DE SECTORES PRODUCTIVOS |
| | 71 | | | AGRICULTURA, GANADERIA Y PESCA |
| | | 711 | | ADMINISTRACIÓN GENERAL AGRICULTURA, GANADERIA Y PESCA |
| | | | 711A | Dirección y Servicios Generales |
| | | | 711B | Ayudas Comunitarias |
| | | 712 | | ORDENACIÓN Y MEJORA DE PRODUCCIÓN AGRARIA Y PESQUERA |
| | | | 712A | Transferencia Tecnológica y Modernización Explotación |
| | | | 712B | Pesca y Acuicultura |
| | | | 712E | Promoción y Mejora Industria, la Comercialización y Calidad Agroal. |
| | | | 712F | Producción y Sanidad Ganadera |
| | | | 712G | Producción Agrícola |
| | | | 712H | Laboratorio Agrario y de Sanidad Animal |
| | | | 712I | Sanidad Vegetal y Plantas de Vivero |
| | 72 | | | INDUSTRIA |
| | | 721 | | ADMINISTRACIÓN GENERAL DE INDUSTRIA |
| | | | 721A | Dirección y Servicios Generales |

| GRUPO | FUNCIÓN | SUBF. | PROGR. | DENOMINACIÓN |
|-------|-----------|------------|--------|--|
| | | 722 | | ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS SOBRE LA INDUSTRIA |
| | | | 722A | Planificación y Ordenación Industrial y Energética |
| | | | 722B | Inspección Técnica de Vehículos |
| | | 724 | | DESARROLLO EMPRESARIAL |
| | | | 724A | Desarrollo de la Economía Social |
| | | | 724B | Artesanía |
| | 74 | | | MINERÍA |
| | | 741 | | FOMENTO DE LA MINERIA |
| | | | 741A | Ordenación y Fomento de la Minería |
| | 75 | | | TURISMO |
| | | 751 | | ORDENACIÓN Y PROMOCION TURÍSTICA |
| | | | 751A | Fomento del Turismo |
| | | | 751B | Dirección y Servicios Generales |
| | | | 751C | Promoción del Turismo |
| | | | 751D | Ordenación e Infraestructura del Turismo |

ANEXO II

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS PARA EL AÑO 2009

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN | |
|------|--------|--|--|---|---|
| 1 | 10 | 100 | | IMPUESTOS DIRECTOS | |
| | | | | SOBRE LA RENTA Y RECARGOS SOBRE IMPUESTOS DIRECTOS | |
| | | | | Impuesto sobre la renta de las personas físicas | |
| | | | 100.00 | <i>Tarifa autonómica del IRPF</i> | |
| | | | 100.50 | <i>Participación provincial tarifa estatal IRPF</i> | |
| | | 101 | | | Recargo sobre el impuesto de actividades económicas |
| | | | | 101.00 | <i>Ejercicio corriente</i> |
| | | | 101.90 | <i>Ejercicios anteriores</i> | |
| | | 104 | | | Participación en las cuotas nacionales del IAE |
| | | | | 104.00 | <i>Participación en las cuotas nacionales del IAE</i> |
| | 105 | | | Participación en las cuotas provinciales del IAE | |
| | | | 105.00 | <i>Participación en las cuotas provinciales del IAE</i> | |
| | 11 | 110 | | SOBRE EL CAPITAL | |
| | | | | Impuesto sobre sucesiones y donaciones | |
| | | | | 110.00 | <i>Sobre sucesiones</i> |
| | | | | 110.01 | <i>Sobre donaciones</i> |
| | | | 111 | | |
| | | | | 111.00 | <i>Impuesto sobre el patrimonio</i> |
| 2 | 20 | 200 | | IMPUESTOS INDIRECTOS | |
| | | | | IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS JDCOS. DOCUMENT. | |
| | | | | Sobre transmisiones intervivos y operaciones societarias | |
| | | | 200.00 | <i>Transmisiones onerosas</i> | |
| | | | 200.01 | <i>Operaciones societarias</i> | |
| | | 201 | | | Sobre actos jurídicos documentados |
| | | | | 201.00 | <i>Actos jurídicos documentados</i> |
| | | 21 | 210 | | SOBRE EL VALOR AÑADIDO |
| | | | | | Impuesto sobre el valor añadido |
| | | | | | 210.01 |
| | | | | 210.50 | <i>Participación provincial IVA</i> |
| | 22 | 220 | | SOBRE CONSUMOS ESPECÍFICOS | |
| | | | | Impuestos especiales | |
| | | | | 220.00 | <i>Participación autonómica imp. especial alcohol y beb. der.</i> |
| | | | | 220.01 | <i>Participación autonómica imp. especial sobre la cerveza</i> |
| | | | | 220.03 | <i>Participación autonómica imp. especial labores del tabaco</i> |
| | | | | 220.04 | <i>Participación autonómica imp. especial sobre hidrocarburos</i> |
| | | | | 220.05 | <i>Sobre determinados medios de transporte</i> |
| | | | | 220.06 | <i>Participación autonómica imp. especial productos intermed.</i> |
| | | | | 220.07 | <i>Participación autonómica imp. especial sobre electricidad</i> |
| | | | | 220.50 | <i>Participación prov. imp. especial alcohol y beb. derivadas</i> |
| | | | | 220.51 | <i>Participación prov. imp. especial sobre la cerveza</i> |
| | | | 220.53 | <i>Participación prov. imp. especial sobre labores del tabaco</i> | |
| | 220.54 | <i>Participación prov. imp. especial sobre hidrocarburos</i> | | | |
| | 220.56 | <i>Participación prov. imp. especial productos intermedios</i> | | | |
| | 221 | | Otros impuestos sobre consumos específicos | | |
| | 221.00 | <i>Sobre ventas minoristas de det. hidrocarburos</i> | | | |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|--------|---|--|---|---|
| 3 | 25 | 250 | | IMPUESTOS SOBRE EL JUEGO |
| | | | 250.00 | Impuesto regional sobre los premios del juego del bingo <i>Impuesto regional sobre los premios del juego del bingo</i> |
| | 26 | 260 | | IMPUESTOS MEDIOAMBIENTALES |
| | | | 260.00 | Impuestos medioambientales <i>Impuesto sobre vertido de residuos</i> |
| | | | 260.01 | <i>Impuesto sobre vertidos a las aguas litorales</i> |
| | | 260.02 | <i>Impuesto por emisiones gases contaminantes a atmósfera</i> | |
| | 30 | 300 | | TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS INGRESOS |
| | | | | TASAS |
| | | | 300.00 | Tasas cedidas sobre el juego <i>Tasas fiscales sobre el juego</i> |
| | | | 300.01 | <i>Tasas fiscales sobre rifas, tómbolas, apuestas y combinaciones aleatorias</i> |
| | | | 301 | Tasas generales de la Comunidad Autónoma |
| | | | 301.00 | <i>T010.- Tasa general de administración</i> |
| | | | 301.01 | <i>T020.- Tasa general por prestación de servicios y actividades facultativas</i> |
| | | | 301.02 | <i>Compensación Ley 15/1987</i> |
| | | | 301.03 | <i>Tasa por servicios Registro de la Propiedad Intelectual</i> |
| | | | 302 | Tasas sobre convocatorias, pruebas selectivas, expedición de títulos, publicaciones oficiales y asistencia a contribuyentes |
| | | | 302.00 | <i>T110.- Por actuaciones en materia de función pública regional</i> |
| | | | 302.01 | <i>T120.- Capacitación profesional en materia de transportes</i> |
| | | | 302.02 | <i>T130.- Inscripción en pruebas náuticas y expedición de títulos para navegación de recreo</i> |
| | | | 302.03 | <i>T140.- Inscripción en pruebas y expedición de documentos en actividades industriales</i> |
| | | | 302.04 | <i>T150.- Expedición de tarjetas de identidad profesional náutico pesquera</i> |
| | | | 302.05 | <i>T160.- Guía de turismo de la Región de Murcia</i> |
| | | | 302.06 | <i>T510.- Tasa del B.O.R.M. Ventas</i> |
| | | | 302.07 | <i>T520.- Venta de impresos, programas y publicaciones tributarias</i> |
| | | | 302.08 | <i>T530.- Prevaloraciones tributarias</i> |
| | | | 302.09 | <i>T510.- Tasa del B.O.R.M. Inserciones</i> |
| | | | 302.10 | <i>T510.- Tasa del B.O.R.M. Suscripciones Diario, Internet</i> |
| | | | 302.11 | <i>T510.- Tasa del B.O.R.M. Suscripciones Histórico, Internet</i> |
| | | | 302.12 | <i>T510.- Tasa del B.O.R.M. Suscripciones Tratamiento Jurídico, Internet</i> |
| | | | 303 | Tasas en materia de medio ambiente y conservación de la naturaleza |
| | | | 303.00 | <i>T210.- Actuaciones, licencias, permisos y autoriz. en actividades cinegéticas y piscícolas</i> |
| | | | 303.01 | <i>T220.- Prestación de servicios y actividades facultativas en materia forestal</i> |
| | | | 303.02 | <i>T230.- Concesión de la etiqueta ecológica</i> |
| | | | 303.03 | <i>T240.- Actuaciones de protección medioambiental y control actividades contaminantes</i> |
| | | | 303.04 | <i>T231.- Tasa utilización etiqueta ecológica</i> |
| | | | 304 | Tasas en materia de juegos, apuestas, espectáculos públicos, turismo y deporte |
| | | | 304.00 | <i>T310.- Actuaciones administrativas sobre apuestas y juegos</i> |
| | | | 304.01 | <i>T320.- Tasa sobre espectáculos públicos</i> |
| | | | 304.02 | <i>T330.- Ordenación de actividades turísticas</i> |
| | | | 304.03 | <i>T340.- Tasa por actividades juveniles</i> |
| | | | 304.04 | <i>T341.- Permisos para utilización de refugios y áreas acampada en spac. nat. protegidos</i> |
| | | | 304.05 | <i>T350.- C.A.R. Infanta Cristina</i> |
| | 304.06 | <i>T310.- H.I. Inspección locales y materiales juego</i> | | |
| | 304.07 | <i>T342.- Tasa venta publicaciones espacios naturales protegidos</i> | | |
| | 305 | Tasas en materia de obras públicas, urbanismo, costas, puertos, carreteras y transportes | | |
| | 305.00 | <i>T410.- Tramitación de autorizaciones red de carreteras</i> | | |
| | 305.01 | <i>T420.- Realización de ensayos de laboratorio de mecánica del suelo</i> | | |
| 305.02 | <i>T430.- Ordenación del transporte terrestre</i> | | | |
| 305.03 | <i>T440.- Actuaciones e informes en materia de urbanismo</i> | | | |
| 305.04 | <i>T450.- Actuaciones y servicios en materia de vivienda y edificación</i> | | | |
| 305.05 | <i>T460.- Entrega de productos y servicios cartográficos</i> | | | |
| 305.06 | <i>T470.- Servicios portuarios</i> | | | |
| 305.07 | <i>T461.- Tasa por copia documentos planeamiento urbanístico</i> | | | |
| 305.08 | <i>T480.- Tasa materia servidumbre protección dominio público marítimo</i> | | | |
| 306 | Tasas en materia de ordenación e inspección de actividades industriales y comerciales | | | |
| 306.00 | <i>T610.- Ordenación de actividades e instalaciones industriales y energéticas</i> | | | |
| 306.01 | <i>T620.- Realización de verificaciones y contrastes</i> | | | |
| 306.02 | <i>T630.- Autorizaciones de conexiones eléctricas, gas y agua</i> | | | |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|--|
| | | | 306.03 | T640.- Inspecciones técnicas y expedición de documentos de vehículos |
| | | | 306.04 | T650.- Autorización de explotaciones y aprovechamiento de recursos mineros |
| | | | 306.05 | T651.- Tramitación de permisos de exploración e investigación y concesiones admvas. |
| | | | 306.06 | T652.- Informes técnicos y actuaciones facultativas en el ámbito minero |
| | | | 306.07 | T660.- Supervisión y control de los organismos de control |
| | | | 306.08 | T670.- Supervisión y control de entidades colaboradoras en la ITV |
| | | | 306.09 | T680.- Laboratorio tecnológico del curtido |
| | | | 306.10 | T690.- Concesión de licencia comercial específica |
| | | | 306.11 | T611.- Prestación de servicios administrativos en materia de radiodifusión |
| | | | 306.12 | T661.- Actuaciones en materia de accidentes graves |
| | | 307 | | Tasas en materia de agricultura, ganadería y pesca |
| | | | 307.00 | T710.- Prestación de servicios veterinarios |
| | | | 307.01 | T720.- Gestión de servicios agronómicos |
| | | | 307.03 | T740.- Gestión de servicios en materia de industrias agroalimentarias |
| | | | 307.04 | T750.- Laboratorio enológico, agrario y de medio ambiente |
| | | | 307.05 | T760.- Expedición de licencias de pesca marítima de recreo y carnet de mariscador |
| | | | 307.06 | T761.- Concesión o autorización de explotación cultivo marino, comprobac. e inspecc. |
| | | | 307.07 | T770.- Gestión de servicios de agricultura ecológica |
| | | | 307.08 | T780.- Actuaciones administrativas relativas a las S.A. T. |
| | | 308 | | Tasas en materia de sanidad |
| | | | 308.00 | T810.- Actuaciones administrativas de carácter sanitario |
| | | | 308.01 | T811.- Instalación, traslado y transmisión de oficinas de farmacia |
| | | | 308.02 | T820.- Inspecciones y controles sanitarios de animales y sus productos |
| | | | 308.03 | T830.- Laboratorio Regional de Salud |
| | | | 308.04 | T840.- Centro de Bioquímica y Genética Clínica |
| | | | 308.05 | T850.- Inspecciones y controles sanitarios de productos pesqueros |
| | | | 308.06 | T812.- Licencia fabricación productos sanitarios a medida |
| | | | 308.07 | T813.- Evaluación en procedim. de autoriz. de estudios observac. con medicamentos |
| | | 309 | | Tasas en materia de enseñanza y educación |
| | | | 309.00 | T910.- Centros de capacitación y experiencias agrarias |
| | | | 309.01 | T920.- Escuela de aeromodelismo |
| | | | 309.02 | Tasas de educación no universitaria |
| | | | 309.03 | T930.- Tasa por cesión temporal del uso del Centro Nac. de F.P.O. de Cartagena |
| | | | 309.04 | T940.- Tasa prestación servicio público del Registro Territorial de la Propiedad Intelectual |
| | | | 309.05 | T950.- Tasa reproducción imágenes digitalizadas |
| | | | 309.06 | T951.- Tasa expedición copias fotog. negat. cehiform |
| | 31 | | | PRECIOS PÚBLICOS |
| | | 310 | | Realización de fotocopias en centros gestores |
| | | | 310.00 | Realización de fotocopias en centros gestores |
| | | 311 | | Utilización de instalaciones deportivas |
| | | | 311.00 | Instalaciones deportivas de Murcia |
| | | 312 | | Prestaciones sociales |
| | | | 312.00 | Residencia de la tercera edad de Alhama |
| | | | 312.01 | Residencia de la tercera edad Lorca |
| | | | 312.02 | Residencia de la tercera edad Cartagena |
| | | | 312.03 | Residencia de la tercera edad Murcia |
| | | | 312.04 | Residencia Dr. Francisco Javier Asturiano |
| | | | 312.05 | Conjunto residencial de Espinardo |
| | | | 312.06 | Residencia Luis Valenciano |
| | | | 312.07 | Centro de disminuidos psíquicos El Palmar |
| | | | 312.08 | Centro de disminuidos psíquicos Canteras |
| | | | 312.09 | Centro de disminuidos psíquicos Los Olivos |
| | | | 312.10 | Centro de atención de minusválidos Churra |
| | | | 312.11 | Centro ocupacional Dr. Julio López Ambit |
| | | | 312.12 | Residencias de tiempo libre |
| | | | 312.13 | Otras residencias y hogares de ancianos |
| | | | 312.14 | Residencia juvenil |
| | | | 312.15 | Centro ocupacional de Espinardo |
| | | 313 | | Utilización de servicios en escuelas infantiles |
| | | | 313.00 | E.I. Abarán |
| | | | 313.01 | E.I. Águilas |
| | | | 313.02 | E.I. Bullas |
| | | | 313.03 | E.I. Cartagena |
| | | | 313.04 | E.I. Los Dolores |
| | | | 313.05 | E.I. Cehegín |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|--|
| | | | 313.06 | <i>E.I. Lorca</i> |
| | | | 313.07 | <i>E.I. Molina de Segura</i> |
| | | | 313.08 | <i>E.I. Mula</i> |
| | | | 313.09 | <i>E.I. San Basilio</i> |
| | | | 313.10 | <i>E.I. Los Rosales</i> |
| | | | 313.11 | <i>E.I. Guadalupe</i> |
| | | | 313.12 | <i>E.I. Torreagüera</i> |
| | | | 313.13 | <i>E.I. Infante Juan Manuel</i> |
| | | 314 | | Venta de productos en la granja cinegética |
| | | | 314.00 | <i>Venta de productos en la granja cinegética</i> |
| | | 315 | | Prestación de servicios académicos universitarios |
| | | | 315.00 | <i>Matrículas de la Escuela de Diplomados en Enfermería</i> |
| | | 316 | | Educación no universitaria |
| | | | 316.00 | <i>Educación no universitaria transferida</i> |
| | | 319 | | Determinaciones analíticas |
| | | | 319.00 | <i>Determinaciones analíticas</i> |
| | 32 | | | OTROS INGRESOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS |
| | | | 320 | Comisiones por avales en operaciones financieras |
| | | | 320.00 | <i>Comisiones por avales en operaciones financieras</i> |
| | | | 322 | Administración y cobranza |
| | | | 322.00 | <i>Servicio de gestión recaudatoria en voluntaria de recursos de EE.LL.</i> |
| | | | 322.01 | <i>Servicio de gestión recaudatoria en ejecutiva de recursos de EE.LL.</i> |
| | | | 322.02 | <i>Servicio de administración y cobranza de recursos de OO.PP.</i> |
| | | | 322.03 | <i>Servicio de gestión recaudatoria de recursos de EE.LL. incobrables o fallidos</i> |
| | | | 322.04 | <i>Servicio de gestión recaudatoria de recursos de OO.PP. incobrables o fallidos</i> |
| | | | 322.05 | <i>Retención 20% gastos recuperación pagos FEOGA</i> |
| | | | 322.06 | <i>Retención condicionalidad</i> |
| | | 329 | | Otros ingresos por prestación de servicios |
| | | | 329.00 | <i>Compensación por servicios de asistencia jurídica</i> |
| | | | 329.01 | <i>Compensación por servicios de inspección sanitaria</i> |
| | | | 329.02 | <i>Compensación por servicios automovilísticos</i> |
| | | | 329.03 | <i>Contratos de investigación</i> |
| | | | 329.04 | <i>Compensación por servicios formativos específicos</i> |
| | | | 329.05 | <i>Convenio con otros Entes Públicos. Publicación BORM</i> |
| | | | 329.99 | <i>Otros</i> |
| | 33 | | | VENTA DE BIENES |
| | | | 330 | Venta de publicaciones propias |
| | | | 330.00 | <i>Editora regional</i> |
| | | | 330.99 | <i>Otras publicaciones</i> |
| | | | 332 | Venta de productos reprográficos |
| | | | 332.00 | <i>Venta de productos reprográficos</i> |
| | | | 334 | Venta de productos agropecuarios y forestales |
| | | | 334.00 | <i>Venta de productos agropecuarios</i> |
| | | | 334.01 | <i>Venta de productos forestales</i> |
| | | | 339 | Venta de otros bienes |
| | | | 339.99 | <i>Venta de otros bienes</i> |
| | 34 | | | CÁNONES |
| | | | 340 | Cánones por contaminación ambiental |
| | | | 340.01 | <i>Cánones por emisión de gases</i> |
| | | | 341 | Cánones por uso de suelo |
| | | | 341.00 | <i>Cánones por uso excepcional de suelo no urbanizable</i> |
| | 38 | | | REINTEGROS DE OPERACIONES CORRIENTES |
| | | | 380 | De ejercicios cerrados |
| | | | 380.00 | <i>De ejercicios cerrados</i> |
| | | | 381 | Del presupuesto corriente |
| | | | 381.00 | <i>Pagos indebidos</i> |
| | | | 381.01 | <i>Seguridad Social (I.L.T.)</i> |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN | | |
|--------|--|---|---------------------------------|---|---|--|
| 4 | 39 | 382 | 381.02 | De Ayuntamientos | | |
| | | | 381.03 | Por anuncios a cargo de particulares | | |
| | | | 381.04 | Por obras a cargo de particulares | | |
| | | | 381.05 | De MUFACE y otras mutualidades | | |
| | | | 381.06 | Reintegros de pagos a justificar | | |
| | | | 381.99 | Otros | | |
| | | | De subvenciones cofinanciadas | | | |
| | | | 382.00 | Reintegros FEOGA-G | | |
| | | | 382.01 | Reintegros MAPA | | |
| | | | 382.02 | Reintegros F.P.A. ligados al FEOGA-G | | |
| | | | 382.03 | Reintegros Plan FIP | | |
| | | | 382.04 | Reintegros del MAPA ligados al FEOGA-G | | |
| | | | 382.05 | Reintegros de subvenciones del F.A.S. | | |
| | | | 382.06 | Reintegros del Fondo Social Europeo | | |
| | | | 382.50 | Reintegros INEM. Escuelas taller, casas oficio y talleres de empleo | | |
| | | | 382.51 | Reintegros INEM. Promoción empleo público | | |
| | | | 382.52 | Reintegros INEM promoción empleo autónomo | | |
| | | | 382.53 | Reintegros INEM integración laboral minusválidos | | |
| | | | 382.54 | Reintegros INEM plan formación continua | | |
| | | | 382.55 | Reintegros INEM agencias desarrollo local | | |
| | | | 382.56 | Reintegros INEM planes contratación trabajadores desempleados | | |
| | | | 382.57 | Reintegros INEM información orient. búsqueda empleo y autoempleo | | |
| | | | 382.58 | Reintegros INEM empleo público institucional | | |
| | | | 382.60 | Reintegros INEM programas experimentales empleo | | |
| | | | 382.61 | Reintegros MTAS Conferencia sectorial asuntos sociales | | |
| | | | 382.62 | Reintegros MTAS Inmigración | | |
| | | | 382.63 | Reintegros MTAS Conferencia sectorial asuntos laborales | | |
| | | | OTROS INGRESOS | | | |
| | | | 391 | Recargos, multas y costas | | |
| | | | | 391.00 | Recargo de apremio por deudas tributarias | |
| | | | | 391.01 | Intereses de demora | |
| | | | | 391.02 | Multas y sanciones tributarias | |
| | | | | 391.03 | Multas y sanciones administrativas no tributarias | |
| | | | | 391.04 | Costas del procedimiento de apremio | |
| | | | | 391.05 | Recargo sobre autoliquidaciones | |
| | | | | 391.06 | Recargo sobre la tasa del juego | |
| | | | | 391.99 | Otros recargos | |
| | | | | 399 | Ingresos diversos | |
| | | 399.00 | | | Recaudación de teléfonos públicos | |
| | | 399.01 | | | Ejecución subsidiaria de obras | |
| | | 399.02 | | | Indemnización por daños en bienes propios | |
| | | 399.03 | | | Honorarios devengados en juicios | |
| | | 399.04 | | | Becas a favor de centros | |
| | | 399.05 | | | Indemnización por daños y perjuicios | |
| | | 399.99 | | Otros ingresos diversos | | |
| | | TRANSFERENCIAS CORRIENTES | | | | |
| | | DEL SECTOR PÚBLICO ESTATAL | | | | |
| 400 | Participación provincial | | | | | |
| | 400.00 | Financiación incondicionada | | | | |
| | 400.01 | Aportación sanitaria | | | | |
| | 400.02 | A.M.D.B. | | | | |
| | 400.04 | Fondo complementario de financiación | | | | |
| | 400.09 | Fondo de compensación reforma I.A.E. | | | | |
| | 401 | Participación autonómica | | | | |
| | | 401.01 | Fondo de suficiencia | | | |
| | | 401.04 | Garantía financiación sanitaria | | | |
| 401.05 | Dotación complement. financ. asistencia sanitaria | | | | | |
| 402 | Servicios transferidos | | | | | |
| 403 | Subvenciones finalistas para actuaciones en el área de protección y promoción social | | | | | |
| | 403.00 | Programas dirigidos a mujeres | | | | |
| | 403.01 | INJUVE. Promoción de jóvenes | | | | |
| | 403.02 | Programas de orientación y/o mediación familiar | | | | |
| | 403.03 | Programas de familias desfavorecidas en situación de riesgo | | | | |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|---|
| | | | 403.04 | <i>Programas de apoyo a familias monoparentales</i> |
| | | | 403.05 | <i>Programas de apoyo a familias afectadas por violencia familiar</i> |
| | | | 403.06 | <i>Programa de prevención de malos tratos</i> |
| | | | 403.07 | <i>Convenio M.T.A.S. en materia de información</i> |
| | | | 403.08 | <i>Programa de prestaciones básicas</i> |
| | | | 403.09 | <i>Plan de desarrollo gitano</i> |
| | | | 403.10 | <i>Plan gerontológico</i> |
| | | | 403.11 | <i>P.A.I. personas discapacitadas</i> |
| | | | 403.12 | <i>Programa de erradicación de la pobreza</i> |
| | | | 403.13 | <i>Plan nacional de voluntariado</i> |
| | | | 403.14 | <i>Proyectos en favor de inmigrantes</i> |
| | | | 403.15 | <i>Programas de ejecución de medidas para menores infractores</i> |
| | | | 403.16 | <i>Programa Alzheimer</i> |
| | | | 403.17 | <i>Pensiones F.A.S.</i> |
| | | | 403.18 | <i>Gestión de pensiones no contributivas</i> |
| | | | 403.19 | <i>Programa social para el cuidado de mayores dependientes en su hogar</i> |
| | | | 403.21 | <i>Programa CLARA</i> |
| | | | 403.22 | <i>MTASS. Medidas protección integral violencia género</i> |
| | | | 403.23 | <i>Personas en situación de dependencia</i> |
| | | | 403.24 | <i>Acogida Menores Inmigrantes</i> |
| | | 404 | | Subvenciones finalistas para actuaciones en el área de empleo y relaciones laborales |
| | | | 404.00 | <i>Fomento de la economía social</i> |
| | | | 404.01 | <i>INEM. Formación profesional ocupacional</i> |
| | | | 404.02 | <i>INEM. Escuelas taller, casas oficio y talleres de empleo</i> |
| | | | 404.03 | <i>INEM. Promoción empleo público</i> |
| | | | 404.04 | <i>Modernización de los servicios públicos de empleo</i> |
| | | | 404.05 | <i>Promoción del empleo autónomo</i> |
| | | | 404.06 | <i>Integración laboral de minusválidos</i> |
| | | | 404.07 | <i>Ayudas previas a la jubilación</i> |
| | | | 404.08 | <i>Agencias de desarrollo local</i> |
| | | | 404.09 | <i>Planes de contratación de trabajadores desempleados</i> |
| | | | 404.10 | <i>CC. LL. Información, orientación, búsqueda de empleo y autoempleo</i> |
| | | | 404.11 | <i>Fomento del desarrollo local: constitución de empresas</i> |
| | | | 404.12 | <i>Fomento del empleo indefinido: trabajadores minusválidos</i> |
| | | | 404.13 | <i>Fomento del desarrollo local: empresas I+D</i> |
| | | | 404.14 | <i>Cuotas S.S. Capitalización de prestaciones</i> |
| | | | 404.15 | <i>Información, orientación, búsqueda de empleo y autoempleo</i> |
| | | | 404.16 | <i>Empleo público institucional</i> |
| | | | 404.17 | <i>Programas experimentales en materia de empleo</i> |
| | | | 404.18 | <i>INEM. Plan Trabajo Centro Nacional de Formación Ocupacional</i> |
| | | | 404.19 | <i>Plan Formación Continua</i> |
| | | | 404.20 | <i>Promoción empleo femenino</i> |
| | | 405 | | Subvenciones finalistas para actuaciones en el área de agricultura, agua y medio ambiente |
| | | | 405.00 | <i>Colaboradores en estadísticas agrarias</i> |
| | | | 405.01 | <i>Programa agroambiental</i> |
| | | | 405.02 | <i>Ayudas MAPA agricultores frutos secos</i> |
| | | | 405.03 | <i>Convenio MAPA para verificación SIG-Oleícola</i> |
| | | | 405.04 | <i>Convenio FEGA-SIGPAC</i> |
| | | | 405.05 | <i>MAPA.Mantenimiento competitividad agraria</i> |
| | | | 405.06 | <i>Ayudas daños por inclemencias climatológicas</i> |
| | | 406 | | Subvenciones finalistas para actuaciones en el área de educación |
| | | | 406.00 | <i>Ayudas a federaciones APAS</i> |
| | | | 406.01 | <i>Conciliación de la vida familiar y laboral</i> |
| | | | 406.02 | <i>Programa escuelas viajeras</i> |
| | | | 406.03 | <i>Convenio con el Mº de Educación para la reducción del déficit universitario</i> |
| | | | 406.04 | <i>Jubilación anticipada voluntaria</i> |
| | | | 406.05 | <i>Convenio Mº Educación. Programa "Internet en la escuela"</i> |
| | | | 406.06 | <i>Programa Leonardo da Vinci</i> |
| | | | 406.07 | <i>Programa Rutas Literarias</i> |
| | | | 406.08 | <i>Apoyo centros integrados formación profesional</i> |
| | | | 406.09 | <i>Mejora de bibliotecas escolares</i> |
| | | | 406.10 | <i>Programas apoyo centros educación primaria y secundaria</i> |
| | | | 406.11 | <i>Campaña para incentivar oferta titulaciones F. Prof.</i> |
| | | | 406.12 | <i>Adaptación espacio europeo educación superior</i> |
| | | | 406.13 | <i>Financiación gratuidad segundo ciclo infantil</i> |
| | | | 406.14 | <i>Programa rutas científicas</i> |
| | | | 406.15 | <i>Programa apoyo enseñanza lenguas extranjeras (PALE)</i> |
| | | | 406.16 | <i>Programa I3 Actividad Investigadora</i> |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|---|
| | | | 406.17 | <i>MEC. Financiación Libros y material escolar</i> |
| | | | 406.18 | <i>Proyecto movilidad Leonardo</i> |
| | | | 406.19 | <i>Aumento oferta plazas EOI</i> |
| | | | 406.20 | <i>Programa apoyo implantación L.O.E.</i> |
| | | 407 | | Subvenciones finalistas para actuaciones en el área de sanidad y consumo |
| | | | 407.00 | <i>Plan nacional de drogas</i> |
| | | | 407.02 | <i>Plan nacional sobre el SIDA</i> |
| | | | 407.03 | <i>Programas de prevención y promoción de la salud</i> |
| | | | 407.05 | <i>Proyecto EPIC</i> |
| | | | 407.06 | <i>Desarrollo sistema de Juntas Arbitrales de Consumo</i> |
| | | | 407.07 | <i>Del Instituto Carlos III. Uso racional del medicamento</i> |
| | | | 407.08 | <i>Políticas y estrategias para la prevención del tabaquismo</i> |
| | | | 407.09 | <i>Políticas y estrategias prevención diabetes</i> |
| | | | 407.10 | <i>Políticas y estrategias seguridad pacientes y profesionales</i> |
| | | | 407.11 | <i>Sistema de información sanitaria</i> |
| | | | 407.13 | <i>Atención perinatal</i> |
| | | | 407.14 | <i>Estrategias de salud</i> |
| | | | 407.15 | <i>Impulso prácticas seguras en Centro Sanitarios</i> |
| | | | 407.16 | <i>Estrategias atención parto normal</i> |
| | | | 407.21 | <i>Mº Sanidad. Fomento trasplante de órganos</i> |
| | | 408 | | Subvenciones finalistas para otras actuaciones |
| | | | 408.00 | <i>Convenio con el C.G.P.J.</i> |
| | | | 408.01 | <i>Catálogo colectivo del Patrimonio Bibliográfico</i> |
| | | | 408.02 | <i>C.S.D. Gastos CTD Murcia</i> |
| | | | 408.03 | <i>I.N.A.P. Plan de formación continua</i> |
| | | | 408.06 | <i>C.S.D. Campeonato España Juventud</i> |
| | | | 408.07 | <i>Convenio MECD. Realización censo de patrimonio documental</i> |
| | | | 408.08 | <i>Campeonatos escolares y juveniles</i> |
| | | | 408.10 | <i>Reparación daños causados por movimientos sísmicos</i> |
| | | 409 | | Otros |
| 41 | | | | DE ORGANISMOS AUTÓNOMOS DE LA CARM |
| | | 410 | | De Organismos Autónomos de la CARM |
| | | | 410.00 | <i>De la Imprenta Regional</i> |
| | | | 410.01 | <i>Del Instituto Murciano de Acción Social</i> |
| | | | 410.02 | <i>Del Instituto de Seguridad y Salud Laboral de la Región de Murcia</i> |
| | | | 410.03 | <i>De la Agencia Regional de Recaudación</i> |
| | | | 410.04 | <i>Del Instituto de Vivienda y Suelo de la Región de Murcia</i> |
| | | | 410.05 | <i>Del Instituto de la Juventud de la Región de Murcia</i> |
| | | | 410.06 | <i>Del Instituto de la Mujer de la Región de Murcia</i> |
| | | | 410.07 | <i>Del Servicio Público Regional de Empleo y Formación</i> |
| | | | 410.08 | <i>Del Instituto Murciano de Investigación y Desarrollo Agrario y Alimentario</i> |
| 42 | | | | DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA COMUNIDAD AUTONOMA |
| | | 420 | | De la Consejería a la que está adscrito |
| | | | 420.00 | <i>Para gastos generales de funcionamiento</i> |
| | | | 420.01 | <i>Plan gerontológico</i> |
| | | | 420.02 | <i>Actuaciones cofinanciadas por el F.S.E.</i> |
| | | | 420.04 | <i>Actuaciones cofinanciadas por el F.S.E. Iniciativa EQUAL</i> |
| | | | 420.06 | <i>Otros ingresos específicos</i> |
| | | | 420.07 | <i>Personas en situación de dependencia</i> |
| | | | 420.08 | <i>Plan de desarrollo gitano</i> |
| | | | 420.09 | <i>P.A.I. personas discapacitadas</i> |
| | | | 420.10 | <i>Programa de erradicación de la pobreza</i> |
| | | | 420.11 | <i>Programa Alzheimer</i> |
| | | 421 | | De otras Consejerías |
| | | | 421.99 | <i>De otras Consejerías</i> |
| | | 429 | | Adjudicación de convocatorias |
| | | | 429.00 | <i>Proyectos de investigación</i> |
| 43 | | | | DE CONSORCIOS Y FUNDACIONES DE LA CARM |
| 44 | | | | DE E.P.E., OTRAS ENTIDADES DERECHO PUBLICO Y SOC. MERCANTILES REG. |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|--|
| | | 440 | | De E.P.E. y Otras Entidades de Derecho Público de la CARM |
| | | | 440.00 | <i>Del Instituto de Fomento de la Región de Murcia</i> |
| | | | 440.01 | <i>Del Servicio Murciano de Salud</i> |
| | | | 440.02 | <i>De Radio Televisión de la Región de Murcia</i> |
| | | | 440.03 | <i>Del Consejo de la Juventud de la Región de Murcia</i> |
| | | | 440.04 | <i>Del Consejo Económico y Social de la Región de Murcia</i> |
| | | | 440.05 | <i>De ESAMUR</i> |
| | | 441 | | De sociedades mercantiles regionales |
| | | | 441.00 | <i>De Murcia Cultural, S.A.</i> |
| | | | 441.01 | <i>De Región Murcia Turística, S.A.</i> |
| | | | 441.02 | <i>Del Centro de Alto Rendimiento Región de Murcia S.A.</i> |
| | | 442 | | De Universidades Públicas de la Región de Murcia |
| | | | 442.00 | <i>De la Universidad de Murcia</i> |
| | | | 442.01 | <i>De la Universidad Politécnica de Cartagena</i> |
| | 45 | | | DEL SECTOR PUBLICO DE OTRAS COMUNIDADES AUTÓNOMAS |
| | | 450 | | De otras Comunidades Autónomas |
| | | | 450.99 | <i>De otras Comunidades Autónomas</i> |
| | 46 | | | DE CORPORACIONES LOCALES |
| | | 460 | | Para actuaciones en el área de protección y promoción social |
| | | 461 | | Para actuaciones en el área de agricultura, agua y medio ambiente |
| | | 462 | | Para actuaciones en el área de sanidad y consumo |
| | 47 | | | DE EMPRESAS PRIVADAS |
| | | 470 | | Para actuaciones en el área de protección y promoción social |
| | | 471 | | Para actuaciones en el área de agricultura, agua y medio ambiente |
| | | | 471.00 | <i>Mantenimiento red regional de prevención y vigilancia de la contaminación atmosférica</i> |
| | | | 471.01 | <i>Sistema de supervisión del medio ambiente atmosférico</i> |
| | | | 471.02 | <i>Fondo responsabilidad ambiental</i> |
| | | 472 | | Para actuaciones en el área de sanidad y consumo |
| | | 478 | | Para otras actuaciones |
| | | | 478.00 | <i>Ayudas a deportistas</i> |
| | 48 | | | DE FAMILIAS E INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO |
| | | 480 | | Para actuaciones en el área de protección y promoción social |
| | | | 480.01 | <i>Cajamurcia. Actividad asistencial tercera edad</i> |
| | | | 480.02 | <i>Fundación Universidad San Antonio. Prácticas docentes</i> |
| | | 481 | | Para actuaciones en el área de agricultura, agua y medio ambiente |
| | | 482 | | Para actuaciones en el área de sanidad y consumo |
| | | | 482.01 | <i>Cajamurcia. Actuaciones en materia de sanidad</i> |
| | | 483 | | Para actuaciones en el área de educación |
| | | | 483.00 | <i>Cajamurcia. Convenio de actuaciones en materia de educación</i> |
| | | 484 | | Para otras actuaciones |
| | | | 484.00 | <i>Convenio Premios Periodismo Agua para Todos</i> |
| | 49 | | | DEL EXTERIOR |
| | | 490 | | Del F.S.E. |
| | | | 490.00 | <i>Del F.S.E.</i> |
| | | | 490.01 | <i>Del F.S.E.-Iniciativa EQUAL</i> |
| | | 491 | | Del FEOGA-G |
| | | | 491.00 | <i>Actuaciones del organismo pagador</i> |
| | | | 491.01 | <i>Programa agroambiental</i> |
| | | | 491.02 | <i>Ayudas agricultores frutos secos</i> |
| | | | 491.03 | <i>Ayudas a subsectores agrarios</i> |
| | | 492 | | Otras transferencias corrientes de Unión Europea |
| | | | 492.01 | <i>Convenio Red de información Europe-Direct</i> |
| | | 493 | | Del Fondo Europeo Agrícola de garantía |
| | | | 493.00 | <i>Fondo europeo agrícola de garantía</i> |
| | | | 493.01 | <i>FEAGA. Apicultura</i> |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|--------------------|--|--|
| 5 | | 499 | 493.02 | <i>FEAGA. Ayudas agricultores frutos secos</i> |
| | | | | Otras transferencias corrientes del exterior |
| | 50 | | | INGRESOS PATRIMONIALES |
| | | | | INTERESES DE TÍTULOS Y VALORES |
| | | 500 | | Del Estado |
| | | | 500.00 | <i>Del Estado</i> |
| | | 501 | | De Organismos Autónomos |
| | | 504 | | De E.P.E., Sociedades mercantiles y Otros Entes públicos |
| | | 505 | | De Comunidades Autónomas |
| | | 506 | | De Corporaciones Locales y otros entes territoriales |
| | | 507 | | De empresas privadas |
| | | 51 | | |
| | 510 | | | Al Estado |
| | 511 | | | A Organismos Autónomos |
| | 514 | | | A E.P.E., Sociedades mercantiles y Otros Entes públicos |
| | 515 | | | A Comunidades Autónomas |
| | 516 | | | A Corporaciones Locales y otros entes territoriales |
| | 517 | | | A empresas privadas |
| | | | 517.00 | <i>Reintegros parcelarios</i> |
| | 518 | | | A familias e instituciones sin fines de lucro |
| | | | 518.00 | <i>Vivienda Rural</i> |
| | | 518.02 | <i>Reintegros parcelarios</i> | |
| | 52 | 519 | | Al exterior |
| | | | | INTERESES DE DEPÓSITOS |
| | | 520 | | Intereses de cuentas bancarias |
| | | | 520.00 | <i>Intereses de cuentas bancarias</i> |
| | 53 | 529 | | Intereses de otros depósitos |
| | | | 529.99 | <i>Otros</i> |
| | | | | DIVIDENDOS Y PARTICIPACIONES EN BENEFICIOS |
| | 54 | 534 | | De E.P.E., Sociedades Mercantiles y Otros Entes Públicos |
| | | 537 | | De empresas privadas |
| | 55 | 540 | | RENTAS DE BIENES INMUEBLES |
| | | | 540.00 | <i>Alquiler y productos de inmuebles</i> |
| | 57 | 550 | | PRODUCTOS DE CONCESIONES Y APROVECHAMIENTOS ESPECIALES |
| | | | | De concesiones administrativas |
| | | | 550.00 | <i>Cesión de servicios de cafeterías</i> |
| | | | 550.01 | <i>Por máquinas expendedoras automáticas</i> |
| | | | 550.02 | <i>Concesión del servicio de I.T.V.</i> |
| | | | 550.03 | <i>Gestión y explotación del centro turístico de Cabo de Palos</i> |
| | | | 550.04 | <i>Concesión de servicios portuarios</i> |
| | | 550.99 | <i>Otras concesiones</i> | |
| 551 | | | Aprovechamientos agrícolas y forestales | |
| | | 551.00 | <i>Aprovechamientos</i> | |
| | 551.01 | <i>Ocupaciones</i> | | |
| 58 | 559 | | Otras concesiones y aprovechamientos | |
| | | | RESULTADOS DE OPERACIONES COMERCIALES | |
| 59 | 570 | | Resultados de operaciones comerciales | |
| | | 570.00 | <i>Resultados de operaciones comerciales</i> | |
| 59 | | | VARIACIÓN DEL FONDO DE MANIOBRA | |
| | 580 | | Variación del fondo de maniobra | |
| 59 | | 580.00 | <i>Variación del fondo de maniobra</i> | |
| | | | OTROS INGRESOS PATRIMONIALES | |
| | 590 | | Otros ingresos patrimoniales | |
| | | 590.00 | <i>Por operaciones de intercambio financiero</i> | |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN | | | |
|--------|---|---|--|---|--|---|--|
| 6 | 60 | 600 | 590.99 | Otros | | | |
| | | | ENAJENACIÓN DE INVERSIONES REALES | | | | |
| | | | DE TERRENOS | | | | |
| | | | Venta de solares | | | | |
| | | | 600.00 | <i>Venta de solares de uso industrial</i> | | | |
| | | | 600.01 | <i>Venta de otros solares</i> | | | |
| | | | 601 | Venta de fincas rústicas | | | |
| | | | | 601.00 | <i>Venta de fincas rústicas</i> | | |
| | | | 61 | 610 | DE LAS DEMÁS INVERSIONES REALES | | |
| | | | | | De edificios y locales | | |
| | | | | | 610.00 | Venta de viviendas de promoción pública | |
| | 610.99 | Venta de otros edificios y locales | | | | | |
| | 611 | De otros bienes inmuebles | | | | | |
| | | 611.00 | | | Venta de otros bienes inmuebles | | |
| | 619 | Venta de otras inversiones reales | | | | | |
| | | 619.00 | | | <i>Venta de otras inversiones reales</i> | | |
| | 68 | 680 | | | REINTEGROS POR OPERACIONES DE CAPITAL | | |
| | | | | | De ejercicios cerrados | | |
| | | | 680.00 | <i>De ejercicios cerrados</i> | | | |
| | | | 681 | Del presupuesto corriente | | | |
| | | | | 681.00 | <i>Del presupuesto corriente</i> | | |
| | | | | 681.01 | <i>Reintegros expropiaciones no materializadas</i> | | |
| | | | 682 | De subvenciones cofinanciadas | | | |
| | | | | 682.00 | <i>Del FEDER</i> | | |
| | | | | 682.01 | <i>Del F.S.E.</i> | | |
| | | | | 682.02 | <i>Del FEOGA-O</i> | | |
| | | | | 682.03 | <i>Del FEOGA-G</i> | | |
| | | | | 682.04 | <i>Del IFOP</i> | | |
| | | | | 682.10 | <i>Reintegros del MAPA</i> | | |
| | | | | 682.11 | <i>Reintegros del MAPA ligados al FEOGA-O</i> | | |
| | | | | 682.12 | <i>Reintegros del MAPA ligados al FEOGA-G</i> | | |
| | | | | 682.13 | <i>Reintegros del MAPA ligados al IFOP</i> | | |
| | | | | 682.14 | <i>Reintegros del MAP</i> | | |
| | | | | 682.20 | <i>Reintegros de F.P.A. ligados al FEOGA-O</i> | | |
| 682.21 | | | | <i>Reintegros de F.P.A. ligados al FEOGA-G</i> | | | |
| 682.22 | <i>Reintegros de F.P.A. ligados al IFOP</i> | | | | | | |
| 682.50 | <i>Reintegros del MTAS. Inversiones empresas de economía social</i> | | | | | | |
| 682.51 | <i>Reintegros del MTAS. Fomento empresas de economía social</i> | | | | | | |
| 682.52 | <i>Reintegros INEM. Promoción del empleo autónomo</i> | | | | | | |
| 682.53 | <i>Reintegros INEM. Integración laboral del minusválido</i> | | | | | | |
| 682.99 | <i>De otras subvenciones cofinanciadas</i> | | | | | | |
| 683 | Reintegros 1% cultural | | | | | | |
| | 683.00 | <i>Reintegros 1% cultural</i> | | | | | |
| 684 | De Cooperación Económica Local | | | | | | |
| | 684.00 | <i>De la Caja de Cooperación Municipal</i> | | | | | |
| | 684.99 | <i>De otras subvenciones de Cooperación Económica Local</i> | | | | | |
| 7 | 70 | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL | | | | | |
| | | DEL SECTOR PÚBLICO ESTATAL | | | | | |
| | | 700 | Fondo de Compensación Interterritorial | | | | |
| | | | 700.00 | <i>F.C.I. Ejercicio Corriente</i> | | | |
| | | 701 | Plan de obras y servicios y P.O.L. | | | | |
| | | | 701.00 | <i>Plan de obras y servicios</i> | | | |
| | | | 701.01 | <i>Programa Operativo Local</i> | | | |
| | | 702 | Servicios transferidos | | | | |
| | | 703 | Subvenciones finalistas para actuaciones en el área de protección y promoción social | | | | |
| | | | 703.00 | <i>Plan gerontológico</i> | | | |
| | | | 703.01 | <i>Convenio IMSERSO construcción de centros ocupacionales de discapacitados psíquicos</i> | | | |
| | | | 703.03 | <i>Mº Trabajo y Asuntos Sociales. Conciliación de la vida laboral y familiar</i> | | | |
| | | | 703.04 | <i>Programa Alzheimer</i> | | | |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|---|
| | | | 703.05 | <i>MTASS. Medidas protección integral violencia género</i> |
| | | | 703.06 | <i>Personas en situación de dependencia</i> |
| | | 704 | | Subvenciones finalistas para actuaciones en el área de empleo y relaciones laborales |
| | | | 704.03 | <i>Cooperativas. Rentas de subsistencia</i> |
| | | | 704.04 | <i>Inversiones en economía social</i> |
| | | 705 | | Subvenciones finalistas para actuaciones en el área de vivienda y urbanismo |
| | | | 705.00 | <i>Transferencias V.P.O.</i> |
| | | | 705.01 | <i>Oficinas gestoras de rehabilitación</i> |
| | | | 705.03 | <i>Reparación daños causados por movimientos sísmicos</i> |
| | | | 705.04 | <i>Subvenciones para viviendas de promoción pública</i> |
| | | 706 | | Subvenciones finalistas para actuaciones en el área de agricultura, agua y medio ambiente |
| | | | 706.00 | <i>Cofinanciación MIMAM, FEOGA-O Programa operativo regional</i> |
| | | | 706.01 | <i>Cofinanciación industrias agroalimentarias</i> |
| | | | 706.02 | <i>Cofinanciación I.F.O.P.</i> |
| | | | 706.03 | <i>Cofinanciación indemnización compensatoria</i> |
| | | | 706.04 | <i>Forestación de tierras agrarias</i> |
| | | | 706.05 | <i>Cese anticipado de la actividad agraria</i> |
| | | | 706.06 | <i>Plan de Actuaciones Prioritarias contra Incendios Forestales (PAPIF)</i> |
| | | | 706.07 | <i>Ayudas al asociacionismo agrario</i> |
| | | | 706.08 | <i>Maquinaria y medios de producción</i> |
| | | | 706.10 | <i>Fomento ATRIAS</i> |
| | | | 706.11 | <i>Indemnización por sacrificio de animales (ISA)</i> |
| | | | 706.12 | <i>Subvención A.D.S.</i> |
| | | | 706.13 | <i>Lucha contra las plagas</i> |
| | | | 706.17 | <i>Ayudas a zonas afectadas por la sequía</i> |
| | | | 706.18 | <i>Fomento de la carne de calidad de ganado bovino</i> |
| | | | 706.19 | <i>Identificación del ganado bovino</i> |
| | | | 706.20 | <i>Control del rendimiento lechero</i> |
| | | | 706.21 | <i>Razas autóctonas en peligro de extinción</i> |
| | | | 706.22 | <i>Modernización y mejora del sector lácteo</i> |
| | | | 706.24 | <i>Planes nacionales de acuicultura</i> |
| | | | 706.25 | <i>Apicultura</i> |
| | | | 706.26 | <i>Proyectos de investigación agraria</i> |
| | | | 706.27 | <i>Otras actividades de I+D</i> |
| | | | 706.28 | <i>MAPA. Proyectos y acciones de investigación agraria y alimentaria</i> |
| | | | 706.29 | <i>Plan nacional de suelos contaminados</i> |
| | | | 706.30 | <i>Programa LEADER</i> |
| | | | 706.31 | <i>Programa contratación laboral prácticas personal científico</i> |
| | | | 706.32 | <i>Programa contratación personal científico</i> |
| | | | 706.33 | <i>Saneamiento de la producción de albaricoque búlida</i> |
| | | | 706.34 | <i>Identificación del ganado ovino</i> |
| | | | 706.35 | <i>Ayudas MAPA. Agricultores frutos secos</i> |
| | | | 706.37 | <i>Proyectos de infraestructura científica</i> |
| | | | 706.38 | <i>Saneamiento producción de uva de mesa Napoleón</i> |
| | | | 706.41 | <i>Concursos y subastas de razas puras</i> |
| | | | 706.42 | <i>Fomento sector equino</i> |
| | | | 706.43 | <i>Asesoramiento y otras nuevas medidas PAC</i> |
| | | | 706.44 | <i>Trazabilidad entidades asociativas</i> |
| | | | 706.45 | <i>Fomento selección y difusión de mejora ganadera</i> |
| | | | 706.46 | <i>Ayudas al sector avícola</i> |
| | | | 706.47 | <i>Reconversión Plantaciones Frutícolas</i> |
| | | | 706.48 | <i>Fondo para patrimonio natural</i> |
| | | | 706.49 | <i>Plan Nacional Subproductos</i> |
| | | | 706.50 | <i>MIMAM. Cofinanciación FEADER</i> |
| | | | 706.51 | <i>MAPA. Cofinanciación FEADER</i> |
| | | | 706.52 | <i>MAPA. Cofinanciación FEP</i> |
| | | | 706.53 | <i>Institutos Investigación. Actividades I+D</i> |
| | | 707 | | Subvenciones finalistas para actuaciones en el área de sanidad y consumo |
| | | | 707.00 | <i>Desarrollo de programas sobre drogodependencias</i> |
| | | | 707.02 | <i>Del Instituto de Salud Carlos III. Redes temáticas de investigación cooperativa</i> |
| | | | 707.04 | <i>Del Instituto de Salud Carlos III. Investigación biomédica y ciencias de la salud</i> |
| | | | 707.05 | <i>Dieta mediterránea y enfermedad isquémica del corazón</i> |
| | | | 707.06 | <i>Sistema información sanitaria</i> |
| | | 708 | | Subvenciones finalistas para otras actuaciones |
| | | | 708.00 | <i>Encuesta de infraestructuras y equipamiento local</i> |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|---|
| | | | 708.01 | <i>Planes de modernización del comercio interior</i> |
| | | | 708.02 | <i>Plan de seguridad minera</i> |
| | | | 708.03 | <i>Gastos CTD Murcia</i> |
| | | | 708.06 | <i>MAP. Daños catastróficos</i> |
| | | | 708.07 | <i>Programa Museos</i> |
| | | | 708.10 | <i>Mº Educación. Convenio mejora de la calidad de la enseñanza no universitaria</i> |
| | | | 708.11 | <i>MCYT. Molina Digital</i> |
| | | | 708.12 | <i>MFOM. Convenio construcción carreteras</i> |
| | | | 708.13 | <i>CSD. Infraestructuras deportivas</i> |
| | | | 708.14 | <i>IDAE. Convenios en materia energética</i> |
| | | | 708.15 | <i>MFOM. Convenio IGN</i> |
| | | | 708.16 | <i>MICT Plan Avanza</i> |
| | | | 708.17 | <i>Mejora bibliotecas públicas</i> |
| | | | 708.18 | <i>Rehabilitación patrimonio histórico</i> |
| | | | 708.19 | <i>Modernización de Administración Local</i> |
| | | | 708.20 | <i>Inventario general bienes muebles</i> |
| | | 709 | | Otros |
| | 71 | | | DE ORGANISMOS AUTÓNOMOS DE LA CARM |
| | | 710 | | De Organismos Autónomos de la CARM |
| | | | 710.00 | <i>De la Imprenta Regional</i> |
| | | | 710.01 | <i>Del Instituto Murciano de Acción Social</i> |
| | | | 710.02 | <i>Del Instituto de Seguridad y Salud Laboral de la Región de Murcia</i> |
| | | | 710.03 | <i>De la Agencia Regional de Recaudación</i> |
| | | | 710.04 | <i>Del Instituto de Vivienda y Suelo de la Región de Murcia</i> |
| | | | 710.05 | <i>Del Instituto de la Juventud de la Región de Murcia</i> |
| | | | 710.06 | <i>Del Instituto de la Mujer de la Región de Murcia</i> |
| | | | 710.07 | <i>Del Servicio Público Regional de Empleo y Formación</i> |
| | | | 710.08 | <i>Del Instituto Murciano de Investigación y Desarrollo Agrario y Alimentario</i> |
| | 72 | | | DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA COMUNIDAD AUTONOMA |
| | | 720 | | De la Consejería a la que está adscrito |
| | | | 720.00 | <i>Para operaciones de capital</i> |
| | | | 720.01 | <i>Actuaciones cofinanciadas por el F.S.E..</i> |
| | | | 720.02 | <i>Actuaciones cofinanciadas por el F.S.E. Iniciativa EQUAL</i> |
| | | | 720.03 | <i>Actuaciones cofinanciadas por el F.E.D.E.R.</i> |
| | | | 720.04 | <i>Actuaciones M.A.P.A. Plan nacional de acuicultura</i> |
| | | | 720.05 | <i>Actuaciones I.N.I.A. Proyectos de investigación agraria</i> |
| | | | 720.06 | <i>Actuaciones M.A.P.A. Proyectos y acciones de investigación agraria y alimentaria</i> |
| | | | 720.10 | <i>MTASS. Programa Alzheimer y otras demencias</i> |
| | | | 720.12 | <i>Personas en situación de dependencia</i> |
| | | | 720.13 | <i>Plan gerontológico</i> |
| | | 721 | | De otras Consejerías |
| | | | 721.99 | <i>De otras Consejerías</i> |
| | 73 | | | DE CONSORCIOS Y FUNDACIONES DE LA CARM |
| | 74 | | | DE E.P.E., OTRAS ENTIDADES DERECHO PUBLICO Y SOC. MERCANTILES REG. |
| | | 740 | | De E.P.E. y Otras Entidades de Derecho Público de la CARM |
| | | | 740.00 | <i>Del Instituto de Fomento de la Región de Murcia</i> |
| | | | 740.01 | <i>Del Servicio Murciano de Salud</i> |
| | | | 740.02 | <i>De Radio Televisión de la Región de Murcia</i> |
| | | | 740.03 | <i>Del Consejo de la Juventud de la Región de Murcia</i> |
| | | | 740.04 | <i>Del Consejo Económico y Social de la Región de Murcia</i> |
| | | | 740.05 | <i>De ESAMUR</i> |
| | | 741 | | De sociedades mercantiles regionales |
| | | | 741.00 | <i>De Murcia Cultural, S.A.</i> |
| | | | 741.01 | <i>De Región Murcia Turística, S.A.</i> |
| | | | 741.02 | <i>Del Centro de Alto Rendimiento Región de Murcia S.A.</i> |
| | | 742 | | De Universidades Públicas de la Región de Murcia |
| | | | 742.00 | <i>De la Universidad de Murcia</i> |
| | | | 742.01 | <i>De la Universidad Politécnica de Cartagena</i> |
| | | 749 | | De otras empresas y entes |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|---|
| | 75 | | 749.99 | <i>De otras empresas y entes</i> |
| | | 750 | | DE OTRAS COMUNIDADES AUTÓNOMAS |
| | | | | De otras Comunidades Autónomas |
| | | | 750.99 | <i>De otras Comunidades Autónomas</i> |
| | 76 | | | DE CORPORACIONES LOCALES |
| | | 760 | | Para actuaciones en el área de protección y promoción social |
| | | | 760.01 | <i>Del Ayuntamiento Torre Pacheco Constr. centro DIA personas mayores</i> |
| | | | 760.02 | <i>Del Ayuntamiento Torres Cotillas centro DIA personas mayores</i> |
| | | 761 | | Para actuaciones en el área de agricultura, agua y medio ambiente |
| | | | 761.00 | <i>Convenio caminos rurales</i> |
| | | | 761.01 | <i>Fondo de mejoras</i> |
| | | | 761.03 | <i>Programa LEADER Ayuntamientos</i> |
| | | 762 | | Para actuaciones en el área de sanidad y consumo |
| | | 768 | | Para otras actuaciones |
| | | | 768.00 | <i>Financiación obras públicas</i> |
| | 77 | | | DE EMPRESAS PRIVADAS |
| | | 770 | | Para actuaciones en el área de protección y promoción social |
| | | 771 | | Para actuaciones en el área de agricultura, agua y medio ambiente |
| | | 772 | | Para actuaciones en el área de sanidad y consumo |
| | | 778 | | Para otras actuaciones |
| | | | 778.00 | <i>Financiación de obras públicas</i> |
| | 78 | | | DE FAMILIAS E INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO |
| | | 780 | | Para actuaciones en el área de protección y promoción social |
| | | | 780.00 | <i>Cajamurcia. Actuaciones en materia de política social</i> |
| | | | 780.01 | <i>Cajamurcia. Actividad asistencial tercera edad</i> |
| | | 781 | | Para actuaciones en el área de agricultura, agua y medio ambiente |
| | | | 781.00 | <i>Convenio caminos rurales</i> |
| | | | 781.02 | <i>Convenio Fundación Biodiversidad</i> |
| | | | 781.03 | <i>Convenio Fundación Instituto Euromediterráneo Hidrotecnia</i> |
| | | | 781.04 | <i>Fundaciones. Proyectos de investigación</i> |
| | | | 781.05 | <i>Cajas de ahorros actividades I+D</i> |
| | | | 781.06 | <i>Cajas de ahorros actividades medio ambiente</i> |
| | | 782 | | Para actuaciones en el área de sanidad y consumo |
| | | | 782.00 | <i>Fundación Cajamurcia. Actuaciones en materia de sanidad</i> |
| | | 783 | | Para actuaciones en el área de educación |
| | | 787 | | Para actuaciones en el área de investigación, tecnología, comunicaciones, transporte y comercio |
| | | | 787.00 | <i>Actuaciones de difusión y divulgación científica y tecnológica</i> |
| | 79 | | | DEL EXTERIOR |
| | | 790 | | Del Fondo Europeo de Desarrollo Regional |
| | | | 790.00 | <i>FEDER.- Programa operativo regional</i> |
| | | | 790.01 | <i>FEDER.- Programa operativo local</i> |
| | | | 790.12 | <i>FEDER.- INTERREG III</i> |
| | | | 790.13 | <i>Acciones innovadoras CECOTEC-Murcia</i> |
| | | | 790.16 | <i>FEDER.- Acción piloto de cooperación España-Portugal-Marruecos</i> |
| | | | 790.17 | <i>FEDER-Interact Intermed</i> |
| | | 791 | | Del Fondo Social Europeo |
| | | | 791.00 | <i>F.S.E. Programa operativo regional</i> |
| | | | 791.08 | <i>F.S.E. Iniciativa EQUAL</i> |
| | | 792 | | Del FEOGA-O |
| | | | 792.00 | <i>FEOGA-O Programa operativo regional</i> |
| | | | 792.04 | <i>FEOGA-O Modernización de explotaciones e instalación de jóvenes</i> |
| | | | 792.05 | <i>FEOGA-O LEADER PLUS</i> |
| | | | 792.07 | <i>FEOGA-O Asistencia técnica</i> |
| | | | 792.08 | <i>FEOGA-O Reestructuración del viñedo</i> |
| | | | 792.10 | <i>FEOGA-O Plan nacional de regadíos</i> |
| | | | 792.11 | <i>FEOGA-O Plurirregional (asistencia técnica)</i> |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|--------|---|---|
| 8 | | 793 | 792.12 | <i>FEOGA-O Sanidad animal</i> |
| | | | | Del Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural (FEADER) |
| | | | 793.00 | <i>Fondo Europeo Agrícola Desarrollo Rural-FEADER</i> |
| | | 794 | | Del FEOGA-G |
| | | | 794.00 | <i>FEOGA-G Forestación de tierras agrarias</i> |
| | | | 794.01 | <i>FEOGA-G Cese anticipado de la actividad agraria</i> |
| | | | 794.02 | <i>FEOGA-G Programa agroambiental</i> |
| | | | 794.03 | <i>FEOGA-G Aceite de oliva laboratorio organoléptico</i> |
| | | | 794.04 | <i>FEOGA-G Apicultura</i> |
| | | | 794.05 | <i>FEOGA-G Indemnización compensatoria</i> |
| | | | 794.06 | <i>FEOGA-G ayudas agricultores frutos secos</i> |
| | | 795 | | Otros fondos comunitarios |
| | | | 795.01 | <i>Fondo de Cohesión</i> |
| | | | 795.02 | <i>Plan sectorial de la pesca (IFOP)</i> |
| | | | 795.03 | <i>Proyecto LIFE</i> |
| | | | 795.05 | <i>Proyecto Leonardo da Vinci</i> |
| | | | 795.06 | <i>Convocatoria ayudas I+D</i> |
| | | | 795.07 | <i>Programa Euromed Heritage II</i> |
| | | | 795.08 | <i>Fondo Europeo de Pesca (FEP)</i> |
| | | | 795.09 | <i>Instrumento económico espacio económico europeo</i> |
| | | | | ACTIVOS FINANCIEROS |
| | | 80 | | ENAJENACIÓN DE DEUDA DEL SECTOR PÚBLICO |
| | | | 800 | A corto plazo |
| | | | 801 | A largo plazo |
| | | 81 | | ENAJENACIÓN DE OBLIGACIONES Y BONOS DE FUERA DEL SECTOR PÚBLICO |
| | | | 810 | A corto plazo |
| | | | 811 | A largo plazo |
| | | 82 | | REINTEGROS DE PRÉSTAMOS CONCEDIDOS AL SECTOR PÚBLICO |
| | | | 820 | A corto plazo |
| | | | 821 | A largo plazo |
| | | | 821.99 | Otros |
| | | 83 | | REINTEGROS DE PRÉSTAMOS CONCEDIDOS FUERA DEL SECTOR PÚBLICO |
| | | | 830 | A corto plazo |
| | | | 831 | A largo plazo |
| | | | 831.00 | <i>Vivienda Rural</i> |
| | | | 831.01 | <i>Préstamos Vivienda V.P.O.</i> |
| | | 831.02 | <i>Reintegros parcelarios</i> | |
| | | 831.70 | <i>Recursos agrarios</i> | |
| | | 831.99 | Otros | |
| | 84 | | DEVOLUCIÓN DE DEPÓSITOS Y FIANZAS | |
| | | 840 | Devolución de depósitos | |
| | | 841 | Devolución de fianzas | |
| | | 841.00 | <i>Devolución de fianzas</i> | |
| | 85 | | ENAJENACIÓN DE ACCIONES DEL SECTOR PÚBLICO | |
| | | 850 | Enajenación de acciones del sector público | |
| | | 850.00 | <i>Enajenación de acciones del sector público</i> | |
| | 86 | | ENAJENACIÓN DE ACCIONES DE FUERA DEL SECTOR PÚBLICO | |
| | | 860 | De empresas nacionales o de la Unión Europea | |
| | | 861 | De otras empresas | |
| | 87 | | REMANENTE DE TESORERÍA | |
| | | 870 | Remanente de tesorería afectado | |
| | | 870.00 | <i>Remanente de tesorería afectado</i> | |
| | | 871 | Remanente de tesorería no afectado | |
| | | 871.00 | <i>Remanente de tesorería no afectado</i> | |
| | 88 | | DISOLUCIÓN DE SOCIEDADES MERCANTILES REGIONALES O PARTICIPADAS | |
| | | 880 | Disolución de sociedades mercantiles regionales o participadas | |
| | | 880.00 | <i>Disolución de sociedades mercantiles regionales o participadas</i> | |
| | 89 | | REINTEGROS DE ANTICIPOS CONCEDIDOS | |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|----------------------|-------------------------------|--|
| 9 | | 890 | | Al personal |
| | | | 890.00 | <i>Al personal</i> |
| | | 891 | | Amortización anticipada de vivienda rural |
| | | | 891.00 | <i>Amortización anticipada de vivienda rural</i> |
| | 90 | | | PASIVOS FINANCIEROS |
| | | | | EMISIÓN DE DEUDA PÚBLICA EN MONEDA NACIONAL |
| | | 900 | | A corto plazo |
| | | | 900.00 | <i>A corto plazo</i> |
| | | 901 | | A largo plazo |
| | | | 901.00 | <i>A largo plazo</i> |
| | 91 | | | PRÉSTAMOS RECIBIDOS EN MONEDA NACIONAL |
| | | 910 | | A corto plazo |
| | | 910.00 | <i>A corto plazo</i> | |
| | | 911 | | A largo plazo |
| | | | 911.00 | <i>A largo plazo</i> |
| | | 911.99 | | <i>Convenio MEC Plan Director Empr. alto cont. Tecnolog.</i> |
| | 92 | | | EMISIÓN DE DEUDA PÚBLICA EN MONEDA EXTRANJERA |
| | | 920 | | A corto plazo |
| | | 921 | | A largo plazo |
| | 93 | | | PRÉSTAMOS RECIBIDOS EN MONEDA EXTRANJERA |
| 930 | | | A corto plazo | |
| | 930.00 | <i>A corto plazo</i> | | |
| | 931 | | A largo plazo | |
| | | 931.00 | <i>A largo plazo</i> | |
| 94 | | | DEPÓSITOS Y FIANZAS RECIBIDAS | |
| | 940 | | Depósitos | |
| | 940.00 | <i>Depósitos</i> | | |
| | 941 | | Fianzas | |
| | 941.00 | | <i>Fianzas</i> | |

ANEXO III

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA DEL PRESUPUESTO DE GASTOS PARA EL AÑO 2009

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|--|
| 1 | | | | GASTOS DE PERSONAL |
| | 10 | 100 | | ALTOS CARGOS |
| | | | | Retribuciones básicas y otras remuneraciones |
| | | | 100.00 | <i>Retribuciones básicas</i> |
| | | | 100.01 | <i>Otras remuneraciones</i> |
| | 11 | | | PERSONAL EVENTUAL DE GABINETES |
| | | 110 | | Retribuciones básicas y otras remuneraciones |
| | | | 110.00 | <i>Retribuciones básicas</i> |
| | | | 110.01 | <i>Otras remuneraciones</i> |
| | 12 | | | FUNCIONARIOS |
| | | 120 | | Retribuciones básicas y complementarias |
| | | | 120.00 | <i>Sueldo</i> |
| | | | 120.01 | <i>Trienios</i> |
| | | | 120.02 | <i>Complemento de destino</i> |
| | | | 120.03 | <i>Complemento específico del puesto de trabajo</i> |
| | | | 120.04 | <i>Complementos personales y transitorios</i> |
| | | | 120.05 | <i>Otras remuneraciones</i> |
| | | | 120.06 | <i>Fondo para el cumplimiento de sentencias sobre personal funcionario</i> |
| | | | 120.08 | <i>Otros gastos de personal</i> |
| | | | 120.10 | <i>Mejoras retributivas (F. Adicional Acuerdos 04-07)</i> |
| | | 121 | | Sustitución de funcionarios |
| | | | 121.00 | <i>Sueldo</i> |
| | | | 121.01 | <i>Trienios</i> |
| | | | 121.02 | <i>Complemento de destino</i> |
| | | | 121.03 | <i>Complemento específico del puesto de trabajo</i> |
| | | | 121.04 | <i>Complementos personales y transitorios</i> |
| | | | 121.05 | <i>Otras remuneraciones</i> |
| | | 122 | | Retribuciones en especie |
| | | | 122.00 | <i>Retribuciones en especie</i> |
| | | 123 | | Asignación por destino en el extranjero |
| | | | 123.00 | <i>Asignación por destino en el extranjero</i> |
| | 13 | | | LABORALES |
| | | 130 | | Laboral fijo |
| | | | 130.00 | <i>Salarios</i> |
| | | | 130.01 | <i>Antigüedad</i> |
| | | | 130.02 | <i>Complemento de puesto de trabajo</i> |
| | | | 130.03 | <i>Otras remuneraciones</i> |
| | | | 130.04 | <i>Fondo para el cumplimiento de sentencias sobre personal laboral</i> |
| | | 131 | | Laboral temporal |
| | | | 131.00 | <i>Salarios</i> |
| | | | 131.01 | <i>Antigüedad</i> |
| | | | 131.02 | <i>Complemento de puesto de trabajo</i> |
| | | | 131.03 | <i>Otras remuneraciones</i> |
| | 14 | 141 | | OTRO PERSONAL |
| | | | 141.00 | <i>Otro personal</i> |
| | 15 | 150 | | INCENTIVOS AL RENDIMIENTO |
| | | | 150.00 | <i>Productividad</i> |
| | | | | <i>Complemento de productividad</i> |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|---|
| | | 151 | | Gratificaciones |
| | | | 151.00 | <i>Gratificaciones por servicios extraordinarios</i> |
| | 16 | | | CUOTAS, PRESTACIONES Y GASTOS SOCIALES A CARGO DEL EMPLEADOR |
| | | 160 | | Cuotas sociales |
| | | | 160.00 | <i>Seguridad Social</i> |
| | | | 160.01 | <i>MUFACE</i> |
| | | | 160.09 | <i>Otros regímenes de previsión</i> |
| | | 161 | | Prestaciones sociales |
| | | | 161.00 | <i>Pensiones a funcionarios</i> |
| | | | 161.01 | <i>Pensiones a familiares</i> |
| | | | 161.02 | <i>Indemnizaciones por jubilación forzosa</i> |
| | | | 161.03 | <i>Indemnizaciones por jubilación voluntaria</i> |
| | | 162 | | Gastos sociales del personal |
| | | | 162.00 | <i>Formación y perfeccionamiento de personal</i> |
| | | | 162.01 | <i>Ayudas por estudios de personal</i> |
| | | | 162.02 | <i>Transporte de personal</i> |
| | | | 162.03 | <i>Asistencia médico-farmacéutica</i> |
| | | | 162.04 | <i>Acción Social</i> |
| | | | 162.05 | <i>Seguros</i> |
| | | | 162.06 | <i>Plan de pensiones</i> |
| | | | 162.09 | <i>Otros programas de acción social</i> |
| | 17 | | | PERSONAL DOCENTE |
| | | 170 | | Retribuciones básicas y complementarias |
| | | | 170.00 | <i>Sueldo</i> |
| | | | 170.01 | <i>Trienios</i> |
| | | | 170.02 | <i>Complemento de destino</i> |
| | | | 170.03 | <i>Componente general del complemento específico</i> |
| | | | 170.04 | <i>Componente singular del complemento específico</i> |
| | | | 170.05 | <i>Complemento específico por formación permanente</i> |
| | | | 170.06 | <i>Complementos personales y transitorios</i> |
| | | | 170.07 | <i>Otras remuneraciones</i> |
| | | | 170.08 | <i>Fondo para cumplimiento de sentencias sobre personal funcionario</i> |
| | | | 170.09 | <i>Otros gastos de personal</i> |
| | | | 170.10 | <i>Mejoras retributivas (F. Adicional Acuerdos 04-07)</i> |
| | | 171 | | Sustitución de funcionarios |
| | | | 171.00 | <i>Sueldo</i> |
| | | | 171.01 | <i>Trienios</i> |
| | | | 171.02 | <i>Complemento de destino</i> |
| | | | 171.03 | <i>Componente general del complemento específico</i> |
| | | | 171.04 | <i>Componente singular del complemento específico</i> |
| | | | 171.05 | <i>Complemento específico por formación permanente</i> |
| | | | 171.06 | <i>Complementos personales y transitorios</i> |
| | | | 171.07 | <i>Otras remuneraciones</i> |
| | | 172 | | Profesores de religión |
| | | | 172.00 | <i>Salarios (contrato indefinido)</i> |
| | | | 172.01 | <i>Trienios (contrato indefinido)</i> |
| | | | 172.02 | <i>Complemento del puesto de trabajo (contrato indefinido)</i> |
| | | | 172.03 | <i>Otras remuneraciones (contrato indefinido)</i> |
| | | | 172.04 | <i>Salarios (laborales temporales)</i> |
| | | | 172.05 | <i>Trienios (laborales temporales)</i> |
| | | | 172.06 | <i>Complemento del puesto de trabajo (laborales temporales)</i> |
| | | | 172.07 | <i>Otras remuneraciones (laborales temporales)</i> |
| | | 173 | | Laborales (Profesores especialistas – Conv. British-Council) |
| | | | 173.00 | <i>Salarios</i> |
| | | | 173.02 | <i>Complemento del puesto de trabajo</i> |
| | | 174 | | Gratificaciones |
| | | | 174.00 | <i>Gratificaciones por servicios extraordinarios</i> |
| | | 175 | | Asignación por destino en el extranjero |
| | | | 175.00 | <i>Asignación por destino en el extranjero</i> |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN | |
|------|--------|--|---|---|--|
| 2 | 20 | 176 | | Cuotas sociales | |
| | | | 176.00 | <i>Seguridad Social</i> | |
| | | 177 | | Prestaciones sociales | |
| | | | 177.00 | <i>Pensiones a funcionarios</i> | |
| | | | 177.03 | <i>Indemnizaciones por jubilación voluntaria</i> | |
| | | 178 | | Gastos sociales del personal | |
| | | | 178.04 | <i>Acción social</i> | |
| | | | 178.99 | <i>Otros gastos sociales del personal docente</i> | |
| | | GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS | | | |
| | | ARRENDAMIENTOS Y CÁNONES | | | |
| | | 200 | | Arrendamientos de terrenos y bienes naturales | |
| | | | 200.00 | <i>Arrendamientos de terrenos y bienes naturales</i> | |
| | | 202 | | Arrendamientos de edificios y otras construcciones | |
| | | | 202.00 | <i>Arrendamientos de edificios</i> | |
| | | | 202.01 | <i>Arrendamientos de otras construcciones</i> | |
| | | 203 | | Arrendamientos de maquinaria, instalaciones y utillaje | |
| | | | 203.00 | <i>Arrendamientos de maquinaria</i> | |
| | | | 203.01 | <i>Arrendamientos de instalaciones</i> | |
| | | | 203.02 | <i>Arrendamientos de utillaje</i> | |
| | | 204 | | Arrendamientos de material de transporte | |
| | | | 204.00 | <i>Arrendamientos de material de transporte</i> | |
| | | 205 | | Arrendamientos de mobiliario y enseres | |
| | | | 205.00 | <i>Arrendamientos de mobiliario y enseres</i> | |
| | | 206 | | Arrendamientos de equipos para procesos de información | |
| | | | 206.00 | <i>Arrendamientos de equipos para procesos de información</i> | |
| | | 208 | | Arrendamientos de otro inmovilizado material | |
| | | | 208.00 | <i>Arrendamientos de otro inmovilizado material</i> | |
| | | 209 | | Cánones | |
| | | | 209.00 | <i>Cánones</i> | |
| | | 21 | | REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN | |
| | | 210 | | Infraestructura y bienes naturales | |
| | | | 210.00 | <i>Infraestructura y bienes naturales</i> | |
| | | 212 | | Edificios y otras construcciones | |
| | | 212.00 | <i>Edificios</i> | | |
| | | 212.01 | <i>Otras construcciones</i> | | |
| | 213 | | Maquinaria, instalaciones y utillaje | | |
| | | 213.00 | <i>Maquinaria</i> | | |
| | | 213.01 | <i>Instalaciones</i> | | |
| | | 213.02 | <i>Utillaje</i> | | |
| | 214 | | Elementos de transporte | | |
| | | 214.00 | <i>Elementos de transporte</i> | | |
| | 215 | | Mobiliario y enseres | | |
| | | 215.00 | <i>Mobiliario y enseres</i> | | |
| | 216 | | Equipos para procesos de la información | | |
| | | 216.00 | <i>Equipos para procesos de la información</i> | | |
| | 219 | | Otro inmovilizado material | | |
| | | 219.00 | <i>Otro inmovilizado material</i> | | |
| | 22 | | MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS | | |
| | 220 | | Material de oficina | | |
| | | 220.00 | <i>Ordinario no inventariable</i> | | |
| | | 220.01 | <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i> | | |
| | | 220.02 | <i>Material informático no inventariable</i> | | |
| | 221 | | Suministros | | |
| | | 221.00 | <i>Energía eléctrica</i> | | |
| | | 221.01 | <i>Agua</i> | | |
| | | 221.02 | <i>Gas</i> | | |
| | | 221.03 | <i>Combustibles y carburantes para automoción</i> | | |
| | | 221.04 | <i>Vestuario</i> | | |
| | | 221.05 | <i>Productos alimenticios</i> | | |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|--|
| | | | 221.06 | <i>Productos farmacéuticos y material sanitario</i> |
| | | | 221.07 | <i>Combustible y carburantes calefacción y otros usos</i> |
| | | | 221.09 | <i>Otros suministros</i> |
| | | 222 | | Comunicaciones |
| | | | 222.00 | <i>Telefónicas</i> |
| | | | 222.01 | <i>Postales y telegráficas</i> |
| | | | 222.02 | <i>Télex y telefax</i> |
| | | | 222.03 | <i>Informáticas</i> |
| | | | 222.09 | <i>Otras comunicaciones</i> |
| | | 223 | | Transportes |
| | | | 223.00 | <i>Transportes</i> |
| | | 224 | | Primas de seguros |
| | | | 224.01 | <i>De edificios y locales</i> |
| | | | 224.02 | <i>De vehículos</i> |
| | | | 224.03 | <i>De otro inmovilizado</i> |
| | | | 224.09 | <i>De otros riesgos</i> |
| | | 225 | | Tributos |
| | | | 225.00 | <i>Estatales</i> |
| | | | 225.01 | <i>Autonómicos</i> |
| | | | 225.02 | <i>Locales</i> |
| | | 226 | | Gastos diversos |
| | | | 226.01 | <i>Atenciones protocolarias y representativas</i> |
| | | | 226.02 | <i>Publicidad y propaganda</i> |
| | | | 226.03 | <i>Jurídicos, contenciosos</i> |
| | | | 226.04 | <i>Procesos electorales</i> |
| | | | 226.05 | <i>Remuneraciones a agentes mediadores independientes</i> |
| | | | 226.06 | <i>Reuniones, conferencias y cursos</i> |
| | | | 226.07 | <i>Oposiciones y pruebas selectivas</i> |
| | | | 226.09 | <i>Otros gastos diversos</i> |
| | | 227 | | Trabajos realizados por otras empresas y profesionales |
| | | | 227.00 | <i>Limpieza y aseo</i> |
| | | | 227.01 | <i>Seguridad</i> |
| | | | 227.02 | <i>Valoraciones y peritajes</i> |
| | | | 227.03 | <i>Postales</i> |
| | | | 227.04 | <i>Custodia, depósito y almacenaje</i> |
| | | | 227.05 | <i>Procesos electorales</i> |
| | | | 227.06 | <i>Estudios y trabajos técnicos</i> |
| | | | 227.07 | <i>Proceso de datos</i> |
| | | | 227.09 | <i>Otros</i> |
| | 23 | | | INDEMNIZACIONES POR RAZÓN DEL SERVICIO |
| | | 230 | | Dietas |
| | | | 230.00 | <i>De miembros de la Asamblea</i> |
| | | | 230.01 | <i>Reembolso de gastos de altos cargos</i> |
| | | | 230.02 | <i>Del personal</i> |
| | | | 230.03 | <i>De otros cargos electivos</i> |
| | | | 230.04 | <i>De miembros de órganos consultivos</i> |
| | | 231 | | Locomoción |
| | | | 231.00 | <i>De miembros de la Asamblea</i> |
| | | | 231.01 | <i>De altos cargos</i> |
| | | | 231.02 | <i>Del personal</i> |
| | | | 231.03 | <i>De otros cargos electivos</i> |
| | | | 231.04 | <i>De miembros de órganos consultivos</i> |
| | | 232 | | Traslados |
| | | | 232.00 | <i>Traslados</i> |
| | | 233 | | Indemnizaciones por asistencias a tribunales de oposiciones y concursos |
| | | | 233.00 | <i>Indemnizaciones por asistencias a tribunales de oposiciones y concursos</i> |
| | | 234 | | Otras indemnizaciones |
| | | | 234.00 | <i>Otras indemnizaciones</i> |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|--------|---|--|
| 3 | 24 | 240 | 240.00 | GASTOS DE PUBLICACIONES Gastos de edición y distribución <i>Gastos de edición y distribución</i> |
| | 25 | 250 | 250.00 | CONCIERTOS DE ASISTENCIA SANITARIA Con la Seguridad Social <i>Con la Seguridad Social</i> |
| | | 251 | 251.00 | Con entidades de seguro libre <i>Con entidades de seguro libre</i> |
| | | 259 | 259.00 | Otros conciertos de asistencia sanitaria <i>Otros conciertos de asistencia sanitaria</i> |
| | 26 | 260 | 260.00 | CONCIERTOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES Conciertos para prestación de servicios sociales <i>Prestación de servicios a menores</i> |
| | | | 260.01 | <i>Prestación de servicios a personas discapacitadas</i> |
| | | | 260.02 | <i>Prestación de servicios a mayores</i> |
| | | | 260.03 | <i>Prestación de servicios a otros colectivos</i> |
| | | | 260.04 | <i>Programas de inserción social</i> |
| | | | 260.05 | <i>Plan gerontológico</i> |
| | | | 260.06 | <i>Prestación de servicios de estancias diurnas</i> |
| | | | 260.07 | <i>Prestación de servicios a enfermos mentales crónicos</i> |
| | | | 260.08 | <i>Proyecto viviendas tuteladas</i> |
| | | | 260.09 | <i>Prestación de otros servicios sociales</i> |
| | 27 | 270 | 270.00 | GASTOS DE FUNCIONAMIENTO CENTROS DOCENTES NO UNIVERSITARIOS Gastos de funcionamiento de los centros docentes no universitarios <i>Gastos de funcionamiento de los centros docentes no universitarios</i> |
| | | | | GASTOS FINANCIEROS |
| | 30 | 300 | 300.00 | DEUDA PÚBLICA EN MONEDA NACIONAL Intereses <i>A corto plazo</i> |
| | | | 300.01 | <i>A largo plazo</i> |
| | | 301 | 301.00 | Gastos de emisión, modificación y cancelación <i>Gastos de emisión</i> |
| | | | 301.01 | <i>Gastos de modificación</i> |
| | | | 301.02 | <i>Gastos de cancelación</i> |
| | | 309 | 309.00 | Otros gastos financieros <i>Otros gastos financieros</i> |
| | 31 | 310 | 310.00 | PRÉSTAMOS EN MONEDA NACIONAL Intereses <i>A corto plazo</i> |
| | | | 310.01 | <i>A largo plazo</i> |
| | | | 310.50 | <i>Por operaciones de intercambio financiero</i> |
| | | 311 | 311.00 | Gastos de formalización, modificación y cancelación <i>Gastos de formalización</i> |
| | | | 311.01 | <i>Gastos de modificación</i> |
| | | | 311.02 | <i>Gastos de cancelación</i> |
| | | 319 | 319.00 | Otros gastos financieros <i>Otros gastos financieros</i> |
| | 32 | 320 | 320.00 | DEUDA PÚBLICA EN MONEDA EXTRANJERA Intereses <i>A corto plazo</i> |
| | | | 320.01 | <i>A largo plazo</i> |
| | | 321 | 321.00 | Gastos de emisión, modificación y cancelación <i>Gastos de emisión</i> |
| | | 321.01 | <i>Gastos de modificación</i> | |
| | | 321.02 | <i>Gastos de cancelación</i> | |
| | 322 | 322.00 | Diferencias de cambio <i>Diferencias de cambio</i> | |
| | 329 | 329.00 | Otros gastos financieros <i>Otros gastos financieros</i> | |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN | |
|------|--------|--------|--------|--|---|
| 4 | 33 | 330 | 330.00 | PRÉSTAMOS EN MONEDA EXTRANJERA Intereses <i>A corto plazo</i> | |
| | | | 330.01 | <i>A largo plazo</i> | |
| | | 331 | 331.00 | Gastos de formalización, modificación y cancelación <i>Gastos de formalización</i> | |
| | | | 331.01 | <i>Gastos de modificación</i> | |
| | | | 331.02 | <i>Gastos de cancelación</i> | |
| | | | 332 | Diferencias de cambio 332.00 <i>Diferencias de cambio</i> | |
| | | 339 | 339.00 | Otros gastos financieros <i>Otros gastos financieros</i> | |
| | | | | | |
| | | 34 | 340 | 340.00 | DE DEPÓSITOS Y FIANZAS Intereses de depósitos <i>Intereses de depósitos</i> |
| | | | | 341 | Intereses de fianzas 341.00 <i>Intereses de fianzas</i> |
| | | | | | |
| | | 35 | 350 | 350.00 | INTERESES DE DEMORA Y OTROS GASTOS FINANCIEROS Intereses de demora <i>Intereses de demora</i> |
| | 359 | | | Otros gastos financieros 359.00 <i>Otros gastos financieros</i> | |
| | | | | | |
| | 40 | 400 | 400.00 | TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PÚBLICO ESTATAL Al área de educación <i>Actuaciones en materia de educación universitaria</i> | |
| | | | 401 | Al área de comunicación 401.00 <i>Actuaciones en materia de medios de comunicación</i> | |
| | | | 402 | Al área de transportes 402.00 <i>Actuaciones en materia ferroviaria</i> | |
| | | | 409 | 409.00 | A otras áreas del sector público estatal <i>Actuaciones en materia de empleo público institucional</i> |
| | | | | 409.01 | <i>Actuaciones en materia de trabajo y asuntos sociales</i> |
| | | | | 409.02 | <i>Cursos Plan FIP</i> |
| | | | | 409.03 | <i>Actuaciones de asesoramiento en riegos</i> |
| | | | | 409.99 | <i>Actuaciones en otras Áreas del Sector Público Estatal</i> |
| | | | 410 | 410.00 | A ORGANISMOS AUTÓNOMOS DE LA C.A.R.M. A Organismos Autónomos de la C.A.R.M. <i>A la Imprenta Regional</i> |
| | | 410.01 | | <i>Al Instituto Murciano de Acción Social</i> | |
| | | 410.02 | | <i>Al Instituto de Seguridad y Salud Laboral de la Región de Murcia</i> | |
| | | 410.03 | | <i>A la Agencia Regional de Recaudación</i> | |
| | | 410.04 | | <i>Al Instituto de Vivienda y suelo de la Región de Murcia</i> | |
| | | 410.05 | | <i>Al Instituto de la Juventud de la Región de Murcia</i> | |
| | | 410.06 | | <i>Al Instituto de la Mujer de la Región de Murcia</i> | |
| | | 410.07 | | <i>Al Servicio Regional de Empleo y Formación</i> | |
| | | 410.08 | | <i>Al IMIDA</i> | |
| | | 42 | 420 | 420.00 | A LA ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA A la Administración General de la Comunidad Autónoma <i>A la Administración General de la Comunidad Autónoma</i> |
| | 420.01 | | | <i>A la Administración General de la Comunidad Autónoma. Subvenciones en régimen de concurrencia competitiva y otras no consolidables</i> | |
| | 43 | 430 | 430.00 | A CONSORCIOS Y FUNDACIONES DE LA C.A.R.M. A Consorcios con otras Administraciones Públicas <i>A Consorcios con otras Administraciones Públicas</i> | |
| | | | 431 | A Fundaciones de la CARM 431.00 <i>A Fundaciones de la CARM</i> | |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|--|
| | 44 | | | A E.P.E., OTRAS ENTIDADES DE DERECHO PÚBLICO Y SOCIEDADES MERCANTILES |
| | | 440 | | A Entidades Públicas Empresariales y otras entidades de derecho público de la CARM |
| | | | 440.00 | <i>Al Ente Público del Agua de la Región de Murcia</i> |
| | | | 440.01 | <i>A la Entidad Pública de Transporte de la Región de Murcia</i> |
| | | | 440.02 | <i>Al Instituto de Fomento de la Región de Murcia</i> |
| | | | 440.04 | <i>A ESAMUR</i> |
| | | | 440.05 | <i>Al Servicio Murciano de Salud</i> |
| | | | 440.06 | <i>Al Consejo Económico y Social de la Región de Murcia</i> |
| | | | 440.07 | <i>A Radiotelevisión de la Región de Murcia</i> |
| | | | 440.99 | <i>A otras entidades de derecho público de la CARM</i> |
| | | 441 | | A Sociedades Mercantiles Regionales |
| | | | 441.00 | <i>A Murcia Cultural, S.A.</i> |
| | | | 441.01 | <i>A Región Murcia Turística S.A.</i> |
| | | | 441.02 | <i>Al Centro de Alto Rendimiento Región de Murcia, S.A.</i> |
| | | | 441.03 | <i>A GISCARMSA</i> |
| | | | 441.04 | <i>Al Centro de Cualificación Turística, S.A.</i> |
| | | | 441.99 | <i>A Sociedades Mercantiles Regionales</i> |
| | | 442 | | A Universidades Públicas de la Región de Murcia |
| | | | 442.00 | <i>A la Universidad de Murcia</i> |
| | | | 442.01 | <i>A la Universidad Politécnica de Cartagena</i> |
| | | | 442.99 | <i>A Universidades Públicas de la Región de Murcia</i> |
| | 45 | | | AL SECTOR PÚBLICO DE OTRAS COMUNIDADES AUTÓNOMAS |
| | | 450 | | Al sector público de otras Comunidades Autónomas |
| | | | 450.99 | <i>Al sector público de otras Comunidades Autónomas</i> |
| | 46 | | | AL SECTOR PÚBLICO LOCAL |
| | | 460 | | A entidades y actividades en el área de agricultura, medio ambiente y protección civil |
| | | | 460.29 | <i>Actuaciones en el ámbito rural, forestal, agropecuario y de la pesca</i> |
| | | | 460.30 | <i>Protección y conservación del medio natural</i> |
| | | | 460.31 | <i>Actuaciones en materia de residuos</i> |
| | | | 460.32 | <i>Actuaciones de prevención, rehabilitación, calidad y educación ambiental</i> |
| | | | 460.59 | <i>Otras actuaciones en materia de medio ambiente</i> |
| | | | 460.60 | <i>Actuaciones en materia de extinción de incendios</i> |
| | | | 460.89 | <i>Otras actuaciones en materia de protección civil</i> |
| | | 461 | | A entidades y actividades en el área de protección y promoción social |
| | | | 461.00 | <i>Programas de inserción social</i> |
| | | | 461.01 | <i>Atención primaria en servicios sociales</i> |
| | | | 461.02 | <i>Colectivos desfavorecidos o con riesgo de exclusión social</i> |
| | | | 461.03 | <i>Atención a inmigrantes</i> |
| | | | 461.04 | <i>Atención de personas mayores</i> |
| | | | 461.05 | <i>Atención de personas con discapacidad</i> |
| | | | 461.06 | <i>Actuaciones de apoyo a la mujer e igualdad de oportunidades</i> |
| | | | 461.07 | <i>Alojamientos de acogida y actuaciones contra la violencia familiar</i> |
| | | | 461.08 | <i>Conciliación de la vida laboral y familiar</i> |
| | | | 461.09 | <i>Programas y actuaciones de apoyo a la familia</i> |
| | | | 461.10 | <i>Voluntariado social</i> |
| | | | 461.99 | <i>Otras actuaciones en materia de protección y promoción social</i> |
| | | 462 | | A entidades y actividades en el área de salud y consumo |
| | | | 462.00 | <i>Actuaciones de prevención de drogodependencias</i> |
| | | | 462.01 | <i>Actuaciones de atención primaria sanitaria</i> |
| | | | 462.49 | <i>Otras actuaciones en materia de salud</i> |
| | | | 462.99 | <i>Actuaciones en materia de consumo</i> |
| | | 463 | | A entidades y actividades en el área de educación y formación |
| | | | 463.00 | <i>Escuelas infantiles y atención de la infancia</i> |
| | | | 463.01 | <i>Educación de adultos</i> |
| | | | 463.02 | <i>Programas de garantía social</i> |
| | | | 463.03 | <i>Escuelas de música y Conservatorios</i> |
| | | | 463.49 | <i>Otras actuaciones en materia de educación</i> |
| | | | 463.50 | <i>Formación de recursos humanos</i> |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|--|
| | | | 463.51 | <i>Entidades promotoras escuelas taller, casas de oficios y talleres de empleo</i> |
| | | | 463.52 | <i>Cursos Plan FIP</i> |
| | | | 463.99 | <i>Otras actuaciones en materia de formación</i> |
| | | 464 | | A entidades y actividades en el área de turismo, cultura, juventud y deportes |
| | | | 464.00 | <i>Actuaciones de promoción turística</i> |
| | | | 464.01 | <i>Consortios de promoción turística</i> |
| | | | 464.20 | <i>Actuaciones en materia de archivos y bibliotecas</i> |
| | | | 464.21 | <i>Museos municipales</i> |
| | | | 464.22 | <i>Actuaciones en materia cultural</i> |
| | | | 464.40 | <i>Actuaciones en materia de juventud</i> |
| | | | 464.60 | <i>Actuaciones en materia de deportes</i> |
| | | 465 | | A entidades y actividades en el área de empleo y relaciones laborales |
| | | | 465.00 | <i>Actuaciones de prevención de riesgos laborales</i> |
| | | | 465.01 | <i>Planes de contratación temporal</i> |
| | | | 465.02 | <i>Actuaciones de información, orientación, búsqueda de empleo y autoempleo</i> |
| | | | 465.03 | <i>Programas experimentales en materia de empleo</i> |
| | | | 465.04 | <i>Iniciativas de desarrollo rural</i> |
| | | | 465.99 | <i>Otras actuaciones en materia de empleo y relaciones laborales</i> |
| | | 466 | | A entidades y actividades en el área de ordenación del territorio, urbanismo, patrimonio arquitectónico y vivienda |
| | | | 466.99 | <i>Actuaciones en materia de ordenación del territorio, urbanismo, patrimonio arquitectónico y vivienda</i> |
| | | 467 | | A entidades y actividades en el área de investigación, tecnología, comunicaciones, transportes y comercio |
| | | | 467.60 | <i>Transporte de viajeros</i> |
| | | | 467.61 | <i>Transporte universitario</i> |
| | | | 467.99 | <i>Otras actuaciones en materia de investigación, tecnología, comunicaciones, transportes y comercio</i> |
| | | 468 | | A entidades y actividades en el área de desarrollo y cooperación local |
| | | | 468.00 | <i>Agencias de desarrollo comarcal</i> |
| | | | 468.01 | <i>Agencias de desarrollo local</i> |
| | | | 468.02 | <i>Otras entidades locales</i> |
| | | | 468.03 | <i>Fondo de Cooperación Municipal Ayuntamientos de menos de 5.000 habitantes</i> |
| | | | 468.04 | <i>Fondo de Cooperación Municipal Ayuntamientos de 5.000 a 50.000 habitantes</i> |
| | | | 468.05 | <i>Convenios singulares ayuntamientos Región de Murcia</i> |
| | | | 468.06 | <i>Caja de Cooperación Local</i> |
| | | | 468.07 | <i>Implantación de Ventanillas Únicas</i> |
| | | | 468.08 | <i>Fomento del desarrollo local</i> |
| | | | 468.99 | <i>Otras actuaciones en materia de desarrollo y cooperación local.</i> |
| | | 469 | | A entidades y actividades en otras áreas |
| | | | 469.99 | <i>Actuaciones complementarias en programas genéricos</i> |
| | 47 | 470 | | A EMPRESAS PRIVADAS |
| | | | | A entidades y actividades en el área de agricultura, medio ambiente y protección civil |
| | | | 470.00 | <i>Medidas agroambientales</i> |
| | | | 470.01 | <i>Ayudas específicas del FEAGA</i> |
| | | | 470.02 | <i>Ayudas a titulares de explotaciones agrícolas</i> |
| | | | 470.03 | <i>Ayudas a titulares de explotaciones ganaderas</i> |
| | | | 470.04 | <i>Asociacionismo agrario</i> |
| | | | 470.05 | <i>Apoyo a la industria agroalimentaria</i> |
| | | | 470.06 | <i>Actuaciones de apoyo y mejora del sector pesquero</i> |
| | | | 470.07 | <i>Formación y transferencia tecnológica</i> |
| | | | 470.08 | <i>Promoción de la calidad agroalimentaria</i> |
| | | | 470.09 | <i>Sanidad vegetal</i> |
| | | | 470.10 | <i>Actuaciones en subsectores ganaderos específicos</i> |
| | | | 470.11 | <i>Ferías y promociones ganaderas</i> |
| | | | 470.12 | <i>Sanidad ganadera</i> |
| | | | 470.29 | <i>Otras actuaciones en el ámbito rural, forestal, agropecuario y de la pesca</i> |
| | | | 470.30 | <i>Protección y conservación del medio natural</i> |
| | | | 470.31 | <i>Actuaciones en materia de residuos</i> |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|--|
| | | | 470.32 | <i>Actuaciones de prevención, rehabilitación, calidad y educación ambiental</i> |
| | | | 470.59 | <i>Otras actuaciones en materia de medio ambiente</i> |
| | | | 470.89 | <i>Actuaciones en materia de protección civil</i> |
| | | 471 | | A entidades y actividades en el área de protección y promoción social |
| | | | 471.00 | <i>Programas de inserción social</i> |
| | | | 471.01 | <i>Conciliación de la vida laboral y familiar</i> |
| | | | 471.02 | <i>Actuaciones de apoyo a la mujer e igualdad de oportunidades</i> |
| | | | 471.99 | <i>Otras actuaciones en materia de protección y promoción social</i> |
| | | 472 | | A entidades y actividades en el área de salud y consumo |
| | | | 472.49 | <i>Actuaciones en materia de salud</i> |
| | | | 472.99 | <i>Actuaciones en materia de consumo</i> |
| | | 473 | | A entidades y actividades en el área de educación y formación |
| | | | 473.00 | <i>Promoción y desarrollo de actividades educativas</i> |
| | | | 473.49 | <i>Otras actuaciones en materia de educación</i> |
| | | | 473.50 | <i>Centros de formación</i> |
| | | | 473.51 | <i>Prácticas profesionales</i> |
| | | | 473.52 | <i>Formación de recursos humanos</i> |
| | | | 473.53 | <i>Becas de formación</i> |
| | | | 473.54 | <i>Cursos Plan FIP</i> |
| | | | 473.99 | <i>Otras actuaciones en materia de formación</i> |
| | | 474 | | A entidades y actividades en el área de turismo, cultura, juventud y deportes |
| | | | 474.00 | <i>Actuaciones de promoción turística</i> |
| | | | 474.20 | <i>Actuaciones en materia cultural</i> |
| | | | 474.40 | <i>Actuaciones en materia de juventud</i> |
| | | | 474.60 | <i>Actuaciones en materia de deportes</i> |
| | | 475 | | A entidades y actividades en el área de empleo y relaciones laborales |
| | | | 475.00 | <i>Actuaciones de prevención de riesgos laborales</i> |
| | | | 475.01 | <i>Iniciativa empresarial y autoempleo</i> |
| | | | 475.02 | <i>Inserción laboral de personas discapacitadas</i> |
| | | | 475.03 | <i>Ayudas previas a la jubilación</i> |
| | | | 475.04 | <i>Inserción ocupacional de desempleados</i> |
| | | | 475.05 | <i>Cuotas sociales y capitalización de prestaciones</i> |
| | | | 475.06 | <i>Fomento del desarrollo local</i> |
| | | | 475.07 | <i>Fomento de estabilidad en el empleo</i> |
| | | | 475.08 | <i>Fomento y desarrollo de la economía social</i> |
| | | | 475.99 | <i>Otras actuaciones en materia de empleo y relaciones laborales</i> |
| | | 476 | | A entidades y actividades en el área de ordenación del territorio, urbanismo, patrimonio arquitectónico y vivienda |
| | | | 476.99 | <i>Otras actuaciones en materia de ordenación del territorio, urbanismo, patrimonio arquitectónico y vivienda</i> |
| | | 477 | | A entidades y actividades en el área de investigación, tecnología, comunicaciones, transportes y comercio |
| | | | 477.20 | <i>Actuaciones en materia de telecomunicaciones y sociedad de la información</i> |
| | | | 477.60 | <i>Transporte de viajeros</i> |
| | | | 477.61 | <i>Transporte universitario</i> |
| | | | 477.62 | <i>Transporte aéreo</i> |
| | | | 477.99 | <i>Otras actuaciones en materia de investigación, tecnología, comunicaciones, transportes y comercio</i> |
| | | 479 | | A entidades y actividades en otras áreas |
| | | | 479.00 | <i>Daños por inclemencias climatológicas</i> |
| | | | 479.01 | <i>Fondos de Financiación Regional</i> |
| | | | 479.99 | <i>Actuaciones complementarias en programas genéricos</i> |
| | 48 | 480 | | A FAMILIAS E INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO |
| | | | | A entidades y actividades en el área de agricultura, medio ambiente y protección civil |
| | | | 480.00 | <i>Promoción de la calidad agroalimentaria</i> |
| | | | 480.01 | <i>Actuaciones de apoyo y mejora del sector pesquero</i> |
| | | | 480.02 | <i>Actuaciones en materia de ganadería</i> |
| | | | 480.29 | <i>Otras actuaciones en el ámbito rural, forestal, agropecuario y de la pesca</i> |
| | | | 480.30 | <i>Protección y conservación del medio natural</i> |
| | | | 480.31 | <i>Actuaciones de prevención, rehabilitación, calidad y educación ambiental</i> |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|--|
| | | 481 | 480.59 | <i>Otras actuaciones en materia de medio ambiente</i> |
| | | | 480.89 | <i>Actuaciones en materia de protección civil</i> |
| | | | | A entidades y actividades en el área de protección y promoción social |
| | | | 481.00 | <i>Pensiones del Fondo Asistencial</i> |
| | | | 481.01 | <i>Prestaciones y ayudas de protección e inserción social</i> |
| | | | 481.02 | <i>Colectivos desfavorecidos o con riesgo de exclusión social</i> |
| | | | 481.03 | <i>Atención a inmigrantes</i> |
| | | | 481.04 | <i>Atención a personas mayores</i> |
| | | | 481.05 | <i>Asociaciones y fundaciones de personas con discapacidad</i> |
| | | | 481.06 | <i>Entidades benéficas de protección social</i> |
| | | | 481.07 | <i>Actuaciones de apoyo a la mujer e igualdad de oportunidades</i> |
| | | | 481.08 | <i>Alojamientos de acogida y actuaciones contra la violencia familiar</i> |
| | | | 481.09 | <i>Conciliación de la vida laboral y familiar</i> |
| | | | 481.10 | <i>Programas y actuaciones de apoyo a la familia y a la infancia</i> |
| | | | 481.11 | <i>Protección del menor</i> |
| | | | 481.12 | <i>Voluntariado social</i> |
| | | | 481.13 | <i>Fundaciones para tutela de personas incapacitadas</i> |
| | | | 481.99 | <i>Otras actuaciones en materia de protección y promoción social</i> |
| | | 482 | | A entidades y actividades en el área de salud y consumo |
| | | | 482.00 | <i>Jornadas, cursos y otras actividades de salud</i> |
| | | | 482.01 | <i>Entidades de prevención y lucha contra el cáncer</i> |
| | | | 482.02 | <i>Entidades de promoción de trasplantes</i> |
| | | | 482.03 | <i>Entidades de prevención de drogodependencias</i> |
| | | | 482.04 | <i>Entidades de prevención y lucha contra el SIDA</i> |
| | | | 482.05 | <i>Instituciones y asociaciones relacionadas con la sanidad</i> |
| | | | 482.06 | <i>Fundaciones y centros sanitarios</i> |
| | | | 482.49 | <i>Otras actuaciones en materia de salud</i> |
| | | | 482.50 | <i>Asociaciones de consumidores</i> |
| | | | 482.99 | <i>Otras actuaciones en materia de consumo</i> |
| | | 483 | | A entidades y actividades en el área de educación y formación |
| | | | 483.00 | <i>Becas y ayudas para estudios</i> |
| | | | 483.01 | <i>Transporte y comedor escolar</i> |
| | | | 483.02 | <i>Confederaciones y federaciones de APAS y alumnos</i> |
| | | | 483.03 | <i>Centros de educación infantil</i> |
| | | | 483.04 | <i>Escuelas de música y conservatorios</i> |
| | | | 483.05 | <i>Centros concertados</i> |
| | | | 483.06 | <i>Programas de educación compensatoria</i> |
| | | | 483.07 | <i>Programas de garantía social</i> |
| | | | 483.08 | <i>Programas universitarios para mayores</i> |
| | | | 483.09 | <i>Programas de educación especial</i> |
| | | | 483.49 | <i>Otras actuaciones en materia de educación</i> |
| | | | 483.50 | <i>Becas de formación</i> |
| | | | 483.51 | <i>Becas de colaboración</i> |
| | | | 483.52 | <i>Becas de investigación</i> |
| | | | 483.53 | <i>Formación del profesorado</i> |
| | | | 483.54 | <i>Cursos Plan FIP</i> |
| | | | 483.55 | <i>Acciones formativas (sindicatos)</i> |
| | | | 483.56 | <i>Programas y otros cursos de formación</i> |
| | | | 483.57 | <i>Entidades promotoras escuelas taller, casas de oficios y talleres de empleo</i> |
| | | | 483.58 | <i>Plan de formación continua</i> |
| | | | 483.99 | <i>Otras actuaciones en materia de formación</i> |
| | | 484 | | A entidades y actividades en el área de turismo, cultura, juventud y deportes |
| | | | 484.00 | <i>Actuaciones de promoción turística</i> |
| | | | 484.20 | <i>Fundaciones, federaciones y asociaciones socioculturales</i> |
| | | | 484.21 | <i>Actuaciones en materia cultural</i> |
| | | | 484.40 | <i>Federaciones y asociaciones juveniles</i> |
| | | | 484.41 | <i>Actuaciones en materia de juventud</i> |
| | | | 484.60 | <i>Federaciones y asociaciones deportivas</i> |
| | | | 484.61 | <i>Actuaciones en materia de deportes</i> |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|--|
| | | 485 | | A entidades y actividades en el área de empleo y relaciones laborales |
| | | | 485.00 | <i>Actuaciones de prevención de riesgos laborales</i> |
| | | | 485.01 | <i>Fomento y desarrollo de la economía social</i> |
| | | | 485.02 | <i>Actuaciones de empleo para colectivos desfavorecidos</i> |
| | | | 485.03 | <i>Actuaciones para resolución extrajudicial de conflictos laborales</i> |
| | | | 485.04 | <i>Actuaciones de fomento y difusión del trabajo</i> |
| | | | 485.05 | <i>Cultura empresarial y orientación profesional</i> |
| | | | 485.06 | <i>Empleo público institucional</i> |
| | | | 485.07 | <i>Programas experimentales en materia de empleo</i> |
| | | | 485.08 | <i>Consejos Comarcales de Empleo</i> |
| | | | 485.09 | <i>Iniciación laboral de personas discapacitadas</i> |
| | | | 485.10 | <i>Medidas para la adaptación laboral</i> |
| | | | 485.99 | <i>Otras actuaciones en materia de empleo y relaciones laborales</i> |
| | | 486 | | A entidades y actividades en el área de ordenación del territorio, urbanismo, patrimonio arquitectónico y vivienda |
| | | | 486.99 | <i>Otras actuaciones en materia de ordenación territorio, urbanismo, patrimonio, arquitectura y vivienda</i> |
| | | 487 | | A entidades y actividades en el área de investigación, tecnología, comunicaciones, transportes y comercio |
| | | | 487.00 | <i>Actuaciones en materia de investigación e innovación</i> |
| | | | 487.20 | <i>Actuaciones en materia de telecomunicaciones y sociedad de la información</i> |
| | | | 487.60 | <i>Conservación y mejora de la red viaria</i> |
| | | | 487.90 | <i>Fundaciones en materia de investigación, tecnología, comunicaciones, transporte y comercio</i> |
| | | | 487.99 | <i>Otras actuaciones en materia de investigación, tecnología, comunicaciones, transporte y comercio</i> |
| | | 488 | | A instituciones sociales, empresariales y sindicales |
| | | | 488.00 | <i>Grupos parlamentarios</i> |
| | | | 488.01 | <i>Organizaciones empresariales</i> |
| | | | 488.02 | <i>Organizaciones agrarias</i> |
| | | | 488.03 | <i>Organizaciones sindicales</i> |
| | | | 488.04 | <i>Cámaras de Comercio</i> |
| | | | 488.05 | <i>Entidades de carácter institucional</i> |
| | | | 488.06 | <i>Comisión Promotora Iniciativa Legislativa Popular</i> |
| | | | 488.99 | <i>Otras instituciones sociales, empresariales y sindicales</i> |
| | | 489 | | A otras entidades y actividades sin fines de lucro |
| | | | 489.00 | <i>Daños por inclemencias climatológicas</i> |
| | | | 489.01 | <i>Premios y distinciones</i> |
| | | | 489.02 | <i>Indemnizaciones por cese miembros de la Cámara</i> |
| | | | 489.99 | <i>Actuaciones complementarias en programas genéricos</i> |
| | 49 | 490 | | AL EXTERIOR |
| | | | | Al exterior |
| | | | 490.00 | <i>Cooperación para la solidaridad y el desarrollo</i> |
| | | | 490.01 | <i>Apoyo financiero a organismos internacionales</i> |
| | | | 490.99 | <i>Otras actuaciones con el exterior</i> |
| 6 | | | | INVERSIONES REALES |
| | 60 | | | INVERSIÓN NUEVA EN INFRAESTRUCTURA Y BIENES DESTINADOS AL USO GENERAL |
| | | 600 | | Terrenos y bienes naturales |
| | | | 600.00 | <i>Terrenos y bienes naturales</i> |
| | | 601 | | Infraestructuras y bienes destinados al uso general |
| | | | 601.00 | <i>Infraestructuras y bienes destinados al uso general</i> |
| | 61 | | | INVERSIÓN DE REPOSICIÓN EN INFRAESTRUCTURA Y BIENES DESTINADOS AL USO GENERAL |
| | | 610 | | Terrenos y bienes naturales |
| | | | 610.00 | <i>Terrenos y bienes naturales</i> |
| | | 611 | | Infraestructuras y bienes destinados al uso general |
| | | | 611.00 | <i>Infraestructuras y bienes destinados al uso general</i> |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|---|
| | 62 | | | INVERSIÓN NUEVA ASOCIADA AL FUNCIONAMIENTO OPERATIVO DE LOS SERVICIOS |
| | | 620 | | Terrenos y bienes naturales |
| | | | 620.00 | <i>Terrenos y bienes naturales</i> |
| | | 621 | | Edificios y otras construcciones |
| | | | 621.00 | <i>Edificios</i> |
| | | | 621.01 | <i>Otras construcciones</i> |
| | | 622 | | Instalaciones técnicas |
| | | | 622.00 | <i>Instalaciones técnicas</i> |
| | | 623 | | Maquinaria |
| | | | 623.00 | <i>Maquinaria</i> |
| | | 624 | | Uillaje |
| | | | 624.00 | <i>Uillaje</i> |
| | | 625 | | Fondo artístico y bibliográfico |
| | | | 625.00 | <i>Fondo artístico</i> |
| | | | 625.01 | <i>Fondo bibliográfico</i> |
| | | 626 | | Mobiliario y enseres |
| | | | 626.00 | <i>Mobiliario y enseres</i> |
| | | 627 | | Equipos para procesos de información |
| | | | 627.00 | <i>Equipos para procesos de información</i> |
| | | 628 | | Elementos de transporte |
| | | | 628.00 | <i>Elementos de transporte</i> |
| | | 629 | | Otros activos materiales |
| | | | 629.00 | <i>Otros activos materiales</i> |
| | 63 | | | INVERSIÓN DE REPOSICIÓN ASOCIADA AL FUNCIONAMIENTO OPERATIVO DE LOS SERVICIOS |
| | | 630 | | Terrenos y bienes naturales |
| | | | 630.00 | <i>Terrenos y bienes naturales</i> |
| | | 631 | | Edificios y otras construcciones |
| | | | 631.00 | <i>Edificios</i> |
| | | | 631.01 | <i>Otras construcciones</i> |
| | | 632 | | Instalaciones técnicas |
| | | | 632.00 | <i>Instalaciones técnicas</i> |
| | | 633 | | Maquinaria |
| | | | 633.00 | <i>Maquinaria</i> |
| | | 634 | | Uillaje |
| | | | 634.00 | <i>Uillaje</i> |
| | | 635 | | Fondo artístico y bibliográfico |
| | | | 635.00 | <i>Fondo artístico</i> |
| | | | 635.01 | <i>Fondo bibliográfico</i> |
| | | 636 | | Mobiliario y enseres |
| | | | 636.00 | <i>Mobiliario y enseres</i> |
| | | 637 | | Equipos para procesos de información |
| | | | 637.00 | <i>Equipos para procesos de información</i> |
| | | 638 | | Elementos de transporte |
| | | | 638.00 | <i>Elementos de transporte</i> |
| | | 639 | | Otros activos materiales |
| | | | 639.00 | <i>Otros activos materiales</i> |
| | 64 | | | GASTOS DE INVERSIONES DE CARÁCTER INMATERIAL |
| | | 640 | | Gastos de investigación y desarrollo |
| | | | 640.00 | <i>Gastos de investigación y desarrollo</i> |
| | | 642 | | Propiedad industrial |
| | | | 642.00 | <i>Propiedad industrial</i> |
| | | 645 | | Aplicaciones informáticas |
| | | | 645.00 | <i>Aplicaciones informáticas</i> |
| | | 646 | | Propiedad intelectual |
| | | | 646.00 | <i>Propiedad intelectual</i> |
| | | 647 | | Derechos sobre bienes en régimen de arrendamiento financiero |
| | | | 647.00 | <i>Derechos sobre bienes en régimen de arrendamiento financiero</i> |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--|--|
| 7 | 65 | 649 | | Otro inmovilizado inmaterial |
| | | | 649.00 | <i>Otro inmovilizado inmaterial</i> |
| | 66 | 650 | | INVERSIONES GESTIONADAS PARA OTROS ENTES PÚBLICOS |
| | | | 650.00 | <i>Inversiones gestionadas para otros entes públicos</i> |
| | 67 | 660 | | INVERSIÓN EN VIVIENDAS DE PROMOCIÓN PÚBLICA |
| | | | 660.00 | <i>Inversión nueva en viviendas de promoción pública</i> |
| | 67 | 661 | | Inversión de reposición en viviendas de promoción pública |
| | | | 661.00 | <i>Inversión de reposición en viviendas de promoción pública</i> |
| | 68 | 670 | | INVERSIÓN EN BIENES DEL PATRIMONIO HISTÓRICO, ARTÍSTICO Y CULTURAL |
| | | | 670.00 | Adquisición de bienes y derechos del Patrimonio Histórico, Artístico y Cultural |
| | 68 | 671 | | <i>Bienes inmuebles</i> |
| | | | | 670.01 |
| | 68 | 672 | | Restauración de bienes inmuebles del Patrimonio Histórico, Artístico y Cultural |
| | | | | 671.00 |
| | 68 | 673 | | <i>Bienes inmuebles de otras entidades</i> |
| | | | | 671.01 |
| | 68 | 674 | | <i>Bienes muebles de titularidad propia</i> |
| | | | | 672.00 |
| | 68 | 675 | | Intervenciones arqueológicas |
| | | | | 672.01 |
| | 68 | 680 | | GASTOS DE INVERSIÓN DE LOS CENTROS DOCENTES NO UNIVERSITARIOS |
| | | | | 673.00 |
| | 68 | 680 | | <i>Gastos de inversión de los centros docentes no universitarios</i> |
| | | | | 673.00 |
| | 70 | 700 | | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL |
| | | | | 680.00 |
| | 70 | 700 | | Al área de agricultura, pesca y medio ambiente |
| | | | | 700.00 |
| | 70 | 700 | | <i>Actuaciones en materia de transferencia tecnológica y modernización explotación</i> |
| | | | | 700.01 |
| | 70 | 700 | | <i>Actuaciones de asesoramiento en riesgos</i> |
| | | | | 700.02 |
| | 70 | 700 | | <i>Otras actuaciones en materia de agricultura, pesca y medio ambiente</i> |
| | | | | 700.03 |
| | 70 | 700 | | <i>Actuaciones de acondicionamiento de cauces</i> |
| | | | | 700.04 |
| | 70 | 700 | | Al área de comunicación |
| | | | | 700.99 |
| | 70 | 701 | | Al área de transportes |
| | | | | 701.00 |
| | 70 | 702 | | <i>Actuaciones en materia ferroviaria</i> |
| | | | | 701.00 |
| | 70 | 703 | | Al área de ordenación del territorio y cartografía |
| | | | | 702.00 |
| | 70 | 703 | | <i>Otras actuaciones en materia de ordenación territorial y cartografía</i> |
| | | | | 702.01 |
| 70 | 709 | | A otras áreas del sector público estatal | |
| | | | 703.00 | <i>Actuaciones en materia de trabajo y asuntos sociales</i> |
| 70 | 709 | | <i>Actuaciones en materia de investigación</i> | |
| | | | 703.99 | <i>Actuaciones en materia de empleo público institucional</i> |
| 70 | 709 | | <i>Reintegros en materia de cooperación local</i> | |
| | | | 709.00 | <i>Actuaciones en otras áreas del sector público estatal</i> |
| 70 | 710 | | A ORGANISMOS AUTÓNOMOS DE LA C.A.R.M. | |
| | | | 709.01 | A Organismos Autónomos de la CARM |
| 70 | 710 | | <i>A la Imprenta Regional</i> | |
| | | | 709.02 | <i>Al Instituto Murciano de Acción Social</i> |
| 70 | 710 | | <i>Al Instituto de Seguridad y Salud Laboral</i> | |
| | | | 709.03 | <i>A la Agencia Regional de Recaudación</i> |
| 70 | 710 | | <i>Al Instituto de Vivienda y Suelo de la Región de Murcia</i> | |
| | | | 709.04 | <i>Al Instituto de la Juventud de la Región de Murcia</i> |
| 70 | 710 | | <i>Al Instituto de la Mujer de la Región de Murcia</i> | |
| | | | 709.05 | <i>Al Servicio Regional de Empleo y Formación</i> |
| 70 | 710 | | <i>Al Servicio Regional de Empleo y Formación</i> | |
| | | | 709.06 | <i>Al IMIDA</i> |
| 70 | 710 | | <i>Al IMIDA</i> | |
| | | | 709.07 | |
| 70 | 710 | | | |
| | | | 709.08 | |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|--|
| | 72 | 720 | 720.00 | A LA ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA A la Administración General de la Comunidad Autónoma |
| | | | 720.01 | <i>A la Administración General de la Comunidad Autónoma</i> <i>A la Administración General de la Comunidad Autónoma. Subvenciones en régimen de concurrencia competitiva y otras no consolidables</i> |
| | 73 | 730 | 730.00 | A CONSORCIOS Y FUNDACIONES DE LA C.A.R.M. A Consorcios con otras administraciones públicas |
| | | 731 | 731.00 | <i>A Consorcios con otras administraciones públicas</i> A Fundaciones de la CARM <i>A Fundaciones de la CARM</i> |
| | 74 | 740 | 740.00 | A.E.P.E., OTRAS ENTIDADES DE DERECHO PÚBLICO Y SOCIEDADES MERCANTILES DE LA C.A.R.M. A.E.P.E. y otras entidades de derecho público de la C.A.R.M. |
| | | | 740.01 | <i>Al Ente Público del Agua de la Región de Murcia</i> |
| | | | 740.02 | <i>A la Entidad Pública del Transporte de la Región de Murcia</i> |
| | | | 740.04 | <i>Al Instituto de Fomento de la Región de Murcia</i> |
| | | | 740.05 | <i>A ESAMUR</i> |
| | | | 740.06 | <i>Al Servicio Murciano de Salud</i> |
| | | | 740.07 | <i>Al Consejo Económico y Social de la Región de Murcia</i> |
| | | | 740.99 | <i>A Radiotelevisión de la Región de Murcia</i> <i>A otras entidades de derecho público de la CARM</i> |
| | | 741 | 741.00 | A Sociedades Mercantiles Regionales <i>A Murcia Cultural, S.A</i> |
| | | | 741.01 | <i>A Región de Murcia Turística, S.A</i> |
| | | | 741.02 | <i>Al Centro de Ato Rendimiento Región de Murcia, S.A.</i> |
| | | | 741.03 | <i>A GISCARMSA</i> |
| | | | 741.04 | <i>Al Centro de Cualificación Turística, S.A.</i> |
| | | | 741.99 | <i>A Sociedades Mercantiles Regionales</i> |
| | | 742 | 742.00 | A Universidades Públicas de la Región de Murcia <i>A la Universidad de Murcia</i> |
| | | | 742.01 | <i>A la Universidad Politécnica de Cartagena</i> |
| | | | 742.99 | <i>A Universidades Públicas de la Región de Murcia</i> |
| | 75 | 750 | 750.99 | AL SECTOR PÚBLICO DE OTRAS COMUNIDADES AUTÓNOMAS Al sector público de otras Comunidades Autónomas <i>Al sector público de otras Comunidades Autónomas</i> |
| | 76 | 760 | 760.00 | AL SECTOR PÚBLICO LOCAL A entidades y actividades en el área de agricultura, medio ambiente y protección civil <i>Conservación de caminos rurales</i> |
| | | | 760.29 | <i>Actuaciones en el ámbito rural, forestal, agropecuario y de la pesca</i> |
| | | | 760.30 | <i>Protección y conservación de la naturaleza</i> |
| | | | 760.31 | <i>Actuaciones en materia de residuos</i> |
| | | | 760.32 | <i>Actuaciones de prevención, rehabilitación, calidad y educación ambiental</i> |
| | | | 760.33 | <i>Actuaciones de abastecimiento, encauzamiento, saneamiento y depuración de aguas</i> |
| | | | 760.59 | <i>Otras actuaciones en materia de medio ambiente</i> |
| | | | 760.60 | <i>Actuaciones en materia de extinción de incendios</i> |
| | | | 760.89 | <i>Otras actuaciones en materia de protección civil</i> |
| | | 761 | 761.00 | A entidades y actividades en el área de protección y promoción social <i>Inversiones en centros y residencias personas mayores</i> |
| | | | 761.01 | <i>Inversiones en centros y residencias personas con discapacidad</i> |
| | | | 761.02 | <i>Inversiones en centros de acogida de inmigrantes</i> |
| | | | 761.03 | <i>Inversiones en centros de servicios sociales polivalentes</i> |
| | | | 761.04 | <i>Inversiones en centros para conciliación de la vida laboral y familiar</i> |
| | | | 761.05 | <i>Inversiones en centros e instalaciones para la mujer</i> |
| | | | 761.99 | <i>Otras inversiones en materia de protección y promoción social</i> |
| | | 762 | 762.00 | A entidades y actividades en el área de salud y consumo <i>Inversiones en centros sanitarios</i> |
| | | | 762.49 | <i>Otras actuaciones inversoras en materia de salud</i> |
| | | | 762.99 | <i>Actuaciones inversoras en materia de consumo</i> |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|--|
| | | 763 | | A entidades y actividades en el área de educación y formación |
| | | | 763.00 | <i>Inversiones en centros educativos</i> |
| | | | 763.49 | <i>Otras inversiones en materia educativa</i> |
| | | | 763.99 | <i>Inversiones en materia de formación</i> |
| | | 764 | | A entidades y actividades en el área de turismo, cultura, juventud y deportes |
| | | | 764.00 | <i>Actuaciones de promoción turística</i> |
| | | | 764.01 | <i>Actuaciones inversoras de consorcios de promoción turística</i> |
| | | | 764.02 | <i>Planes de dinamización turística</i> |
| | | | 764.03 | <i>Infraestructura y equipamiento turístico</i> |
| | | | 764.20 | <i>Inversiones en archivos y bibliotecas</i> |
| | | | 764.21 | <i>Museos municipales</i> |
| | | | 764.22 | <i>Conservación y rehabilitación del patrimonio histórico, artístico y cultural</i> |
| | | | 764.23 | <i>Infraestructura y equipamiento cultural</i> |
| | | | 764.40 | <i>Inversiones en instalaciones juveniles</i> |
| | | | 764.60 | <i>Inversiones en instalaciones deportivas</i> |
| | | 765 | | A entidades y actividades en el área de empleo y relaciones laborales |
| | | | 765.00 | <i>Actuaciones de prevención de riesgos laborales</i> |
| | | | 765.01 | <i>Centros locales de empleo</i> |
| | | | 765.02 | <i>Iniciativas de desarrollo rural</i> |
| | | | 765.03 | <i>Planes de contratación temporal</i> |
| | | | 765.04 | <i>Actuaciones de información, orientación, búsqueda de empleo y autoempleo</i> |
| | | | 765.99 | <i>Otras actuaciones en materia de empleo y relaciones laborales</i> |
| | | 766 | | A entidades y actividades en el área de ordenación del territorio, urbanismo, patrimonio arquitectónico y vivienda |
| | | | 766.00 | <i>Actuaciones de ordenación del territorio</i> |
| | | | 766.01 | <i>Actuaciones urbanísticas</i> |
| | | | 766.02 | <i>Actuaciones en costas</i> |
| | | | 766.30 | <i>Actuaciones en materia de patrimonio arquitectónico</i> |
| | | | 766.31 | <i>Accesibilidad en edificios y espacios públicos</i> |
| | | | 766.60 | <i>Actuaciones en materia de viviendas de promoción pública</i> |
| | | | 766.61 | <i>Actuaciones de realojamiento de población</i> |
| | | | 766.99 | <i>Otras actuaciones en materia de ordenación del territorio, urbanismo, patrimonio arquitectónico y vivienda</i> |
| | | 767 | | A entidades y actividades en el área de investigación, tecnología, comunicaciones, transportes y comercio |
| | | | 767.20 | <i>Actuaciones en materia de telecomunicaciones y sociedad de la información</i> |
| | | | 767.21 | <i>Actuaciones de mejora del servicio eléctrico</i> |
| | | | 767.22 | <i>Actuaciones en materia de modernización y ahorro energético</i> |
| | | | 767.23 | <i>Protección y seguridad minera</i> |
| | | | 767.60 | <i>Actuaciones en materia de transportes</i> |
| | | | 767.61 | <i>Conservación y mejora de la red viaria</i> |
| | | | 767.80 | <i>Modernización de equipamientos comerciales</i> |
| | | | 767.81 | <i>Actuaciones en materia de artesanía</i> |
| | | | 767.99 | <i>Otras actuaciones en materia de investigación, tecnología, comunicaciones, transportes y comercio</i> |
| | | 768 | | A entidades y actividades en el área de desarrollo y cooperación local |
| | | | 768.00 | <i>Agencias de desarrollo comarcal</i> |
| | | | 768.01 | <i>Agencias de desarrollo local</i> |
| | | | 768.02 | <i>Centros y programas de desarrollo local</i> |
| | | | 768.03 | <i>Fondo de Cooperación Municipal</i> |
| | | | 768.04 | <i>P.O.L. Ayuntamientos de menos de 50.000 habitantes</i> |
| | | | 768.05 | <i>Fondo de Pedanías</i> |
| | | | 768.06 | <i>Caja de Cooperación Local</i> |
| | | | 768.07 | <i>Plan de Obras y Servicios</i> |
| | | | 768.08 | <i>Pendiente cooperación económica local</i> |
| | | | 768.99 | <i>Otras actuaciones en materia de desarrollo y cooperación local</i> |
| | | 769 | | A entidades y actividades en otras áreas |
| | | | 769.99 | <i>Actuaciones complementarias en programas genéricos</i> |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|--|
| | 77 | | | A EMPRESAS PRIVADAS |
| | | 770 | | A entidades y actividades en el área de agricultura, medio ambiente y protección civil |
| | | | 770.00 | <i>Formación y transferencia tecnológica</i> |
| | | | 770.01 | <i>Mejora de estructuras agrarias y promoción de nuevas tecnologías</i> |
| | | | 770.02 | <i>Actuaciones en subsectores agrícolas específicos</i> |
| | | | 770.03 | <i>Sanidad vegetal</i> |
| | | | 770.04 | <i>Actuaciones en subsectores ganaderos específicos</i> |
| | | | 770.05 | <i>Ferías y promociones ganaderas</i> |
| | | | 770.06 | <i>Sanidad ganadera</i> |
| | | | 770.07 | <i>Asociacionismo agrario</i> |
| | | | 770.08 | <i>Apoyo a la industria agroalimentaria</i> |
| | | | 770.09 | <i>Forestación de tierras agrarias</i> |
| | | | 770.10 | <i>Indemnizaciones compensatorias en zonas desfavorecidas</i> |
| | | | 770.11 | <i>Actividades en núcleos rurales</i> |
| | | | 770.12 | <i>Cese anticipado de la actividad agraria</i> |
| | | | 770.13 | <i>Actuaciones de apoyo y mejora del sector pesquero</i> |
| | | | 770.29 | <i>Otras actuaciones en el ámbito rural, forestal, agropecuario y de la pesca</i> |
| | | | 770.30 | <i>Protección y conservación del medio natural</i> |
| | | | 770.59 | <i>Otras actuaciones en materia de medio ambiente</i> |
| | | | 770.89 | <i>Actuaciones en materia de protección civil</i> |
| | | 771 | | A entidades y actividades en el área de protección y promoción social |
| | | | 771.00 | <i>Inversiones en materia de conciliación de la vida laboral y familiar</i> |
| | | | 771.99 | <i>Otras inversiones en materia de protección y promoción social</i> |
| | | 772 | | A entidades y actividades en el área de salud y consumo |
| | | | 772.49 | <i>Actuaciones inversoras en materia de salud</i> |
| | | | 772.99 | <i>Actuaciones inversoras en materia de consumo</i> |
| | | 773 | | A entidades y actividades en el área de educación y formación |
| | | | 773.49 | <i>Inversiones en materia educativa</i> |
| | | | 773.99 | <i>Inversiones en materia de formación</i> |
| | | 774 | | A entidades y actividades en el área de turismo, cultura, juventud y deportes |
| | | | 774.00 | <i>Actuaciones de promoción turística</i> |
| | | | 774.20 | <i>Actuaciones en materia cultural</i> |
| | | | 774.40 | <i>Actuaciones en materia de juventud</i> |
| | | | 774.60 | <i>Actuaciones en materia de deportes</i> |
| | | 775 | | A entidades y actividades en el área de empleo y relaciones laborales |
| | | | 775.00 | <i>Actuaciones de prevención de riesgos laborales</i> |
| | | | 775.01 | <i>Iniciativa empresarial y autoempleo</i> |
| | | | 775.02 | <i>Inserción ocupacional de desempleados</i> |
| | | | 775.03 | <i>Inserción laboral de personas discapacitadas</i> |
| | | | 775.04 | <i>Ayudas previas a la jubilación</i> |
| | | | 775.05 | <i>Fomento y desarrollo de la economía social</i> |
| | | | 775.06 | <i>Fomento de estabilidad en el empleo</i> |
| | | | 775.99 | <i>Otras actuaciones en materia de empleo y relaciones laborales</i> |
| | | 776 | | A entidades y actividades en el área de ordenación del territorio, urbanismo, patrimonio arquitectónico y vivienda |
| | | | 776.60 | <i>Promoción de viviendas en alquiler</i> |
| | | | 776.99 | <i>Otras actuaciones en materia de ordenación territorio, urbanismo, patrimonio arquitectónico y vivienda</i> |
| | | 777 | | A entidades y actividades en el área de investigación, tecnología, comunicaciones, transportes y comercio |
| | | | 777.00 | <i>Actuaciones en materia de investigación e innovación</i> |
| | | | 777.20 | <i>Actuaciones en materia de telecomunicaciones y sociedad de la información</i> |
| | | | 777.21 | <i>Actuaciones de mejora del servicio eléctrico</i> |
| | | | 777.22 | <i>Actuaciones en materia de modernización y ahorro energético</i> |
| | | | 777.23 | <i>Incentivos empresariales</i> |
| | | | 777.60 | <i>Actuaciones en materia de transportes</i> |
| | | | 777.80 | <i>Actuaciones de fomento y promoción comercial</i> |
| | | | 777.81 | <i>Actuaciones en materia de artesanía</i> |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|--|
| | | | 777.99 | <i>Otras actuaciones en materia de investigación, tecnología, comunicaciones, transporte y comercio</i> |
| | | 779 | | A entidades y actividades en otras áreas |
| | | | 779.00 | <i>Fondos de financiación regional</i> |
| | | | 779.01 | <i>Fondo de contingencia presupuestaria</i> |
| | | | 779.99 | <i>Actuaciones complementarias en programas genéricos</i> |
| | 78 | | | A FAMILIAS E INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO |
| | | 780 | | A entidades y actividades en el área de agricultura, medio ambiente y protección civil |
| | | | 780.00 | <i>Promoción de la calidad agroalimentaria</i> |
| | | | 780.01 | <i>Comunidades de regantes</i> |
| | | | 780.02 | <i>Actuaciones en materia de ganadería</i> |
| | | | 780.29 | <i>Otras actuaciones en el ámbito rural, forestal, agropecuario y de la pesca</i> |
| | | | 780.30 | <i>Protección y conservación del medio natural</i> |
| | | | 780.31 | <i>Actuaciones de prevención, rehabilitación, calidad y educación ambiental</i> |
| | | | 780.59 | <i>Otras actuaciones en materia de medio ambiente</i> |
| | | | 780.89 | <i>Actuaciones en materia de protección civil</i> |
| | | 781 | | A entidades y actividades en el área de protección y promoción social |
| | | | 781.00 | <i>Inversiones en centros y residencias de personas mayores</i> |
| | | | 781.01 | <i>Inversiones en centros y residencias de personas con discapacidad</i> |
| | | | 781.02 | <i>Inversiones para integración de inmigrantes</i> |
| | | | 781.03 | <i>Inversiones en centros de servicios sociales polivalentes</i> |
| | | | 781.04 | <i>Inversiones en centros para conciliación de la vida laboral y familiar</i> |
| | | | 781.05 | <i>Inversiones para integración colectivos desfavorecidos o con riesgo exclusión social</i> |
| | | | 781.99 | <i>Otras inversiones en materia de protección y promoción social</i> |
| | | 782 | | A entidades y actividades en el área de salud y consumo |
| | | | 782.00 | <i>Fundaciones y centros sanitarios</i> |
| | | | 782.49 | <i>Otras actuaciones inversoras en materia de salud</i> |
| | | | 782.50 | <i>Asociaciones de consumidores</i> |
| | | | 782.99 | <i>Otras actuaciones inversoras en materia de consumo</i> |
| | | 783 | | A entidades y actividades en el área de educación y formación |
| | | | 783.49 | <i>Inversiones en materia educativa</i> |
| | | | 783.99 | <i>Inversiones en materia de formación</i> |
| | | 784 | | A entidades y actividades en el área de turismo, cultura, juventud y deportes |
| | | | 784.00 | <i>Actuaciones de promoción turística</i> |
| | | | 784.01 | <i>Actuaciones en infraestructuras turísticas</i> |
| | | | 784.20 | <i>Fundaciones, federaciones y asociaciones socioculturales</i> |
| | | | 784.21 | <i>Conservación y rehabilitación del patrimonio histórico, artístico y cultural</i> |
| | | | 784.22 | <i>Conservación y rehabilitación de museos</i> |
| | | | 784.23 | <i>Actuaciones en materia cultural</i> |
| | | | 784.40 | <i>Federaciones y asociaciones juveniles</i> |
| | | | 784.60 | <i>Federaciones y asociaciones deportivas</i> |
| | | 785 | | A entidades y actividades en el área de empleo y relaciones laborales |
| | | | 785.00 | <i>Actuaciones de prevención de riesgos laborales</i> |
| | | | 785.01 | <i>Inserción laboral de jóvenes</i> |
| | | | 785.02 | <i>Inserción laboral de colectivos desfavorecidos</i> |
| | | | 785.03 | <i>Inserción laboral de personas discapacitadas</i> |
| | | | 785.04 | <i>Actuaciones de fomento y difusión del trabajo</i> |
| | | | 785.05 | <i>Consejos Comarcales de Empleo</i> |
| | | | 785.06 | <i>Cultura empresarial y orientación profesional</i> |
| | | | 785.07 | <i>Actuaciones de información, orientación, búsqueda de empleo y autoempleo</i> |
| | | | 785.08 | <i>Empleo público institucional</i> |
| | | | 785.09 | <i>Fomento y desarrollo de la economía social</i> |
| | | | 785.99 | <i>Otras actuaciones en materia de empleo y relaciones laborales</i> |
| | | 786 | | A entidades y actividades en el área de ordenación del territorio, urbanismo, patrimonio arquitectónico y vivienda |
| | | | 786.30 | <i>Actuaciones en materia de patrimonio arquitectónico</i> |
| | | | 786.60 | <i>Actuaciones en materia de adquisición de viviendas</i> |
| | | | 786.61 | <i>Actuaciones en materia de rehabilitación de viviendas</i> |
| | | | 786.62 | <i>Actuaciones en materia de arrendamiento de viviendas</i> |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN | | |
|------|--------|--|---|---|---|--|
| 8 | 79 | 787 | 786.99 | <i>Otras actuaciones en materia de ordenación territorio, urbanismo, patrimonio arquitectónico y vivienda</i> | | |
| | | | | A entidades y actividades en el área de investigación, tecnología, comunicaciones, transportes y comercio | | |
| | | | 787.00 | <i>Actuaciones en materia de investigación e innovación</i> | | |
| | | | 787.20 | <i>Actuaciones en materia de telecomunicaciones y sociedad de la información</i> | | |
| | | | 787.21 | <i>Actuaciones en materia de modernización y ahorro energético</i> | | |
| | | | 787.80 | <i>Actuaciones de fomento y promoción comercial</i> | | |
| | | | 787.81 | <i>Actuaciones en materia de artesanía</i> | | |
| | | | 787.82 | <i>Actuaciones de cooperación empresarial</i> | | |
| | | | 787.90 | <i>Fundaciones en materia de investigación, tecnología, comunicaciones, transportes y comercio</i> | | |
| | | | 787.99 | <i>Otras actuaciones en materia de investigación, tecnología, comunicaciones, transportes y comercio</i> | | |
| | | | 788 | | A instituciones sociales, empresariales y sindicales | |
| | | | | 788.00 | <i>Grupos parlamentarios</i> | |
| | | | | 788.01 | <i>Organizaciones empresariales</i> | |
| | | | | 788.02 | <i>Organizaciones agrarias</i> | |
| | | | | 788.03 | <i>Organizaciones sindicales</i> | |
| | | | | 788.04 | <i>Cámaras de Comercio</i> | |
| | | | | 788.05 | <i>Entidades de carácter institucional</i> | |
| | | | | 788.99 | <i>Otras instituciones sociales, empresariales y sindicales</i> | |
| | | | | 789 | | A entidades y actividades en otras áreas |
| | | | | | 789.01 | <i>Premios y distinciones</i> |
| | | | 789.99 | | <i>Actuaciones complementarias en programas genéricos</i> | |
| | | | 790 | | AL EXTERIOR | |
| | | | | | Al exterior | |
| | | | | 790.00 | <i>Cooperación para la solidaridad y el desarrollo</i> | |
| | | | | 790.99 | <i>Otras actuaciones en el exterior</i> | |
| | | | | | ACTIVOS FINANCIEROS | |
| | | | 80 | | ADQUISICIÓN DE DEUDA DEL SECTOR PÚBLICO | |
| | 800 | | | A corto plazo | | |
| | | 800.00 | <i>A corto plazo</i> | | | |
| | 801 | | A largo plazo | | | |
| | | 801.00 | <i>A largo plazo</i> | | | |
| | 81 | | ADQUISICIÓN DE OBLIGACIONES Y BONOS DE FUERA DEL SECTOR PÚBLICO | | | |
| 810 | | | A corto plazo | | | |
| | | 810.00 | <i>A corto plazo</i> | | | |
| 811 | | A largo plazo | | | | |
| | 811.00 | <i>A largo plazo</i> | | | | |
| 82 | | CONCESIÓN DE PRÉSTAMOS AL SECTOR PÚBLICO | | | | |
| | 820 | | A corto plazo | | | |
| | | 820.00 | <i>A corto plazo</i> | | | |
| 821 | | A largo plazo | | | | |
| | 821.00 | <i>A largo plazo</i> | | | | |
| 83 | | CONCESIÓN DE PRÉSTAMOS FUERA DEL SECTOR PÚBLICO | | | | |
| | 830 | | A corto plazo | | | |
| | | 830.00 | <i>A corto plazo</i> | | | |
| 831 | | A largo plazo | | | | |
| | 831.00 | <i>A largo plazo</i> | | | | |
| 84 | | CONSTITUCIÓN DE DEPÓSITOS Y FIANZAS | | | | |
| | 840 | | Depósitos | | | |
| | | 840.00 | <i>Depósitos</i> | | | |
| 841 | | Fianzas | | | | |
| | 841.00 | <i>Fianzas</i> | | | | |
| 85 | | ADQUISICIÓN DE ACCIONES Y PARTICIPACIONES DEL SECTOR PÚBLICO | | | | |
| | 850 | | De sociedades estatales | | | |
| | | 850.00 | <i>De sociedades estatales</i> | | | |
| 854 | | Para dotación de Fundaciones | | | | |
| | 854.00 | <i>Para dotación de Fundaciones</i> | | | | |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|--|---|---|
| 9 | 86 | 855 | | De sociedades de Comunidades Autónomas |
| | | | 855.00 | <i>De sociedades de Comunidades Autónomas</i> |
| | | 856 | | De sociedades de Corporaciones Locales |
| | | | 856.00 | <i>De sociedades de Corporaciones Locales</i> |
| | | 857 | | De otras entidades públicas de la CARM |
| | | | 857.00 | <i>De otras entidades públicas de la CARM</i> |
| | | ADQUISICIÓN DE ACCIONES Y PARTICIPACIONES FUERA DEL SECTOR PÚBLICO | | |
| | 860 | | De empresas nacionales o de la Unión Europea | |
| | | 860.00 | <i>De empresas nacionales o de la Unión Europea</i> | |
| | 861 | | De otras empresas | |
| | | 861.00 | <i>De otras empresas</i> | |
| | 87 | | APORTACIONES PATRIMONIALES | |
| | 870 | | A sociedades participadas | |
| | | 870.00 | <i>A UNDEMUR S.G.R.</i> | |
| | | 870.01 | <i>A sociedades participadas por el Instituto de Vivienda y Suelo</i> | |
| | | 870.99 | <i>A otras sociedades participadas</i> | |
| | 871 | | Para dotaciones de fundaciones | |
| | | 871.99 | <i>Para dotaciones de otras fundaciones</i> | |
| | | | PASIVOS FINANCIEROS | |
| | 90 | | AMORTIZACIÓN DE DEUDA PÚBLICA EN MONEDA NACIONAL | |
| | 900 | | A corto plazo | |
| | | 900.00 | <i>A corto plazo</i> | |
| | 901 | | A largo plazo | |
| | 901.00 | <i>A largo plazo</i> | | |
| 91 | | AMORTIZACIÓN DE PRÉSTAMOS EN MONEDA NACIONAL | | |
| 910 | | A corto plazo | | |
| | 910.00 | <i>A corto plazo</i> | | |
| 911 | | A largo plazo | | |
| | 911.00 | <i>A largo plazo</i> | | |
| 92 | | AMORTIZACIÓN DE DEUDA PÚBLICA EN MONEDA EXTRANJERA | | |
| 920 | | A corto plazo | | |
| | 920.00 | <i>A corto plazo</i> | | |
| 921 | | A largo plazo | | |
| | 921.00 | <i>A largo plazo</i> | | |
| 93 | | AMORTIZACIÓN DE PRÉSTAMOS EN MONEDA EXTRANJERA | | |
| 930 | | A corto plazo | | |
| | 930.00 | <i>A corto plazo</i> | | |
| 931 | | A largo plazo | | |
| | 931.00 | <i>A largo plazo</i> | | |
| 94 | | DEVOLUCIÓN DE DEPÓSITOS Y FIANZAS | | |
| 940 | | Devolución de depósitos | | |
| | 940.00 | <i>Devolución de depósitos</i> | | |
| 941 | | Devolución de fianzas | | |
| | 941.00 | <i>Devolución de fianzas</i> | | |

ANEXO IV

ESTRUCTURA ORGÁNICA DEL PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2009

| COMUNIDAD AUTÓNOMA | |
|---|---|
| SECCIÓN | SERVICIO |
| 01 ASAMBLEA REGIONAL | 01 Asamblea Regional |
| 02 DEUDA PÚBLICA | 05 Deuda Pública |
| 04 CONSEJO JURÍDICO DE LA REGIÓN DE MURCIA | 01 Consejo Jurídico de la Región de Murcia |
| 11 CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA | 01 Secretaría General 02 Dirección de los Servicios Jurídicos 03 Dirección General de Administración Local y de Relaciones Institucionales 04 Secretaría de Audiovisual y Contenidos Digitales 05 Secretaría de Relaciones Externas y Cooperación al Desarrollo 06 Dirección General de Comunicación |
| 12 CONSEJERÍA DE POLÍTICA SOCIAL, MUJER E INMIGRACIÓN | 01 Secretaría General 02 Dirección General de Familia y Menor 03 Dirección General de Inmigración y Voluntariado |
| 13 CONSEJERÍA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA | 01 Secretaría General 02 Dirección General de Tributos 03 Dirección General de Presupuestos y Finanzas 04 Secretaría Autonómica de Administración Pública 05 Intervención General 06 Dirección General de Informática 07 Dirección General de Patrimonio 08 Dirección General de Organización Administrativa e Inspección de Servicios |

| SECCIÓN | SERVICIO |
|--|---|
| 14 CONSEJERÍA DE OBRAS PÚBLICAS, VIVIENDA Y TRANSPORTES | 01 Secretaría General 02 Dirección General de Vivienda y Arquitectura 03 Dirección General de Transportes y Carreteras 04 Dirección General de Urbanismo |
| 15 CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA E INVESTIGACIÓN | 01 Secretaría General 02 Dirección General de Universidades 03 Dirección General de Recursos Humanos 04 Dirección General de Centros 05 Dirección General de Promoción Educativa e Innovación 06 Dirección General de Ordenación Académica 07 Dirección General de Investigación y Política Científica 08 Secretaría Autonómica de Educación y Formación Profesional |
| 16 CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, EMPRESA E INNOVACIÓN | 01 Secretaría General 02 Dirección General de Sociedad de la Información 03 Dirección General de Industria, Energía y Minas 04 Dirección General de Economía y Planificación 05 Dirección General de Comercio y Artesanía 06 Secretaría Autonómica Innovación y Desarrollo |
| 17 CONSEJERÍA DE AGRICULTURA Y AGUA | 01 Secretaría General 02 Dirección General de Modernización de Explotaciones y Capacitación Agraria 03 Dirección General de Industrias y Asociacionismo Agrario 04 Dirección General de Regadíos y Desarrollo Rural 05 Dirección General de Ganadería y Pesca 06 Dirección General del Agua 07 Dirección General para la Política Agraria Común |

| SECCIÓN | | SERVICIO | |
|---------|---|----------|--|
| 18 | CONSEJERÍA DE SANIDAD | 01 | Secretaría General |
| | | 02 | Dirección General de Salud Pública |
| | | 03 | Dirección General de Planificación, Financiación Sanitaria y Política Farmacéutica |
| | | 04 | Secretaría Autonómica de Atención al Ciudadano, Ordenación Sanitaria y Drogodependencias |
| | | 05 | Dirección General de Calidad Asistencial, Formación e Investigación Sanitaria |
| 19 | CONSEJERÍA DE TURISMO Y CONSUMO | 01 | Secretaría General |
| | | 02 | Secretaría Autonómica de Turismo |
| | | 03 | Dirección General de Promoción Turística |
| | | 04 | Dirección General de Infraestructuras de Turismo |
| | | 05 | Dirección General de Puertos y Costas |
| | | 06 | Dirección General de Consumo |
| 20 | CONSEJERÍA DE DESARROLLO SOSTENIBLE Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO | 01 | Secretaría General |
| | | 02 | Secretaría Autonómica para la Sostenibilidad |
| | | 03 | Dirección General del Medio Natural |
| | | 04 | Dirección General de Calidad Ambiental |
| | | 05 | Dirección General de Energías Limpias y Cambio Climático |
| | | 06 | Dirección General de Protección Civil |
| | | 07 | Dirección General de Ordenación del Territorio |
| 21 | CONSEJERÍA DE EMPLEO Y FORMACIÓN | 01 | Secretaría General |
| | | 02 | Dirección General de Trabajo |
| 22 | CONSEJERÍA DE CULTURA, JUVENTUD Y DEPORTES | 01 | Secretaría General |
| | | 02 | Dirección General de Promoción Cultural |
| | | 03 | Dirección General de Bellas Artes y Bienes Culturales |
| | | 04 | Dirección General del Libro, Archivos y Bibliotecas |
| | | 05 | Dirección General de Deportes |

| |
|-----------------------------|
| ORGANISMOS AUTONOMOS |
|-----------------------------|

| SECCIÓN | SERVICIO |
|--|--|
| 50 IMPRENTA REGIONAL | 00 Imprenta Regional |
| 51 INSTITUTO MURCIANO DE ACCIÓN SOCIAL | 01 Dirección y Gerencia del IMAS |
| | 02 Dirección General de Personas con Discapacidad |
| | 03 Dirección General de Personas Mayores |
| | 04 Dirección General de Pensiones, Valoración y Programas de Inclusión |
| 52 INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL DE LA REGIÓN DE MURCIA | 00 Instituto de Seguridad y Salud Laboral |
| 53 AGENCIA REGIONAL DE RECAUDACIÓN | 00 Agencia Regional de Recaudación |
| 54 INSTITUTO DE VIVIENDA Y SUELO DE LA REGIÓN DE MURCIA | 00 Instituto de Vivienda y Suelo de la Región de Murcia |
| 55 INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE LA REGIÓN DE MURCIA | 00 Instituto de la Juventud de la Región de Murcia |
| 56 INSTITUTO DE LA MUJER DE LA REGIÓN DE MURCIA | 00 Instituto de la Mujer de la Región de Murcia |
| 57 SERVICIO REGIONAL DE EMPLEO Y FORMACIÓN | 01 Dirección y Servicios Generales |
| | 02 Empleo |
| | 03 Formación |
| | 04 Intermediación y contratos |
| 58 INSTITUTO MURCIANO DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO AGRARIO Y ALIMENTARIO | 00 Instituto Murciano de Investigación y Desarrollo Agrario y Alimentario |

ANEXO V

ADSCRIPCIÓN ORGÁNICA DE PROGRAMAS PARA EL AÑO 2009

| SECC. | SERV. | PROGR. | DENOMINACIÓN |
|-----------|-----------|--------|--|
| 01 | | | ASAMBLEA REGIONAL |
| | 01 | 111A | Asamblea Regional Asamblea Regional |
| 02 | | | DEUDA PÚBLICA |
| | 05 | 011A | Deuda Pública Amortización y Gastos Financieros de la Deuda Pública y Otras Operaciones |
| 04 | | | CONSEJO JURIDICO DE LA REGIÓN DE MURCIA |
| | 01 | 112C | Consejo Jurídico de la Región de Murcia Asistencia Consultiva de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia |
| 11 | | | CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA |
| | 01 | 112A | Secretaría General Dirección y Servicios Generales |
| | 02 | 126A | Dirección de los Servicios Jurídicos Asistencia Jurídica de la Comunidad |
| | 03 | 112F | Dirección General de Administración Local y de Relaciones Institucionales Coordinación con la Asamblea Regional y Relaciones Institucionales |
| | | 124A | Asesoramiento y Asistencia Técnica a los Municipios |
| | | 124B | Coordinación de Policías Locales |
| | | 222A | Seguridad Ciudadana |
| | | 444A | Plan de Cooperación Local |
| | 04 | 112D | Secretaría de Audiovisual y Contenidos Digitales Comunicación Audiovisual |
| | 05 | 126E | Secretaría de Relaciones Externas y Cooperación al Desarrollo Acción Exterior y Relaciones con la Unión Europea |
| | 06 | 112B | Dirección General de Comunicación Comunicación y asistencia informativa de la Comunidad Autónoma |
| 12 | | | CONSEJERÍA DE POLÍTICA SOCIAL, MUJER E INMIGRACIÓN |
| | 01 | 311A | Secretaría General Dirección y Servicios Generales |
| | | 313A | Planificación y Evaluación de Servicios Sociales |

| SECC. | SERV. | PROGR. | DENOMINACIÓN |
|-------|-------|--------|--|
| 51 | 02 | | Dirección General de Familia y Menor |
| | | 313D | Protección del Menor |
| | | 313M | Familia |
| | 03 | | Dirección General de Inmigración y Voluntariado |
| | | 313J | Inmigración, Voluntariado y Otros Colectivos |
| | | | INSTITUTO MURCIANO DE ACCIÓN SOCIAL |
| | 01 | | Dirección y Gerencia del IMAS |
| | | 311B | Dirección y Servicios Generales IMAS |
| | 02 | | Dirección General de Personas con Discapacidad |
| | | 313B | Personas con Trastorno Mental y Otros Colectivos |
| 56 | | 313F | Personas con Discapacidad |
| | | 313H | Turismo Social |
| | 03 | | Dirección General de Personas Mayores |
| | | 313G | Personas Mayores |
| | 04 | | Dirección General de Pensiones, Valoración y Programas de Inclusión |
| | | 313N | Valoración y diagnóstico |
| | | 314C | Pensiones, Ayudas y Subvenciones |
| | | | INSTITUTO DE LA MUJER DE LA REGIÓN DE MURCIA |
| | 00 | | Instituto de la Mujer de la Región de Murcia |
| | | 323B | Promoción de la Mujer |
| 13 | | | CONSEJERÍA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA |
| | 01 | | Secretaría General |
| | | 611A | Dirección y Servicios Generales |
| | 02 | | Dirección General de Tributos |
| | | 613A | Gestión e Inspección de Tributos y del Juego |
| | 03 | | Dirección General de Presupuestos y Finanzas |
| | | 612B | Programación y Presupuestación |
| | | 612G | Gestión de Fondos Europeos |
| | | 631A | Tesoro Público Regional y Política Financiera |
| | | 633A | Fondo Global de Recursos Presupuestarios |
| | 04 | | Secretaría Autónoma de Administración Pública |
| | | 121B | Recursos Humanos |
| | | 121C | Escuela de Administración Pública Región de Murcia |
| | | 121G | Prevención de Riesgos Laborales y Relaciones Laborales |
| | 05 | | Intervención General |
| | | 612C | Control Interno y Contabilidad Pública |
| | 06 | | Dirección General de Informática |
| | | 126H | Sistemas de Información y Comunicación de la CARM |
| | | 611B | Gestión Informática y Redes Locales |

| SECC. | SERV. | PROGR. | DENOMINACIÓN | |
|-------|-------|---|--|--|
| 50 | 07 | 126D | Dirección General de Patrimonio Parque Móvil Regional | |
| | | 126F | Vigilancia, Seguridad y Control de Accesos | |
| | | 612E | Gestión del Patrimonio de la Comunidad Autónoma | |
| | 08 | 121D | Dirección General de Organización Administrativa e Inspección de Servicios Organización Administrativa | |
| | | 121F | Edificios Foro | |
| | | 121H | Edificio Administrativo Infante | |
| | 53 | 00 | | IMPRENTA REGIONAL Imprenta Regional |
| | | | 126B | Imprenta Regional |
| | 53 | 00 | | AGENCIA REGIONAL DE RECAUDACIÓN Agencia Regional de Recaudación |
| | | | 613B | Recaudación de Tributos y otros Ingresos |
| 14 | | | CONSEJERÍA DE OBRAS PÚBLICAS, VIVIENDA Y TRANSPORTES | |
| 54 | 01 | | Secretaría General | |
| | 02 | 511A | Dirección y Servicios Generales | |
| | | 431A | Dirección General de Vivienda y Arquitectura Promoción y Rehabilitación de Viviendas | |
| | | 431B | Actuaciones en Patrimonio Arquitectónico | |
| | 03 | 431D | Calidad en la Edificación | |
| | | | Dirección General de Transportes y Carreteras | |
| | | 513A | Transportes | |
| | | 513C | Conservación de la Red Viaria | |
| | 04 | 513D | Planificación y Mejoras en la Red Viaria | |
| | | 513E | Seguridad Vial | |
| | | | Dirección General de Urbanismo | |
| | | 432A | Urbanismo | |
| | | | INSTITUTO DE VIVIENDA Y SUELO DE LA REGIÓN DE MURCIA Instituto de Vivienda y Suelo de la Región de Murcia | |
| 00 | 431C | Fomento y Gestión de Vivienda Pública y Suelo | | |
| 15 | | | CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA E INVESTIGACIÓN | |
| 15 | 01 | | Secretaría General | |
| | | 421A | Dirección y Servicios Generales | |
| | 421C | Consejo Escolar de la Región | | |
| | 02 | | Dirección General de Universidades | |
| | | 421B | Universidades | |

| SECC. | SERV. | PROGR. | DENOMINACIÓN |
|-----------|-----------|--------|---|
| | 03 | | Dirección General de Recursos Humanos |
| | | 421D | Recursos Humanos de Educación |
| | 04 | | Dirección General de Centros |
| | | 422B | Escuelas Infantiles |
| | | 422D | Educación Infantil y Primaria |
| | | 422E | Educación Secundaria |
| | | 422K | Gestión Educativa y Centros Concertados |
| | 05 | | Dirección General de Promoción Educativa e Innovación |
| | | 422C | Formación Permanente del Profesorado |
| | | 422F | Educación Especial |
| | | 422G | Educación Compensatoria |
| | | 422I | Tecnologías y Programas Especiales de Educación |
| | | 422J | Servicios Complementarios |
| | 06 | | Dirección General de Ordenación Académica |
| | | 422L | Enseñanzas de Régimen Especial |
| | | 422M | Ordenación Académica |
| | 07 | | Dirección General de Investigación y Política Científica |
| | | 542D | Investigación Científica y Técnica |
| | | 542E | Política Científica |
| | 08 | | Secretaría Autónoma de Educación y Formación Profesional |
| | | 421E | Coordinación e Inspección Educativa |
| | | 422H | Formación Profesional, Educación Permanente y a Distancia |
| 16 | | | CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, EMPRESA E INNOVACIÓN |
| | 01 | | Secretaría General |
| | | 721A | Dirección y Servicios Generales |
| | 02 | | Dirección General de Sociedad de la Información |
| | | 521A | Ordenación y Fomento de las Telecomunicaciones y Sociedad de la Información |
| | | 542C | Innovación y Desarrollo Tecnológico |
| | 03 | | Dirección General de Industria, Energía y Minas |
| | | 722A | Planificación y Ordenación Industrial y Energética |
| | | 722B | Inspección Técnica de Vehículos |
| | | 741A | Ordenación y Fomento de la Minería |
| | 04 | | Dirección General de Economía y Planificación |
| | | 551C | Centro Regional de Estadística y Documentación |
| | | 612A | Economía y Planificación |
| | | 612F | Planificación y Fondos Europeos |
| | 05 | | Dirección General de Comercio y Artesanía |
| | | 622A | Promoción del Comercio |
| | | 724B | Artesanía |

| SECC. | SERV. | PROGR. | DENOMINACIÓN |
|-------|-------|--------|---|
| | 06 | 542F | Secretaría Autónoma Innovación y Desarrollo Promoción de la Innovación y Mejora de la Productividad |
| 17 | | | CONSEJERÍA DE AGRICULTURA Y AGUA |
| | 01 | 633C | Secretaría General Imprevistos y Funciones no Clasificadas |
| | | 711A | Dirección y Servicios Generales |
| | 02 | | Dirección General de Modernización de Explotaciones y Capacitación Agraria |
| | | 542A | Formación y Transferencia Tecnológica |
| | | 712A | Transferencia Tecnológica y Modernización de Explotaciones |
| | | 712H | Laboratorio Agrario y de Sanidad Animal |
| | | 712I | Sanidad Vegetal y Plantas de Vivero |
| | 03 | | Dirección General de Industrias y Asociacionismo Agrario |
| | | 712E | Promoción y Mejora de la Industria, la Comercialización y Calidad Agroalimentaria |
| | | 712G | Producción Agrícola |
| | 04 | | Dirección General de Regadíos y Desarrollo Rural |
| | | 531A | Reforma y Desarrollo Rural |
| | | 531B | Modernización y Mejora de Regadíos |
| | 05 | | Dirección General de Ganadería y Pesca |
| | | 712B | Pesca y Acuicultura |
| | | 712F | Producción y Sanidad Ganadera |
| | 06 | | Dirección General del Agua |
| | | 441A | Saneamiento y Depuración de Poblaciones |
| | | 441B | Abastecimiento de Agua Potable |
| | | 512A | Planificación de Recursos |
| | | 512D | Acondicionamiento de Cauces |
| | 07 | | Dirección General para la Política Agraria Común |
| | | 711B | Ayudas Comunitarias |
| 58 | | | INSTITUTO MURCIANO DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO AGRARIO Y ALIMENTARIO |
| | 00 | | Instituto Murciano de Investigación y Desarrollo Agrario y Alimentario |
| | | 542B | Investigaciones Agroalimentarias |
| 18 | | | CONSEJERÍA DE SANIDAD |
| | 01 | | Secretaría General |
| | | 411A | Dirección y Servicios Generales |
| | 02 | | Dirección General de Salud Pública |
| | | 412E | Centro de Área de Lorca |
| | | 412F | Centro de Área de Cartagena |
| | | 412I | Centro de Área de Caravaca |

| SECC. | SERV. | PROGR. | DENOMINACIÓN |
|-----------|-----------|--------|---|
| | | 412M | Coordinación Regional de Trasplantes |
| | | 413B | Salud |
| | | 413D | Salud Pública e Inspecciones |
| | | 422A | Escuela Universitaria de Enfermería |
| | 03 | | Dirección General de Planificación, Financiación Sanitaria y Política Farmacéutica |
| | | 411C | Programación y Recursos Sanitarios |
| | | 412J | Planificación, Financiación e Información Sanitaria |
| | | 413F | Ordenación y Atención Farmacéutica |
| | 04 | | Secretaría Autónoma de Atención al Ciudadano, Ordenación Sanitaria y Drogodependencias |
| | | 411B | Atención al Ciudadano, Ordenación Sanitaria y Coordinación Institucional |
| | | 413G | Inspección de Servicios Sanitarios |
| | 05 | | Dirección General de Calidad Asistencial, Formación e Investigación Sanitaria |
| | | 411D | Calidad Asistencial |
| | | 413E | Formación e Investigación Sanitaria |
| 19 | | | CONSEJERÍA DE TURISMO Y CONSUMO |
| | 01 | | Secretaría General |
| | | 751B | Dirección y Servicios Generales |
| | 02 | | Secretaría Autónoma de Turismo |
| | | 751A | Fomento del Turismo |
| | 03 | | Dirección General de Promoción Turística |
| | | 751C | Promoción del Turismo |
| | 04 | | Dirección General de Infraestructuras de Turismo |
| | | 751D | Ordenación e Infraestructura del Turismo |
| | 05 | | Dirección General de Puertos y Costas |
| | | 514A | Puertos y Costas |
| | 06 | | Dirección General de Consumo |
| | | 443A | Defensa del Consumidor |
| 20 | | | CONSEJERÍA DE DESARROLLO SOSTENIBLE Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO |
| | 01 | | Secretaría General |
| | | 442H | Dirección y Servicios Generales |
| | 02 | | Secretaría Autónoma para la Sostenibilidad |
| | | 442I | Desarrollo Sostenible y Protección del Medio Ambiente |
| | 03 | | Dirección General del Medio Natural |
| | | 442B | Protección y Conservación de la Naturaleza |
| | | 442D | Ordenación y Gestión Forestal |
| | | 442E | Información, Integración Ambiental y Asuntos Generales |
| | | 442F | Caza, Pesca Fluvial y Defensa del Medio Natural |

| SECC. | SERV. | PROGR. | DENOMINACIÓN |
|-----------|-----------|--------|---|
| | 04 | | Dirección General de Calidad Ambiental |
| | | 442A | Calidad Ambiental |
| | | 442C | Educación e Información Medioambiental |
| | | 442G | Vigilancia e Inspección Ambiental |
| | 05 | | Dirección General de Energías Limpias y Cambio Climático |
| | | 442J | Energías Limpias |
| | | 442K | Cambio Climático |
| | 06 | | Dirección General de Protección Civil |
| | | 223A | Servicio de Protección Civil |
| | | 223B | Consortio Regional de Extinción de Incendios y Salvamento |
| | | 223C | Teléfono Único de Emergencias |
| | 07 | | Dirección General de Ordenación del Territorio |
| | | 432B | Ordenación del Territorio |
| | | 551A | Cartografía |
| 21 | | | CONSEJERÍA DE EMPLEO Y FORMACIÓN |
| | 01 | | Secretaría General |
| | | 321B | Dirección y Servicios Generales |
| | 02 | | Dirección General de Trabajo |
| | | 315A | Administración Relaciones Laborales y Condiciones de Trabajo |
| | | 724A | Desarrollo de la Economía Social |
| 52 | | | INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL |
| | 00 | | Instituto de Seguridad y Salud Laboral |
| | | 315B | Seguridad y Salud Laboral |
| 57 | | | SERVICIO REGIONAL DE EMPLEO Y FORMACION |
| | 01 | | Dirección y Servicios Generales |
| | | 321A | Dirección y Servicios Generales |
| | 02 | | Empleo |
| | | 322A | Fomento del empleo |
| | 03 | | Formación |
| | | 324A | Formación Profesional Ocupacional y Continua |
| | | 324B | Actuaciones para la Calidad Profesional |
| | 04 | | Intermediación y contratos |
| | | 312A | Prestaciones a los Desempleados |
| 22 | | | CONSEJERÍA DE CULTURA, JUVENTUD Y DEPORTES |
| | 01 | | Secretaría General |
| | | 451A | Dirección y Servicios Generales |
| | 02 | | Dirección General de Promoción Cultural |
| | | 455A | Promoción y Cooperación Cultural |

| SECC. | SERV. | PROGR. | DENOMINACIÓN |
|-------|-------|--|---|
| 55 | 03 | 453A | Dirección General de Bellas Artes y Bienes Culturales Museos |
| | | 458A | Protección del Patrimonio Histórico |
| | | 458B | Centro de Restauración |
| | 04 | Dirección General del Libro, Archivos y Bibliotecas | |
| | | 452A | Bibliotecas |
| | 05 | Dirección General de Deportes | |
| | | 457A | Deportes |
| | 00 | INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE LA REGIÓN DE MURCIA | |
| | | 323A | Instituto de la Juventud de la Región de Murcia Promoción y Servicios a la Juventud |

ANEXO VI

CÓDIGOS DE FONDO PARA EL AÑO 2009

| COD. FONDO | DESCRIPCIÓN |
|------------|---|
| 01 | Fondo de Compensación Interterritorial-FCI |
| 02 | Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales-MTAS |
| 03 | Ministerio de Educación y Ciencia.-MEC |
| 04 | Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación-MAPA |
| 05 | Ministerio del Interior-MIR |
| 06 | Ministerio de Sanidad y Consumo-MSC |
| 07 | Ministerio de Administraciones Públicas-MAP |
| 08 | Ministerio de Fomento-MFOM |
| 09 | Ministerio de Economía y Hacienda-MEH |
| 11 | Instituto de la Mujer-IM |
| 12 | Instituto de la Juventud-INJUVE |
| 13 | Instituto de Migraciones y Servicios Sociales-IMSERSO |
| 14 | Servicio Público de Empleo Estatal-SPEE |
| 15 | Instituto de Salud Carlos III-ISC III |
| 16 | Instituto Nacional de Investigaciones Agrarias-INIA |
| 17 | Consejo General del Poder Judicial-CGPJ |
| 18 | Consejo Superior de Deportes-CSD |
| 19 | Caja de Ahorros de Murcia-CAJAMURCIA |
| 20 | Cajas de Ahorros-C.AH. |
| 21 | Entes Públicos de Otras Comunidades Autónomas-EE.PP. |
| 22 | Corporaciones Locales-CC.LL. |
| 23 | Empresas Privadas-ee.pp. |
| 24 | Familias e Instituciones sin fines de lucro-FAM.INST. |
| 25 | Administración Pública Regional y OO.AA.-CARM |
| 26 | Instituto Nacional de Administración Pública-INAP |
| 27 | Ministerio de Cultura-MCUL |
| 28 | Ministerio de Vivienda-MVIV |
| 29 | Ministerio de Industria, Turismo y Comercio-MITC |
| 30 | Universidad de Murcia-UMU |
| 31 | Universidad Politécnica de Cartagena-UPCT |
| 32 | Sociedades Estatales - SS.EE. |
| 33 | Otros Organismos Autónomos Estatales - OO.AA.E. |
| 34 | Otros Entes Públicos de CARM-EE.PP.CARM |
| 35 | Otras Comunidades Autónomas - CC.AA. |
| 48 | Tributos propios de la CARM-T.P.CARM |
| 49 | Deuda Pública - D.P. |
| 50 | FEDER |
| 51 | FEOGA-O |
| 52 | FSE |
| 53 | IFOP |
| 54 | Fondo de Cohesión |
| 55 | FEOGA-G |
| 56 | Ministerio de Medio Ambiente-MIMAM |
| 57 | Otros fondos comunitarios |
| 58 | Fundación Biodiversidad |
| 59 | FEADER |
| 61 | FEP-Fondo Europeo de Pesca |
| 62 | Instrumento Financiero del espacio Económico Europeo |
| 63 | FEAGA-Fondo Europeo Agrícola de Garantía |

CÓDIGOS DE FORMA DE INTERVENCIÓN PARA EL AÑO 2009

| COD. FORMA | DESCRIPCIÓN |
|-------------------|--|
| 0001 | PROGRAMA OPERATIVO INTEGRADO MURCIA 2000-2006 |
| 0002 | PROGRAMA OPERATIVO LOCAL |
| 0003 | PROGRAMA OPERATIVO PLURIRREGIONAL FEOGA-O |
| 0004 | PROGRAMA OPERATIVO PLURIRREGIONAL IFOP |
| 0005 | SANEAMIENTO Y DEPURACIÓN AGUAS RESIDUALES.TRAMO MEDIO SEGURA |
| 0006 | SANEAM.Y DEPURAC.AGUAS RESIDUALES.SISTEMA AFLUENTES RÍO SEGURA Y RAMBLA DEL ALBUJÓN |
| 0007 | SANEAMIENTO RÍO SEGURA EN LA REGIÓN DE MURCIA |
| 0008 | INFRAESTRUCTURAS PARA EL DESARROLLO DE PLAN DE RESIDUOS URBANOS DE LA REG. DE MURCIA |
| 0020 | ACTUACIONES ORGANISMO PAGADOR |
| 0021 | PROGRAMA AGROAMBIENTAL |
| 0022 | FORESTACIÓN |
| 0023 | CESE ANTICIPADO |
| 0024 | INDEMNIZACIÓN COMPENSATORIA |
| 0025 | ASOCIACIONISMO AGRARIO |
| 0026 | INICIATIVA EQUAL:CONCILIA |
| 0027 | INICIATIVA EQUAL:RESEM |
| 0028 | APICULTURA |
| 0029 | INICIATIVA LEADER + |
| 0030 | PROYECTO LIFE |
| 0031 | INICIATIVA INTERREG III |
| 0032 | EQUAL (CAP. IV) |
| 0033 | EQUAL (CAP. VII) |
| 0034 | FRUTOS SECOS |
| 0035 | P. O. "INICIATIVA EMPRESARIAL Y FORMACIÓN CONTINUA" |
| 0036 | AYUDAS I+D |
| 0037 | Convenio CARM-CRPM para la realización del proyecto CARPE DECISION |
| 0038 | Convenio FEGA-CARM.- SIGPAC |
| 0039 | FEDER-INTERACT |
| 0040 | EUROMED HERITAGE II |
| 0041 | EUROPE- DIRECT |
| 0042 | LEADER II |
| 0043 | SECTOR AVICOLA |
| 0100 | Programa Operativo Regional 2007-2013 – FEDER |
| 0101 | Programa Operativo Regional 2007-2013 – FSE |
| 0102 | Programa Operativo Regional 2007-2013 – FEADER |
| 0103 | Programa Operativo Regional 2007-2013 – FONDO DE COHESION |
| 0104 | Programa Operativo Regional 2007-2013 – FEP |
| 1001 | Fondo de Compensación Interterritorial |
| 1002 | Fondo Complementario |
| 1003 | Conferencia Sectorial para Asuntos Laborales |
| 1004 | Conferencia Sectorial para Asuntos Sociales |
| 1005 | Conferencia Sectorial de Agricultura y Desarrollo Rural |
| 1006 | Conf.Sect.Delegación del Gobierno para el Plan Nacional sobre Drogas |
| 1007 | Conf.Sect. del Plan Nacional sobre el Sida |
| 1008 | Conf.Sect. de Programas de Promoción y Prevención de la Salud |
| 1009 | Convenio Inst.Mujer-CARM Cooperación Progr.y Actuac.dirigidos a Mujeres |
| 1010 | Convenio entre el Instituto de la Juventud del MTAS y CARM |
| 1011 | Convenio MTAS-CARM en Materia de Información sobre Acción Social y Serv.Soc. |
| 1012 | Convenio IMSERSO - CARM sobre Pensiones F.A.S. |
| 1013 | Convenio IMSERSO-CARM sobre coord.en Gestión Pensiones no Contribut.Seg.Soc. |
| 1014 | Convenio IMSERSO-CARM Desarrollo Actuac.Conjuntas Año Europ.Personas Discapac. |

| COD. FORMA | DESCRIPCIÓN |
|------------|--|
| 1015 | O.M.19 dic.1997 Subvenc.INEM a Org.Públ.que contraten desempl.obras int.gen. |
| 1016 | Convenio MAPA-CARM en Materia de Estadística e Informac.Agraria, Pesq.y Alim. |
| 1017 | Orden APA/3181/03 Ayudas Titul.Superf.Integrad.Planes Mejora Frutos Cáscara |
| 1019 | Convoc.Ayudas MEC a Confederaciones,Federac. y Asoc.de Padres de Alumnos |
| 1020 | Convenio MEC-CARM para Desarrollo del Programa Escuelas Viajeras |
| 1021 | Convenio Adm.G.Estado-CARM-Univ.Murcia-Univ.Cartag. Equilibrio Presup.y Endeud. |
| 1022 | Ley Orgánica 1/1990 de Ordenación General del Sistema Educativo |
| 1023 | Convenio MEC-CARM Desarrollo Conv.Marco "Internet en la Escuela" |
| 1024 | Convenio Deleg.Gob.Plan Nac.Drogas-CARM financiado Fondo Bienes Decomisados |
| 1025 | Convenio Inst.Catalán Oncología-CARM para Desarrollo Proyecto EPIC |
| 1026 | Acuerdo M.Sanidad de Distrib.Transferencias a Juntas Arbitrales de CC.AA. |
| 1027 | Conv.Inst.Salud Carlos III-CARM Promover Uso Racional Medicamento |
| 1028 | Convocat.Subv.M.Sanidad Promoc.Donación y Transpl.y Mejora Calidad Donación |
| 1029 | Convenio CGPJ-CARM en Materia de Formación de Jueces y Magistrados |
| 1030 | Convenio MCUL-CARM para Realización Catálogo Colectivo Patrim.Bibliográfico |
| 1031 | Convenio CSD-CARM para Gastos Gestión y Equipamiento del CTD Infanta Cristina |
| 1032 | Convenio INAP-CARM para el Desarrollo de Planes de Formación Continua |
| 1033 | Convocatoria Subvenciones del CSD para Campeonato España de la Juventud |
| 1034 | Convenio MCUL-CARM para Realización del Censo del Patrimonio Documental |
| 1035 | Convenio CSD-CARM para Celebración Campeonatos Escolares y Juveniles |
| 1036 | Conv. CARM-Empr.Potenc.Contaminadoras Mantenim.Red Reg.Prev.Cont.Atmosférica |
| 1037 | Contratos con Empresas Farmacéuticas para Suministro de Vacunas |
| 1038 | Convenio Fundación CAJAMURCIA-CARM Actividad Asistencial a Tercera Edad |
| 1039 | Acuerdo FIPSE-CARM Donación Modal Fondos Proy.Investig.y Prevenc. del Sida |
| 1040 | Convenio CAJAMURCIA-CARM sobre Actuaciones en Materia de Educación |
| 1041 | Convenio CARM- CAJAMURCIA,CAM y CAJAMAR Premios Periodismo "Agua para Todos" |
| 1042 | R.D.838/2003 de Cooperac.Ec.del Estado a las Inversiones de Entid.Locales |
| 1043 | R.D.468/2003 de Traspaso a CARM de Gestión INEM en Trabajo,Empleo y Formación |
| 1044 | Convenio IMSERSO-CARM Construcc.Equip.Centros Discapacitados Psiquicos |
| 1045 | Convenio IMSERSO-CARM Prog.Accesibilidad Líneas Regulares Autobuses Interurb. |
| 1046 | Convenio M.Vivienda-CARM Actuac.Protegidas Vivienda y Suelo. |
| 1047 | Convenio M.Vivienda-CARM de Oficinas Gestoras Rehabilitac.Derivadas Plan 98/01 |
| 1048 | Convenio MAPA-CARM para Fomento Carne de Calidad del Ganado Bovino |
| 1049 | Convenio MAPA-CARM Puesta Marcha Unidad Lactología G.Caprino en LAYMA |
| 1050 | Plan Nacional de Investigacion Científica, Desarrollo e Innovac.Tecnologica |
| 1051 | Orden APA/3168/2003 Ayudas Saneamiento Producción Albaricoques Búvida |
| 1052 | Convocatoria Ayudas Inst.Salud Carlos III Redes Temáticas Investig.Cooperativa |
| 1053 | Convenio MAP-CARM para Elaboración Encuesta Infraestr.y Equipam.Local |
| 1054 | Conv.M.Industr.Comerc.Tur-CARM para Desarrollo Plan Marco Moderniz.Comercio Interior |
| 1055 | Convenio M.Fomento-CARM Financiación Obras de Rehabilitación Palacio Aguirre |
| 1056 | Convenio MEC-CARM Mejora Calidad Enseñanza No Universitaria |
| 1057 | Convenio M.Ind.Tur.y Comerc.-CARM Proyecto Ciudad Digital en Molina de Segura |
| 1058 | Conv.CARM-Diversos Aytos.R.M. y/o Com.Regantes Acondic.Caminos Rurales Servicio |
| 1059 | Decreto 56/1990 de Fondo de Mejoras Montes Catalogados y Comis.Forestal R.M. |
| 1060 | Convenio CARM-Ayto.Cehégín Construcc.Lonja Municipal Productos Agrícolas |
| 1061 | Convenio Fundación CAJAMURCIA-CARM Actuaciones en Materia de Sanidad |
| 1062 | Convenio CARM-Ayto.Torre Pacheco construcción Centro Día personas mayores |
| 1063 | Convenio MAPA-CARM Verificación SIG Oleícola |
| 1064 | Convenio MIMAM-CARM Actuaciones Plan Nac.Recuperac.Suelos Contaminados |
| 1065 | Convenio IMSERSO-CARM Desarrollo Actuac.Conjuntas Acogida Basica Inmigrantes |
| 1066 | MFOM-Convenio Construcción Ronda Transversal Cartagena |
| 1067 | Convenio MAPA-CARM para Saneamiento Producc.Uva de Mesa Napoleon |
| 1068 | Contratos con empresas privadas para realizacion de proyectos I+D+i |
| 1069 | Convocatorias de ayudas de CARM a proyectos I+D |
| 1070 | Fundaciones y otros entes publ. y priv. Convenios colaboración proyectos I+D |

| COD. FORMA | DESCRIPCIÓN |
|------------|---|
| 1071 | R.D. Traspaso Empleo y Formación Ocupacional |
| 1072 | SPEE. Plan de trabajo |
| 1073 | Plan de Ciencia y Tecnología de la Región de Murcia 2003-2006 |
| 1074 | Sociedades Estatales. Convenios Colaboración Proyectos I+D |
| 1075 | Orden Convocatoria Ayudas Programa Rutas Literarias |
| 1076 | Ley 1/2005 de 10 de febrero de Suplemento de Crédito |
| 1077 | Convocatoria Ayudas F. IEGH Proy. Investigación Científica y Desarrollo Tecnológico |
| 1078 | Convocatoria Ayudas ISC III. Promoc. Invest. Biomédica y Ciencias Salud |
| 1079 | Convenio ISC III-CARM Promoc. Investigación uso racional medicamento |
| 1080 | MSC-Políticas de cohesión y estrategias de salud |
| 1081 | Otros Organismos Autónomos Estatales. Convenios Actividades I+D |
| 1082 | Convenio SMS-CARM Prestación Servicios Automovilísticos |
| 1083 | Convenio MTASS-CARM Ayto. Murcia |
| 1084 | Otras Comunidades Autónomas. Contratos realización Proyecto I+D |
| 1085 | Programa LEONARDO DA VINCI |
| 1086 | Convenio Mº Vivienda-CARM-Ayto. Lorca. Gestión ayudas RDL 2/2005 Mov. Sísmicos |
| 1087 | Convenio MITC-CARM Plan mejora calidad en comercio (2005-2008) |
| 1088 | Acuerdo CARM-ee.pp. Sistemas supervisión med. amb. Atmosférico |
| 1089 | Acuerdo C.Ministros Distrib. L.O. 1/2004 Medidas contra violencia genero |
| 1090 | Convocatoria Ayudas ISC III-Proyecto EPIC |
| 1091 | Convenio IM-CARM Programa CLARA |
| 1092 | Ley de Medidas Tributarias para 2006 |
| 1093 | Convenio Empresas Programa Promesas Olímpicas R. Murcia |
| 1094 | SEF. PLAN FIP (Formac. Prof. Ocupacional) |
| 1095 | Conferencia de Educación |
| 1096 | Conv. MEC-CARM Prog. Apoyo centros educación primaria y secundaria |
| 1097 | Conv. Univ. Cat. S. Antonio –CARM Prácticas docentes ISSORM |
| 1098 | SEF. Organismos |
| 1099 | Ayudas MVIV- Rd 2/2005 Movimientos Sísmicos |
| 1100 | Real Decreto 1452/2005 Ayuda económica L.O. 1/2004 |
| 1101 | Convenio CSD-CARM Construcción pabellones deportivos Aguilas y Lorca |
| 1102 | Conv. Alhama Golf Resort SL-CARM Obras MU-603 |
| 1103 | IDAE. Conv. estrategia ahorro y efic. Energética |
| 1104 | IDAE. Convenio Plan Energías Renovables |
| 1105 | Subvención Global FSE-Convocatoria 2005-2006 |
| 1106 | Convenio I.G.N. Realización Ortofotografía Región de Murcia |
| 1107 | Convenio MIR-CARM Gestión Ayudas R.D. Ley 2/2005 Movimientos Sísmicos |
| 1108 | Convenio MVIV. Ventanillas únicas vivienda. Plan 2005/08 |
| 1109 | Convenio CNIG Información ocupacional suelo SIOSE |
| 1110 | Convenio Torres Cotillas-CARM Acondicionamiento carretera T.C. a Autovía Noroeste |
| 1111 | Convenio Torre Pacheco-CARM Remodelación Carretera F-27 |
| 1112 | Programas de Formación para Profesionales Sanitarios |
| 1113 | Convenio Torre Pacheco–CARM Acondicionamiento y nuevo trazada Ctra. F-12 |
| 1114 | Convenio CAJAMURCIA-CARM Divulgación conocimiento científico y técnico |
| 1115 | Convenio MEC-CARM. Incentivar Oferta Titulaciones F.P. Poco Demandadas |
| 1116 | Orden ECI/2790/2006 Adaptación Espacio Europeo Educ. Superior |
| 1117 | Convenio Yecla-CARM Desdoblamiento Carretera C-3314 |
| 1118 | Convenio MITC-CARM Fomento Soc. Información-Plan Avanza |
| 1119 | Conferencia Sectorial de Medio Ambiente |
| 1120 | Convocatoria Subvenciones CSD-Plan Nacional Tecnificación Deportiva |
| 1121 | Convenio CSD-CARM Construcción pabellón deportivo Molina de Segura |
| 1122 | MEC. Convocatoria Ayudas Programa Rutas Científicas |
| 1123 | Convenio MEC-CARM Programa Apoyo Enseñanza Lenguas Extranjeras (PALE) |
| 1124 | Convenio MSC-CARM Prácticas seguras en centros sanitarios |
| 1125 | Convenio MFOM-CARM Rehabilitación Convento de la Merced (Murcia) |

| COD. FORMA | DESCRIPCIÓN |
|------------|--|
| 1126 | Convenio adquisición fondos bibliográficos bibliotecas públicas |
| 1127 | Orden APU/293/2006 Bases Subv. Modernización Admón. Local |
| 1128 | Convenio MEC-CARM Programa I3 Actividad Investigadora |
| 1129 | CAIXA-CARM Convenio en Materia de Espacios Naturales Protegidos |
| 1130 | Plan Avanza-Administración Local |
| 1131 | Convenio CARM-Ayto. Torres de Cotillas Centro Día Personas Mayores |
| 1132 | Convenio MEC-CARM Financiación Libros y Material Escolar en Niveles Obligatorios Enseñanza |
| 1133 | Convenio Mº Cultura-CARM Inventario General de Bienes Muebles |
| 1134 | Orden 10 abril 2006 SREF Prog. Iniciativas desarrollo Rural y Empleo Local e Institucional |
| 1135 | Convenio IMIDA-CEBAS Actividades I+D |
| 1136 | Convenio IMIDA-U.P. Valencia Proyectos Investigación |
| 1137 | Convenio MSC-CARM Estrategias Atención Parto Normal |
| 1138 | Protocolo ee.pp.-CARM Fondo Responsabilidad Ambiental |
| 1139 | CSD-CARM. Subvenciones CSD Dotación Infraestructuras Deportivas Centros Escolares Públic. |
| 1140 | Convenio MEC-CARM Programa de Apoyo a la Implantación de la LOE |

A N E X O V I I

| | |
|--|--------------|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGION DE MURCIA PROYECTO DE PRESUPUESTOS AÑO 2009 | FICHA P09/E1 |
|--|--------------|

| |
|---|
| MODIFICACIONES EN LA ESTRUCTURA ORGÁNICA Y FUNCIONAL |
|---|

SECCIÓN / ORGANISMO:

A) SITUACIÓN ACTUAL

| SECC. | SERV. | PROGR. | DENOMINACIÓN |
|-------|-------|--------|--------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

B) NUEVA PROPUESTA

| SECC. | SERV. | PROGR. | DENOMINACIÓN |
|-------|-------|--------|--------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

EXPLICACIÓN:

**INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P09/E1
“MODIFICACIONES EN LA ESTRUCTURA ORGANICA Y FUNCIONAL”.**

El objeto de esta ficha es conocer las modificaciones en la estructura orgánica y funcional que se produzcan entre la situación actual, reflejada en el Anexo V de la presente Orden, y las nuevas propuestas para el año 2009.

Las propuestas de modificación del Anexo V pueden proceder de un cambio en la denominación de los Servicios y/o programas adscritos a los mismos, por la creación o supresión de programas, o por la adscripción de programas ya existentes a otros Servicios diferentes.

En cualquiera de estos supuestos, deberá indicarse siempre en el apartado A) de la ficha la situación actual (salvo en el caso de creación de un nuevo programa), y en el apartado B) la propuesta a realizar que refleje cómo quedaría configurada finalmente la parte del Anexo V afectada por el cambio (en el caso de supresión de un programa, este apartado B) deberá dejarse en blanco).

Tanto en el apartado A), como en el B), de la ficha deberá señalarse el código de la clasificación orgánica correspondiente a la Sección y al Servicio, así como el código de la clasificación funcional correspondiente al programa y su denominación, afectados por la modificación de que se trate.

**INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P09/E2
“HOMOGENEIZACIÓN DE ESTRUCTURAS PRESUPUESTARIAS”.**

El objeto de esta ficha es conocer los cambios de imputación presupuestaria de los gastos que se han producido entre 2008 y 2009, y que afectan a las estructuras presupuestarias de dichos ejercicios, a fin de llevar a cabo la adecuada homogeneización de las mismas a efectos de su análisis y comparación. Dichos cambios pueden tener su causa en reorganizaciones administrativas, modificaciones respecto al órgano gestor competente de los programas de gasto, redotación de nuevos programas con otros ya existentes, alteración en los criterios de imputación presupuestaria según la naturaleza del gasto, etc.

Cualquier cambio en la imputación de un gasto, o conjunto de gastos, a partidas distintas en 2009 respecto a las que fue o fueron imputados en 2008, deberá tener reflejo en esta ficha, de acuerdo con las instrucciones siguientes.

En las columnas correspondientes a “PARTIDA ORIGEN” se introducirán los códigos correspondientes a la clasificación orgánica (Sección, Servicio, Centro), al programa, a la clasificación económica, y al proyecto, en su caso, de los gastos tal y como fueron inicialmente imputados en 2008. Asimismo, deberá señalarse el porcentaje del gasto imputado en 2008 que pasa a la nueva codificación en 2009. En “PARTIDA DESTINO”, se indicarán dichos códigos tal y como se propone que aparezcan en 2009.

La desagregación de estas clasificaciones deberá realizarse en función de la mayor o menor globalidad de los cambios de imputación propuestos. Veamos algunos ejemplos ficticios:

- En 2009 se crea un nuevo programa, el 313N, cuyo Capítulo 2 se nutre del 40% del Capítulo 2 del programa 313M, gestionados ambos por la 12.02.

| PARTIDA ORIGEN | | | | | | | PARTIDA DESTINO | | | | | |
|----------------|----|----|-------|-------|-------|----|-----------------|----|----|-------|-------|-------|
| ORGÁNICA | | | PROG. | ECON. | PROY. | % | ORGÁNICA | | | PROG. | ECON. | PROY. |
| 12 | 02 | 00 | 313M | 2 | | 40 | 12 | 02 | 00 | 313N | 2 | |

- El proyecto de gasto nº 22.037, que en 2008 tenía dotada la partida 12.01.00 311A 410.02, pasa en 2009 al programa 321B, gestionado por el Centro 21.01.00.

| PARTIDA ORIGEN | | | | | | | PARTIDA DESTINO | | | | | |
|----------------|----|----|-------|--------|--------|-----|-----------------|----|----|-------|--------|--------|
| ORGÁNICA | | | PROG. | ECON. | PROY. | % | ORGÁNICA | | | PROG. | ECON. | PROY. |
| 12 | 01 | 00 | 311A | 410.02 | 22.037 | 100 | 21 | 01 | 00 | 321B | 410.02 | 22.037 |

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P09/E3 “ DESARROLLO DE LA ESTRUCTURA ORGÁNICA”.

La finalidad de la presente ficha es obtener una mayor desagregación de la información relativa a la estructura orgánica de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma. Concretamente se desea conocer aquellos Centros administrativos que gestionen de forma independiente gastos o ingresos dentro de un determinado Servicio presupuestario.

A tal efecto, los Centros Gestores que estimen oportuno detallar dicha información deberán incluir en esta ficha la Sección (dos primeros dígitos) y el Servicio (dos segundos dígitos), de conformidad con lo dispuesto en el Anexo IV de esta Orden, al que pertenezca el Centro. Los dos últimos se reservarán precisamente al Centro o Centros en los que se vaya a desagregar orgánicamente esta clasificación.

La clasificación orgánica aquí desarrollada será, en todo caso, común para ingresos y gastos públicos.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P09/E4 “CREACIÓN DE NUEVOS SUBCONCEPTOS DE GASTO”.

Cuando se desee presupuestar un nuevo gasto cuya naturaleza económica no quede adecuadamente reflejada en la clasificación económica de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma, recogida en el Anexo III de la presente Orden, los Centros Gestores solicitarán la creación del correspondiente subconcepto a la Dirección General de Presupuestos y Finanzas, mediante la cumplimentación y remisión de esta ficha.

En la columna “Nuevo subconcepto” se indicará el código de la clasificación económica correspondiente al nuevo subconcepto a crear, mientras que en la columna “Denominación propuesta” se señalará el nombre de dicho subconcepto.

En todo caso, el centro gestor proponente deberá justificar pormenorizadamente su solicitud, expresando las nuevas actuaciones a desarrollar cuya imputación presupuestaria no pueda realizarse en ningún otro subconcepto de gasto, explicitando los criterios de su argumentación.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P09/E5 “CREACIÓN DE NUEVOS SUBCONCEPTOS DE INGRESO”.

Cuando se desee presupuestar un nuevo ingreso cuya naturaleza económica no quede adecuadamente reflejada en la clasificación económica de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma, recogida en el Anexo II de la presente Orden, los Centros Gestores solicitarán la creación del correspondiente subconcepto a la Dirección General de Presupuestos y Finanzas, mediante la cumplimentación y remisión de esta ficha.

En la columna “Nuevo subconcepto” se indicará el código de la clasificación económica correspondiente al nuevo subconcepto a crear, mientras que en la columna “Denominación propuesta” se señalará el nombre de dicho subconcepto.

En todo caso, el centro gestor proponente deberá justificar pormenorizadamente su solicitud, expresando la naturaleza de los nuevos ingresos a recibir, así como la normativa que los rige y si debe asociársele una nueva fuente de financiación, en cuyo supuesto deberá cumplimentarse la ficha correspondiente.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P09/E6 “HABILITACIÓN DE NUEVAS FUENTES DE FINANCIACIÓN”.

Cuando se tenga previsto percibir un nuevo ingreso finalista que no quede adecuadamente reflejado en la estructura de fuentes de financiación remitida a los Centros Gestores, estos solicitarán la creación de la correspondiente fuente de financiación a la Dirección General de Presupuestos y Finanzas, mediante la cumplimentación y remisión de esta ficha.

En la columna “Codificación” se podrán indicar los códigos de fondo y forma correspondientes a la nueva fuente a crear, de acuerdo con el Anexo VI de la presente Orden. El código de medida-eje será asignado en todo caso por la Dirección General de Presupuestos y Finanzas. En la columna “Denominación propuesta” se señalará el nombre que se propone para dicha fuente. En la columna “Anualidad” se introducirá el importe estimado a percibir durante el ejercicio.

En todo caso, el centro gestor proponente deberá justificar pormenorizadamente su solicitud, expresando la naturaleza de los nuevos ingresos finalistas a recibir, así como la normativa que los rige, especificando la fecha de publicación de la misma o, en otro caso, remitiendo dicha normativa a la Dirección General de Presupuestos y Finanzas.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P09/E7 “MODIFICACIÓN DE FUENTES DE FINANCIACIÓN”.

Cuando se tengan previstos cambios en cuanto al origen, denominación, anualidad, etc., de los ingresos finalistas recogidos a través de las fuentes de financiación existentes, los Centros Gestores solicitarán las modificaciones pertinentes a la Dirección General de Presupuestos y Finanzas, mediante la cumplimentación y remisión de esta ficha.

En la columna “Codificación” se indicarán los códigos de fondo, forma y medida-eje correspondientes a la fuente a modificar, de acuerdo con los listados remitidos a los Centros Gestores. En la columna “Denominación propuesta” se podrá proponer un nombre que se ajuste más al ingreso percibido que el actualmente asignado a la fuente. En la columna “Anualidad” se introducirá el importe estimado a percibir durante el ejercicio, en tanto varíe respecto al inicialmente acordado con la Dirección General de Presupuestos y Finanzas.

Cualquier otro cambio en la fuente, por ejemplo en la tasa de cofinanciación de la misma, se expresará en el apartado relativo a la justificación de la propuesta. No se considerará modificación de la fuente de financiación el cambio en la asignación de la fuente a los proyectos.

En todo caso, el centro gestor proponente deberá justificar pormenorizadamente su solicitud, expresando la normativa que la justifica, especificando la fecha de publicación de la misma o, en otro supuesto, remitiendo dicha normativa a la Dirección General de Presupuestos y Finanzas.

| | |
|--|--------------|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGION DE MURCIA PROYECTO DE PRESUPUESTOS AÑO 2009 | FICHA P09/O1 |
|--|--------------|

| | | | |
|----------|--|-----------|--|
| SECCION: | | PROGRAMA: | |
|----------|--|-----------|--|

| |
|-----------------------------|
| MEMORIA DEL PROGRAMA |
|-----------------------------|

SERVICIOS GESTORES:

DESCRIPCION Y FINES:

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES:

| Nº | OBJETIVOS | Nº | ACTIVIDADES |
|----|-----------|----|-------------|
| | | | |

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P09/O1 "MEMORIA DEL PROGRAMA"

El objeto de esta ficha es conocer la finalidad última del programa indicando la problemática sobre la que se actúa y la necesidad de su ejecución, los objetivos concretos que se plantean, las principales actividades a desarrollar y los órganos que intervienen en su ejecución.

Se cumplimentarán los siguientes apartados:

1) Servicios gestores.

Se relacionarán los órganos que participan en la ejecución del Programa.

En el caso de que en la ejecución del programa participe más de un servicio, se describirá de forma resumida, en qué consiste la participación de cada uno de ellos en el programa y qué tipo de actuaciones va a desarrollar.

Asimismo deberá indicarse qué órgano asume la coordinación del programa.

Para que en la ejecución de un programa participe más de un servicio presupuestario, será requisito indispensable que estén perfectamente definidas y delimitadas de antemano las actuaciones que cada uno de ellos va a acometer para la consecución de los distintos objetivos concretos que se planteen.

No se trata de compartir financiación, sino de desarrollar objetivos distintos (pero complementarios, dada su inclusión en el mismo programa), o bien desarrollar actuaciones distintas en la consecución de un mismo objetivo.

Por otra parte, y por regla general, los servicios presupuestarios que compartan programa pertenecerán a la misma sección presupuestaria.

2) Descripción y fines.

En este apartado se describirá de forma concisa la necesidad de la ejecución del programa, identificando la problemática sobre la que se actúa o que se pretende solucionar y las grandes metas a desarrollar.

Todo ello sin llegar a establecer los objetivos concretos del programa, que se detallarán en el siguiente apartado y en la ficha "Objetivos e indicadores".

3) Objetivos y actividades.

Objetivos.

En este apartado se relacionarán los objetivos significativos para los responsables del programa, en términos precisos.

Podemos definir un objetivo como los resultados específicos que se esperan conseguir en un plazo determinado de tiempo mediante la realización de una serie de actividades y la asignación de un conjunto de recursos.

El objetivo que se defina ha de cumplir cuatro condiciones:

- Que sea cuantitativamente significativo.
- Que defina la actuación realizada.
- Que sea mensurable.
- Que su seguimiento sea posible.

Al relacionar los objetivos concretos del Programa en este apartado, se asignará un número de orden secuencial a cada objetivo (1, 2,...) y se pondrá a continuación su denominación.

Actividades.

Se describirán las acciones y tareas más significativas y que más eficazmente contribuyen al logro de los objetivos previstos.

Se enumerarán relacionándolas con el objetivo a cuya consecución contribuyen, poniendo el número de objetivo e identificando cada actividad con una letra (a, b, c...) y a continuación la denominación.

Por ejemplo:

Para el objetivo 1 pueden tenerse distintas actividades a, b, c,...; el objetivo 2 puede también contar con las actividades a, b, c, d.... Y así se continuará con los distintos objetivos y actividades.

Aquellos programas a los que resulte de aplicación el sistema normalizado de seguimiento regulado en la Orden de la Consejería de Economía y Hacienda de 24 de noviembre de 1999, deberán adecuar su estructura de objetivos y actividades a la establecida en dicho sistema. A estos efectos, con carácter general, cuando la estructura de objetivos del programa objeto de seguimiento diferencie entre objetivos globales, específicos y operativos, deberán señalarse aquí como "objetivos" los "objetivos específicos", y como "actividades" los "objetivos operativos".

SE CUMPLIMENTARÁ UN FICHA PARA CADA PROGRAMA PRESUPUESTARIO

| | |
|--|--------------|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGION DE MURCIA PROYECTO DE PRESUPUESTOS AÑO 2009 | FICHA P09/O2 |
|--|--------------|

| | |
|-----------------|------------------|
| SECCION: | PROGRAMA: |
|-----------------|------------------|

OBJETIVOS E INDICADORES DE CUMPLIMIENTO

INDICADORES DE CUMPLIMIENTO

| Nº | DENOMINACION | Nº | DENOMINACION | UNIDAD DE MEDIDA | REALIZADO 2007 | PREVISTO 2008 | PREVISION 2009 |
|----|--------------|----|--------------|------------------|----------------|---------------|----------------|
| | | | | | | | |

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P09/O2 "OBJETIVOS E INDICADORES"

El objeto de esta ficha es definir los indicadores necesarios para evaluar el grado de consecución de los objetivos concretos del programa, debidamente cuantificados.

Cada uno de los objetivos concretos del programa se relacionará con sus correspondientes indicadores de seguimiento.

Los apartados a cumplimentar de izquierda a derecha de la ficha, son los siguientes:

En Objetivos.

Nº: Orden secuencial del objetivo.

Denominación: Denominación del objetivo, que debe ser concordante con la denominación que figure en la ficha anterior.

En Indicadores de Cumplimiento.

Los constituirán aquellas magnitudes físicas o financieras que permitan apreciar el grado de consecución de cada uno de los objetivos preestablecidos, y en consecuencia, de la realización del Programa.

En la casilla "Número" se anotará el número de orden del indicador.

En la casilla "Denominación", el nombre del indicador.

En la casilla "Unidad de medida" se anotará el tipo de medida a utilizar, y en las casillas de los años se anotarán las cantidades correspondientes.

En principio, todo objetivo proyectado debe tener su correspondiente indicador o indicadores, que podrán ser entre otros:

Indicadores de realización material del objetivo (P.ejem.: Km. de carreteras construidos, Nº de subvenciones concedidas, Nº de centros a construir...)

Indicadores financieros, o de volumen de recursos consumidos (P.ejem: Importe de subvenciones concedidas, inversión en carreteras...)

Aquellos programas a los que resulte de aplicación el sistema normalizado de seguimiento regulado en la Orden de la Consejería de Economía y Hacienda de 24 de noviembre de 1999, deberán adecuar su estructura de indicadores a la establecida en dicho sistema. A estos efectos, con carácter general, cuando la estructura de indicadores del programa objeto de seguimiento diferencie entre indicadores de impacto, de resultados y de realización, deberán señalarse aquí como indicadores, los indicadores de realización y los indicadores de resultados.

SE CUMPLIMENTARÁ UN FICHA PARA CADA PROGRAMA PRESUPUESTARIO

| | |
|--|----------------|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGION DE MURCIA PROYECTO DE PRESUPUESTOS AÑO 2009 | FICHA P09/G1-A |
|--|----------------|

EFFECTIVOS DE PERSONAL DOCENTE

| PROGRAMA | Nº EFFECTIVOS FUNCIONARIOS GRUPO A | | | | | Nº EFFECTIVOS FUNCIONARIOS GRUPO B | | | | | LABORAL DE RELIGIÓN | |
|----------|------------------------------------|--|--------------------------|------------------|--|------------------------------------|--|--------------------------|------------------|--|---------------------|----------------|
| | DATOS AÑO 2008 | | | PREVISIONES 2009 | | DATOS AÑO 2008 | | | PREVISIONES 2009 | | EFFECTIVOS 2008 | PREVISIÓN 2009 |
| | INICIAL 2008 (A) | PREVISION AMPLIACION PLANTILLA (CURSO 08/09) (B) | TOTAL A 31 DICIEMBRE (C) | INICIAL 2009 (D) | PREVISION AMPLIACION PLANTILLA (CURSO 09/10) (E) | INICIAL 2008 (A) | PREVISION AMPLIACION PLANTILLA (CURSO 08/09) (B) | TOTAL A 31 DICIEMBRE (C) | INICIAL 2009 (D) | PREVISION AMPLIACION PLANTILLA (CURSO 09/10) (E) | | |
| | | | | | | | | | | | | |

**INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P09/G1-A
“EFECTIVOS DE PERSONAL DOCENTE”**

A cumplimentar únicamente por la Consejería de Educación, Ciencia e Investigación.

El objeto de esta ficha es determinar los efectivos de personal docente tanto funcionario como laboral, necesario para el ejercicio 2009, distinguiendo entre los efectivos iniciales del año 2009, correspondientes a las necesidades del CURSO 08/09, y la ampliación de plantilla prevista derivada de las necesidades del CURSO 09/10.

Se cumplimentará una sola ficha para toda la Consejería.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA.

En la columna “PROGRAMA”, se consignará el código de programa presupuestario que corresponda.

En la columna (A) “INICIAL 2008”, se recogerán los efectivos iniciales a 1 de enero de 2008, distinguiendo entre funcionarios de los grupos A y B.

En la columna (B) “PREVISIÓN AMPLIACIÓN DE PLANTILLA (CURSO 08/09)”, se recogerá el aumento previsto de efectivos, como consecuencia de las nuevas necesidades del Curso 2008/2009, distinguiendo entre funcionarios de los grupos A y B.

La columna (C) “TOTAL A 31 DE DICIEMBRE” expresa la previsión del total de efectivos existente a 31 de diciembre de 2008, distinguiendo entre funcionarios de los grupos A y B, obteniéndose por suma de las columnas (A) y (B).

En la columna (D) “INICIAL 2009”, se recogerán los efectivos iniciales previstos a 1 de enero de 2009, distinguiendo entre funcionarios de los grupos A y B.

En la columna (E) “PREVISIÓN AMPLIACIÓN DE PLANTILLA (CURSO 09/10)”, se recogerá el aumento previsto de efectivos, como consecuencia de las nuevas necesidades del Curso 2009/2010, distinguiendo entre funcionarios de los grupos A y B.

En el bloque de “Laboral de Religión”, se consignarán las necesidades totales de efectivos previstas para los ejercicios 2008 y 2009.

**INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P09/G1-B
“DOTACIONES DE PERSONAL DOCENTE”**

A cumplimentar únicamente por la Consejería de Educación, Ciencia e Investigación.

El objeto de esta ficha es determinar la dotación presupuestaria del personal docente funcionario y laboral, prevista para el año 2009, a nivel de partida presupuestaria, es decir, al máximo nivel de desagregación. Se cumplimentará una ficha para cada programa presupuestario al que está adscrito personal de este tipo.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA.

Se consignará el código de programa en el apartado correspondiente.

En la columna “SUBCONCEPTO DE GASTO”, se consignará el código de la clasificación económica correspondiente a cada subconcepto de gasto (5 dígitos) del Capítulo I que vaya a ser dotado en 2009.

En la columna (1) “PRESUPUESTO EFECTIVOS INICIALES”, se expresará, para cada subconcepto, el presupuesto en cómputo anual, según la situación prevista a 31 de diciembre de 2008, tomando los efectivos existentes a 1 de enero de 2008.

En la columna (2) “AMPLIACIÓN DE PLANTILLA”, se recogerá, para cada subconcepto, el presupuesto que se prevé que supongan los aumentos de efectivos derivados de necesidades del nuevo curso escolar, o de cualquier otra circunstancia que se mantenga en el ejercicio siguiente, en cómputo anual.

En la columna (3) “OTRAS MODIFICACIONES”, se recogerá, para cada subconcepto, el presupuesto en cómputo anual originado por los aumentos de cualquier circunstancia que se mantengan en el ejercicio siguiente, siempre que no se trate de incrementos de plantilla. Estas modificaciones, en caso de existir, deberán justificarse pormenorizadamente en la Ficha P09/G1-C.

La columna (4) “HOMOGÉNEO 2008”, se obtendrá como la suma de las columnas (1) + (2) + (3).

La columna (5) “HOMOGÉNEO 2008 INCREMENTADO”, se obtendrá de aumentar la columna (4) en el porcentaje general de incremento retributivo que se vaya a establecer por Ley para el ejercicio 2009.

Las columnas (6) “TRIENIOS” y (7) “SEXENIOS” contendrán el importe que supondrán dichos conceptos retributivos en 2009, valorados según la fecha de perfeccionamiento de los mismos.

La columna (8) “ACUERDOS CONSEJO GOBIERNO”, reflejará, en su caso, el incremento retributivo respecto al ejercicio 2008, derivado de la aplicación en el ejercicio 2009 de los Acuerdos del Consejo de Gobierno con organizaciones sindicales en materia retributiva que se encuentren vigentes, valorados en cómputo anual.

La columna (9) “PRESUPUESTO EFECTIVOS INICIALES”, se obtendrá como la suma de las columnas (5) + (6) + (7) + (8).

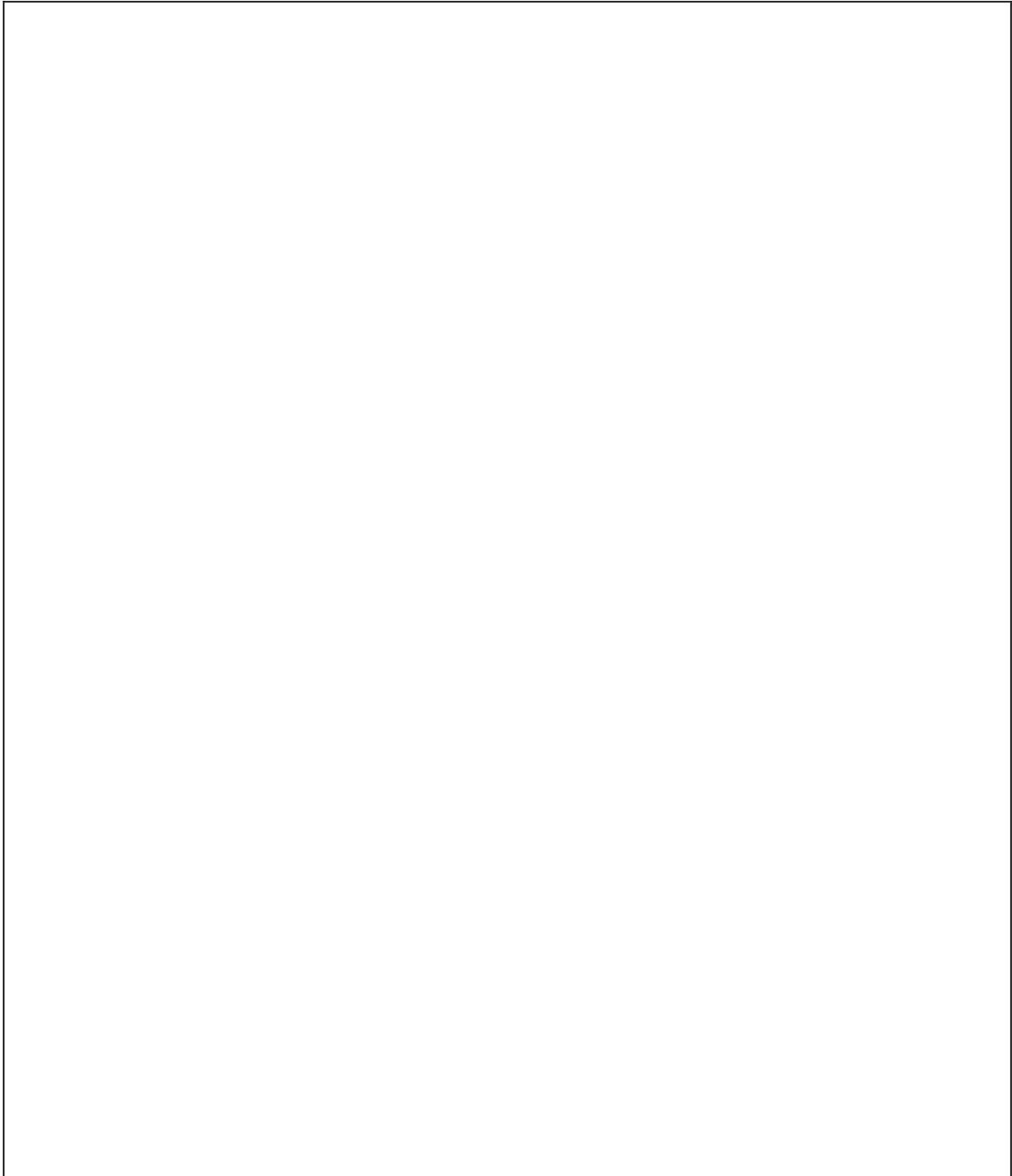
En la columna (10) "AMPLIACIÓN DE PLANTILLA", se recogerá, para cada subconcepto, la valoración cuatrimestral del incremento presupuestario previsto como consecuencia de la incorporación de nuevos efectivos docentes en el curso escolar 2009/2010.

La columna (11) "TOTAL PROPUESTA 2009", expresa el presupuesto total previsto para el ejercicio 2009 en concepto de personal docente, y se obtiene por suma de las columnas (9) y (10).

COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGION DE MURCIA
PRESUPUESTOS GENERALES AÑO 2009

FICHA P09/G1-C

MEMORIA EXPLICATIVA DE LAS PREVISIONES DE LAS DOTACIONES DE PERSONAL DOCENTE



INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P09/G1-C
“MEMORIA EXPLICATIVA DE LAS PREVISIONES DE LAS DOTACIONES DE PERSONAL
DOCENTE ”

A cumplimentar únicamente por la Consejería de Educación, Ciencia e Investigación.

El objeto de esta ficha es llevar a cabo una adecuada justificación del montante de la previsión propuesta para el año 2009 de las dotaciones presupuestarias destinadas al pago de los gastos del personal docente no universitario, de acuerdo con los cálculos efectuados en la ficha P09/G1-B.

Para ello, deberá realizarse una explicación detallada de los factores que inciden en la determinación de los mencionados cálculos, y, en todo caso, de la hipótesis mantenida por la Consejería de Educación, Ciencia e Investigación respecto al incremento de cupo estimado en cada curso escolar, así como de cualquier otra circunstancia que afecte al número de efectivos de cada período.

EN ESTA PÁGINA CONCLUYE EL FASCÍCULO I



**FASCÍCULO II
DE LA PÁGINA 97 A LA 192**

BORM

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P09/G2
“DOTACIONES DE GASTO”

El objeto de esta ficha es determinar las necesidades económicas para el año 2009, respecto a los subconceptos del presupuesto no asociados a proyectos de gastos, que podemos concretar en los siguientes:

◆ Capítulo 1 “Gastos de personal”. Dentro de este capítulo, los centros gestores deberán estimar las necesidades de gastos previstas e imputables a cada uno de los subconceptos en que se desagregan los **conceptos retributivos no ligados a puestos de trabajo** (121, 122, 123, 131, 150 y 151), así como para las **prestaciones y gastos sociales** (imputables a subconceptos en que se desagregan los conceptos 161 y 162), **a excepción de las relativas a formación y perfeccionamiento del personal** (subconcepto 162.00) cuya presupuestación se realizará a través de proyectos de gasto.

Asimismo, deberán indicarse las necesidades de gasto previstas para el año 2009 tanto del personal eventual, como en concepto de complementos personales y transitorios (subconceptos del concepto 110 y subconcepto 120.04, respectivamente)

- ◆ Capítulo 3 “Gastos financieros”
- ◆ Capítulo 8 “Activos financieros”
- ◆ Capítulo 9 “Pasivos financieros”

En la columna “PARTIDA”, se consignará la partida presupuestaria correspondiente, al máximo nivel de desagregación. Así, deberá especificarse la sección y servicio que gestiona el gasto, el centro (si no se asigna a un centro concreto se indicará el genérico 00), y el subconcepto correspondiente a la clasificación económica de los gastos prevista para el año 2009.

La columna de “DENOMINACIÓN” vendrá dada de forma automática por el sistema, correspondiendo a la denominación del subconcepto.

En la columna “IMPORTE”, se consignará la propuesta correspondiente para el ejercicio 2009 en euros, sin decimales.

| | |
|--|--------------|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGION DE MURCIA PRESUPUESTOS GENERALES AÑO 2009 | FICHA P09/PG |
|--|--------------|

DOTACIONES DE PROYECTOS DE GASTO

ESTRUCTURA DE PROYECTO- DATOS GENERALES

| | | | |
|--------------|------------------|-----------------------------------|---------------|
| CÓDIGO | DENOMINACIÓN | RESPONSABLE | CENTRO GESTOR |
| FECHA INICIO | | | |
| FECHA FIN | | | |
| | TIPO DE PROYECTO | <input type="checkbox"/> Genérico | |

ESTRUCTURA DE PROYECTO - INFORMACIÓN TERRITORIAL Y GASTO ELEGIBLE

| MUNICIPIOS DEL PROYECTO | | GASTO ELEGIBLE | |
|-------------------------|-----------|----------------|---------|
| CÓDIGO | MUNICIPIO | AÑO | IMPORTE |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| ANUALIDADES DEL PROYECTO | |
|--------------------------|---------|
| AÑO | IMPORTE |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

PRESUPUESTACIÓN- ASIGNACIÓN DE PARTIDAS AL PROYECTO

| ASIGNACIÓN DE PARTIDAS DE GASTOS | |
|----------------------------------|-------------------|
| AÑO | PARTIDA DE GASTOS |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

FINANCIACIÓN

| ASIGNACIÓN DE FUENTES DE FINANCIACIÓN | | | |
|---------------------------------------|--------------|-----------|-----------|
| FUENTE DE FINANCIACIÓN | FECHA INICIO | FECHA FIN | PRIORIDAD |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Cifras en EUROS

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P09/PG "PROYECTOS DE GASTO"

El objeto de esta ficha es obtener información individualizada de los proyectos de gasto previstos para el año 2009 y siguientes. A la hora de cumplimentar la misma se tendrá en cuenta, en todo caso, lo dispuesto en la Orden de la Consejería de Economía y Hacienda, de 16 de abril de 2007, por la que se regula el marco conceptual y las actuaciones relativas a la presupuestación y gestión presupuestaria de los proyectos de gasto; así como lo establecido en las siguientes instrucciones.

Los **CAMPOS A CUMPLIMENTAR** en la ficha, para cada uno de los proyectos de gasto, son:

ESTRUCTURA DE PROYECTO - DATOS GENERALES:

CÓDIGO Y DENOMINACIÓN DEL PROYECTO:

FECHA INICIO- FECHA FIN:

Se indicará la fecha prevista de inicio y finalización del proyecto, con formato DD.MM.AAAA.

RESPONSABLE:

Se indicará el responsable de la gestión y seguimiento del proyecto, señalando los cuatro dígitos que identifican la Sección y el Servicio presupuestario gestor del mismo.

CENTRO GESTOR:

En este campo se indicará la Sección, Servicio y Centro competente en la gestión del proyecto, señalando los 6 dígitos de la clasificación orgánica de los Presupuestos que identifiquen dicho Centro.

TIPO DE PROYECTO:

Se elegirá una de las siguientes opciones:

| TIPO |
|---|
| GASTOS DE FORMACIÓN DEL PERSONAL |
| GASTOS CORRIENTES LIGADOS AL FUNCIONAMIENTO DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS GASTOS CORRIENTES LIGADOS AL DESARROLLO DE ACTUACIONES Y A LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS A LOS CIUDADANOS |
| INVERSIÓN |
| SUBVENCIONES PREVISTAS NOMINATIVAMENTE EN LOS PRESUPUESTOS GENERALES DE LA CARM OTRAS SUBVENCIONES APORTACIONES A AGENTES DE LA ADMNISTRACIÓN REGIONAL OTRAS APORTACIONES Y PRESTACIONES NO INCLUIDAS EN EL CONCEPTO DE SUBVENCIÓN |

Los proyectos de gasto se tipificarán de acuerdo con los siguientes criterios:

- a) Como “**Gastos de Formación del Personal**” se indicarán los proyectos imputados al subconcepto 162.00 “Formación y perfeccionamiento del personal”.
- b) Los proyectos que tengan asignadas partidas del Capítulo 2 se marcarán como “**Gastos corrientes ligados al desarrollo de actuaciones y a la prestación de servicios a los ciudadanos**”, cuando sea posible identificar, con independencia de su naturaleza económica, un conjunto de actuaciones generadoras de gasto corriente para la Administración Regional ligadas directamente a la realización concreta de una actividad o la prestación de un servicio al ciudadano. En caso contrario se tipificarán como “**Gastos corrientes ligados al funcionamiento de los servicios administrativos**”.
- c) Serán proyectos de “**Inversión**” los que tengan asociadas partidas del Capítulo 6.
- d) En los proyectos con partidas del Capítulo 4 ó del Capítulo 7 deberá indicarse alguno de los siguientes tipos:
 1. Las subvenciones a las que alude el apartado 2º, letra a) del artículo 22 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se tipificarán como “**Subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos Generales de la CARM**”. Al objeto de dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 65.1 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, los proyectos de gasto que recojan este tipo de subvenciones deberán identificar expresamente en su denominación, tanto el beneficiario, como el objeto de la subvención.
 2. Las subvenciones no incluidas en el número 1 anterior se marcarán como “**Otras subvenciones**”.
 3. Cuando se trate de aportaciones dinerarias a las que se refiere el apartado 2º del artículo 2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y se realicen entre los distintos agentes de la Administración Regional cuyos presupuestos se integren en los Presupuestos Generales de la CARM, el proyecto se identificará como “**Aportaciones a agentes de la Administración Regional**”.
 4. Los restantes proyectos de gasto de los Capítulos 4 ó 7 no incluidos en ninguno de los números anteriores se calificarán como “**Otras aportaciones y prestaciones no incluidas en el concepto de subvención**”.

Asimismo se marcará o no, según proceda, la casilla de **genérico**, de acuerdo con lo establecido en el apartado 6 del artículo 8 de la Orden de la Consejería de Economía y Hacienda, de 16 de abril de 2007, por la que se regula el marco conceptual y las actuaciones relativas a la presupuestación y gestión presupuestaria de los proyectos de gasto.

ESTRUCTURA DE PROYECTO- INFORMACIÓN TERRITORIAL Y GASTO ELEGIBLE:**MUNICIPIOS DEL PROYECTO**

Conforme a la codificación recogida en la siguiente tabla, se indicará el código del municipio o municipios donde vaya a efectuarse la actuación, distribuyendo porcentualmente el presupuesto del proyecto entre los distintos municipios afectados, de forma que la suma de los porcentajes asignados a cada uno de ellos sea igual al 100%.

| CODIGOS MUNICIPIOS DE LA REGION DE MURCIA | | | | | |
|---|------------------|--------|------------------|--------|----------------------|
| CODIGO | MUNICIPIO | CODIGO | MUNICIPIO | CODIGO | MUNICIPIO |
| 30001 | Abanilla | 30015 | Caravaca | 30030 | Murcia |
| 30002 | Abaran | 30016 | Cartagena | 30031 | Ojos |
| 30003 | Aguilas | 30017 | Cehegin | 30032 | Pliego |
| 30004 | Albudeite | 30018 | Ceuti | 30033 | Puerto Lumbreras |
| 30005 | Alcantarilla | 30019 | Cieza | 30034 | Ricote |
| 30902 | Alcazares, Los | 30020 | Fortuna | 30035 | San Javier |
| 30006 | Aledo | 30021 | Fuente Alamo | 30036 | San Pedro |
| 30007 | Alguazas | 30022 | Jumilla | 30901 | Santomera |
| 30008 | Alhama De Murcia | 30023 | Librilla | 30037 | Torre Pacheco |
| 30009 | Archena | 30024 | Lorca | 30038 | Torres Cotillas |
| 30010 | Beniel | 30025 | Lorqui | 30039 | Totana |
| 30011 | Blanca | 30026 | Mazarron | 30040 | Ulea |
| 30012 | Bullas | 30027 | Molina De Segura | 30041 | Union, La |
| 30013 | Calasparra | 30028 | Moratalla | 30042 | Villanueva |
| 30014 | Campos Del Rio | 30029 | Mula | 30043 | Yecla |
| | | | | 30000 | No territorializable |

GASTO ELEGIBLE**ANUALIDADES FUTURAS DEL PROYECTO:**

Cuando el proyecto se extienda a ejercicios posteriores a 2009, deberá introducirse el importe del gasto total previsto en cada uno de dichos ejercicios futuros.

No será preciso indicar el importe de la anualidad del año 2009 ya que el mismo se obtendrá directamente por el sistema informático como la suma de partidas de gasto asignadas al proyecto en ese ejercicio. Las anualidades de ejercicios anteriores a 2009 no podrán modificarse, puesto que las mismas permanecerán bloqueadas.

PRESUPUESTACIÓN- ASIGNACIÓN DE PARTIDAS AL PROYECTO:**ASIGNACIÓN DE PARTIDAS DE GASTOS**

Exclusivamente para el ejercicio 2009, se consignará el año en la columna correspondiente, y las partidas de gastos asociadas al máximo nivel de desagregación, indicando el importe asignado a cada una de ellas.

FINANCIACIÓN:**ASIGNACIÓN DE FUENTES DE FINANCIACIÓN**

COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGION DE MURCIA
PRESUPUESTOS GENERALES AÑO 2009

FICHA P09/MPG

MEMORIA DE PROYECTOS DE GASTOS

PROYECTO: SECCIÓN: SERVICIO: CENTRO: PROGRAMA: CAPÍTULO:

PROYECTOS DE LOS CAPÍTULOS 4 Y 7 (TRANSFERENCIAS CORRIENTES Y DE CAPITAL)

A) DESCRIPCIÓN DE LA SUBVENCIÓN

B) NORMATIVA REGULADORA

PROYECTOS DEL CAPÍTULO 6 (INVERSIONES REALES)

A) DESCRIPCIÓN DE LA ACTUACIÓN

B) FECHA PREVISTA DE ADJUDICACIÓN

C) OTROS DATOS

PROYECTOS DE OTROS CAPÍTULOS DE GASTO

A) DESCRIPCIÓN DE LA ACTUACIÓN

**INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P09/MPG
"MEMORIA DE PROYECTOS DE GASTO"**

* Se cumplimentará una ficha para cada uno de los proyectos de gasto que se presupuesten en el ejercicio 2009, y sean proyectos concretos, no genéricos.

El objeto de esta ficha es obtener información precisa sobre las características de cada uno de los proyectos a ejecutar en el año 2009.

La información a cumplimentar es la siguiente:

PROYECTOS DE LOS CAPÍTULOS 4 Y 7 (TRANSFERENCIAS CORRIENTES Y DE CAPITAL)

A) DESCRIPCIÓN DE LA SUBVENCIÓN:

Se describirá de forma concisa la finalidad de la subvención, indicando la problemática a la que se pretende dar respuesta, así como quienes son o pueden ser beneficiarios de la misma y el destino que dichos beneficiarios han de dar a la subvención recibida.

B) NORMATIVA REGULADORA DE LA SUBVENCIÓN:

Se indicará la normativa por la que se regule la concesión de la subvención (Ley, Decreto, Convenio, Orden...), así como la fecha prevista de publicación de la normativa reguladora o de formalización del convenio correspondiente.

PROYECTOS DEL CAPÍTULO 6 (INVERSIONES REALES)

A) DESCRIPCIÓN DE LA ACTUACIÓN

Se describirá brevemente en que consiste la actuación, indicando sus características principales.

B) FECHA PREVISTA DE ADJUDICACIÓN

Se especificará al menos el mes en que se prevé la adjudicación del contrato principal objeto del proyecto.

C) OTROS DATOS

Se indicará si el proyecto supone la necesidad de contratar personal laboral, indicando en tal caso la clase de personal a contratar, la función a desempeñar en relación con el proyecto y el coste estimado total de la contratación para 2009.

Para proyectos que consistan en actuaciones de carácter inmaterial, deberán detallarse las principales actuaciones a ejecutar que, de forma conjunta, contribuyen a la finalidad del proyecto,

señalando expresamente los efectos que las mismas produzcan en ejercicios futuros y demás criterios que justifiquen su imputación presupuestaria a este tipo de gastos, así como el coste previsto de cada una de las mencionadas actuaciones para 2009.

PROYECTOS DE OTROS CAPÍTULO DE GASTO

A) DESCRIPCIÓN DE LA ACTUACIÓN

Se describirá brevemente en que consiste la actuación, indicando sus características principales.

| | |
|--|---------------------|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGION DE MURCIA PRESUPUESTOS GENERALES AÑO 2009 | FICHA P09/MP |
| | HOJA N° |

MEMORIA EXPLICATIVA DE LAS DOTACIONES DEL PROGRAMA

FUNDAMENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS PRESUPUESTARIAS Y EXPLICACIÓN DE LAS VARIACIONES:

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P09/MP
"MEMORIA EXPLICATIVA DE LAS DOTACIONES DEL PROGRAMA"

El objeto de esta ficha es que los Centros gestores fundamenten sus peticiones de gasto, justificando con detalle las variaciones que se produzcan entre la dotación propuesta para el año 2009, y la dotación inicial de 2008, para cada capítulo de gastos de cada programa presupuestario.

Los centros gestores deberán indicar las razones principales que justifican el montante global de los créditos solicitados por capítulos, argumentando las variaciones más significativas entre las dotaciones propuestas para el año 2009 y las iniciales de 2008. En su caso, tendrán que señalar aquellas modificaciones de crédito que se hayan producido durante el ejercicio 2008 y que sean objeto de consolidación en 2009.

Asimismo, deberán especificarse los compromisos ineludibles para el año 2009 en virtud de convenios, acuerdos, planes, etc. ya suscritos o que habrán de suscribirse durante 2008 y 2009.

Específicamente para los créditos de capítulo 2, se describirán los gastos fijos que hayan de presupuestarse para el año 2009, derivados de contratos de tracto sucesivo, convenios, etc..., tales como arrendamientos, limpieza y aseo, primas de seguro, contratos de mantenimiento y conservación etc., indicando el coste que suponen para el año 2009.

| | |
|--|---------------------|
| <p>COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGION DE MURCIA PRESUPUESTOS GENERALES AÑO 2009</p> | <p>FICHA P09/MS</p> |
|--|---------------------|

MEMORIA DE LA SECCIÓN

FUNDAMENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS PRESUPUESTARIAS:

EXPLICACIÓN DE LAS VARIACIONES:

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P09/MS
"MEMORIA DE LA SECCIÓN"

La finalidad perseguida con la elaboración de esta ficha es obtener una visión global, a nivel de Sección, de las principales actuaciones presupuestarias a desarrollar por la misma y los objetivos a cumplir, justificando adecuadamente las propuestas de gasto efectuadas por dicha Sección.

A este respecto la información a suministrar se dividirá en dos bloques:

- Fundamentación de las propuestas presupuestarias. En este apartado se razonarán de manera sintética los objetivos y medidas a adoptar por la Sección que sirvan de soporte a las propuestas presupuestarias que la misma formule, distinguiendo las grandes líneas de actuación de dicho Centro Gestor.
- Explicación de las variaciones. Deberán indicarse aquí las variaciones más relevantes desde el punto de vista cuantitativo en las dotaciones solicitadas para el ejercicio 2009 respecto a las que inicialmente se contemplaron en 2008, realizando una adecuada justificación de las mismas.

En todo caso, el análisis incluido en la presente memoria deberá realizarse detrayendo del presupuesto total de la Sección, las transferencias internas que la misma realice a favor de Organismos Autónomos vinculados o dependientes de ella.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P09/I1
“PREVISIONES DE INGRESOS DE LOS CAPÍTULOS 3, 5, 6, 8 y 9”

El objeto de esta ficha es recoger las previsiones de ingresos gestionadas por los distintos Centros Gestores que afecten a los capítulos 3, 5, 6, 8 y 9 del Presupuesto de Ingresos.

En la columna “PARTIDA”, se consignará la partida presupuestaria correspondiente, al máximo nivel de desagregación. Así, deberá especificarse la sección y servicio que gestiona el ingreso, el centro (si no se asigna a un centro concreto se indicará el genérico 00), y el subconcepto correspondiente a la clasificación económica de los ingresos prevista para el año 2009.

La columna de “DENOMINACIÓN” vendrá dada de forma automática por el sistema, correspondiendo a la denominación del subconcepto.

En la columna “IMPORTE”, se consignará la previsión de los ingresos correspondientes para el ejercicio 2009 en euros.

| | |
|--|---------------------|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGION DE MURCIA PRESUPUESTOS GENERALES AÑO 2009 | FICHA P09/MI |
| | HOJA N° |

MEMORIA EXPLICATIVA DE LAS PREVISIONES DE INGRESOS

I.- MEMORIA EXPLICATIVA DE LA FICHA DE PREVISIONES DE INGRESOS DE LOS CAPÍTULOS 3, 5, 6, 8 Y 9

II.- MEMORIA EXPLICATIVA DE LAS PREVISIONES DE INGRESOS DE LOS CAPÍTULO 4 Y 7 CON CARÁCTER AFECTADO, EXCEPTO LO QUE PROCEDAN DE FONDOS EUROPEOS Y DE FONDOS DE COMPENSACIÓN INTERTERRITORIAL

**INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA
P09/MI "MEMORIA EXPLICATIVA DE LAS PREVISIONES DE INGRESOS "**

El objeto de esta ficha es que los Centros Gestores justifiquen el montante de la previsión propuesta para el año 2009, explicando las variaciones más significativas registradas entre estas últimas y las iniciales de 2008. Se compone de dos apartados diferenciados cuya información requerida es la siguiente:

I.- MEMORIA EXPLICATIVA DE LA FICHA DE PREVISIONES DE INGRESOS DE LOS CAPÍTULOS 3, 5, 6, 8 Y 9

Se describirán de forma concisa las variaciones registradas en la previsión de ingresos propuesta en estos capítulos y, en su caso, la normativa reguladora de los mismos.

Asimismo, se indicarán, en su caso, aquellos ingresos que se encuentren vinculados a partidas de gastos con carácter ampliable.

II.- MEMORIA EXPLICATIVA DE LAS PREVISIONES DE INGRESOS DE LOS CAPÍTULOS 4 Y 7 CON CARÁCTER AFECTADO, EXCEPTO LO QUE PROCEDAN DE FONDOS EUROPEOS Y DE FONDOS DE COMPENSACIÓN INTERTERRITORIAL

Se justificarán las previsiones propuestas para el año 2009, especialmente las que supongan una modificación sustancial respecto a las iniciales de 2008, de las subvenciones y otras aportaciones corrientes y de capital afectadas a la realización de determinados gastos y, en consecuencia, que estén asociados a proyectos, excepto aquellos ingresos que procedan de Fondos Europeos y de Fondos de Compensación Interterritorial. En el caso de que se incluyan por primera vez en el Presupuesto, se deberá indicar la normativa reguladora de la concesión de la ayuda (convenio, orden,...).

| | |
|--|--------------|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGION DE MURCIA PROYECTO DE PRESUPUESTOS AÑO 2009 | FICHA P09/TL |
|--|--------------|

PROPUESTA DE TEXTO PARA SU INCLUSION EN EL ARTICULADO DE LA LEY

CONSEJERÍA:

**INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P09/TL
"PROPUESTA DE TEXTO PARA SU INCLUSION EN EL ARTICULADO DE LA LEY"**

Esta ficha contendrá las propuestas de normas de contenido presupuestario cuya inclusión en el articulado del Anteproyecto de la Ley de Presupuestos consideren procedentes las Consejerías.

Se distinguirá entre "**Propuesta de Modificación**" y "**Propuesta de Adición o Supresión**".

La primera tiene por objeto introducir modificaciones en la redacción de alguno de los artículos o disposiciones de la vigente Ley de Presupuestos para el ejercicio 2008. La Propuesta deberá contener el texto actual, y a continuación el nuevo texto que se propone.

La segunda tiene por objeto introducir un nuevo artículo o disposición en la vigente Ley de Presupuestos para el ejercicio 2008, o suprimir por completo uno de sus artículos o disposiciones. La Propuesta deberá contener el texto completo del artículo o disposición que se propone adicionar o suprimir.

Todas las Propuestas deberán ser razonadas, debiendo exponer detalladamente los criterios jurídicos y/o de oportunidad que justifiquen la nueva redacción que se propone. Asimismo, deberán explicitar la conexión del articulado propuesto con las habilitaciones de gasto, las previsiones de ingreso o la política económica de la Comunidad, cuantificando, en su caso, el efecto de la norma propuesta sobre las cifras de ingresos y gastos.

SE CUMPLIMENTARÁ UNA FICHA POR CONSEJERÍA.

**INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P09/G1
“CAMBIO DE IMPUTACIÓN PRESUPUESTARIA DE PUESTOS DE TRABAJO”**

El objeto de esta ficha es determinar los puestos de trabajo que experimentan algún cambio en su adscripción orgánica o/y funcional, a efectos de realizar una correcta imputación de los mismos en el Presupuesto del ejercicio 2009.

Cuando afecte a puestos incluidos en estructura orgánica, deberá indicarse la normativa que ampara dicho cambio de imputación.

Si los puestos no son de estructura, pero el cambio afecta a más de una Consejería u Organismo autónomo, se acompañarán escritos en los que conste la conformidad de los respectivos órganos responsables en materia de personal.

En todo caso, se requerirá pronunciamiento favorable de la Secretaría Autonómica de Administración Pública para poder llevar a cabo los cambios propuestos en esta ficha.

A N E X O V I I I

Año presupuesto: 2009

Denominación empresa:

| | |
|---|--|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA PROYECTO PRESUPUESTOS AÑO 2009 | O.A1 CUENTA RESUMEN DE OP. COMERCIALES |
|---|--|

ORGANISMO AUTÓNOMO:

CUENTA RESUMEN DE OPERACIONES COMERCIALES

(en euros)

| IMPORTE | DEBE | HABER | IMPORTE |
|---------|--|----------------------------|---------|
| | Existencias iniciales | Existencias finales | |
| | Mercaderías | Mercaderías | |
| | Materias Primas | Materias Primas | |
| | Productos Semiterminados | Productos Semiterminados | |
| | Productos Terminados | Productos Terminados | |
| | | | |
| | Compras | Ventas | |
| | Mercaderías | Mercaderías | |
| | Materias Primas | Productos | |
| | Productos Semiterminados | Servicios | |
| | Productos Terminados | | |
| | | | |
| | RESULTADOS DE OPERACIONES COMERCIALES | | |

| | | | |
|--|--------------|--------------|--|
| | TOTAL | TOTAL | |
|--|--------------|--------------|--|

| | |
|---|----------------------------|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA PROYECTO PRESUPUESTOS AÑO 2009 | O.A2 CUENTA DE EXPLOTACIÓN |
|---|----------------------------|

ORGANISMO AUTÓNOMO:**CUENTA DE EXPLOTACION**

(en euros)

| IMPORTE | DEBE | HABER | IMPORTE |
|---------|--|--|---------|
| | Existencias iniciales | Existencias finales | |
| | Compras | Ventas | |
| | Gastos de Personal | Ingresos financieros | |
| | Gastos de bienes corrientes y servicios | Aportaciones y subvenciones de explotación | |
| | Aportaciones y subvenciones de explotación | Otros ingresos | |
| | Otras aportaciones o subvenciones | Provisiones aplicadas a su finalidad | |
| | Gastos financieros | | |
| | Dotaciones del ejercicio para amortización | | |
| | Dotaciones a las Provisiones | | |
| | | | |
| | SALDO ACREEDOR | SALDO DEUDOR | |
| | TOTAL | TOTAL | |

| | |
|---|-----------------------------|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA PROYECTO PRESUPUESTOS AÑO 2009 | O.A3 CUADRO DE FINANCIACIÓN |
|---|-----------------------------|

ORGANISMO AUTÓNOMO:

CUADRO DE FINANCIACION

| | (en euros) | | DIFERENCIAS 2009-2008 | |
|---|------------|-------|-----------------------|---------|
| | 2.008 | 2.009 | % VAR. | V. ABS. |
| APLICACION DE FONDOS | | | | |
| RECURSOS APLICADOS EN LAS OPERACIONES | | | | |
| GASTOS ESTABLEC. Y FORMALIZ. DE DEUDAS | | | | |
| ADQUISICIONES DE INMOVILIZADO | | | | |
| a) Inmovilizaciones inmateriales | | | | |
| b) Inmovilizaciones materiales | | | | |
| c) Inmovilizaciones financieras | | | | |
| CANCELACION DE DEUDA A LARGO PLAZO | | | | |
| PROVISIONES PARA RIESGOS Y GASTOS | | | | |
| | | | | |
| TOTAL APLICACIONES | | | | |
| EXCESO ORIGENES SOBRE APLICACIONES (AUMENTO DE CAPITAL CIRCULANTE) | | | | |

| | (en euros) | | DIFERENCIAS 2009-2008 | |
|--|------------|-------|-----------------------|---------|
| | 2.008 | 2.009 | % VAR. | V. ABS. |
| ORIGEN DE FONDOS | | | | |
| RECURSOS PROCED. DE LAS OPERACIONES | | | | |
| APORTACIONES Y SUBVENCIONES DE CAPITAL | | | | |
| a) De la Comunidad Autónoma | | | | |
| b) De otras | | | | |
| DEUDAS A LARGO PLAZO | | | | |
| ENAJENACIÓN DE INMOVILIZADO | | | | |
| a) Inmovilizaciones inmateriales | | | | |
| b) Inmovilizaciones materiales | | | | |
| c) Inmovilizaciones financieras | | | | |
| CANCEL. ANTICIPADA. DE INMOV. FINANCIERO. | | | | |
| | | | | |
| TOTAL ORIGENES | | | | |
| EXCESO DE APLICAC. SOBRE ORIGENES (DISMINUCIÓN DE CAPITAL CIRCULANTE) | | | | |

| | |
|---|--------------------------------------|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA PROYECTO PRESUPUESTOS AÑO 2009 | O.A4 VARIACIÓN DE CAPITAL CIRCULANTE |
|---|--------------------------------------|

ORGANISMO AUTÓNOMO:

VARIACIÓN DE CAPITAL CIRCULANTE

(en euros)

| CONCEPTO | 2008 | | 2009 | |
|-------------------------------------|---------|-------------|---------|-------------|
| | AUMENTO | DISMINUCIÓN | AUMENTO | DISMINUCIÓN |
| Existencias | | | | |
| Deudores | | | | |
| Acreeedores | | | | |
| Inversiones Financieras Temporales | | | | |
| Tesorería | | | | |
| TOTALES | | | | |
| VARIACIÓN CAPITAL CIRCULANTE | | | | |

**INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA OA.1
"CUENTA RESUMEN DE OPERACIONES COMERCIALES".**

El objeto de la ficha es conocer el resultado de la actividad comercial del Organismo Autónomo.

Para ello se confrontan las partidas de compras y existencias iniciales estimativas fijadas para cada Organismo con las correspondientes de ventas y existencias finales, obteniéndose el resultado de operaciones comerciales por diferencia entre ambas.

El resultado de esta cuenta resumen coincidirá con el importe reflejado en el artículo 57 del presupuesto de ingresos del Organismo.

**INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA OA.2
"CUENTA DE EXPLOTACION "**

Se incluirán en esta ficha, todos aquellos ingresos y gastos de explotación correspondientes a la actividad propia del Organismo Autónomo, así como las aportaciones y subvenciones corrientes recibidas y concedidas.

En cuanto a las aportaciones y subvenciones de capital recibidas, solamente se incluirán aquellas cuyo destino sea, asimismo, la concesión de aportaciones y subvenciones de capital.

Igualmente, se detallarán tanto los ingresos y gastos financieros como los dotaciones para amortización y provisiones del ejercicio.

**INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA OA.3
"CUADRO DE FINANCIACION"**

El Cuadro de Financiación, se divide en dos cuerpos:

A) Aplicaciones de Fondos.

Recursos aplicados en elementos permanentes durante el ejercicio, siendo los más frecuentes:

Recursos aplicados en incremento de inmovilizado.

Recursos aplicados en las operaciones.

Recursos aplicados a la cancelación de pasivo a largo plazo.

B) Orígenes de Fondos.

Recursos originados en el ejercicio. Los más habituales son:

Recursos obtenidos por aumento de pasivo a largo plazo.

Recursos obtenidos por enajenación de inmovilizado.

La diferencia entre Aplicaciones y Orígenes mide la variación del capital circulante, que deberá coincidir con la que aparezca en el cuadro OA.4 de variación de capital circulante.

**INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA OA.4
“VARIACIÓN DE CAPITAL CIRCULANTE”**

Esta ficha muestra la variación del capital circulante, con la finalidad de conocer el fondo de maniobra generado por operaciones corrientes, indicando los aumentos y disminuciones de las partidas del activo y pasivo circulante:

- a) Los aumentos del activo circulante y disminuciones de pasivo circulante, suponen un aumento del capital circulante.
- b) Las disminuciones de activo circulante y los incrementos de pasivo circulante, ocasionan una disminución del capital circulante.

Si alguna cuenta de capital circulante no especificada, experimentara alguna variación, se incluiría en una nueva fila con sus datos correspondientes.

La variación de capital circulante deberá coincidir con la expresada en el cuadro de financiación OA.3.

ANEXO IX A

Año presupuesto: 2009

Denominación empresa: SERVICIO MURCIANO DE SALUD

| | |
|---|-------------------------------|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA PROYECTO PRESUPUESTOS AÑO 2009 | FICHA SMS.1 ECONÓMICA- CENTRO |
|---|-------------------------------|

SERVICIO MURCIANO DE SALUD. PREVISIÓN DE GASTOS POR CONCEPTOS ECONÓMICOS Y CENTROS ASISTENCIALES

CENTRO:

| | PRESUP. INICIAL 2008 | PREVISIÓN 2009 | DIFERENCIAS | |
|---|-------------------------|----------------|-------------|-------|
| | | | 2009-2008 | %VAR. |
| PERSONAL FUNCIONARIO/ESTATUTARIO | | | | |
| PERSONAL LABORAL | | | | |
| INCENTIVOS AL RENDIMIENTO | | | | |
| GASTOS SOCIALES | | | | |
| CAPITULO 1 "GASTOS DE PERSONAL" | | | | |
| CONCIERTOS | | | | |
| RESTO DE GASTOS CORRIENTES | | | | |
| CAPITULO 2 "GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS" | | | | |
| CAPITULO 3 "GASTOS FINANCIEROS" | | | | |
| GASTOS EN FARMACIA | | | | |
| RESTO GASTOS DE CAPITULO 4 | | | | |
| CAPITULO 4 "TRANSFERENCIAS CORRIENTES" | | | | |
| OPERACIONES CORRIENTES | | | | |
| INVERSIÓN NUEVA | | | | |
| INVERSIÓN DE REPOSICIÓN | | | | |
| CAPITULO 6 "INVERSIONES REALES" | | | | |
| CAPITULO 7 "TRANSFERENCIAS DE CAPITAL" | | | | |
| OPERACIONES DE CAPITAL | | | | |
| CAPITULO 8 "ACTIVOS FINANCIEROS" | | | | |
| TOTAL PRESUPUESTO | | | | |

| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGION DE MURCIA PROYECTO PRESUPUESTOS AÑO 2009 | | FICHA SMS.2 ECONOMICA- FUNCIONAL | | | | |
|--|--|----------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|----------------|-----------------------------------|
| SERVICIO MURCIANO DE SALUD. RESUMEN. PREVISION DE GASTOS POR CONCEPTOS ECONOMICOS Y AREAS FUNCIONALES | | | | | | |
| | ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS NO TERRIOTORIALIZADOS | | | ATENCIÓN PRIMARIA | | |
| | PRESUP. INICIAL 2008 | PREVISIÓN 2009 | DIFERENCIAS 2009-2008 %VAR. | PRESUP. INICIAL 2008 | PREVISIÓN 2009 | DIFERENCIAS 2009-2008 %VAR. |
| PERSONAL FUNCIONARIO/ESTATUTARIO | | | | | | |
| PERSONAL LABORAL | | | | | | |
| INCENTIVOS AL RENDIMIENTO | | | | | | |
| GASTOS SOCIALES | | | | | | |
| CAPITULO 1 "GASTOS DE PERSONAL" | | | | | | |
| CONCIERTOS | | | | | | |
| RESTO DE GASTOS CORRIENTES | | | | | | |
| CAPITULO 2 "GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS" | | | | | | |
| CAPITULO 3 "GASTOS FINANCIEROS" | | | | | | |
| GASTOS EN FARMACIA | | | | | | |
| RESTO GASTOS DE CAPITULO 4 | | | | | | |
| CAPITULO 4 "TRANSFERENCIAS CORRIENTES" | | | | | | |
| OPERACIONES CORRIENTES | | | | | | |
| INVERSIÓN NUEVA | | | | | | |
| INVERSIÓN DE REPOSICIÓN | | | | | | |
| CAPITULO 6 "INVERSIONES REALES" | | | | | | |
| CAPITULO 7 "TRANSFERENCIAS DE CAPITAL" | | | | | | |
| OPERACIONES DE CAPITAL | | | | | | |
| CAPITULO 8 "ACTIVOS FINANCIEROS" | | | | | | |
| TOTAL PRESUPUESTO | | | | | | |

| | |
|---|----------------------------------|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA PROYECTO PRESUPUESTOS AÑO 2009 | FICHA SMS.2 ECONOMICA- FUNCIONAL |
|---|----------------------------------|

SERVICIO MURCIANO DE SALUD. RESUMEN. PREVISIÓN DE GASTOS POR CONCEPTOS ECONÓMICOS Y AREAS FUNCIONALES

| | ATENCIÓN ESPECIALIZADA | | | RESUMEN | | |
|---|-------------------------|----------------|-----------------------------------|-------------------------|----------------|-----------------------------------|
| | PRESUP. INICIAL 2008 | PREVISIÓN 2009 | DIFERENCIAS 2009-2008 %VAR. | PRESUP. INICIAL 2008 | PREVISIÓN 2009 | DIFERENCIAS 2009-2008 %VAR. |
| PERSONAL FUNCIONARIO/ESTATUTARIO | | | | | | |
| PERSONAL LABORAL | | | | | | |
| INCENTIVOS AL RENDIMIENTO | | | | | | |
| GASTOS SOCIALES | | | | | | |
| CAPITULO 1 "GASTOS DE PERSONAL " | | | | | | |
| CONCIERTOS | | | | | | |
| RESTO DE GASTOS CORRIENTES | | | | | | |
| CAPITULO 2 "GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS" | | | | | | |
| CAPITULO 3 "GASTOS FINANCIEROS" | | | | | | |
| GASTOS EN FARMACIA | | | | | | |
| RESTO GASTOS DE CAP. 4 | | | | | | |
| CAPITULO 4 "TRANSFERENCIAS CORRIENTES" | | | | | | |
| OPERACIONES CORRIENTES | | | | | | |
| INVERSIÓN NUEVA | | | | | | |
| INVERSIÓN DE REPOSICIÓN | | | | | | |
| CAPITULO 6 "INVERSIONES REALES" | | | | | | |
| CAPITULO 7 "TRANSFERENCIAS DE CAPITAL " | | | | | | |
| OPERACIONES DE CAPITAL | | | | | | |
| CAPITULO 8 "ACTIVOS FINANCIEROS" | | | | | | |
| TOTAL PRESUPUESTO | | | | | | |

| | |
|---|-------------------------------|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGION DE MURCIA PROYECTO PRESUPUESTOS AÑO 2009 | FICHA SMS.3 MEDIOS PERSONALES |
|---|-------------------------------|

SERVICIO MURCIANO DE SALUD

| |
|---|
| SERVICIO MURCIANO DE SALUD. MEDIOS PERSONALES |
|---|

| | INICIAL 2008 | | | PREVISIÓN 2009 | | | DIFERENCIAS 2009-2008 | | |
|---|--------------|--------------------------|-------|----------------|--------------------------|-------|-----------------------|--------------------------|-------|
| | FACULTATIVO | SANITARIO NO FACULTATIVO | TOTAL | FACULTATIVO | SANITARIO NO FACULTATIVO | TOTAL | FACULTATIVO | SANITARIO NO FACULTATIVO | TOTAL |
| ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS NO TERRITORIALIZADOS | | | | | | | | | |
| ATENCIÓN PRIMARIA | | | | | | | | | |
| ATENCIÓN ESPECIALIZADA | | | | | | | | | |
| TOTAL MEDIOS PERSONALES | | | | | | | | | |

| | |
|---|---------------------------------|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA PROYECTO PRESUPUESTOS AÑO 2009 | FICHA SMS.4 DETALLE DE INGRESOS |
|---|---------------------------------|

SERVICIO MURCIANO DE SALUD. DETALLE DE INGRESOS

| | PRESUP. INICIAL 2008 | PREVISIÓN 2009 | DIFERENCIAS | |
|---|-------------------------|----------------|-------------|-------|
| | | | 2009-2008 | %VAR. |
| TASAS Y OTROS INGRESOS PRECIOS PÚBLICOS VENTA DE HEMODERIVADOS TOTAL CAPITULO 3 TASAS Y OTROS INGRESOS | | | | |
| TRANSFERENCIAS CORRIENTES - PROCEDENTES DE LA C.A.R.M. *APORTACIÓN SANITARIA PROVINCIAL *FINANCIACION AUTONOMICA SANITARIA *APORTACION DE LA CARM A LA MEJORA DE LA CALIDAD SANITARIA *OTROS - PROCEDENTES DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL * CONVENIOS IT *FONDO DESPLAZADOS * OTROS - OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES TOTAL CAPITULO 4 TRANSFERENCIAS CORRIENTES | | | | |
| TOTAL CAP. 5 INGRESOS PATRIMONIALES | | | | |
| TRANSFERENCIAS DE CAPITAL - PROCEDENTES DE LA C.A.R.M. * PARA ACTUACIONES FINANCIADAS CON INGRESOS FINALISTAS * RESTO DE TRANSFERENCIAS DE LA C.A.R.M. PARA INVERSIONES - PROCEDENTES DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL - OTRAS TRANSFERENCIAS DE CAPITAL TOTAL CAPITULO 7 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL | | | | |
| TOTAL INGRESOS | | | | |

EXPLICACIÓN DE VARIACIONES.

| | |
|---|--|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA PROYECTO PRESUPUESTOS AÑO 2009 | FICHA SMS.5 PRESUPUESTO DE EXPLOTACION |
|---|--|

SERVICIO MURCIANO DE SALUD

PRESUPUESTO DE EXPLOTACION CUENTA DE RESULTADOS

(en euros)

| DEBE | INICIAL 2008 | PREVISIÓN 2009 |
|---|--------------|----------------|
| REDUCCION DE EXISTENCIAS | | |
| APROVISIONAMIENTOS | | |
| PRODUCTOS FARMACEUTICOS | | |
| MATERIAL SANITARIO DE CONSUMO | | |
| INSTRUMENTAL Y PEQUEÑO UTILLAJE | | |
| PRODUCTOS ALIMENTICIOS | | |
| VESTUARIO | | |
| PRODUCTOS HEMODERIVADOS | | |
| ASISTENCIA SANITARIA CONCERTADA | | |
| OTROS APROVISIONAMIENTOS | | |
| GASTOS DE PERSONAL | | |
| SUELDOS Y SALARIOS | | |
| CARGAS SOCIALES | | |
| OTROS | | |
| AMORTIZACIONES DE INMOVILIZADO | | |
| DOTACIONES DE LAS PROVISIONES DE TRAFICO | | |
| OTROS GASTOS DE EXPLOTACION | | |
| SERVICIOS EXTERIORES | | |
| TRIBUTOS | | |
| OTROS GASTOS DE GESTION CORRIENTE | | |
| GASTOS REALIZ. ACCIONES DIREC.IMPUTABLES SUBV.GESTION | | |
| APORTACIONES Y SUBVENCIONES CORRIENTES CONCEDIDAS | | |
| APORTACIONES Y SUBVENCIONES DE CAPITAL CONCEDIDAS | | |
| RESULTADO DE EXPLOTACION (BENEFICIO) | | |
| GASTOS DE FINANCIEROS Y ASIMILADOS | | |
| DOTACIONES DE LAS PROVISIONES DE INVERSIONES FINANCIERAS | | |
| RESULTADO DE LAS ACTIVIDADES ORDINARIAS (BENEFICIO) | | |
| PERDIDAS Y GASTOS EXTRAORDINARIOS NEGATIVOS | | |
| DOTACIONES DE LAS PROVISIONES IINM.MAT.INMAT.Y CART. | | |
| PERDIDAS INMOVIL. MATERIAL, INMATERIAL Y CARTERA | | |
| GASTOS EXTRAORDINARIOS | | |
| GASTOS Y PERDIDAS DE OTROS EJERCICIOS | | |
| BENEFICIOS ANTES DE IMPUESTOS | | |
| IMPUESTOS | | |
| IMPUESTOS SOBRE SOCIEDADES | | |
| OTROS IMPUESTOS | | |
| RESULTADO DEL EJERCICIO (BENEFICIOS) | | |
| TOTAL DEBE | | |

| | |
|---|--|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA PROYECTO PRESUPUESTOS AÑO 2009 | FICHA SMS.5 PRESUPUESTO DE EXPLOTACION |
|---|--|

SERVICIO MURCIANO DE SALUD

PRESUPUESTO DE EXPLOTACION CUENTA DE RESULTADOS

(en euros)

| HABER | INICIAL 2008 | PREVISIÓN 2009 |
|--|--------------|----------------|
| AUMENTO DE EXISTENCIAS | | |
| IMPORTE NETO DE LA CIFRA DE NEGOCIOS | | |
| PRESTACIONES DE SERVICIOS | | |
| OTROS INGRESOS DE EXPLOTACION | | |
| APLICACIONES DE LAS PROVISIONES DE TRAFICO | | |
| APORTACIONES Y SUBVENCIONES CORRIENTES RECIBIDAS | | |
| DEL SECTOR PUBLICO PARA LA PROPIA ENTIDAD | | |
| DEL SECTOR PUBLICO PARA CONCEDER SUBVENCIONES/APORTACIONES | | |
| DE OTRAS ENTIDADES PARA LA PROPIA ENTIDAD | | |
| APORTACIONES Y SUBVENCIONES DE CAPITAL RECIBIDAS | | |
| DEL SECTOR PUBLICO PARA CONCEDER SUBVENCIONES/APORTACIONES | | |
| TRABAJOS REALIZADOS POR LA EMPRESA PARA SU INMOVILIZADO | | |
| EXCESO DE PROVISIONES PARA RIESGOS Y GASTOS | | |
| RESULTADO DE EXPLOTACION (PERDIDAS) | | |
| INGRESOS FINANCIEROS Y ASIMILADOS | | |
| EXCESOS DE LAS PROVISIONES DE INVERSIONES FINANCIERAS | | |
| RESULTADO DE LAS ACTIVIDADES ORDINARIAS (PERDIDAS) | | |
| BENEFICIOS E INGRESOS EXTRAORDINARIOS POSITIVOS | | |
| APLICACIONES DE LAS PROVIS. IINM.MAT.INMAT.Y CART. | | |
| BENEFICIOS ENAJENAC. INMOV., CARTERA O PART.CAPITAL | | |
| SUBV. CAPITAL TRANSFERIDAS AL RESULTADO DEL EJERCICIO | | |
| INGRESOS EXTRAORDINARIOS | | |
| INGRESOS Y BENEFICIOS DE OTROS EJERCICIOS | | |
| PERDIDAS ANTES DE IMPUESTOS | | |
| RESULTADO DEL EJERCICIO (PERDIDAS) | | |
| TOTAL HABER | | |

| | |
|---|------------------------------------|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA PROYECTO PRESUPUESTOS AÑO 2009 | FICHA SMS.6 PRESUPUESTO DE CAPITAL |
|---|------------------------------------|

SERVICIO MURCIANO DE SALUD

PRESUPUESTO DE CAPITAL CUADRO DE FINANCIACION

(en euros)

| APLICACIÓN DE FONDOS | INICIAL 2008 | PREVISIÓN 2009 |
|--|--------------|----------------|
| RECURSOS APLICADOS EN LAS OPERACIONES | | |
| GASTOS ESTABLECIMIENTO Y FORMALIZACION DE DEUDAS | | |
| ADQUISICIONES DE INMOVILIZADO | | |
| INMOVILIZADO MATERIAL | | |
| TERRENOS Y CONSTRUCCIONES | | |
| INSTALACIONES TECNICAS Y MAQUINARIA | | |
| OTRAS INSTALACIONES, UTILLAJE Y MOBILIARIO | | |
| EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION | | |
| ELEMENTOS DE TRANSPORTE | | |
| OTRO INMOVILIZADO | | |
| INMOVILIZADO INMATERIAL | | |
| GASTOS DE INVESTIGACION Y DESARROLLO | | |
| APLICACIONES INFORMATICAS | | |
| OTRO INMOVILIZADO | | |
| INMOVILIZADO FINANCIERO | | |
| RENEGOCIACION DE INVERSIONES FINANCIERAS TEMPORALES | | |
| ADQUISICION DE ACCIONES PROPIAS | | |
| REDUCCIONES DE CAPITAL | | |
| DIVIDENDOS Y OTROS REPARTOS DE BENEFICIOS | | |
| CANCELACION ANTICIPADA DE DEUDA A LARGO PLAZO | | |
| TRASPASO A CORTO PLAZO DE DEUDA A LARGO PLAZO | | |
| PROVISIONES PARA RIESGOS Y GASTOS | | |
| RECURSOS APLICADOS EN OPERACIONES DE TRAFICO | | |
| OTROS GASTOS A DISTRIBUIR EN VARIOS EJERCICIOS | | |
| VARIACION CAPITAL CIRCULANTE (AUMENTOS) | | |
| OTRAS APLICACIONES | | |
| TOTAL APLICACIONES | | |

| | |
|---|------------------------------------|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA PROYECTO PRESUPUESTOS AÑO 2009 | FICHA SMS.6 PRESUPUESTO DE CAPITAL |
|---|------------------------------------|

SERVICIO MURCIANO DE SALUD

PRESUPUESTO DE CAPITAL CUADRO DE FINANCIACION

(en euros)

| ORIGEN DE FONDOS | INICIAL 2008 | PREVISIÓN 2009 |
|---|--------------|----------------|
| RECURSOS GENERADOS POR LAS OPERACIONES | | |
| APORTACIONES AL CAPITAL SOCIAL | | |
| PUBLICAS | | |
| PRIVADAS | | |
| APORTACIONES Y SUBVENCIONES DE CAPITAL | | |
| DE LA COMUNIDAD AUTONOMA | | |
| DE OTRAS | | |
| FINANCIACION AJENA A LARGO PLAZO | | |
| RENEGOCIACION DE DEUDAS A CORTO PLAZO | | |
| ENAJENACION DE INMOVILIZADO | | |
| INMOVILIZADO MATERIAL | | |
| INMOVILIZADO INMATERIAL | | |
| INMOVILIZADO FINANCIERO | | |
| ENAJENACION DE ACCIONES PROPIAS | | |
| CANCELACION ANTICIPADA DE INMOVILIZACIONES FINANCIERAS | | |
| TRASPASO A CORTO PLAZO DE INMOVILIZACIONES FINANCIERAS | | |
| RECURSOS OBTENIDOS POR OPERACIONES DE TRAFICO | | |
| OTROS INGRESOS A DISTRIBUIR EN VARIOS EJERCICIOS | | |
| VARIACION CAPITAL CIRCULANTE (DISMINUCIONES) | | |
| OTROS ORIGENES | | |
| TOTAL ORIGENES | | |

COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA
PROYECTO PRESUPUESTOS AÑO 2009

FICHA SMS.7 VARIACION CIRCULANTE

SERVICIO MURCIANO DE SALUD

PROGRAMA DE ACTUACION, INVERSIONES Y FINANCIACION VARIACIÓN DE CAPITAL CIRCULANTE

(en euros)

| CONCEPTO | INICIAL 2008 | | PREVISIÓN 2009 | |
|-------------------------------------|--------------|-------------|----------------|-------------|
| | AUMENTO | DISMINUCIÓN | AUMENTO | DISMINUCIÓN |
| Existencias | | | | |
| Deudores | | | | |
| Acreeedores | | | | |
| Inversiones Financieras Temporales | | | | |
| Tesorería | | | | |
| Ajustes por periodificación | | | | |
| TOTALES | | | | |
| VARIACIÓN CAPITAL CIRCULANTE | | | | |

| | |
|---|-------------------------------------|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA PROYECTO PRESUPUESTOS AÑO 2009 | FICHA SMS.8 OBJETIVOS Y ACTIVIDADES |
|---|-------------------------------------|

SERVICIO MURCIANO DE SALUD

| |
|---|
| PROGRAMA DE ACTUACION, INVERSIONES Y FINANCIACION OBJETIVOS Y ACTIVIDADES |
|---|

| |
|--------------------------------|
| OBJETIVOS Y ACTIVIDADES |
|--------------------------------|

1.- OBJETIVOS ESTRATÉGICOS A LARGO PLAZO

2.- OBJETIVOS Y ACTIVIDADES

| Nº | OBJETIVOS | Nº | ACTIVIDADES |
|----|-----------|----|-------------|
|----|-----------|----|-------------|

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

| | |
|---|--------------------------------------|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA PROYECTO PRESUPUESTOS AÑO 2009 | FICHA SMS.9 APORT. Y SUBV. A RECIBIR |
|---|--------------------------------------|

SERVICIO MURCIANO DE SALUD

| |
|--|
| PROGRAMA DE ACTUACION, INVERSIONES Y FINANCIACION APORTACIONES Y SUBVENCIONES A RECIBIR |
|--|

(en euros)

| APORTACIONES Y SUBVENCIONES A RECIBIR | | | |
|---------------------------------------|--------------|--------------|----------------|
| clase | Denominación | INICIAL 2008 | PREVISIÓN 2009 |
| | | | |
| TOTAL | | | |

| |
|---|
| Denominación: |
| <p>FINALIDAD Y DESTINO:</p> <p>NORMATIVA REGULADORA:</p> |

| |
|---|
| Denominación: |
| <p>FINALIDAD Y DESTINO:</p> <p>NORMATIVA REGULADORA:</p> |

| | |
|---|--|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA PROYECTO PRESUPUESTOS AÑO 2009 | FICHA SMS.10 APORT. Y SUBV. A CONCEDER |
|---|--|

SERVICIO MURCIANO DE SALUD

| |
|---|
| PROGRAMA DE ACTUACION, INVERSIONES Y FINANCIACION. APORTACIONES Y SUBVENCIONES A CONCEDER |
|---|

| APORTACIONES Y SUBVENCIONES A CONCEDER | | |
|--|--------------|----------------|
| Denominación | INICIAL 2008 | PREVISIÓN 2009 |
| | | |
| TOTAL | | |

| Denominación: | |
|----------------------|-------------------------|
| BENEFICIARIOS | DESCRIPCIÓN Y FINALIDAD |
| NORMATIVA REGULADORA | |
| CONVOCATORIA | FINANCIACIÓN |

| Denominación: | |
|----------------------|-------------------------|
| BENEFICIARIOS | DESCRIPCIÓN Y FINALIDAD |
| NORMATIVA REGULADORA | |
| CONVOCATORIA | FINANCIACIÓN |

| | |
|---|--|
| <p>COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA PROYECTO PRESUPUESTOS AÑO 2009</p> | <p>FICHA SMS.12 MEMORIA DE PROYECTOS</p> |
|---|--|

SERVICIO MURCIANO DE SALUD

**PROGRAMA DE ACTUACION, INVERSIONES Y FINANCIACION
MEMORIA DE PROYECTOS DE INVERSION**

(en euros)

MEMORIA INDIVIDUALIZADA DE LOS PROYECTOS A REALIZAR EN 2009

DENOMINACIÓN DEL PROYECTO:

DENOMINACIÓN DEL PROYECTO:

DENOMINACIÓN DEL PROYECTO:

DENOMINACIÓN DEL PROYECTO:

COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA
PROYECTO PRESUPUESTOS AÑO 2009

FICHA SMS.13 PRESUPUESTO ADMINISTR. (GASTOS)

SERVICIO MURCIANO DE SALUD

PRESUPUESTO ADMINISTRATIVO (GASTOS)

(en euros)

| OPERACIONES PRESUPUESTARIAS GASTOS | INICIAL 2008 | PREVISIÓN 2009 | DIFERENCIAS 2009-2008 | |
|---|--------------|----------------|-----------------------|---------|
| | | | %VAR. | V. ABS. |
| I. Gastos de Personal | | | | |
| II. Gastos Bienes corrientes y servicios | | | | |
| III. Gastos Financieros | | | | |
| IV. Transferencias Corrientes | | | | |
| OPERACIONES CORRIENTES | | | | |
| VI. Inversiones Reales | | | | |
| VII. Transferencias de Capital | | | | |
| OPERACIONES DE CAPITAL | | | | |
| OPERACIONES NO FINANCIERAS | | | | |
| VIII. Variación de Activos Financieros | | | | |
| IX. Variación de Pasivos Financieros | | | | |
| OPERACIONES FINANCIERAS | | | | |
| TOTAL GASTOS OPERACIONES PRESUPUESTARIAS | | | | |

| AJUSTES AL PRESUPUESTO DE GASTOS | INICIAL 2008 | PREVISIÓN 2009 | DIFERENCIAS 2009-2008 | |
|---|--------------|----------------|-----------------------|---------|
| | | | %VAR. | V. ABS. |
| (+) Disminución de existencias | | | | |
| (-) Gastos anticipados en el ejercicio | | | | |
| (+) Gastos anticipados en ejercicios anteriores | | | | |
| (+) Reducción de capital ó adquisición acciones propias | | | | |
| (+) Traspaso a corto plazo de deudas a largo plazo | | | | |
| (+) Provisiones para riesgos y gastos (no circulante) | | | | |
| Otros ajustes | | | | |
| TOTAL AJUSTES AL PRESUPUESTO DE GASTOS | | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| TOTAL GASTOS OPERACIONES PRESUPUESTARIAS | | | | |
| TOTAL AJUSTES AL PRESUPUESTO DE GASTOS | | | | |
| TOTAL GASTOS (Aplicaciones) | | | | |

| | |
|---|--|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA PROYECTO PRESUPUESTOS AÑO 2009 | FICHA SMS.14 PRESUPUESTO ADMINISTR. (INGRESOS) |
|---|--|

SERVICIO MURCIANO DE SALUD

PRESUPUESTO ADMINISTRATIVO (INGRESOS)

(en euros)

| OPERACIONES PRESUPUESTARIAS INGRESOS | INICIAL 2008 | PREVISIÓN 2009 | DIFERENCIAS 2009-2008 | |
|---|--------------|----------------|-----------------------|---------|
| | | | %VAR. | V. ABS. |
| I. Impuestos Directos | | | | |
| II. Impuestos Indirectos | | | | |
| III. Tasas y otros Ingresos | | | | |
| IV. Transferencias Corrientes | | | | |
| V. Ingresos Patrimoniales | | | | |
| OPERACIONES CORRIENTES | | | | |
| VI. Enajenación Inversiones Reales | | | | |
| VII. Transferencias de Capital | | | | |
| OPERACIONES DE CAPITAL | | | | |
| OPERACIONES NO FINANCIERAS | | | | |
| VIII. Variación de Activos Financieros | | | | |
| IX. Variación de Pasivos Financieros | | | | |
| OPERACIONES FINANCIERAS | | | | |
| TOTAL INGRESOS OPERACIONES PRESUPUESTARIAS | | | | |

| AJUSTES AL PRESUPUESTO DE INGRESOS | INICIAL 2008 | PREVISIÓN 2009 | DIFERENCIAS 2009-2008 | |
|---|--------------|----------------|-----------------------|---------|
| | | | %VAR. | V. ABS. |
| (+) Incrementos de existencias | | | | |
| (-) Dotaciones provisión circulante | | | | |
| (+) Aplicaciones provisiones de circulante | | | | |
| (-) Ingresos anticipados en el ejercicio | | | | |
| (+) Ingresos anticipados en ejercicios anteriores | | | | |
| (+) Aument. Capital, Fondo Social o aportación socios | | | | |
| (+) Enajenación de acciones propias | | | | |
| (+) Provisión para riesgos y gastos (no circulante) | | | | |
| Otros ajustes | | | | |
| TOTAL AJUSTES AL PRESUPUESTO DE INGRESOS | | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| TOTAL INGRESOS OPERACIONES PRESUPUESTARIAS | | | | |
| TOTAL AJUSTES AL PRESUPUESTO DE INGRESOS | | | | |
| TOTAL INGRESOS (Orígenes) | | | | |
| TOTAL INGRESOS (Orígenes) | | | | |
| TOTAL GASTOS (Aplicaciones) | | | | |
| VARIACIÓN FONDO MANIOBRA | | | | |

| | |
|---|---|
| <p>COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA PROYECTO PRESUPUESTOS AÑO 2009</p> | <p>FICHA SMS.15 MEMORIA EXPLICATIVA</p> |
|---|---|

SERVICIO MURCIANO DE SALUD

MEMORIA EXPLICATIVA

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA SMS.1**“PREVISIÓN DE GASTOS POR CONCEPTOS ECONÓMICOS Y CENTROS ASISTENCIALES”**

El objeto de estas fichas es determinar las previsiones de gasto del Servicio Murciano de Salud por centros hospitalarios, en lo que se refiere al área de Atención especializada, por Gerencias de atención primaria, en cuanto al área de atención primaria y por el resto de centros englobados dentro del área de Administración y Servicios no Territorializados

Por tanto se cumplimentará una ficha por cada centro hospitalario, por cada gerencia de atención primaria y por cada uno de los otros centros de administración y no territorializados, con el nivel de desagregación económica indicado en la misma, de forma que la suma de los datos de cada centro deberá coincidir con la agregación de cada área que figura en la ficha SMS.2 .

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA SMS.2**“RESUMEN. PREVISIÓN DE GASTOS POR CONCEPTOS ECONÓMICOS Y AREAS FUNCIONALES”**

El objeto de esta ficha es determinar las previsiones de gasto del Servicio Murciano de Salud por conceptos económicos y áreas funcionales.

Las áreas funcionales respecto a las que deben establecerse las previsiones son:

- Administración y Servicios no territorializados
- Atención Primaria
- Atención especializada

Los datos de cada una de las áreas, deberán coincidir con la información correspondiente a la agregación de los datos de todos los centros incluidos en cada una de ellas.

Los datos “Resumen” se obtienen como suma de los datos de las tres áreas funcionales anteriores y coincidirá con la información expresada en la ficha SMS.13 del presupuesto administrativo de gastos.

**INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA SMS.3
“MEDIOS PERSONALES”**

El objeto de la ficha de “Medios Personales” es establecer las previsiones de plantilla del Servicio Murciano de Salud por áreas funcionales y tipo de personal.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA SMS.4 “DETALLE DE INGRESOS”.

El objeto de esta ficha es recoger las previsiones para el ejercicio de los conceptos de ingresos gestionados por el Servicio Murciano de Salud, imputados según criterios de Presupuesto Administrativo y pertenecientes a los capítulos 3, 4, 5 y 7.

En el capítulo III “TASAS Y OTROS INGRESOS”, se recogerán las previsiones correspondientes a los Precios Públicos así como a cualquier otro grupo de ingresos de esta naturaleza.

En el capítulo IV “TRANSFERENCIAS CORRIENTES” se incluirán las previsiones de las aportaciones y subvenciones a recibir para financiar gastos corrientes, imputadas según la procedencia de las mismas. Dentro de los ingresos percibidos de la Comunidad Autónoma, se distinguirá entre la Aportación Sanitaria procedente de la Aportación Sanitaria Provincial, la Aportación recibida de la Comunidad Autónoma procedente del Sistema de Financiación Autonómica y las aportaciones propias de la CARM para la mejora de la calidad sanitaria.

En el capítulo V “INGRESOS PATRIMONIALES” se incluirán las previsiones de ingresos de esta naturaleza obtenidos por el Servicio Murciano de Salud, como ingresos por arrendamientos y otros ingresos.

En el capítulo VII “TRANSFERENCIAS DE CAPITAL”, se recogerán diferenciadamente los ingresos procedentes de la Comunidad Autónoma y de la Administración del Estado. Respecto de los primeros, se indicarán las previsiones de aportaciones a percibir de la Comunidad Autónoma para financiar inversiones, y las destinadas a actuaciones financiadas con ingresos finalistas.

En la misma ficha se explicarán a que obedecen las variaciones más significativas observadas entre las previsiones para el próximo ejercicio y las previsiones iniciales del ejercicio actual.

**INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA SMS.5
"PRESUPUESTO DE EXPLOTACION CUENTA DE RESULTADOS"**

Se incluirán en esta ficha, todos aquellos ingresos y gastos de explotación correspondientes a la actividad propia del Servicio Murciano de Salud, así como las aportaciones y subvenciones corrientes recibidas y concedidas.

En cuanto a las aportaciones y subvenciones de capital recibidas, solamente se incluirán aquellas cuyo destino sea, asimismo, la concesión de aportaciones o subvenciones de capital.

Igualmente, se detallarán tanto los ingresos y gastos financieros como los extraordinarios.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA SMS.6
"PRESUPUESTO DE CAPITAL, CUADRO DE FINANCIACION"

Esta ficha deberá contener la información relativa a las inversiones y otros gastos de capital que se vayan a realizar el año próximo y las inicialmente previstas en el actual. Esta información se desagregará según el origen de la financiación (Aportaciones y subvenciones de capital a recibir, endeudamiento u otros recursos a destinar a inversiones), y la aplicación de fondos de los gastos de capital de ese año (según la tipología de la aplicación de fondos a realizar).

El total de los orígenes deberá coincidir con el total de aplicaciones. Si algún gasto inversor o fuente de financiación no tuviera cabida en alguno de los epígrafes especificados, se incluiría en el epígrafe de "Otras Aplicaciones" u "Otros orígenes" respectivamente, pero en este caso es imprescindible explicar detalladamente en la memoria explicativa el tipo de recursos o aplicaciones, para confirmar que no se corresponden con ninguno de los epígrafes contenidos en la ficha.

En ningún caso figurará como origen de fondos las aportaciones o subvenciones corrientes que se reciban de la CARM.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA SMS.7
“VARIACIÓN DE CAPITAL CIRCULANTE”

Esta ficha muestra la variación del capital circulante, con la finalidad de conocer el fondo de maniobra generado por operaciones corrientes, indicando los aumentos y disminuciones de las partidas del activo y pasivo circulante:

- a) Los aumentos del activo circulante y disminuciones de pasivo circulante, suponen un aumento del capital circulante.
- b) Las disminuciones de activo circulante y los incrementos de pasivo circulante, ocasionan una disminución del capital circulante.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA SMS.8 "OBJETIVOS Y ACTIVIDADES"

Tiene como finalidad recoger todos los datos necesarios para enmarcar y definir el programa de actuación del Servicio Murciano de Salud durante el ejercicio que se presupuesta. En esta ficha se reflejarán los objetivos generales, encuadrando de esta forma el P.A.I.F., en una política estratégica de desarrollo del ente a medio y largo plazo.

Deben incluirse los siguientes apartados:

- Objetivos estratégicos a largo plazo en donde se indicarán las metas claves del Servicio Murciano de Salud, definiendo en lo posible la política de producción, personal, etc..

- Objetivos y Actividades, se indicarán los objetivos a corto plazo, cuantificándolos en la medida de lo posible y resaltando aquellos aspectos que pueden resultar relevantes para la comprensión del presupuesto presentado. Al relacionar los objetivos concretos, se asignará un número de orden secuencial a cada objetivo (1,2,.....) y se pondrá a continuación su denominación.

Asimismo, se reseñarán las actividades a desarrollar en cada uno de los objetivos y se enumerarán relacionándolas con el objetivo a cuya consecución contribuyen, poniendo el número de objetivo e identificando cada actividad con una letra (a,b,c....) y a continuación la denominación, por ejemplo, para el objetivo 1 pueden tenerse distintas actividades a, b, c ,,,; el objetivo 2 puede también contar con las actividades a, b, c,..., y así se continuará con los distintos objetivos y actividades.

**INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA SMS.9
"APORTACIONES Y SUBVENCIONES A RECIBIR"**

El objeto de esta ficha es establecer de forma individualizada las aportaciones y subvenciones a recibir previstas inicialmente para el año actual y las previstas para el próximo ejercicio.

En el cuadro se relacionan todas las aportaciones y subvenciones a recibir, con expresión de su naturaleza presupuestaria en la columna "clase" (corriente o capital), y en la columna de "Denominación" deberá indicarse el origen y finalidad de la misma.

Exclusivamente cuando se trate de las subvenciones especificadas en el cuadro, se indicará con respecto al próximo ejercicio, lo siguiente:

Denominación: Denominación de la subvención a recibir

Finalidad y destino: de forma concisa se explicará el destino que el Servicio Murciano de Salud debe dar a la subvención recibida.

Normativa Reguladora: Indicar la normativa, si la hubiere, por la que se regula la subvención.

**INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA SMS.10
"APORTACIONES Y SUBVENCIONES A CONCEDER".**

El objeto de esta ficha es establecer de forma individualizada las aportaciones y subvenciones a conceder previstas inicialmente para el año actual y las previstas para el próximo ejercicio.

El objeto de esta ficha es establecer de forma individualizada las aportaciones y subvenciones que se espera conceder en los ejercicios correspondientes. Cada línea describe el conjunto de actuaciones que supongan una entrega dineraria del Servicio Murciano de Salud a otras entidades públicas o privadas, o a particulares.

Exclusivamente cuando se trate de subvenciones, se especificará con respecto al próximo ejercicio lo siguiente:

Denominación: Denominación de la subvención a conceder

Beneficiarios: indicar quiénes son o pueden ser los beneficiarios de las subvenciones, con una breve descripción de sus características.

Descripción y finalidad: de forma concisa se explicará la problemática a la que se pretende dar respuesta y las finalidades que persigue cada línea.

Normativa Reguladora: Relacionar la normativa por la que se regula la subvención.

Convocatoria: indicar la fecha prevista de publicación de la convocatoria de la subvención.

Financiación: importe de fondos propios y externos que financian la línea, detallando las cuantías y origen de estos últimos, así como el porcentaje de cofinanciación en su caso.

**INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA SMS.11
"RELACION DE PROYECTOS DE INVERSION "**

En este apartado se relacionarán de forma individualizada todas aquellas inversiones previstas por el Servicio Murciano de Salud para el próximo ejercicio. Igualmente se detallará la prioridad de esas inversiones y de los compromisos futuros a los que diera lugar su aprobación.

Los campos a cumplimentar en la ficha, para cada uno de los proyectos de inversión, son los siguientes:

- (1) **Denominación:** descripción de la actuación inversora.
- (2) **Años:** I=Inicio; T=Terminación. Años de inicio y finalización del proyecto.
- (3) **Coste del Proyecto:** El coste total del proyecto vendrá dado por la suma de los siguientes conceptos: inversión realizada en anualidades anteriores, en la que se incluirá la estimación de la ejecución para 2008 +anualidad prevista para el ejercicio 2009 + suma de anualidades futuras.
- (4), (5) y (6): **Anualidades.**

**INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA SMS.12
"MEMORIA DE PROYECTOS"**

En definitiva, se trata de exponer la necesidad y/o conveniencia de la realización de determinadas inversiones, exponiendo una memoria individualizada para cada proyecto.

En ella se expondrá brevemente el carácter de la inversión a realizar y en qué consiste, de forma que permita disponer de información suficiente sobre su contenido y finalidad, así como del impacto económico que se prevé con su realización.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA SMS.13
“PRESUPUESTO ADMINISTRATIVO (GASTOS)”

El objeto de esta ficha es recoger en un presupuesto administrativo los datos económicos expresados en las fichas anteriores, así como los correspondientes ajustes por operaciones de periodificación y otras operaciones realizadas por el Servicio Murciano de Salud y que no se efectúan en el mencionado escenario presupuestario, de tal forma que obtendremos la variación del Capital Circulante del ejercicio.

En el cuadro relativo a las operaciones presupuestarias se reflejarán las operaciones devengadas o reconocidas en el ejercicio, de acuerdo con la clasificación económica de gastos e ingresos vigentes para la Administración de la Comunidad Autónoma. Se exponen a continuación los criterios necesarios para su elaboración:

Capítulo I. Recogerá los gastos de personal del ejercicio presupuestario correspondiente.

Se incluirán por este concepto:

- Sueldos y Salarios.
- Seguridad Social a cargo del organismo.
- Otros gastos sociales.
- Beneficios Sociales.

Capítulo II. Destinado a los gastos en bienes corrientes y servicios, incluyéndose en este caso:

- Aprovisionamiento.
- Otros Gastos de la Explotación.

Capítulo III. Que englobará los gastos financieros y asimilados originados durante el ejercicio.

Capítulo IV. Destinado a las aportaciones y subvenciones de explotación concedidas por el Servicio Murciano de Salud.

Capítulo VI. En el que se consignarán las inversiones reales correspondientes tanto inmovilizado material, como al inmaterial.

Capítulo VII. Resumirá las aportaciones y subvenciones de capital concedidas por el Servicio Murciano de Salud.

Capítulo VIII. Recogerá la variación de los activos financieros del Servicio Murciano de Salud, es decir, lo que en el Presupuesto de Capital-Cuadro de Financiación viene denominado como Inmovilizado Financiero.

Capítulo IX. Englobará la variación de los pasivos financieros del Servicio Murciano de Salud debido a la cancelación o traspaso a corto plazo de la deuda a largo plazo.

En caso de utilizar el apartado de ajustes presupuestarios de gastos, será imprescindible explicar detalladamente la justificación de dicho ajuste en la memoria explicativa.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA SMS.14**“PRESUPUESTO ADMINISTRATIVO (INGRESOS)”**

Capítulo III. Recoge el importe neto de la cifra de negocios.

Capítulo IV. Se encuadrarán aquí el total de aportaciones y subvenciones de explotación que le sean concedidas al Servicio Murciano de Salud cualquiera que sea su procedencia.

Capítulo V. Se engloban en este capítulo los ingresos patrimoniales obtenidos por el Servicio Murciano de Salud, como ingresos por arrendamientos y otros ingresos.

Capítulo VI Recoge los recursos generados por la enajenación de inversiones reales del Servicio Murciano de Salud, tanto materiales como inmateriales.

Capítulo VII En el que se consignarán las aportaciones y subvenciones de capital concedidas al Servicio Murciano de Salud, cualquiera que sea su procedencia.

Capítulo VIII Reflejará la variación de los activos financieros del Servicio Murciano de Salud, entendida como la enajenación de las inversiones financieras y la cancelación anticipada o traspaso a corto plazo de inmovilizado financiero y la aplicación de gastos a distribuir en varios ejercicios.

Capítulo IX Resume la variación de pasivos financieros del Servicio Murciano de Salud, derivada del incremento de la financiación ajena a largo plazo obtenida y que aparece consignada en el Presupuesto de Capital-Cuadro de Financiación.

En caso de utilizar el apartado de ajustes presupuestarios de ingresos, será imprescindible explicar detalladamente la justificación de dicho ajuste en la memoria explicativa.

Por último, se calculará la diferencia entre ingresos (orígenes) y gastos (aplicaciones) para determinar la variación del Fondo de maniobra.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA SMS.15**“MEMORIA EXPLICATIVA”**

La finalidad perseguida con la elaboración de esta ficha es obtener una visión global del presupuesto del Servicio Murciano de Salud, justificando adecuadamente las previsiones efectuadas, tanto de gasto como de ingreso.

Deberán por tanto indicarse aquí las variaciones más relevantes, desde el punto de vista cualitativo y cuantitativo, en las previsiones de gasto e ingreso para el próximo ejercicio respecto a las que inicialmente se contemplaron en el ejercicio actual, realizando una adecuada justificación de las mismas. También deberán explicarse los aspectos reseñados en las fichas de presupuesto de capital-cuadro de financiación y los del presupuesto administrativo de gastos e ingresos.

A N E X O I X B

Año presupuesto: 2009

Denominación empresa:

| | |
|---|--------------------------------------|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA PROYECTO PRESUPUESTOS AÑO 2009 | FICHA EP1 PRESUPUESTO DE EXPLOTACION |
|---|--------------------------------------|

ENTIDAD:

| |
|--|
| PRESUPUESTO DE EXPLOTACION CUENTA DE RESULTADOS |
|--|

(en euros)

| DEBE | INICIAL 2008 | PREVISIÓN 2009 |
|---|--------------|----------------|
| REDUCCION DE EXISTENCIAS | | |
| APROVISIONAMIENTOS | | |
| COMPRAS | | |
| OTROS APROVISIONAMIENTOS | | |
| GASTOS DE PERSONAL | | |
| SUELDOS Y SALARIOS | | |
| CARGAS SOCIALES | | |
| OTROS | | |
| AMORTIZACIONES DE INMOVILIZADO | | |
| DOTACIONES DE LAS PROVISIONES DE TRAFICO | | |
| OTROS GASTOS DE EXPLOTACION | | |
| SERVICIOS EXTERIORES | | |
| TRIBUTOS | | |
| OTROS GASTOS DE GESTION CORRIENTE | | |
| GASTOS REALIZ. ACCIONES DIREC.IMPUTABLES SUBV.GESTION | | |
| APORTACIONES Y SUBVENCIONES CORRIENTES CONCEDIDAS | | |
| APORTACIONES Y SUBVENCIONES DE CAPITAL CONCEDIDAS | | |
| RESULTADO DE EXPLOTACION (BENEFICIO) | | |
| GASTOS DE FINANCIEROS Y ASIMILADOS | | |
| DOTACIONES DE LAS PROVISIONES DE INVERSIONES FINANCIERAS | | |
| RESULTADO DE LAS ACTIVIDADES ORDINARIAS (BENEFICIO) | | |
| PERDIDAS Y GASTOS EXTRAORDINARIOS NEGATIVOS | | |
| DOTACIONES DE LAS PROVISIONES IINM.MAT.INMAT.Y CART. | | |
| PERDIDAS INMOVIL. MATERIAL, INMATERIAL Y CARTERA | | |
| GASTOS EXTRAORDINARIOS | | |
| GASTOS Y PERDIDAS DE OTROS EJERCICIOS | | |
| BENEFICIOS ANTES DE IMPUESTOS | | |
| IMPUESTOS | | |
| IMPUESTOS SOBRE SOCIEDADES | | |
| OTROS IMPUESTOS | | |
| RESULTADO DEL EJERCICIO (BENEFICIOS) | | |
| TOTAL DEBE | | |

| | |
|---|--------------------------------------|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA PROYECTO PRESUPUESTOS AÑO 2009 | FICHA EP1 PRESUPUESTO DE EXPLOTACION |
|---|--------------------------------------|

ENTIDAD:

| |
|--|
| PRESUPUESTO DE EXPLOTACION CUENTA DE RESULTADOS |
|--|

(en euros)

| HABER | INICIAL 2008 | PREVISIÓN 2009 |
|--|--------------|----------------|
| AUMENTO DE EXISTENCIAS | | |
| IMPORTE NETO DE LA CIFRA DE NEGOCIOS | | |
| VENTAS | | |
| PRESTACIONES DE SERVICIOS | | |
| OTROS INGRESOS DE EXPLOTACION | | |
| APLICACIONES DE LAS PROVISIONES DE TRAFICO | | |
| APORTACIONES Y SUBVENCIONES CORRIENTES RECIBIDAS | | |
| DEL SECTOR PUBLICO PARA LA PROPIA ENTIDAD | | |
| DEL SECTOR PUBLICO PARA CONCEDER SUBVENCIONES/APORTACIONES | | |
| DE OTRAS ENTIDADES PARA LA PROPIA ENTIDAD | | |
| APORTACIONES Y SUBVENCIONES DE CAPITAL RECIBIDAS | | |
| DEL SECTOR PUBLICO PARA CONCEDER SUBVENCIONES/APORTACIONES | | |
| TRABAJOS REALIZADOS POR LA EMPRESA PARA SU INMOVILIZADO | | |
| EXCESO DE PROVISIONES PARA RIESGOS Y GASTOS | | |
| RESULTADO DE EXPLOTACION (PERDIDAS) | | |
| INGRESOS FINANCIEROS Y ASIMILADOS | | |
| EXCESOS DE LAS PROVISIONES DE INVERSIONES FINANCIERAS | | |
| RESULTADO DE LAS ACTIVIDADES ORDINARIAS (PERDIDAS) | | |
| BENEFICIOS E INGRESOS EXTRAORDINARIOS POSITIVOS | | |
| APLICACIONES DE LAS PROVIS. IINM.MAT.INMAT.Y CART. | | |
| BENEFICIOS ENAJENAC. INMOV., CARTERA O PART.CAPITAL | | |
| SUBV. CAPITAL TRANSFERIDAS AL RESULTADO DEL EJERCICIO | | |
| INGRESOS EXTRAORDINARIOS | | |
| INGRESOS Y BENEFICIOS DE OTROS EJERCICIOS | | |
| PERDIDAS ANTES DE IMPUESTOS | | |
| RESULTADO DEL EJERCICIO (PERDIDAS) | | |
| TOTAL HABER | | |

| | |
|---|----------------------------------|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA PROYECTO PRESUPUESTOS AÑO 2009 | FICHA EP2 PRESUPUESTO DE CAPITAL |
|---|----------------------------------|

ENTIDAD:

| |
|--|
| PRESUPUESTO DE CAPITAL CUADRO DE FINANCIACION |
|--|

(en euros)

| APLICACIÓN DE FONDOS | INICIAL 2008 | PREVISIÓN 2009 |
|--|--------------|----------------|
| RECURSOS APLICADOS EN LAS OPERACIONES | | |
| GASTOS ESTABLECIMIENTO Y FORMALIZACION DE DEUDAS | | |
| ADQUISICIONES DE INMOVILIZADO | | |
| INMOVILIZADO MATERIAL | | |
| TERRENOS Y CONSTRUCCIONES | | |
| INSTALACIONES TECNICAS Y MAQUINARIA | | |
| OTRAS INSTALACIONES, UTILLAJE Y MOBILIARIO | | |
| EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION | | |
| ELEMENTOS DE TRANSPORTE | | |
| OTRO INMOVILIZADO | | |
| INMOVILIZADO INMATERIAL | | |
| GASTOS DE INVESTIGACION Y DESARROLLO | | |
| APLICACIONES INFORMATICAS | | |
| OTRO INMOVILIZADO | | |
| INMOVILIZADO FINANCIERO | | |
| RENEGOCIACION DE INVERSIONES FINANCIERAS TEMPORALES | | |
| ADQUISICION DE ACCIONES PROPIAS | | |
| REDUCCIONES DE CAPITAL | | |
| DIVIDENDOS Y OTROS REPARTOS DE BENEFICIOS | | |
| CANCELACION ANTICIPADA DE DEUDA A LARGO PLAZO | | |
| TRASPASO A CORTO PLAZO DE DEUDA A LARGO PLAZO | | |
| PROVISIONES PARA RIESGOS Y GASTOS | | |
| RECURSOS APLICADOS EN OPERACIONES DE TRAFICO | | |
| OTROS GASTOS A DISTRIBUIR EN VARIOS EJERCICIOS | | |
| VARIACION CAPITAL CIRCULANTE (AUMENTOS) | | |
| OTRAS APLICACIONES | | |
| TOTAL APLICACIONES | | |

COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA
PROYECTO PRESUPUESTOS AÑO 2009

FICHA EP2 PRESUPUESTO DE CAPITAL

ENTIDAD:

**PRESUPUESTO DE CAPITAL
CUADRO DE FINANCIACION**

(en euros)

| ORIGEN DE FONDOS | INICIAL 2008 | PREVISIÓN 2009 |
|---|--------------|----------------|
| RECURSOS GENERADOS POR LAS OPERACIONES | | |
| APORTACIONES AL CAPITAL SOCIAL | | |
| PUBLICAS | | |
| PRIVADAS | | |
| SUBVENCIONES Y APORTACIONES DE CAPITAL | | |
| DE LA COMUNIDAD AUTONOMA | | |
| DE OTRAS | | |
| FINANCIACION AJENA A LARGO PLAZO | | |
| RENEGOCIACION DE DEUDAS A CORTO PLAZO | | |
| ENAJENACION DE INMOVILIZADO | | |
| INMOVILIZADO MATERIAL | | |
| INMOVILIZADO INMATERIAL | | |
| INMOVILIZADO FINANCIERO | | |
| ENAJENACION DE ACCIONES PROPIAS | | |
| CANCELACION ANTICIPADA DE INMOVILIZACIONES FINANCIERAS | | |
| TRASPASO A CORTO PLAZO DE INMOVILIZACIONES FINANCIERAS | | |
| RECURSOS OBTENIDOS POR OPERACIONES DE TRAFICO | | |
| OTROS INGRESOS A DISTRIBUIR EN VARIOS EJERCICIOS | | |
| VARIACION CAPITAL CIRCULANTE (DISMINUCIONES) | | |
| OTROS ORIGENES | | |
| TOTAL ORIGENES | | |

| | |
|---|--------------------------------|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA PROYECTO PRESUPUESTOS AÑO 2009 | FICHA EP3 VARIACION CIRCULANTE |
|---|--------------------------------|

ENTIDAD:

| |
|--|
| PROGRAMA DE ACTUACION, INVERSIONES Y FINANCIACION VARIACIÓN DE CAPITAL CIRCULANTE |
|--|

(en euros)

| CONCEPTO | INICIAL 2008 | | PREVISIÓN 2009 | |
|---|--------------|-------------|----------------|-------------|
| | AUMENTO | DISMINUCIÓN | AUMENTO | DISMINUCIÓN |
| Existencias | | | | |
| Deudores | | | | |
| Acreeedores | | | | |
| Inversiones Financieras Temporales | | | | |
| Tesorería | | | | |
| Ajustes por periodificación | | | | |
| TOTALES | | | | |
| VARIACION DEL CAPITAL CIRCULANTE | | | | |

| | |
|---|---|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA PROYECTO PRESUPUESTOS AÑO 2009 | FICHA EP4 OBJETIVOS Y MEDIOS PERSONALES |
|---|---|

ENTIDAD:

| |
|---|
| PROGRAMA DE ACTUACION, INVERSIONES Y FINANCIACION OBJETIVOS Y MEDIOS PERSONALES |
|---|

| |
|------------------|
| OBJETIVOS |
|------------------|

1.- OBJETIVOS ESTRATÉGICOS A LARGO PLAZO

2.- OBJETIVOS Y ACTIVIDADES

| Nº | OBJETIVOS | Nº | ACTIVIDADES |
|----|-----------|----|-------------|
|----|-----------|----|-------------|

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

| |
|-------------------------------------|
| MEDIOS PERSONALES POR GRUPOS |
|-------------------------------------|

| GRUPOS | INICIAL 2008 | PREVISIÓN 2009 | DIFERENCIAS |
|-----------------------------------|--------------|----------------|-------------|
| ALTOS CARGOS | | | |
| A TITULADOS SUPERIORES | | | |
| B TITULADOS MEDIOS | | | |
| C ADMINISTRATIVOS Y ESPECIALISTAS | | | |
| D AUXILIARES | | | |
| E SUBALTERNOS | | | |
| SIN CALIFICAR | | | |
| TOTAL | | | |

| | |
|---|------------------------------------|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA PROYECTO PRESUPUESTOS AÑO 2009 | FICHA EP5 APORT. Y SUBV. A RECIBIR |
|---|------------------------------------|

ENTIDAD:

| |
|---|
| PROGRAMA DE ACTUACION, INVERSIONES Y FINANCIACION APORTACIONES Y SUBVENCIONES A RECIBIR |
|---|

(en euros)

| APORTACIONES Y SUBVENCIONES A RECIBIR | | | |
|---------------------------------------|--------------|--------------|----------------|
| clase | Denominación | INICIAL 2008 | PREVISIÓN 2009 |
| | | | |
| TOTAL | | | |

| |
|---|
| Denominación: |
| FINALIDAD Y DESTINO: NORMATIVA REGULADORA: |

| |
|---|
| Denominación: |
| FINALIDAD Y DESTINO: NORMATIVA REGULADORA: |

| | |
|---|-------------------------------------|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA PROYECTO PRESUPUESTOS AÑO 2009 | FICHA EP6 APORT. Y SUBV. A CONCEDER |
|---|-------------------------------------|

ENTIDAD:

| |
|--|
| PROGRAMA DE ACTUACION, INVERSIONES Y FINANCIACION APORTACIONES Y SUBVENCIONES A CONCEDER |
|--|

| APORTACIONES Y SUBVENCIONES A CONCEDER | | |
|--|--------------|----------------|
| Denominación | INICIAL 2008 | PREVISIÓN 2009 |
| | | |
| TOTAL | | |

| Denominación: | |
|----------------------|-------------------------|
| BENEFICIARIOS | DESCRIPCIÓN Y FINALIDAD |
| NORMATIVA REGULADORA | |
| CONVOCATORIA | FINANCIACIÓN |

| Denominación: | |
|----------------------|-------------------------|
| BENEFICIARIOS | DESCRIPCIÓN Y FINALIDAD |
| NORMATIVA REGULADORA | |
| CONVOCATORIA | FINANCIACIÓN |

| | |
|---|--------------------------------|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA PROYECTO PRESUPUESTOS AÑO 2009 | FICHA EP8 MEMORIA DE PROYECTOS |
|---|--------------------------------|

ENTIDAD:

| |
|---|
| PROGRAMA DE ACTUACION, INVERSIONES Y FINANCIACION MEMORIA DE PROYECTOS DE INVERSION |
|---|

(en euros)

| |
|--|
| MEMORIA INDIVIDUALIZADA DE LOS PROYECTOS A REALIZAR EN 2009 |
|--|

DENOMINACIÓN DEL PROYECTO:

DENOMINACIÓN DEL PROYECTO:

DENOMINACIÓN DEL PROYECTO:

DENOMINACIÓN DEL PROYECTO:

| | |
|---|---|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA PROYECTO PRESUPUESTOS AÑO 2009 | FICHA EP9 PRESUPUESTO ADMINISTR. (GASTOS) |
|---|---|

ENTIDAD:

PRESUPUESTO ADMINISTRATIVO (GASTOS)

(en euros)

| OPERACIONES PRESUPUESTARIAS GASTOS | INICIAL 2008 | PREVISIÓN 2009 | DIFERENCIAS 2009-2008 | |
|---|--------------|----------------|-----------------------|---------|
| | | | %VAR. | V. ABS. |
| I. Gastos de Personal | | | | |
| II. Gastos Bienes corrientes y servicios | | | | |
| III. Gastos Financieros | | | | |
| IV. Transferencias Corrientes | | | | |
| OPERACIONES CORRIENTES | | | | |
| VI. Inversiones Reales | | | | |
| VII. Transferencias de Capital | | | | |
| OPERACIONES DE CAPITAL | | | | |
| OPERACIONES NO FINANCIERAS | | | | |
| VIII. Variación de Activos Financieros | | | | |
| IX. Variación de Pasivos Financieros | | | | |
| OPERACIONES FINANCIERAS | | | | |
| TOTAL GASTOS OPERACIONES PRESUPUESTARIAS | | | | |

| AJUSTES AL PRESUPUESTO DE GASTOS | INICIAL 2008 | PREVISIÓN 2009 | DIFERENCIAS 2009-2008 | |
|---|--------------|----------------|-----------------------|---------|
| | | | %VAR. | V. ABS. |
| (+) Disminución de existencias | | | | |
| (-) Gastos Anticipados en el ejercicio | | | | |
| (+) Gastos anticipados en ejercicios anteriores | | | | |
| (+) Reducción de capital ó adquisición acciones propias | | | | |
| (+) Traspaso a corto plazo de deudas a largo plazo | | | | |
| (+) Provisión para riesgos y gastos (no circulante) | | | | |
| Otros ajustes | | | | |
| TOTAL AJUSTES AL PRESUPUESTO DE GASTOS | | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| TOTAL GASTOS OPERACIONES PRESUPUESTARIAS | | | | |
| TOTAL AJUSTES AL PRESUPUESTO DE GASTOS | | | | |
| TOTAL GASTOS (Aplicaciones) | | | | |

| | |
|---|--|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA PROYECTO PRESUPUESTOS AÑO 2009 | FICHA EP10 PRESUPUESTO ADMINISTR. (INGRESOS) |
|---|--|

ENTIDAD:

PRESUPUESTO ADMINISTRATIVO (INGRESOS)

(en euros)

| OPERACIONES PRESUPUESTARIAS INGRESOS | INICIAL 2008 | PREVISIÓN 2009 | DIFERENCIAS 2009-2008 | |
|---|--------------|----------------|-----------------------|---------|
| | | | %VAR. | V. ABS. |
| I. Impuestos Directos | | | | |
| II. Impuestos Indirectos | | | | |
| III. Tasas y otros Ingresos | | | | |
| IV. Transferencias Corrientes | | | | |
| V. Ingresos Patrimoniales | | | | |
| OPERACIONES CORRIENTES | | | | |
| VI. Enajenación Inversiones Reales | | | | |
| VII. Transferencias de Capital | | | | |
| OPERACIONES DE CAPITAL | | | | |
| OPERACIONES NO FINANCIERAS | | | | |
| VIII. Variación de Activos Financieros | | | | |
| IX. Variación de Pasivos Financieros | | | | |
| OPERACIONES FINANCIERAS | | | | |
| TOTAL INGRESOS OPERACIONES PRESUPUESTARIAS | | | | |

| AJUSTES AL PRESUPUESTO DE INGRESOS | INICIAL 2008 | PREVISIÓN 2009 | DIFERENCIAS 2009-2008 | |
|--|--------------|----------------|-----------------------|---------|
| | | | %VAR. | V. ABS. |
| (+) Incrementos de existencias | | | | |
| (-) Dotaciones provisión Circulante | | | | |
| (+) Aplicaciones provisiones de circulante | | | | |
| (-) Ingresos anticipados en el ejercicio | | | | |
| (+) Ingresos anticipados en ejercicios anteriores | | | | |
| (+) Aumento Capital, Fondo Social o aportación de socios | | | | |
| (+) Enajenación de acciones propias | | | | |
| (+) Provisiones para riesgos y gastos (no circulante) | | | | |
| Otros ajustes | | | | |
| TOTAL AJUSTES AL PRESUPUESTO DE INGRESOS | | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| TOTAL INGRESOS OPERACIONES PRESUPUESTARIAS | | | | |
| TOTAL AJUSTES AL PRESUPUESTO DE INGRESOS | | | | |
| TOTAL INGRESOS (Orígenes) | | | | |
| TOTAL INGRESOS (Orígenes) | | | | |
| TOTAL GASTOS (Aplicaciones) | | | | |
| VARIACIÓN FONDO MANIOBRA | | | | |

| | |
|---|--------------------------------|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA PROYECTO PRESUPUESTOS AÑO 2009 | FICHA EP11 MEMORIA EXPLICATIVA |
|---|--------------------------------|

ENTIDAD:

MEMORIA EXPLICATIVA

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA EP.1
"PRESUPUESTO DE EXPLOTACION CUENTA DE RESULTADOS "

Se incluirán en esta ficha, todos aquellos ingresos y gastos de explotación correspondientes a la actividad propia de la entidad, así como las aportaciones y subvenciones corrientes recibidas y concedidas.

En cuanto a las aportaciones y subvenciones de capital recibidas, solamente se incluirán aquellas cuyo destino sea, asimismo, la concesión de subvenciones de capital, por ser esta la actividad propia de la entidad

Igualmente, se detallarán tanto los ingresos y gastos financieros como los extraordinarios.

**INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA EP.2
"PRESUPUESTO DE CAPITAL, CUADRO DE FINANCIACION"**

Esta ficha deberá contener la información relativa a las inversiones y otros gastos de capital que se vayan a realizar el año próximo y las inicialmente previstas en el actual. Esta información se desagregará según el origen de la financiación (aportaciones y subvenciones de capital a recibir, endeudamiento u otros recursos a destinar a inversiones), y la aplicación de fondos de los gastos de capital de ese año (según la tipología de la aplicación de fondos a realizar).

El total de los orígenes deberá coincidir con el total de aplicaciones. Si algún gasto inversor o fuente de financiación no tuviera cabida en alguno de los epígrafes especificados, se incluiría en el epígrafe de "Otras Aplicaciones" u "Otros orígenes" respectivamente, pero en este caso es imprescindible explicar detalladamente en la memoria explicativa el tipo de recursos o aplicaciones, para confirmar que no se corresponden con ninguno de los epígrafes contenidos en la ficha.

En ningún caso figurará como origen de fondos las aportaciones o subvenciones corrientes que se reciban de la CARM.

**INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA EP.3
“VARIACIÓN DE CAPITAL CIRCULANTE”**

Esta ficha muestra la variación del capital circulante, con la finalidad de conocer el fondo de maniobra generado por operaciones corrientes, indicando los aumentos y disminuciones de las partidas del activo y pasivo circulante:

- a) Los aumentos del activo circulante y disminuciones de pasivo circulante, suponen un aumento del capital circulante.
- b) Las disminuciones de activo circulante y los incrementos de pasivo circulante, ocasionan una disminución del capital circulante.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA EP.4 "OBJETIVOS Y MEDIOS PERSONALES"

Tiene como finalidad recoger todos los datos necesarios para enmarcar y definir el programa de actuación de la entidad durante el ejercicio que se presupuesta. En esta ficha se reflejarán los objetivos generales, encuadrando de esta forma el P.A.I.F., en una política estratégica de desarrollo de la entidad a medio y largo plazo.

Deben incluirse los siguientes apartados:

- Objetivos estratégicos a largo plazo en donde se indicarán las metas claves de la entidad, definiendo en lo posible la política de producción, personal, etc..
- Objetivos y Actividades, se indicarán los objetivos a corto plazo, cuantificándolos en la medida de lo posible y resaltando aquellos aspectos que pueden resultar relevantes para la comprensión del presupuesto presentado. Al relacionar los objetivos concretos, se asignará un número de orden secuencial a cada objetivo (1,2,.....) y se pondrá a continuación su denominación.

Asimismo, se reseñarán las actividades a desarrollar en cada uno de los objetivos y se enumerarán relacionándolas con el objetivo a cuya consecución contribuyen, poniendo el número de objetivo e identificando cada actividad con una letra (a,b,c,...) y a continuación la denominación, por ejemplo, para el objetivo 1 pueden tenerse distintas actividades a, b, c ,,,; el objetivo 2 puede también contar con las actividades a, b, c,...., y así se continuará con los distintos objetivos y actividades.

- Medios personales por grupos, se recoge en este apartado el estado de la plantilla con especificación de las previsiones iniciales del ejercicio actual y las previsiones para el año próximo.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA EP.5
"APORTACIONES Y SUBVENCIONES A RECIBIR"

El objeto de esta ficha es establecer de forma individualizada las aportaciones y subvenciones a recibir previstas inicialmente para el año actual y las previstas para el próximo ejercicio.

En el cuadro se relacionan todas las aportaciones y subvenciones a recibir, con expresión de su naturaleza presupuestaria en la columna "clase" (corriente o capital), y en la columna de "Denominación" deberá indicarse el origen y finalidad de la misma.

Exclusivamente cuando se trate de las subvenciones especificadas en el cuadro, se indicará con respecto al próximo ejercicio, lo siguiente:

Denominación: Denominación de la subvención a recibir

Finalidad y destino: De forma concisa se explicará la finalidad y destino que la entidad debe dar a las subvenciones recibidas.

Normativa Reguladora: Indicar la normativa, si la hubiere, por la que se regula la subvención.

**INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA EP.6
"APORTACIONES Y SUBVENCIONES A CONCEDER".**

El objeto de esta ficha es establecer de forma individualizada las aportaciones y subvenciones a conceder previstas inicialmente para el año actual y las previstas para el próximo ejercicio.

El objeto de esta ficha es establecer de forma individualizada las aportaciones y subvenciones concedidas o que se espera conceder en los ejercicios correspondientes. Cada línea describe el conjunto de actuaciones que supongan una entrega dineraria de la entidad a otras entidades públicas o privadas, o a particulares.

Exclusivamente cuando se trate de subvenciones, se especificará con respecto al próximo ejercicio lo siguiente:

Denominación: Denominación de la subvención a conceder

Beneficiarios: indicar quiénes son o pueden ser los beneficiarios de las subvenciones, con una breve descripción de sus características.

Descripción y finalidad: de forma concisa se explicará la problemática a la que se pretende dar respuesta y las finalidades que persigue cada línea.

Normativa Reguladora: Relacionar la normativa por la que se regula la subvención.

Convocatoria: indicar la fecha prevista de publicación de la convocatoria de la subvención.

Financiación: importe de fondos propios y externos que financian la línea, detallando las cuantías y origen de estos últimos, así como el porcentaje de cofinanciación en su caso.

**INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA EP.7
"RELACION DE PROYECTOS DE INVERSION".**

En este apartado se relacionarán de forma individualizada todas aquellas inversiones previstas por la entidad para el próximo ejercicio. Igualmente se detallará la prioridad de esas inversiones y de los compromisos futuros a los que diera lugar su aprobación.

Los CAMPOS A CUMPLIMENTAR en la ficha, para cada uno de los proyectos de inversión, son los siguientes:

- (1) **Denominación:** descripción de la actuación inversora.
- (2) **Años:** I=Inicio; T=Terminación. Años de inicio y finalización del proyecto.
- (3) **Coste del Proyecto:** El coste total del proyecto vendrá dado por la suma de los siguientes conceptos: inversión realizada en anualidades anteriores, en la que se incluirá la estimación de la ejecución para 2008 + anualidad prevista para el ejercicio 2009 + suma de anualidades futuras.
- (4), (5) y (6): **Anualidades.**

**INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA EP.8
"MEMORIA DE PROYECTOS"**

En definitiva, se trata de exponer la necesidad y/o conveniencia de la realización de determinadas inversiones, exponiendo una memoria individualizada para cada proyecto.

En ella se expondrá brevemente el carácter de la Inversión a realizar y en qué consiste, de forma que permita disponer de información suficiente sobre su contenido y finalidad, así como del impacto económico que se prevé con su realización.

**INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA EP.9
“PRESUPUESTO ADMINISTRATIVO (GASTOS)”**

El objeto de esta ficha es recoger en un presupuesto administrativo los datos económicos expresados en las fichas anteriores, así como los correspondientes ajustes por operaciones de periodificación y otras operaciones realizadas por la entidad y que no se efectúan en el mencionado escenario presupuestario, de tal forma que obtendremos la variación del Capital Circulante del ejercicio.

En el cuadro relativo a las operaciones presupuestarias se reflejarán las operaciones devengadas o reconocidas en el ejercicio, de acuerdo con la clasificación económica de gastos e ingresos vigentes para la Administración de la Comunidad Autónoma. Se exponen a continuación los criterios necesarios para su elaboración:

Capítulo I. Recogerá los gastos de personal del ejercicio presupuestario correspondiente.

Se incluirán por este concepto:

- Sueldos y Salarios.
- Seguridad Social a cargo del organismo.
- Otros gastos sociales.
- Beneficios Sociales.

Capítulo II. Destinado a los gastos en bienes corrientes y servicios, incluyéndose en este caso:

- Aprovisionamiento.
- Otros Gastos de la Explotación.

Capítulo III. Que englobará los gastos financieros y asimilados originados durante el ejercicio.

Capítulo IV. Destinado a las aportaciones y subvenciones de explotación concedidas por la entidad.

Capítulo VI. En el que se consignarán las inversiones reales correspondientes tanto inmovilizado material, como al inmaterial.

Capítulo VII. Resumirá las aportaciones y subvenciones de capital concedidas por la entidad.

Capítulo VIII. Recogerá la variación de los activos financieros de la entidad, es decir, lo que en el Presupuesto de Capital-Cuadro de Financiación viene denominado como Inmovilizado Financiero.

Capítulo IX. Englobará la variación de los pasivos financieros de la entidad debido a la cancelación o traspaso a corto plazo de la deuda a largo plazo.

En caso de utilizar el apartado de ajustes presupuestarios de gastos, será imprescindible explicar detalladamente la justificación de dicho ajuste en la memoria explicativa.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA EP.10**“PRESUPUESTO ADMINISTRATIVO (INGRESOS)”**

Capítulo III. Recoge el importe neto de la cifra de negocios.

Capítulo IV. Se encuadrarán aquí el total de aportaciones y subvenciones de explotación que le sean concedidas a la entidad cualquiera que sea su procedencia.

Capítulo V. Se engloban en este capítulo los ingresos patrimoniales obtenidos por la entidad, como ingresos por arrendamientos y otros ingresos.

Capítulo VI Recoge los recursos generados por la enajenación de inversiones reales de la entidad, tanto materiales como inmateriales.

Capítulo VII En el que se consignarán las aportaciones y subvenciones de capital concedidas a la entidad, cualquiera que sea su procedencia.

Capítulo VIII Reflejará la variación de los activos financieros de la entidad, entendida como la enajenación de las inversiones financieras y la cancelación anticipada o traspaso a corto plazo de inmovilizado financiero y la aplicación de gastos a distribuir en varios ejercicios.

Capítulo IX Resume la variación de pasivos financieros de la entidad, derivada del incremento de la financiación ajena a largo plazo obtenida y que aparece consignada en el Presupuesto de Capital-Cuadro de Financiación.

En caso de utilizar el apartado de ajustes presupuestarios de ingresos, será imprescindible explicar detalladamente la justificación de dicho ajuste en la memoria explicativa.

Por último, se calculará la diferencia entre ingresos (órigenes) y gastos (aplicaciones) para determinar la variación del Fondo de maniobra.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA EP.11**“MEMORIA EXPLICATIVA”**

La finalidad perseguida con la elaboración de esta ficha es obtener una visión global del presupuesto de la entidad, justificando adecuadamente las previsiones efectuadas, tanto de gasto como de ingreso.

Deberán por tanto indicarse aquí las variaciones más relevantes desde el punto de vista cualitativo y cuantitativo, en las previsiones de gasto e ingreso para el próximo ejercicio respecto a las que inicialmente se contemplaron en el ejercicio actual, realizando una adecuada justificación de las mismas. También deberán explicarse los aspectos reseñados en las fichas de presupuesto de capital-cuadro de financiación y los del presupuesto administrativo de gastos e ingresos.

